Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

Подписано цифровой подписью: Насырова И.И.
DN: cn=Насырова И.И., o=ГБПОУ РК "Романовский колледж индустрии гостеприимства", ou=Заместитель директора по УПР, email=043@crimeaedu.ru, c=RU
Дата: 2026.07.30 14:43:44 +03'00'

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г
Председатель ЦМК СГ _____В.В.Ярцева

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине СГ.01 История России и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) является дифференцированный зачет.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть общими и профессиональными компетенциями, знать и уметь:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; противодействовать попыткам фальсификации исторических фактов.	основные направления развития России (СССР) во второй половине XX и первой четверти XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов во второй половине XX – первой четверти XXI в., оценивать роль страны в их разрешении; основные процессы политического и экономического развития страны и её регионов; основные направления отечественной внешней политики с ведущими мировыми державами, ООН, НАТО, ЕС и другими международными организациями; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении отечественных национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются Личностные результаты воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий	**ЛР 2**

опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	**ЛР 5**
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	**ЛР 6**
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов	**ЛР 8**

и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	**ЛР 9**
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	**ЛР 11**
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)) является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX–XIX вв.; давать оценку историческим	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	**Фронтальный опрос:** **Оценка «5»** ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно. **Оценка «4»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. **Оценка «3»** ставится, если	Раздел 1. ; -	1-2	Контрольная работа по теме, разделу	Дифференцированный зачет
			Раздел 2.	1-2	Реферат, доклад, эссе, сообщение, Тест по теме, Лабораторная / практич. работа	Дифференцированный зачет

событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию Знания основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX–XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008–2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; ретроспективный анализ развития отрасли		студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. **Оценка «2»** ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. **Тест:** «5» - если верные ответы составляют от 90% до 100% от общего количества; «4» - если верные ответы составляют от 75% до 90% от общего количества; «3» - если верные ответы составляют от 50% до 75%;				

		«2» - если верные ответы составляют менее 50%. **Практическая работа:** Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение практической работы в объеме от 70% до 90%. Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.				

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения тестового задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

КОМПЛЕКТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КАРТОЧЕК – ЗАДАНИЙ

Раздел 1. Особенности социально-экономического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXI вв.

Карточка №1. Экономический цикл

1. Что такое экономический цикл и какова его сущность?
2. Какие виды и типы экономических циклов вы знаете? Охарактеризуйте их.
3. Назовите имена ученых-экономистов, которые внесли существенный вклад в разработку проблем цикличности.

Раздел 3.

Социально-культурная коммуникация на рубеже XX –XXIвв.

Карточка №2. Роль демографической политики в жизни общества»

1. Демографическая ситуация: понятие, факторы, место в управлении обществом
2. Демографическая ситуация в мире, экономически развитых и развивающихся странах.
3. Демографическая ситуация в РФ.

Карточка №3. Роль демографической политики в жизни общества

1. Демографическая политика: понятие, принципы, виды, основные направления и методы реализации.
2. Демографическая политика в мире, экономически развитых и развивающихся странах.
3. Демографическая политика в РФ.

Карточка №4. Миграция в России

1. Какие существуют виды и формы миграции?
2. Какие виды международной миграции важны для экономического развития страны, а какие – для демографического?
3. Почему постоянно увеличивается масштаб международной миграции?
4. Как соотносятся понятия «экономическая миграция» и «трудовая миг рация»?

Карточка №5. Миграция в России

1. Какую роль играет международная миграция для развития профессионального потенциала участвующих в ней людей?
2. Как оценивать потери страны от «утечки умов»?
3. 3Может ли страна препятствовать «утечке умов», и если да, то каким образом?
4. Нужна ли политика интеграции в отношении временных трудовых миг рантов?

Карточка №6. Миграция в России

1. Кто выступает в качестве субъекта миграционной политики?
2. Какие институты занимаются в России управлением миграционными процессами?
3. Какой из основных нормативных правовых актов Российской Федерации устанавливает правовой статус иностранных работников в России?
4. Какую роль могут играть неправительственные организации в осуществлении миграционной политики?

КОМПЛЕКТ ТАБЛИЦ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

Раздел 1. Особенности социально-экономического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXI вв.

Таблица №1. Экономические модели развитых стран

Экономическая модель	Особенности
Американская	
Японская	
Германская	
Китайская	

Таблица №2. Черты рынка

Позитивные черты	Негативные черты	Примеры

Раздел 2. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира

Таблица №3. Конфликты конца XX – начала XXI века.

Конфликт	Причины	Пути преодоления
Палестино - израильский		
Ирак		
Ливия		
Сирия		

КОМПЛЕКТ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Раздел 1. Особенности социально-экономического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXI вв.

Практическое задание №1.Экономическое чудо. Пути его достижения

Японское экономическое чудо (предпосылки, особенности)

Раздел 3. Социально-культурная коммуникация на рубеже XX –XXIвв.

Практические задания №2. Права и свободы человека и гражданина, его обязанности.

Задание №1

Выписать следующие понятия: «права человека», «свобода», «обязанности». Выделить основные признаки прав и свобод человека и гражданина.

Задание №2

Проследить и выделить основные этапы в истории становления прав и свобод человека в мировом процессе.
Сделать конспект по вопросам - история разработки и принятия «Всеобщей декларации прав человека» и «Конвенции о правах ребенка».

Задание №3

Прочитайте извлечения из текстов «Всеобщей декларации прав человека» и «Конвенции о правах ребенка». Сгруппируйте права человека, зафиксированные в документах, например «права на развитие», «права на выживание» и так далее.

Задание №4

Заполните таблицу *«Права и свободы человека и гражданина по Конституции РФ»* по главе 2 Конституции РФ

Личные права	Социальные права	Политические права	Экономические права

Задание №5

Смоделируйте проблемные ситуации о нарушении прав и свобод граждан РФ.

Глоссарий:

Права
Свобода
Ответственность
Обязанности
Правовой статус
Социальный статус
Международные нормативные акты
Конвенция
Декларация

Источники:

1. Конституция РФ (гл.2).
2. Всеобщая декларация прав человека.
3. Конвенция о правах ребенка.
4. Международное сотрудничество в области прав человека. Документы и материалы. М.,1993.

КОМЛЕКТ СХЕМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

Раздел 2. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира

Схема №1. Организация власти в РФ

ПРЕЗИДЕНТ РФ
полномочия: _____

Правительство РФ
полномочия:

Конституционный суд РФ
полномочия:

Верховный суд РФ
полномочия:

Федеральное Собрание РФ

Совет Федерации
полномочия:

Государственная дума
полномочия:

Раздел 3. Социально-культурная коммуникация на рубеже XX –XXIвв.

Схема №2. Функции науки

ФУНКЦИИ НАУКИ

КОМПЛЕКТ ТЕМ К НАПИСАНИЮ СООБЩЕНИЙ

«Основные противоречия экономического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXIвв».

«Межкультурная коммуникация»

Требования к оформлению сообщений

- Текст сообщения распечатывается на бумаге формата А4.
- По всем сторонам листа оставляются поля от края листа. Размеры: левого поля - 20 мм; правого поля - 10 мм; верхнего поля - 15 мм; нижнего поля - 15 мм.
- Используется шрифт TimesNewRoman. Цвет шрифта должен быть чёрным, кегль – 12 пт. Можно использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определённых терминах, применяя различные способы начертания.
- Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.
- Для абзацев, не являющихся заголовками, установить отступ первой строки на 12,5 мм и выравнивание – по ширине. Расстояние между абзацами – 3 пт.
- Если в сообщении более одной страницы, то страницы следует нумеровать арабскими цифрами.
- Обязательно напечатать список использованных источников (название статей, сайтов и адреса Web-страниц). В сообщении должны быть ссылки на используемую литературу.

- Необходимо подписать сообщение (указать фамилию, имя обучающегося, подготовившего сообщение).

КОМПЛЕКТ ТЕМ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Раздел 1. Особенности социально-экономического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXI вв.

«Международные организации в решении проблем мирового сообщества»

«Экономическая интеграция мирового сообщества – особенности и проблемы»

Раздел 2. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира

«Укрепление российской государственности. И.Путин, Д.Медведев»

Требования к оформлению презентаций

1. Структура материалов в электронном виде

- Титульный слайд;
- Информационные слайды;
- Завершающий слайд.

В титульном слайде указываются:

- Тема доклада, которая должна полностью соответствовать теме опроса;
- Фамилия, имя составителя.

Информационные слайды могут содержать диаграммы и графики, также текстовые, табличные. Графические материалы, предназначенные для более четкого восприятия аудиторией информации, излагаемой в докладе. Выбор типа информации, схем структурирования данных, очередности их изложения осуществляется непосредственно докладчиком. Завершающий слайд содержит те же данные, что и титульный слайд.

2. Оформление слайдов

- Рекомендуется использовать светлый фон слайдов
- Используемые шрифты TimesNewRoman, Arial, ArialNarrow. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Начертания: обычный, курсив, полужирный
- Цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все надписи отчетливо читались на выбранном поле слайда
- Рекомендуемые размеры шрифтов – для заголовков – не менее 24, для информации не менее 18.
- Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Оптимальное число строк на слайде от 6 до 11. Следует использовать рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами. Все рисунки, схемы, таблицы должны быть подписаны.

4.КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

Тест

Учебная дисциплина: «История»

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Вариант 1

ЧАСТЬ 1

Выберите правильный ответ.

