

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора по УПР

ГБПОУ РК «РКИГ» _____ Е.Ш. Булаш

Приказ № 145 от 31.08.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов
профессия 54.01.20 Графический дизайнер



г. Симферополь, 2020

Рабочая программа учебной практики «ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, входящей в укрупненную группу 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

Разработчик: Мазур Н.В., преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю «ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов» рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) «Графический дизайн»

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК _____ Н.В. Мазур
Инициалы, фамилия

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю «ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов» рекомендована методическим советом ГБПОУ РК «РКИГ» при реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии, 54.01.20 Графический дизайнер

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Методист _____ Донченко Я.А.

СОГЛАСОВАНО с работодателем

Общество с ограниченной ответственностью «Издательство Типография «Ариал»

Директор

Бражникова Н.А.

«__» _____ 20__ г.
М.П.

©) Мазур Н.В. – автор-составитель

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО **54.01.20. Графический дизайнер** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Создание графических дизайн макетов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.1. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения практики

С целью овладения данным видом деятельности обучающийся в ходе учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.

уметь:

- выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство;
- защищать разработанный дизайн-макет;
- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;

знать:

- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- современные тенденции в области дизайна;
- разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования.

1.2. Количество часов на освоение программы учебной практики:
252 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Создание графических дизайн макетов**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.2.1	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК.2.2	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК.2.3	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК.2.4	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн -макета.
ПК.2.5	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
ОК. 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК.2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК.6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК.7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК.9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК.11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
-------	--

Освоение производственной практики обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

- ЛР 1** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости,
- ЛР 2** экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
- ЛР 3** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».
- ЛР 4** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
- ЛР 5** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
- ЛР 6** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР 7** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
- ЛР 8** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
- ЛР 9** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
- ЛР 10** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
- ЛР 11** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
- ЛР 12**
- Личностные результаты
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми
требованиями к деловым качествам личности**
- ЛР 13** Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
- ЛР 14** Демонстрирующий готовность и способность к продолжению

образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
сознательное отношение к непрерывному образованию как условию
успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой
потенциал в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Количество часов
1	2	3
ОК.1-ОК.11 ПК2.1-ПК.2.5 ЛР1-15	Учебная практика ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов Тема 1.1. Фирменный стиль, основные элементы	60
	Учебная практика ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов Тема 1.2. Фирменный стиль как элемент бренда.	84
	Учебная практика ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов Тема 1.3. Разработка рекламного проекта. Логотип.	36
	Учебная практика ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов Тема 1.4. Разработка рекламного проекта. Графика.	36
	Учебная практика ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов Тема 1.5. Разработка рекламного проекта. Гайдлайн.	36
	Всего:	252

3.2. Содержание учебной практики

Формируемые компетенции (код, наименование)	Наименование МДК, входящих в состав ПМ, с указанием разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Содержание и виды работ	Кол-во часов
1	2	3	4
	МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн		
ПК.2.1 -ПК 2.5 ОК 01-11 ЛР 1-15	Тема 1.1. Фирменный стиль, основные элементы.	Выбор материалов и программного обеспечения для дизайн-проекта с учетом их наглядных и формообразующих свойств	12
		Выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде сочетая в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика	24
		Выполнение технических чертежей и эскизов проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой	12
		Разработка технологической карты изготовления авторского проекта	12
	Тема 1.2. Фирменный стиль как элемент бренда.	Реализация творческих идей в макете – создание целостной композиции на плоскости, в объеме и пространстве	24
		Реализация творческих идей в макете с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм	24
		Реализация творческих идей в макете с созданием цветового единства	12
		Защита разработанного дизайн-макета	12
		Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	12
	Тема 1.3. Разработка рекламного проекта. Логотип.	Разработка технического задания, согласование технического задания с заказчиком	6
		Разработка технического задания, согласование технического задания с заказчиком	6
		Разработка технического задания, согласование технического задания с заказчиком	6
		Выполнение рекламных проектов средствами компьютерной графики и мультимедиа	6

		Выполнение рекламных проектов средствами компьютерной графики и мультимедиа	12
	Тема 1.4. Разработка рекламного проекта. Графика.	Разработка эскизов элементов и носителей фирменного стиля	12
		Формулировка маркетинговых задач ФС	12
		Формулировка существенных особенностей рынка	12
	Тема 1.5. Разработка рекламного проекта. Гайдлайн	Разработка гайдлайна для фирменного стиля	12
		Подготовка презентации проекта	12
		Написание проектной части отчета	6
		Презентация и защита проекта	6
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
		Всего	252

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень документации, необходимой для проведения учебной практики

- ФГОС СПО по профессии
- Положение «О практической подготовке обучающихся в ГБПОУ РК «РКИГ»
- Учебный план.
- Программа профессионального модуля ПМ.
- Программа практики.
- Договор с предприятием.
- Приказ на практику.
- Направление на практику.
- Отчет по производственной практике.
- Характеристика обучающегося.
- Аттестационный лист.
- Дневник для прохождения практики.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация программы профессионального модуля предполагает прохождение учебной практики в учебной лаборатории или на базовых предприятиях в соответствии с заключенными договорами и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Профессиональная лаборатория «Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)»

- оборудование профессиональной лаборатории и рабочих мест:
- технические средства обучения:
- технологическое оснащение:

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дизайн и верстка изданий : учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 177 с. – ISBN 978-5-4488-1059-6, 978-5-4497-0962-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/103338> (дата обращения: 17.02.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Хохлов, П. В. Информационные технологии в медиаиндустрии. Трёхмерное моделирование, текстурирование и анимация в среде 3DS MAX : учебное пособие / П. В. Хохлов, В. Н. Хохлова, Е. М. Погребняк. – Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. – 293 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/74668> (дата обращения: 17.02.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4.3.1. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

Реализация основной профессиональной образовательной программы по

специальности/профессии среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.3.2. Требования к руководителям практики от организации:

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- наличия положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося, по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Критериями оценки являются уровень теоретического осмысления обучающимися своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных обучающимися профессиональных умений, общих и профессиональных компетенций, уровень подготовленности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности.

«Отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, оформленный пакет отчетной документации по практике.

«Хорошо» ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте, допустил ошибки при оформлении отчетной документации по практике.

«Удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач и в оформлении отчетной документации.

«Неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки в ходе проведения практики.