А1. К глобализации экономики не относится:

1. углубление международного разделения труда
2. усиление интернационализации производства
3. возникновение ТНК
4. выравнивание уровня экономического развития разных стран

А2. Орган исполнительной власти РФ:

1. Верховный суд РФ
2. Государственная Дума
3. Президент РФ
4. Правительство РФ

А3. Демократия проявляется в:

1. защите политических партий
2. отмене выборов в парламент
3. участии граждан в альтернативных выборах
4. усилении контроля за личной жизнью граждан

А4. Переход к рыночной экономике в РФ в начале 90-х гг. XX в. характеризовался

1. введением продналога
2. отменой частной собственности
3. проведением ваучерной приватизации
4. введением трудовой повинности

А5. Верны ли следующие суждения.

А. ВТО устанавливает общие тарифы и борется с нетарифными ограничениями в мировой торговле.

Б. Нетарифные методы регулирования являются частью политики протекционизма.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4. оба суждения неверны

ЧАСТЬ 2

В1. Запишите слово, пропущенное в схеме.

Мировые религии в современном мире

христианство

……

буддизм

В2. Какие три задачи характеризуют внешнеполитический курс России конца XX – начала XXI вв.. Выберите соответствующие цифры и запишите их в таблицу.

1. Выход из дипломатической и экономической изоляции
2. Установление доверительных отношений с Западными странами
3. Вступление в НАТО
4. Создание военно – политического блока в противовес НАТО

5. Превращение Росси в самодостаточный и свободный субъект международных отношений
6. Защита этнически русского населения, проживающего за рубежом

Ответ:

В3. Установите соответствие между международными организациями и временем их возникновения. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ОРГАНИЗАЦИИ ДАТЫ

1. 1973 г.
2. 1949 г.
3. 1946 г.
4. 1992 г.
5. 1945 г.

А. Европейский союз
Б. ООН
В. НАТО
Г. ОБСЕ

А	Б	В	Г

Ответ:

В4. Установите соответствие между экономическими моделями развитых стран и их характеристиками. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ПРИЗНАКИ

1. Защита и поощрение конкуренции
2. Высокая производительность труда при низкой зарплате
3. Полная занятость населения, высокий уровень жизни
4. Активное взаимодействие профсоюзов трудящихся и предпринимателей
5. Низкий уровень военных расходов
6. Социальное рыночное хозяйство

А. Шведская модель
Б. Японская модель
В. Германская модель

А	Б	В

Ответ:

В5. Прочитайте приведенный ниже текст, каждое положение которого пронумеровано.

1. Элитарное или «высокое» искусство сегодня находится в упадке. (2) Упали тиражи литературной классики. (3) Современные композиторы редко создают оперные

произведения. (4) Все это самым губительным образом отражается на эстетических вкусах и пристрастиях публики.
Определите, какие положения текста носят
А) фактический характер
Б) характер оценочных суждений

Запишите под номером положения букву, обозначающую его характер.

1	2	3	4

ЧАСТЬ 3
Прочтите текст и выполните задания С1 и С2
ИЗ ВОСПОМИНАНИЙ Е.Т.ГАЙДАРА
«Часам к двенадцати в воскресенье утром приехал к главе президентской администрации (Филатову) на дачу и здесь узнал, что президент принял решение приостановить работу Верховного Совета, объявить новые выборы и провести референдум по Конституции. Филатову поручено продумать политический сценарий предстоящих событий. Сергей Александрович сказал, что все это вызывает у него серьезное беспокойство. Спросил, какова моя точка зрения.
После того как Верховный Совет открыто проигнорировал ясно выраженную апрельским референдумом волю народа к продолжению реформ и отверг одну за другой все попытки найти между двумя ветвями власти разумный компромисс, неизбежность подобного решения была очевидной. Но выбранный момент не казался подходящим.
… Не могу дозвониться до Грачева, связываюсь с его первым заместителем. Общее ощущение хаоса и нерешимости только усиливается. Прекрасно понимаю, насколько трудно в сложившейся ситуации задействовать армию.
… Принимаю решение о необходимости обратиться к москвичам за поддержкой.
…. Подъезжаем к Российскому телевидению. Вход забаррикадирован. После долгих переговоров моей охраны и охраны телевидения нас, наконец, пропускают».
С1. Укажите год описанных в воспоминаниях событий и фамилию президента.
С2. Кто из участников конфликта победил в борьбе за власть? На основе текста укажите не менее двух средств, которые были задействованы победившей стороной.

_____

С3. Назовите не менее трех экономических реформ начала 90 – х гг. XX в., направленных на переход России к рынку. Приведите не менее трех последствий данной системы мероприятий.
С4. Рост населения в развивающихся странах со всей остротой поставил продовольственную проблему. Для ее решения используется экстенсивный путь развития сельского хозяйства – освоение новых земель. Это ведет к вырубке тропических лесов на больших площадях. Интенсивный путь развития сельскохозяйственного производства, связанный с использованием современной техники, часто недоступен этим государствам с силу их экономической отсталости. Взаимосвязь, каких глобальных проблем здесь прослеживается? Укажите три проблемы.
С5. Сравните демократические политические режимы развитых стран мира (конец XX – начало XXI вв.) – США и Российская Федерация.
Укажите, что было общим (не менее двух характеристик), а что было различным (не менее трех характеристик).
Примечание. Запишите ответ в форме таблицы.

Общее ……

……	
Различие	
США	Российская Федерация
…….. …….. ……..	…… …… ……

С6. Вам поручено подготовить развернутый ответ по теме «Международные организации в решении проблем мирового сообщества». Составьте план, в соответствии с которым вы будете освещать эту тему.

Вариант 2

ЧАСТЬ 1

Выберите правильный ответ.

А1.К культурной глобализации относится

1. Создание системы наднациональных политических организаций
2. Развитие международного рынка ссудных капиталов
3. Разделение труда в мировом масштабе
4. Английский язык – язык международного общения

А2. Основой внешнеэкономической политики России является:

1. экспорт сырья
2. экспорт готовой продукции
3. экспорт наукоемких технологий
4. экспорт трудовых ресурсов

А3. Признаками демократического режима являются:

1. народовластие
2. правило меньшинства
3. отсутствие плюрализма
4. равенство перед законом

А4. Действующая Конституция РФ была принята

1. август 1991
2. декабрь 1991
3. апрель 1992
4. декабрь 1993

А5. Верны ли следующие суждения.

А. Процесс глобализации мировой экономики несет как положительные, так и отрицательные последствия.

Б. Глобализация несет негативные последствия, проблемы и риски.

1. верно только А;
2. верно только Б;
3. верны оба суждения;
4. оба суждения неверны.

ЧАСТЬ 2

В1. Запишите слово, пропущенное в схеме.

В2. Какие три признака характеризуют внешнюю политику России конца XX - начала XXI вв. Выберите соответствующие цифры и запишите их в таблицу.

1. Защита жизненно важных интересов
2. Неприятие войны как средства достижения политических, экономических и других внешних целей
3. Рассмотрение мира как арены непримиримой борьбы между странами
4. Взаимовыгодность, а не затратность внешней политики
5. Установление военно- стратегического паритета между РФ и США
6. Экономическая выгода из сотрудничества со странами Запада

Ответ:

В3. Установите соответствие между международными организациями и направлениями их деятельности. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Поддержание мира и международной безопасности
2. Содействие социальному и экономическому прогрессу стран-участниц
3. Региональная экономическая интеграция
4. Коллективная оборона, сохранение мира и безопасности в Европе

А. НАТО
Б. Европейский союз
В. ООН

ООН

А	Б	В

Ответ:

В4. Установите соответствие между экономическими системами и их характеристиками. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ПРИЗНАКИ

А. Рыночная модель
Б. Командная модель
В. Традиционная модель

1. Госплан
2. Свободная конкуренция
3. Традиции и обычаи
4. Государственное ценообразование
5. Частная собственность
6. Цеховое ремесло

А	Б	В

Ответ:

В5. Прочитайте приведенный ниже текст, каждое положение которого пронумеровано.
(1) Переход к рыночной модели экономического развития в России был одобрен Правительством в октябре 1991 г. (2) Авторы программы радикальных преобразований рассчитывали легко перевести экономику страны «на капиталистические рельсы» через либерализацию цен. (3) В результате этого освобождения цен от государственного регулирования с 1 января 1992 г. денежные средства населения были фактически конфискованы, так как люди лишились сбережений и вкладов. (4) Сегодня эта ситуация оценивается экспертами как начало глубочайшего социально-экономического и психологического кризиса.

Определите, какие положения текста носят
А) фактический характер
Б) характер оценочных суждений

Запишите под номером положения букву, обозначающую его характер.

1	2	3	4

ЧАСТЬ 3
Прочтите текст и выполните задания С1 и С2
ПОСЛЕДСТВИЯ ГЛОБАЛИЗАЦИИ
«Сегодня многие авторы... всё чаще обращают внимание на то, что глобализация не обязательно предполагает принятие единых, универсальных норм и правил поведения... Отнюдь не всегда распространяются западные цивилизационно-культурные образцы. Налицо и обратный процесс. Симптоматичен интерес индустриально развитых сообществ к восточным религиям, африканской культуре и т. п.
Глобализация – гораздо более многосторонний процесс, не сводимый к чисто экономическим составляющим. Так, информационный обмен в планетарной сети Интернет... сам по себе ценен и значим... Проникновение информации сквозь границы способствует демократизации мира, снижению вероятностей авторитарного управления и изоляционизма, ускорению темпов экономического развития... [Новые технологии и биотехнологии] открывают перспективы при борьбе с голодом либо в выравнивании продовольственной ситуации между Севером и Югом, а также для прогресса фармакологии и медицины...
Глобализация – это отнюдь не линейный, развивающийся равномерно и позитивно процесс... Многие страны по разным причинам оказались на периферии глобальных тенденций. Более того... разрыв между странами, отдельными регионами, вовлечёнными в этот процесс, и остальными с каждым годом становится всё ощутимее... Относительно бедные страны скатываются на ещё более низкий уровень; из них идёт массовая миграция в благополучные регионы; в обделенных странах возникают плохо управляемые конфликты. В итоге появляются «новые недовольные», «новые изгои», с одной стороны, по размежеванию Север – Юг, а с другой – по линии расслоения населения в развитых странах, где формируется, преимущественно из иммигрантов... современный «низший класс». *(Политология / рук. авт. колл. проф. А. Ю. Мельвиль.)*
С1. Какие положительные последствия глобализации указывают авторы? Назовите любые четыре.
С2. О каких противоречиях глобализации говорится в тексте? Укажите любые четыре.

С3. С помощью трех примеров проиллюстрируйте взаимосвязь глобальных проблем современности.

С4. «Это было время, когда мы в Германии занимались вычислениями, согласно которым на душу населения приходилось раз в пять лет по одной тарелке, раз в 12 лет – пара ботинок, раз в 50 лет – по одному костюму», - писал Л.Эрхард. Правительство считало, что на основе подсчетов сырья «можно определять судьбу народа на многие годы вперед». О какой экономической модели пишет Эрхард? Аргументируйте свой вывод. Опираясь на знания курса, назовите еще одну черту, присущую этой системе.

С5. Сравните систему органов государственной власти РФ периода 1993-1999 гг. (Ельцин Б.Н.) с периодом 2000-2008 гг. (Путин В.В.).

Укажите, что было общим (не менее двух характеристик), а что было различным (не менее трех характеристик).

Примечание. Запишите ответ в форме таблицы.

<table>
<tr><td colspan="2">Общее
……
……</td></tr>
<tr><td colspan="2">Различие</td></tr>
<tr><td>1993 – 1999 гг.</td><td>2000 – 2008 гг.</td></tr>
<tr><td>……..
……..
……..</td><td>……
……
……</td></tr>
</table>

С6. Вам поручено подготовить развернутый ответ по теме «Россия в современном мировом хозяйстве». Составьте план, в соответствии с которым вы будете освещать эту тему.

Вариант 3

ЧАСТЬ 1

Выберите правильный ответ.

А1. К политической глобализации относится:
1. углубление международного разделения труда
2. усиление интернационализации производства
3. возникновение ТНК
4. создание наднациональных политических организаций

А2. Орган законодательной власти в РФ:
1. Верховный суд РФ
2. Государственная Дума
3. Президент РФ
4. Правительство РФ

А3. Демократический режим характеризуется
1. господством исполнительной власти
2. защитой прав и свобод граждан
3. командно-административными методами управления
4. господством обязательной идеологии

А4. Рыночная экономика характеризуется:
1. полной занятостью
2. слабым интересом к фундаментальным исследованиям
3. непрерывным экономическим подъемом

4. бережным отношением к природным ресурсам

А5. Верны ли следующие суждения.

А. Чем выше уровень производства, тем интенсивнее экономическое взаимодействие между народами.

Б. Межнациональные экономические связи способствуют решению проблем жизнеобеспечения народов.

1) верно только А
2) верно только Б
3) верны оба суждения
4) оба суждения неверны

ЧАСТЬ 2

В1. Запишите слово, пропущенное в схеме.

рыночная

командная
традиционная
смешанная

…….

В2. Найдите в приведенном ниже списке страны, относящиеся к числу стран «золотого миллиарда». Выберите соответствующие цифры и запишите их в таблицу.

1. Соединенные Штаты Америки
2. Российская Федерация
3. Индия
4. Великобритания
5. Китай
6. Германия

Ответ:

В3. Установите соответствие между события отечественной истории начала XXI в. и датами. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

СОБЫТИЯ ДАТЫ

А. Учреждение Евразийского экономического сообщества главами государств-участников Таможенного союза (Россия, Казахстан, Белоруссия, Таджикистан, Киргизстан)

Б. Переизбрание Путина В.В. президентом на второй срок

В. Выборы в Государственную Думу, победа «Единой России»

Г. Досрочная и добровольная отставка Президента РФ Б. Н. Ельцина

1. 1999 г.
2. 2003 г.
3. 2000 г.
4. 2002 г.
5. 2004 г.

А	Б	В	Г

Ответ:

В4. Установите соответствие между видами глобализации и ее признаками. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ВИД ГЛОБАЛИЗАЦИИ ПРИЗНАКИ

А. Экономическая глобализация
Б. Политическая глобализация
В. Культурная глобализация

1. Разделение труда в мировом масштабе
2. Интернационализация спорта
3. Создание наднациональных структур в форме международных организаций
4. Развитие международного рынка ссудных капиталов
5. Создание многополярного мира
6. Мировой обмен произведениями литературы и искусства, кино- и телепродукцией

А	Б	В

Ответ:

В5. Прочитайте приведенный ниже текст, каждое положение которого пронумеровано.

1. В современной России процесс партийного строительства идет довольно активно. (2) Конституция РФ признает свободу образования партий. (3) Однако свобода политических партий должна иметь границы даже в демократическом государстве. (4) Поэтому российское законодательство, как и законодательства других стран, запрещает политические партии, которые ставят своей целью насильственное изменение конституционного строя, ставят под угрозу независимость и территориальную целостность России.

Определите, какие положения текста носят
А) фактический характер
Б) характер оценочных суждений

Запишите под номером положения букву, обозначающую его характер.

1	2	3	4

ЧАСТЬ 3

Прочтите текст и выполните задания С1 и С2

Из статьи Г.М. Корниенко «Холодная война: истоки. Причины, и последствия».

«Провозглашенное М.С.Горбачевым «новое мышление» во внешних делах скоро стало превращаться в концептуальном плане в нечто лишенное логики. Увлекшись рассуждениями о примате общечеловеческих ценностей и интересов, руководители Советского государства перестали видеть и принимать в расчет все другие интересы – национальные, классовые и др. Выдавая желаемое за действительное, они повели себя так, будто весь мир, за исключением нас, живет по общечеловеческим заповедям.

В практическом плане это проявилось в том, как решались вопросы разоружения, как произошло объединение Германии и какой карт-бланш был дан Соединенным Штатам для действия в «третьем мире».

С1. Какому периоду отечественной истории посвящен приведенный текст? О какой сфере политики в нем идет речь?

С2. Каковы были основные результаты проведения политики «нового мышления»? Приведите не менее трех результатов, используя данный текст.

_____

С3. Проиллюстрируйте тремя примерами отличия в системе управления ФРГ и США.

С4. Одна из развивающихся стран из индустриальных держав ввозила на свою территорию для захоронения радиоактивные отходы, которые сбрасывали в контейнерах в океан. Независимые эксперты установили, что такой способ захоронения вскоре приведет к радиоактивному загрязнению существенной части Мирового океана.

В рамках каких проблем современности можно рассматривать эти события? Аргументируйте свой ответ.

С5. Сравните демократические политические режимы развитых стран мира (конец XX – начало XXI вв.) – США и Российская Федерация.

Укажите, что было общим (не менее двух характеристик), а что было различным (не менее трех характеристик).

Примечание. Запишите ответ в форме таблицы.

<table>
<tr><td colspan="2">Общее
……
……</td></tr>
<tr><td colspan="2">Различие</td></tr>
<tr><td>США</td><td>Российская Федерация</td></tr>
<tr><td>……..
……..
……..</td><td>……
……
……</td></tr>
</table>

С6. Вам поручено подготовить развернутый ответ по теме «Роль науки в развитии мирового сообщества». Составьте план, в соответствии с которым вы будете освещать эту тему.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Инструмент проверки теста

Вариант №1

Часть 1

За правильный ответ на каждое задание части 1 ставится 1 балл. Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
А1	4
А2	4

А3	3
А4	3
А5	3

Часть 2

Правильно выполненное задание В1 оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

За полный правильный ответ на задания В2 – В5 ставится 2 балла, допущена одна ошибка – 1 балл, за неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

№ задания	Ответ
В1	Ислам
В2	256
В3	А4 Б5 В2 Г1
В4	А34 Б25 В61
В5	БААБ

Часть 3

С1. Укажите год описанных в воспоминаниях событий и фамилию президента.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Может быть указано, что: - события относятся к 1993 году - президент – Б.Н.Ельцин	
Названы год и фамилия президента	2
Назван 1 любой элемент ответа	1
Все элементы ответа названы неверно	0
Максимальный балл	2

С2. Кто из участников конфликта победил в борьбе за власть? На основе текста укажите не менее двух средств, которые были задействованы победившей стороной.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Может быть указано, что конфликт завершился победой президента и его сторонников. **Могут быть указаны следующие средства:** - использование армии - обращение за поддержкой к населению, использование СМИ для обоснования своей позиции	
Названы победившая в борьбе за власть сторона и 2 средства, ею использованных	2
Названы 2 любых элемента ответа	1
Назван 1 элемент ответа или все названы неверно	0
Максимальный балл	2

С3. Назовите не менее трех экономических реформ начала 90 – х гг. XX в., направленных на переход России к рынку. Приведите не менее трех последствий данной системы мероприятий.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Могут быть приведены следующие экономические реформы: - либерализация цен - приватизация (ваучерная и денежная) - свободная торговля **2. Могут быть названы следующие последствия реформ:** - ликвидирован дефицит, рынок насыщен товарами - поляризация населения - бегство капитала из России - падение жизненного уровня населения - падение производства, приватизация не оправдала надежд	
Приведены 3 экономические реформы и 3 последствия реформ	4
Приведены 2 причины и названы 3 последствия ИЛИ Приведены 3 причины и названы 2 последствия	3
Приведены 2 причины и названы 2 последствия	2
Приведена 1 причины и 2 последствия ИЛИ 2 причины и 1 последствия	1
Назван 1 любой элемент ответа ИЛИ Все элементы названы неверно	0
Максимальный балл	4

С4. Рост населения в развивающихся странах со всей остротой поставил продовольственную проблему. Для ее решения используется экстенсивный путь развития сельского хозяйства – освоение новых земель. Это ведет к вырубке тропических лесов на больших площадях. Интенсивный путь развития сельскохозяйственного производства, связанный с использованием современной техники, часто недоступен этим государствам с силу их экономической отсталости. Взаимосвязь, каких глобальных проблем здесь прослеживается? Укажите три проблемы.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Могут быть указаны следующие глобальные проблемы: - демографическая - экологическая - разрыв в уровнях экономического развития стран «Севера» и «Юга»	
Правильно указаны три проблемы	3
Правильно названы две проблемы	2
Правильно указана 1 проблема	1
Ответ неправильный	0
Максимальный балл	3

С5. Сравните демократические политические режимы развитых стран мира (конец XX – начало XXI вв.) – США и Российская Федерация.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)
1. В качестве общих характеристик демократических режимов в США и РФ могут быть названы: - главой государства является Президент

- исполнительный орган власти – правительство – формируется Президентом - законодательный орган власти двухпалатный и формируется выборным путем - существует широкий спектр прав и свобод граждан, которые гарантируются Конституцией		
Различия:		
США	Российская Федерация	
- Президент является главой исполнительной власти - правительства	- главой правительства является не Президент, а другое высшее должностное лицо – Председатель	
- избирательная система мажоритарная	- избирательная система пропорциональная	
- двухпартийная политическая система (республиканцы и демократы)	- многопартийная политическая система	
- президентская республика	- смешанная республика	
Приведены две общие характеристики, названы три различия		4
Приведены две общие характеристики, названо одно различие или приведена одна общая характеристика, названы три различия		3
Приведена одна общая характеристика, названы два различия или характеристики не приведены, но названы три различия		2
Приведена одна общая характеристика, названо одно различие, или характеристики не приведены, но названы два различия		1
Приведен только один любой элемент ответа, элементы не названы или названы неверно		0
Максимальный балл		4

С6. Вам поручено подготовить развернутый ответ по теме «Международные организации в решении проблем мирового сообщества». Составьте план, в соответствии с которым вы будете освещать эту тему.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
При анализе ответа учитываются: - корректность формулировок пунктов плана с точки зрения соответствия заданной теме и четкости выражения мысли; - отражение в плане основных аспектов темы в определенной (адекватной заданной теме) последовательности.	
Один из вариантов плана раскрытия заданной темы: Понятие международной организации. Признаки международных организаций, их виды. Межправительственные организации: А) ООН Б) ЕС В) НАТО Международные неправительственные организации.	
Формулировки пунктов плана корректны. В совокупности пункты плана охватывают основные аспекты темы и раскрывают ее в определенной последовательности.	3
Формулировки пунктов плана корректны. Отдельные существенные для данной темы аспекты не нашли отражения в плане. Тема разворачивается последовательно.	2
Отдельные формулировки пунктов плана корректны. Целостного и последовательного раскрытия темы план не дает.	1

Формулировки пунктов плана не соответствуют теме.	0
Максимальный балл	3

ИТОГО максимальный балл

Вариант №2

Часть 1

За правильный ответ на каждое задание части 1 ставится 1 балл. Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
А1	4
А2	1
А3	4
А4	4
А5	1

Часть 2

Правильно выполненное задание В1 оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

За полный правильный ответ на задания В2 – В5 ставится 2 балла, допущена одна ошибка – 1 балл, за неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

№ задания	Ответ
В1	Импорт
В2	124
В3	А4 Б3 В1
В4	А25 Б14 В36
В5	АБАБ

Часть 3

С1. Какие положительные последствия глобализации указывают авторы? Назовите любые четыре.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Может быть указано: - демократизация мира - снижение вероятности авторитарного управления - снижение вероятности изоляционизма - ускорение темпов экономического развития - успехи в борьбе с голодом - прогресс фармакологии и медицины	
Названы все 4 элемента	2
Названы 2 – 3 элемента	1
Все элементы ответа названы неверно	0
Максимальный балл	2

С2. О каких противоречиях глобализации говорится в тексте? Укажите любые четыре.

Элементы ответа и указания к оцениванию	**Баллы**

(допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	
Может быть указано: - разрыв между странами (одни ушли вперед, другие остались на периферии глобализации) - массовая миграция в благополучные регионы способствует формированию здесь «низшего класса» и грозит возникновением социальных конфликтов - глобализация распространяет ценности западной цивилизации и вызывает интерес у индустриальных стран к восточным религиям и культурам - интернет источник безграничной информации, распространяет идеи демократии	
Названы все 4 элемента	2
Названы 2 – 3 элемента	1
Все элементы ответа названы неверно	0
Максимальный балл	2

С3. С помощью трех примеров проиллюстрируйте взаимосвязь глобальных проблем современности.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Могут быть названы любые три примера взаимосвязи глобальных проблем современности: - угроза экологического кризиса заставляет развитые в экономическом отношении страны современного мира переводить вредные, экологически опасные производства в страны «третьего мира», что обостряет проблему «Север – Юг» - угроза международного терроризма в современных условиях тесно переплетена с проблемой предотвращения ядерной войны, сохранения мира (террористы пытаются получить доступ к технологиям производства оружия массового поражения) - демографическая проблема в современном мире выступает прежде всего как проблема бурного демографического роста стран «третьего мира», который увеличивает их отставание от развитых в экономическом отношении стран	
Приведены 3 примера взаимосвязи глобальных проблем современности	4
Приведены 2 примера взаимосвязи глобальных проблем современности	3
Приведен 1 пример взаимосвязи глобальных проблем современности	1
Все элементы названы неверно	0
Максимальный балл	4

С4. «Это было время, когда мы в Германии занимались вычислениями, согласно которым на душу населения приходилось раз в пять лет по одной тарелке, раз в 12 лет – пара ботинок, раз в 50 лет – по одному костюму», - писал Л.Эрхард. Правительство считало, что на основе подсчетов сырья «можно определять судьбу народа на многие годы вперед». О какой экономической модели пишет Эрхард? Аргументируйте свой вывод. Опираясь на знания курса, назовите еще одну черту, присущую этой системе.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Могут быть указано:	

- командная (административная) экономика **Аргумент:** - приводится указание на осуществление централизованного планирования **2. Среди других черт командной экономики могут быть названы:** - государственное регулирование цен на товары и услуги - преобладание государственной собственности - принуждение к труду - отсутствие экономических стимулов к труду	
Названы все элементы	3
Названы экономическая модель, аргумент, признак данной модели экономики	2
Названы экономическая модель и аргумент ИЛИ Названы аргумент и признак экономической модели ИЛИ Названы экономическая модель и признак данной модели экономики	1
Назван 1 любой элемент ответа ИЛИ Все элементы названы неверно	0
Максимальный балл	3

С5. Сравните систему органов государственной власти РФ периода 1993-1999 гг. (Ельцин Б.Н.) с периодом 2000-2008 гг. (Путин В.В.).

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	
В качестве общих характеристик систем государственной власти РФ периода 1993 – 1999 гг. и периода 2000 – 2008 гг.. могут быть названы: - должность Президента выборная - Государственная дума РФ формируется выборным путем - принцип разделения властей	
Различия:	
1993 – 1999 гг.	2000 – 2008 гг.
- Совет Федерации формируется путем всеобщего прямого тайного голосования	- Совет Федерации включает в себя «представителей регионов», которые назначаются руководством субъектов при согласовании с федеральными властями
- Губернаторы выбираются всем население региона	- Губернаторы выбираются законодательным собранием региона после представления его кандидатуры Президентом РФ
- 89 субъектов в составе РФ	- 83 субъекта в составе РФ за счет укрупнения регионов
- При формировании Государственной Думы 5% барьер для прохождения партий в парламент,	- При формировании Государственной Думы 7% барьер для прохождения партий в парламент,
- графа «против всех кандидатов» в избирательных бюллетенях	- отмена графы «против всех кандидатов» в избирательных бюллетенях
	- введение института полномочных представителей Президента РФ в регионах
Приведены две общие характеристики, названы три различия	4
Приведены две общие характеристики, названо одно различие или приведена	3

одна общая характеристика, названы три различия	
Приведена одна общая характеристика, названы два различия или характеристики не приведены, но названы три различия	2
Приведена одна общая характеристика, названо одно различие, или характеристики не приведены, но названы два различия	1
Приведен только один любой элемент ответа, элементы не названы или названы неверно	0
Максимальный балл	4

С6. Вам поручено подготовить развернутый ответ по теме «Россия в современном мировом хозяйстве». Составьте план, в соответствии с которым вы будете освещать эту тему.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
При анализе ответа учитываются: - корректность формулировок пунктов плана с точки зрения соответствия заданной теме и четкости выражения мысли; - отражение в плане основных аспектов темы в определенной (адекватной заданной теме) последовательности.	
Один из вариантов плана раскрытия заданной темы: 1.Структура российской экономики и интеграция в мировое хозяйство. 2.Особенности экономического развития России. 3.Возрастающая роль РФ в мировой экономике. 4.Внешнеэкономическое сотрудничество России с другими странами. 5.Участие в интеграционных процессах.	
Формулировки пунктов плана корректны. В совокупности пункты плана охватывают основные аспекты темы и раскрывают ее в определенной последовательности.	3
Формулировки пунктов плана корректны. Отдельные существенные для данной темы аспекты не нашли отражения в плане. Тема разворачивается последовательно.	2
Отдельные формулировки пунктов плана корректны. Целостного и последовательного раскрытия темы план не дает.	1
Формулировки пунктов плана не соответствуют теме.	0
Максимальный балл	3

ИТОГО максимальный балл - 32.

Вариант №3

Часть 1

За правильный ответ на каждое задание части 1 ставится 1 балл. Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
А1	4
А2	2
А3	2
А4	2
А5	3

Часть 2

Правильно выполненное задание В1 оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

За полный правильный ответ на задания В2 – В5 ставится 2 балла, допущена одна ошибка – 1 балл, за неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

№ задания	Ответ
В1	Экономическая модель
В2	146
В3	А3 Б5 В2 Г1
В4	А14 Б35 В26
В5	БАБА

Часть 3

С1. Какому периоду отечественной истории посвящен приведенный текст? О какой сфере политики в нем идет речь?

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Может быть указано: - текст посвящен периоду перестройки в СССР в 1985 – 1991 гг. - речь идет о внешней политике СССР	
Названы все 2 элемента	2
Назван 1 любой элемент ответа	1
Все элементы ответа названы неверно	0
Максимальный балл	2

С2. Каковы были основные результаты проведения политики «нового мышления»? Приведите не менее трех результатов, используя данный текст.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Может быть указано: - политика «нового мышления» разрядила напряженность в мире - снизила уровень вооружений - улучшила отношения СССР со странами Запада	
Названы все 3 результата проведения указанной политики	2
Названы 1 – 2 любых элемента ответа	1
Все элементы ответа названы неверно	0
Максимальный балл	2

С3. Проиллюстрируйте тремя примерами отличия в системе управления ФРГ и США.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Могут быть приведены следующие отличия: - ФРГ – парламентская республика, а США – президентская. - в ФРГ выборы парламента и формирование правительства проходит в одно время, а в США – в разное время. - в ФРГ – президент после истечения срока полномочий может продолжать политическую деятельность в парламенте, а американский президент этой возможности не имеет.	
Приведены 3 отличия	4
Приведены 2 отличия	3

Приведено 1 отличие	1
Все элементы названы неверно	0
Максимальный балл	4

С4. Одна из развивающихся стран из индустриальных держав ввозила на свою территорию для захоронения радиоактивные отходы, которые сбрасывали в контейнерах в океан. Независимые эксперты установили, что такой способ захоронения вскоре приведет к радиоактивному загрязнению существенной части Мирового океана.
В рамках каких проблем современности можно рассматривать эти события? Аргументируйте свой ответ.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
Могут быть указаны следующие глобальные проблемы: - разрыв в уровнях экономического развития стран «Севера» и «Юга» - экологическая 2. Указаны следующие аргументы: - чтобы «заработать» развивающиеся страны вынуждены служить свалками для вредных отходов, а развитые страны могут платить за эту «услугу» - захоронение радиоактивных отходов, а не их утилизация наносит существенный вред окружающей среде, в том числе и Мировому океану	
Правильно указаны 2 проблемы и 2 аргумента	3
Правильно названы 1 проблема и 2 аргумента ИЛИ 2 проблемы и 1 аргумент	2
Правильно указана 1 проблема и 1 аргумент ИЛИ 2 проблемы ИЛИ 2 аргумента	1
Ответ неправильный	0
Максимальный балл	3

С5. Сравните демократические политические режимы развитых стран мира (конец XX – начало XXI вв.) – США и Российская Федерация.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	
1. В качестве общих характеристик демократических режимов в США и РФ могут быть названы: - главой государства является Президент - исполнительный орган власти – правительство – формируется Президентом - законодательный орган власти двухпалатный и формируется выборным путем - существует широкий спектр прав и свобод граждан, которые гарантируются Конституцией	
Различия:	
США	Российская Федерация
- Президент является главой исполнительной власти - правительства	- главой правительства является не Президент, а другое высшее должностное лицо – Председатель
- избирательная система мажоритарная	- избирательная система пропорциональная

- двухпартийная политическая система (республиканцы и демократы)	- многопартийная политическая система
- президентская республика	- смешанная республика

Приведены две общие характеристики, названы три различия	4
Приведены две общие характеристики, названо одно различие или приведена одна общая характеристика, названы три различия	3
Приведена одна общая характеристика, названы два различия или характеристики не приведены, но названы три различия	2
Приведена одна общая характеристика, названо одно различие, или характеристики не приведены, но названы два различия	1
Приведен только один любой элемент ответа, элементы не названы или названы неверно	0
Максимальный балл	4

С6. Вам поручено подготовить развернутый ответ по теме «Роль науки в развитии мирового сообщества». Составьте план, в соответствии с которым вы будете освещать эту тему.

Элементы ответа и указания к оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	**Баллы**
При анализе ответа учитываются: - корректность формулировок пунктов плана с точки зрения соответствия заданной теме и четкости выражения мысли; - отражение в плане основных аспектов темы в определенной (адекватной заданной теме) последовательности.	
Один из вариантов плана раскрытия заданной темы: Наука в современной культуре. Паранаука в современной культуре Роль науки в преодолении современных глобальных кризисов.	
Формулировки пунктов плана корректны. В совокупности пункты плана охватывают основные аспекты темы и раскрывают ее в определенной последовательности.	3
Формулировки пунктов плана корректны. Отдельные существенные для данной темы аспекты не нашли отражения в плане. Тема разворачивается последовательно.	2
Отдельные формулировки пунктов плана корректны. Целостного и последовательного раскрытия темы план не дает.	1
Формулировки пунктов плана не соответствуют теме.	0
Максимальный балл	3

ИТОГО максимальный балл - 32.

5.Критерии оценивания

Технология оценки– 5-ти балльная.

Критерии оценивания карточек-заданий, составления таблиц и схем

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
96 ÷ 100	5	отлично

76 ÷ 95	4	хорошо
50 ÷ 75	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Критерии оценивания сообщения обучающегося

1. полнота раскрытия темы,
2. логичность и последовательность изложения,
3. наличие выводов,
4. аккуратность исполнения,
5. выполнение требований при оформлении работы,
6. умение изложить тезисы работы в выступлении,
7. работа сдана в срок.

«5»- учебный материал освоен обучающимся в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

«4»- по своим характеристикам сообщение обучающегося соответствует характеристикам отличного ответа, но обучающийся может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности
в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

«3»- обучающийся испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

«2»- сообщение обучающимся не подготовлено либо подготовлено по одному
источнику информации, либо не соответствует теме.

Оценка презентаций

«5» - работа полностью завершена, демонстрирует глубокое понимание описываемых процессов, обучающийся предлагает собственную интерпретацию или развитие темы (обобщения, приложения, аналогии), имеются постоянные элементы дизайна. Дизайн подчеркивает содержание. Все параметры шрифта хорошо подобраны (текст хорошо читается). Нет ошибок: ни грамматических, ни синтаксических, графика хорошо подобрана, соответствует содержанию, обогащает содержание.

«4» - почти полностью сделаны наиболее важные компоненты работы. Работа демонстрирует понимание основных моментов, хотя некоторые детали не уточняются.
Обучающийся в большинстве случаев предлагает собственную интерпретацию или развитие темы. Параметры шрифта подобраны. Шрифт читаем. Графика соответствует содержанию. Минимальное количество ошибок.

«3» - не все важнейшие компоненты работы выполнены. Работа демонстрирует понимание, но неполное. Обучающийся иногда предлагает свою интерпретацию. Параметры шрифта недостаточно хорошо подобраны, могут мешать восприятию. Графика мало соответствует содержанию. Есть ошибки, мешающие восприятию.

«2» - работа сделана фрагментарно. Работа демонстрирует минимальное понимание. Интерпретация ограничена. Параметры не подобраны. Делают текст трудночитаемым.

Графика не соответствует содержанию. Много ошибок, делающих материал трудночитаемым.

Оценка практических заданий

Критериями оценки выполненных заданий практического занятия являются **умения:**

- обобщать, систематизировать, углублять, закреплять полученные теоретические знания по конкретным темам дисциплины;
- формировать умения применять полученные знания на практике, реализовать единство интеллектуальной и практической деятельности;
- развивать интеллектуальные умения у будущих рабочих, служащих: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- вырабатывать при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

«5» - ставится при правильном выполнении 90-100% предложенных заданий.
«4» - ставится при правильном выполнении 80-90 % предложенных заданий.
«3» - ставится при правильном выполнении 70-80 % предложенных заданий.
«2» - ставится при выполнении ниже 70% предложенных заданий.

Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебное издание / Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2022. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования).

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — (Профессиональное образование).

3. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д.О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 311 с. — (Профессиональное образование).

4. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903 (дата обращения: 28.05.2024).

5. Бакирова, А. М. История: учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91876 (дата обращения: 28.05.2024).

3.2.3. Дополнительные источники

http://slovari-online.ru/cat/исторический-словарь/0.htm – Словари

1. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html - Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ.
2. http://www.openspace.ru/ - Всемирная цифровая библиотека

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Разработчик: Клюева В.Г., преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г
Председатель ЦМК СГ _____В.В.Ярцева

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР

_____ И.И. Насырова

28 апреля 2026 г

Содержание

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ 5
РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16
ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ …… 16
ЛИТЕРАТУРА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ……. 24
КОМПЛЕКТ ДИФФ.ЗАЧЕТАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ …… 25
КРИТЕРИИ ДИФФ.ЗАЧЕТАЦИОННЫХ ОЦЕНОК ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ..... 42

Общие положения

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) является

1. Результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.7	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; понимать тексты на базовые и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия; писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; вести беседу (включая телефонные переговоры) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы; встречать посетителей; осуществлять тревел-поддержку деловых поездок; - вести переписку на иностранном языке.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения слов; правила чтения текстов профессиональной направленности; фразы-клише для ведения беседы и переписки на иностранном языке; особенности перевода документов с иностранного языка; правила организации приема посетителей; порядок подготовки деловой поездки.

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
						Формы и методы оценки	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; понимать тексты на базовые и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.7	Излагает важную информацию по теме	Раздел 1-4	**Фронтальный опрос:** **Оценка «5»** ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по	1-2	**Текущий контроль при проведении:** -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) **Промежуточная аттестация** в форме контрольных работ	Дифф.зачет
		Рассуждает о фактах, событиях	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Умеет правильно употреблять артикли	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Излагает важную информацию по теме, умеет отвечать на вопросы	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Умеет правильно ставить существительные во множественное число	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Владеет техникой	Раздел 1-4		2-3		Дифф.зачет

действия; писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; вести беседу (включая телефонные переговоры) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы; встречать посетителей; осуществлять тревел-поддержку деловых поездок; - вести переписку на иностранном языке. <u>Знать:</u> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов		перевода текстов технической направленности		учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно. **Оценка «4»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. **Оценка «3»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке			
		Умеет правильно ставить существительные-исключения во множественное число	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Составляет связный рассказ-презентацию о специальности	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Излагает важную информацию по теме	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Умеет правильно употреблять глагол “to be”	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Владеет техникой чтения с полным переводом	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Правильно задаёт вопросы, используя глагол “to be”.	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Рассуждает о прочитанном, делает выводы	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет
		Правильно формирует отрицательные предложения,	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет

профессиональной деятельности; особенности произношения слов; правила чтения текстов профессиональной направленности; фразы-клише для ведения беседы и переписки на иностранном языке; особенности перевода документов с иностранного языка; правила организации приема посетителей; порядок подготовки деловой поездки.		используя глагол “to be”.		правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. **Оценка «2»** ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые			
		Излагает важную информацию по теме	Раздел 1-4		1-2		Дифф.зачет

				являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. **Тест:** «5» - если верные ответы составляют от 90% до 100% от общего количества; «4» - если верные ответы составляют от 75% до 90% от общего количества; «3» - если верные ответы составляют от 50% до 75%; «2» - если верные ответы составляют менее 50%. **Практическая работа:** Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме			

				от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение практической работы в объеме от 70% до 90%. Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.			

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

1) Письменный опрос

I. Read the text, translate it (in written form) and make the task.

Secretaries

There are two types of secretaries: company secretaries and private secretaries of executives. Every company, both in Great Britain and the United States, is required, under the law, to have a company secretary. In the case of private companies the directors are free to appoint any suitable person for this position. But in the case of public companies the company secretary must be a properly qualified person, a member of a recognized institute or association. He or she may be one of the directors of the company. But if the company has only one director, the director cannot also be the secretary. The company secretary is the chief administrative officer of the company. He or she is normally responsible for the company to comply with company law. The correspondence of the company secretary is particularly concerned with shareholders' meetings, board meetings and various forms that must be sent outside. The company secretary may also deal with enquiries for information concerning other firms, although the accounts department often handles these matters. Administrative questions come into the sphere of the company secretary, under instructions of the board of directors. As to private secretaries of executives they are practically personal assistants of executives. A secretary answers telephone calls, receives messages and makes many telephone calls on the instruction of her boss. A secretary also helps in organization of meetings and conferences, entertainments of visiting customers, suppliers and other associates of the firm. She also deals with all the correspondence of her boss. Secretaries write letters on making appointments or travel arrangements, letters of introduction, congratulation or condolence, invitations and replies to invitations. Secretaries use various office equipment, like microcomputers, fax machines, photocopying machines and others.

- Task: Make up 3 questions to the text and answer them.

- Are these statements true or false? Correct the false ones.

1. Under the law in Great Britain and the USA every company is required to have a company secretary.

2. The director can also be the secretary.

3. The directors can appoint any suitable person for the position of the company secretary in the public company.

4. The company secretary deals with meetings, various correspondence that must be sent outside.

5. Secretaries use various office equipment, like laptops, photocopying machines, fax machines, sewing machines, typewriter, printer.

Эталон ответа.

- Примерные вопросы.

1. Who can be appointed for the position of secretary in private companies and in public companies?

2. What are the company secretary duties?

3. What equipment do secretaries use?

- Are these statements true or false? Correct the false ones.

1 T 2 T 3 F 4 T 5 F

II. Put the following letter parts in the right order to make the letter (Letter of acceptance)

b) We are glad to inform you that we were very impressed by your qualifications and your work experience. We came to the conclusion to offer you the job you have applied for.

c) Dear Mr. Johnson,

Thank you for attending the interview for the post of a manager.

a) We look forward to welcoming you to our staff.

Yours sincerely,
Simon Lavingston
Personnel Manager

d) Please, confirm your acceptance of the post within the next five days.

Эталон ответа
c b d a

III. Put the following letter parts in the right order to make the letter (Letter of invitation)

c) We look forward to meeting you.
Yours sincerely,
Simon Lavingston
Personnel Manager

b) Dear Mr. Johnson,
Thank you for your letter of application for the post of a manager.

a) Please, bring your qualification certificates, if you have any, with you to the interview.

d) We would like to invite you to the interview on Monday 28-th April at 2 p.m. Please, contact us either by fax, e-mail or by phone if this time suits you.

Эталон ответа
b d a c

2) Устный опрос

1. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Автобиография».
2. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Мой рабочий день».
3. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Рабочий день секретаря».
4. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Мой колледж».
5. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Офис».
6. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Великобритания».
7. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Путешествие».
8. Составьте и воспроизведите диалогическое высказывание по теме «Заказ билетов».
9. Составьте и воспроизведите монологическое высказывание по теме «Хакасия».
10. Составьте и воспроизведите диалогическое высказывание по теме «Устройство на работу».

Ответьте на вопросы преподавателя
1. How large is your family?
2. What are your mother/ father/sister/brother? How old are they?
3. How do you spend your free time?
4. Do you have hobbies? What kind of?
5. How long does it take you to get to the college?
6. How many lectures do you have every day?

7. What is your favourite subject?
8. When does the secretary come to her office?
9. What does the secretary usually do?
10. What is there in the office?
11. How does your office look like?
12. What are the means of travelling?
13. Why do people travel?
14. How do you prefer to travel and why?
15. Where did you go last summer? How did you get there? Was your trip interesting?
16. Where do you buy tickets?
17. Why is it more convenient to buy tickets in advance?
18. Where is Khakasia situated?
19. What does Khakasia border on?
20. What places of interest in Khakasia do you recommend to visit?
21. What is your future profession? What are your plans?
22. What must you do to begin your job search?
23. What documents must you prepare before applying for a job?
24. What questions do the employers ask at the job interview?
25. For what purposes do the secretaries use internet?

3) Тестовые задания

Test (to be, to have got, there is/are, Present Simple)

Variant 1

Choose the right variant:

1. This desk ... comfortable for work.
   a) am b) are c) is d) be
2. Sam and Nick ... bright students.
   a) are b) is c) be d) am
3. My friend ... a first-year student.
   a) is b) be c) are d) am
4. ... they good engineers?
   a) is b) are c) am d) be
5. .. flat is light and comfortable.
   a) these b) this c) those d) it
6. ... streets are wide and clean.
   a) this b) that c) it d)these
7. ...men are English businessmen.
   a) it b) that c) those d) this
8. He ... some English newspapers.
   a) have b) has c) are d) is
9. They ... any notebooks on the desk.
   a) hasn't got b) has c) have d) haven't got
10. They ... 3 periods every day.
    a) have got b) has got c) got have d) are
11. I have ... brother.
    a) not b) no c) - d) some
12. There ... some shops in this street.
    a) is b) are c) am d) be
13. There ... any books on Economics in my home library.
    a) are not b) is not c) are no d) not are

14. There are not... students in the classroom.
    a) some b) any c) somebody d) much
15. There is ... furniture in this room.
    a) much b) many c) any d) few
16. There are ... English books in my library.
    a) few b) little c) much d) any
17. Is there ... milk in the jug?
    a) not b) few c) any d) many
18. There is ... rain in Khakasia in summer.
    a) few b) little c) many d) any
19. There are 9 boys in our group, ... ?
    a) isn't there b) aren't there c) are they d) any
20. She has got many flowers in her garden, . ?
    a) has she b) hasn't she c) isn't she d) is there
21. There are not any magazines in my bookcase, ...
    a) aren't there b) are they c) isn't there d) are there
22. They ... at the University.
    a) study b) studies c) doesn't study d) studys
23. He ... read a lot.
    a) doesn't b) don't c) isn't d) is
24. ... you work in the office?
    a) do b) does c) are d) has
25. Does your brother... at the plant?
    a) work b) works c) working d) to work

Choose the right variant of translation:

26. В нашем городе много магазинов.
    a) There is many shops in our town.
    b) There are many shops in our town.
    c) There are much shops in our town.
    d) There are few shops in our town.
27. В кувшине мало молока, не так ли?
    a) There is little milk in the jug, isn’t there?
    b) There is much milk in the jug, isn’t there?
    c) There are little milk in the jug, isn’t there?
    d) There is few milk in the jug, isn’t there?
28. На столе нет журнала.
    a) There are no magazine on the table.
    b) There are not magazine on the table.
    c) There is no magazine on the table.
    d) There is no magazines at the table.
29. Что у тебя в руке?
    a) What are there in your hand?
    b) What is there in your hand?
    c) What there is in your hand?
    d) Whose hand is there?
30. В вашей библиотеке есть интересные книги?
    a) Is there some interesting books in your library?
    b) Are there any interesting book at your library?
    c) There are some interesting books in your library?
    d) Are there any interesting books in your library?

Эталоны ответов
Variant 1
1c 2a 3a 4b 5b 6d 7c 8b 9d 10a 11b 12b 13a 14b 15a 16a
17c 18b 19b 20b 21d 22a 23a 24a 25a 26b 27a 28c 29b 30d

3.2.2 Типовые задания для оценки знаний У1, У2, У3, знаний З1, З2 (рубежный контроль)

1) Точка рубежного контроля

1. Наименование дисциплины: Иностранный язык
2. Вид контроля: рубежный контроль
3. Название тем, разделов: Путешествие. Мы живем в Хакасии. Служебный этикет
4. Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3, З1, З2

У1 Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
У2 Переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
У3 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
З1 Лексический (1200-1400 лексических единиц) минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности;
З2 Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.
Оцениваемые компетенции: ОК 1*- ОК 5*
ОК 1* Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2* Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3* Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4* Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5* Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1 вариант

№ вопроса	Номер цели по КТП	Коды формируемых компетенций
1	1.1, 1.2	ОК 1*-5*
2	5.1,5.2, 6.1	ОК 1*-5*
3	3.1,5.1,5.2	ОК 1*-5*
4	6.4,6.6,.4.1	ОК 1*-5*
5	4.2,4.4	ОК 1*-5*
6	4.1,4.2	ОК 1*-5*
7	4.3	ОК 1*-5*
8	7.1,7.2	ОК 1*-5*
9	5.4	ОК 1*-5*
10	4.4	ОК 1*-5*
11	6.1	ОК 1*-5*
12	6.2, 7.1	ОК 1*-5*
13	7.1-7.5	ОК 1*-5*
14	8.7-8.14	ОК 1*-5*

5. Характеристика заданий (их количество):

5.1 Задания, требующие изложения 2 _____
5.2 Задания на соответствие _____
5.3 Тест (количество тестовых заданий) 11 _____
5.4 Задания к тексту: 2 _____
6. Критерии оценки:
«5» - тест выполняется на 100-80%. Грамотное выполнение практического задания.
«4» - тест выполняется на 79-65%. Допускаются незначительные недочёты.
«3» - тест выполняется на 64-34%. В задании допускаются недочёты.
«2» - тест выполняется менее, чем на 50%. Грубые ошибки в задании.
7. Время на выполнение заданий: 45 мин.
8. Приложения: 1. Комплект заданий 2. Эталоны ответов

Вариант 1

I. Choose the right variant.

1. Last summer my English friend ... to Khakassia.
a. come b. came c comed
2. Winter is ... season of a year.
a. the coldest b. colder c the most cold
3. Take the tickets ... my bag. They are there.
a. in b. on c out of
4. London is older . Abakan.
a. than b. then c as
5. The train leaves ... 5 p. m.
a. in b. at c on
6. I spent my holidays out of town. Where ... they . ..their last holidays?
a. do.spend b. did.spend c did. spent
7. Look! What a wonderful picture! It ...
a. snows b. snowed c. is snowing
8. We had a good rest in this health resort, .?
a. didn't we b. had we c. hadn't we
9. Хакасия экспортирует свой мрамор.
a. Khakassia exports its marble.
b. Khakassia export its marble.
c. Khakassia exports her marble.

II. Read the text and point if the statements are true or false?

I've just come back from a fortnight at Vista Beach. What a terrible holiday! The weather was awful, the town was boring, the hotel was dreadful and I spent all my money. It rained almost every day and there was a strong wind, which blew from the sea, so that even when it didn't rain it was impossible to sit on the beach.

There wasn't much to do in the town- not many interesting places to visit. So I stayed in the hotel most days and read a lot of books and watched a lot of rain. In the evenings I went out to bars and discos. But I didn't talk to many people, because I didn't feel well. The hotel looked beautiful in the travel brochure but when I got there I found it was small and dirty. Most of the meals were badly cooked and the waiters were slow and rather rude. I had a tiny room with one small window and a beautiful view of the local fish market. What a smell! And what a noise!

I'm back in England now and I need a holiday.

Statements:

1. It was a terrible holiday.
2. It rained almost every day.
3. I sat on a beach every day.

4. There was a lot to do in the town.
5. I went out to bars and discos.
6. I didn't talk to many people.
7. My room was rather large and comfortable.
8. Now I am at Vista Beach.
9. I'm going to come here again next summer.

III. Find out the sentence where Gerund is used.

a. Look! Joy is wearing her new hat.
b. Our college has a big building.
c. Going shopping is one of my favourite things.

IV. Find out the sentence where Passive voice is used.

a. The dress was washed by her mother.
b. She washed the dress herself.
c. She has just washed this dress.

V. Fill in the blanks with necessary information

1 Khakasia is situated ...	
2 The capital of Khakasia is.	
3 Khakasia borders on.	
4 The main towns of Khakasia are.	
5 In Khakasia there are many lakes such as.	
6 The largest rivers in Khakasia are.	
7 The mountains in Khakasia are.. .They are situated in.	
8 The highest mountain of our republic is . It is situated in.	
9 Khakasia is rich in.	
10 Khakasia is famous for.	
11 Tourists are offered many places to have their holidays such as.	
12 Goods which are produced in Khakasia are.	
13 Khakasia exports.	

VI. Put the following letter parts in the right order to make the letter

FOOD MACHINES

1) Thank you for your letter. I am afraid that we have a problem with your order.

Unfortunately, the manufacturers of the part you wish to order have advised us that they can not supply it until November. Would you prefer us to supply a substitute, or would you rather wait until the original parts are again available?

2) I look forward to hearing from you.
3) Dear Mr Sawyer,
4) James Sawyer
   Sales Manager
   Electro Ltd.
   Perry Road Estate
   Oxbridge UN54 42 KF
5) Yours sincerely,

Simon *Tramp*

Sales Manager

6) 6 August 2006
7) 6 Pine Estate
Bedford Road
Bristol, UB28 12BP
Tel.: 9036 174369
Fax: 9036 36924

1	2	3	4	5	6	7

Read the letter again and answer the following questions:
1 Why was this letter written?
2 When was the letter written?
3 What did the letter sender offer to his customers?
4 Who is the recipient of the letter?

ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

Вариант 1
I. 1 b 2 a 3 c 4 a 5 b 6 b 7 c 8 a 9 a
II. 1 true 2 true 3 false 4 false 5 true 6 true 7 false 8 false 9 false
III. c IV. a
V.

1 Khakasia is situated ...	in the south of Eastern Siberia
2 The capital of Khakasia is.	Abakan
3 Khakasia borders on.	Krasnoyarsk Territory, Kemerovo Region, Altai Republic, Tyva Republic
4 The main towns of Khakasia are.	Abakan, Chernogorsk, Sayanogorsk, Sorsk, Abaza
5 In Khakasia there are many lakes such as.	Shira, Belye
6 The largest rivers in Khakasia are.	The Yenesei, the Abakan, the Chulym
7 The mountains in Khakasia are.. .They are situated in.	Sayany, Kuznetsk Alatau. the south and the west of Khakasia
8 The highest mountain of our republic is .	Karagosh
It is situated in...	Sayany (the south of Khakasia)
9 Khakasia is rich in.	historical monuments(mineral resources.)
10 Khakasia is famous for.	historical monuments (its lakes, theatres.)
11 Tourists are offered many places to have their holidays such as.	Gladenkaya, Belye, Shira.
12 Goods which are produced in Khakasia are.	aluminium, brick, metal constructions, machinery construction.
13 Khakasia exports.	marble.

V.

7, 6, 4, 3, 1, 2, 5
1 The letter was written to inform about a problem with the order
2 The letter was written on 6 August 2006
3 The sender offered his customers to supply a substitute or wait until the original parts are again available
4 The recipient of the letter is James Sawyer, Sales Manager from Electro Ltd.

2) Самостоятельная учебная работа обучающихся (СУРО)

Перед выполнением самостоятельной учебной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля

и перечня литературы.
Согласно требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и плана учебного процесса каждый студент обязан выполнить по учебной дисциплине определенный объем самостоятельной работы. В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы используется защита докладов, рефератов, сообщений, выступление на занятиях, защита проектов, презентаций, оформление таблиц.

Раздел 7 Служебный этикет
СУРО №5 Составить резюме/ письмо-заказ
Цель работы**: -** сформировать умения оформления деловой переписки;
- закрепить и углубить знания и умения студентов по составлению резюме при устройстве на работу
Задание:

1. Составить резюме
2. Написать письмо-заказ

При составлении резюме и письма-заказа изучите образцы, прочитайте тексты, как писать резюме и письмо, их структуру, расположение составных элементов. Обратите внимание на внешнюю форму письма (оформление, расположение частей письма, разбивка текста на блоки/абзацы, вид и способ печати, интервалы, поля)

Критерии Дифф.зачетационных оценок по выполнению задания

Оценка «5»/отлично/- ставится, если обучающийся не допустил ни одной ошибки или одну негрубую ошибку в первом задании; не допустил ни одной ошибки или две негрубых ошибки во втором задании; а также учитывается качество оформления работы, аккуратность обучающегося, отсутствие орфографических ошибок.
Оценка «4»/хорошо/ - ставится, если обучающийся допустил две ошибки в первом задании; допустил одну ошибку или две негрубых ошибки во втором задании; а также учитывается качество оформления работы, аккуратность и отсутствие орфографических ошибок.
Оценка «3»/удовлетворительно/- ставится, если обучающийся допустил две ошибки и одну негрубую ошибку в первом задании; допустил три ошибки и две негрубых ошибки во втором задании; а также учитывается качество оформления работы.
Оценка «2» /неудовлетворительно/- ставится, если обучающийся допустил существенные ошибки в процессе выполнения заданий (выполнено менее 50 процентов каждого задания).

Информационное обеспечение обучения
Основные электронные издания

1. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14982-1. — Текст непосредственный.

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 746 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17591-2. — Текст непосредственный.

3. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст: непосредственный.

4. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17134-1. — Текст непосредственный.

Дополнительные источники

1. Андриенко А.С. Business English : учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. – 146 с. ISBN 978-5-9275-3131-8

2. Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-014149-7 (print) ISBN 978-5-16-107175-5 (online)

3. Деловое администрирование: Business Administration (виртуальный практикум). Уровень образования: Профессии среднего профессионального образования. Артикул издания: 601619101. Вид издания: Электронное учебное издание

4. Planet of English: учебник английского языка для СПО/ Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. — М.: ИЦ Академия, 2017. – 256 с.

5. Английский язык для колледжей: учебное пособие для СПО / Т.А. Карпова. — Москва: КНОРУС, 2016. — 281 с.

6. Английский язык для экономических специальностей: учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. — М.: КНОРУС, 2016. — 396с. — (СПО)

7. Planet of English. Social&Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО/

8. www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видо-речевых умений и навыков.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины СГ.03 безопасность жизнедеятельности

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г
Председатель ЦМК СГ _____В.В.Ярцева

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) является дифференцированный зачет.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС. оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС; физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС; основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей). основы медицинских знаний (для девушек)

	жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей). Владеть знаниями основ медицинских знаний (для девушек)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности; определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности; применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах	номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления

		рисками ЧС на рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности
ОК 07	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; содействовать практическому осуществлению идеи бережливого производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	порядок действий в чрезвычайных ситуациях, нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**

Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере индустрии красоты	**ЛР 13**

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Приобретенный практический опыт, освоенные умения, освоенные знания	Результат обучения ПК,ОК	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Наименование раздела, темы, подтемы	Уровень освоения	Наименование контрольно-оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточный контроль
1	2	3	4	5	6	7
Умения пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	**Фронтальный опрос:** **Оценка «5»** ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно. **Оценка «4»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и	Раздел1-8	3	Письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Письменный опрос, сообщения	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование, доклад	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета

противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; демонстрировать основы оказания первой		для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. **Оценка «3»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. **Оценка «2»** ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и	Раздел1-8	3	Устный опрос, тренинг	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Письменный опрос, сообщение	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, сообщения, тренинг	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета

доврачебной помощи пострадавшим. оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания. Знания основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при		неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. **Тест:** «5» - если верные ответы составляют от 90% до 100% от общего количества; «4» - если верные ответы составляют от 75% до 90% от общего количества; «3» - если верные ответы составляют от 50% до 75%; «2» - если верные ответы составляют менее 50%. **Практическая работа:** Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение практической работы в объеме от 70% до 90%.	Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета

техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям среднего профессионального образования; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и		Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.				

поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний выполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни.						

Спецификация оценочных средств:
-Тестирования
-Карточки – задания
- Контрольные работы
-Самостоятельная работа обучающихся – рефераты, сообщения, доклады, презентации

Оценка устных ответов обучающихся (Карточки - задания)

Для устных ответов определяются следующие критерии оценок:

- **оценка «5» выставляется, если ученик:**
- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую и специализированную терминологию и символику;
- правильно выполнил графическое изображение алгоритма и иные чертежи и графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.
- **оценка «4» выставляется, если** ответ имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- нет определенной логической последовательности, неточно используется математическая и специализированная терминология и символика;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию или вопросу учителя.
- **оценка «3» выставляется, если:**
- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, блок-схем и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме,
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
- **оценка «2» выставляется, если:**
- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала,
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в чертежах, блок-схем и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.
- **оценка «1» выставляется, если:**
- ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы обучающегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Критерии оценивания контрольных работ и практических работ

Оценка «5» ставится, если:
работа выполнена полностью;
в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).
Оценка «4» ставится, если:
работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).
Оценка «3» ставится, если:
допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.
Оценка «2» ставится, если:
допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере

Общая оценка тестовых заданий

Оценка «5» (отлично) – 90% правильных ответов
Оценка «4» (хорошо) – 80% правильных ответов
Оценка «3» (удовлетворительно) – 70% правильных ответов
Оценка «2» (неудовлетворительно) - 69% правильных ответов

Оценка устного выступления (сообщения)

I Оценка содержательной стороны выступления: - 5 баллов.
1. Понравилось ли выступление.
2. Соответствует ли оно заявленной теме.
3. Интересно выступление и не слишком ли оно длинное.
4. Установлен ли контакт с аудиторией.
5. Продуман ли план.
6. Весь ли материал относится к теме.
7. Примеры, статистика.
8. Используются ли наглядные средства.
9. Формулировка задач или призыв к действию.
10. Вдохновило ли выступление слушателей.

II Оценка культуры речи выступающего. - 3 балла.
1. Соответствует ли речь нормам современного русского языка.
2. Какие ошибки были допущены.
3. Можно ли речь охарактеризовать как ясную, точную, краткую, богатую.

III Оценка ораторской манеры выступления.- 2 балла.
1. Манера держаться
2. Жесты, мимика.
3. Контакт с аудиторией.
4. Звучание голоса, тон голоса.
5. Темп речи.

Пожелания выступающему.
Максимум за выступление - 10 баллов.
«5» (отлично)- до 9 баллов
«4» (хорошо)- до 7 баллов
«3» (удовлетворительно)- до 5 баллов
«2» (неудовлетворительно)- менее 5 баллов

Критерии оценки докладов

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах

1	Качество доклада: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - четко выстроен; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается	 3 2 1 0
2	Использование демонстрационного материала: - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	2 1 0
3	Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы.	3 2 1
4	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом.	3 2 1
5	Четкость выводов: - полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны.	3 2 1
	Итого максимальное количество баллов:	14

Оценка «5» - от11 до 14 баллов
Оценка «4»- от 8 до 10 баллов
Оценка «3» - от 4до 7 баллов
При количестве баллов менее 4 – рекомендовать обучающимся дополнительно поработать над данным докладом

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1.Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – оценка «5»;
- 70 – 75 баллов – оценка «4»;
- 51 – 69 баллов – оценка «3»;
- менее 51 балла – оценка «2».

Критерии и показатели, используемые при оценивании презентации

Критерии	5	4	3
Решение проблем	Сформирована проблема, проанализированы ее причины. Проанализированы результаты с позицией на будущее.	Отсутствует система описания основной деятельности.	Отсутствуют сведения о исследуемой теме.

Реализация задач основной деятельности	Поставлены задачи. Четко и поэтапно раскрыты задачи по изучению исследуемой темы.	Отсутствует система в описании темы исследования.	Разрозненные сведения о деятельности.
Иллюстрированный материал	Иллюстрации соответствуют содержанию, дополняет информацию о теме исследования	Повторяет информацию о теме.	Иллюстраций мало.
Выводы	Логичны, интересны, обоснованы, соответствуют целям и задачам.	В основном соответствуют цели и задачам.	Отсутствуют или не связаны с целью и задачами сам результат работы.
Оригинальность и логичность построения работы	Работа целостна и логична, оригинальна.	Логика изложения нарушена.	В работе отсутствуют собственные мысли.
Общее впечатление об оформлении презентации	Оформление логично, эстетично, не противоречит содержанию презентации.	Стиль отвлекает от содержания, презентации.	Нет единого стиля.

- сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения тестового задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

3 курс. 5 семестр. Контрольная работа.
Дисциплина Безопасность жизнедеятельности формирует следующие профессиональные и общие компетенции на ознакомительном уровне:
1 - 9.
ПК 1.1. - 3.4.
Требования к контрольной работе:
Обучающийся должен дать письменный ответ на тестовое задание. Вопросы/задания к контрольной работе
1. Укажите причины оползней (несколько ответов):
а) взрывные работы
б) подмыв
в)
г) засуха
2. Что не является признаком надвигающегося оползня?

а) просачивание воды на склоне
б) земные колебания
в) заклинивание окон и дверей в здании
г) повышение температуры воздуха
3. Каковы должны быть действия при оползне, имеющем скорость 0,5 - 1 м в сутки?
а) никаких, так как скорость оползня не опасна
б) постараться укрепить здание
в) эвакуироваться, отключив коммуникации и собрав ценные вещи
г) незамедлительно эвакуироваться
4. Отрыв и падение больших масс горных пород, их опрокидывание, дробление и скатывание на крутых и обрывистых склонах -
а) оползень
б) сель
в) обвал
г) курум
5. Что не может являться причиной обвалов?
а) тектонические движения
б) взрывные работы в) извержение вулкана
г) таяние ледника
6. Что верно при возникновении обвала?
а) убегать от него по направлению движения горных пород
б) при невозможности убежать, расслабить мышцы и катиться по склону в) бежать навстречу движения камней
г) не прятаться за деревьями, сохранять напряжение в мышцах
7. Обвал массы снега на горных склонах - это...
а) сель
б) лавина
в) оползень
г) снегопад
8. Как следует убегать от лавины?
а) по ходу ее движения
б) против хода ее движения
в) по косой вниз, стремясь к краю лавины
г) по косой вверх, стремясь к краю лавины
9. При обнаружении признаков селевого потока следует покинуть территорию, двигаясь:
а) в сторону от потока и вниз
б) в сторону от потока и вверх
в) с сторону от потока, не важно в каком направлении
10. Основным способом защиты жизни при непосредственной близости извергающегося вулкана является:
а) использование противогаза
б) эвакуация в) укрытие в помещении
11. Какая территория не представляет опасности извержения вулкана?
а) Японские острова
б) о. Сицилия в) Курильские острова
г) Новосибирские острова
12. Какое направление желательно выбирать при эвакуации из опасной территории при извержении вулкана?
а) против ветра
б) по направлению ветра
13. Наиболее безопасным местом в здании является:
а) внутренний коридор
б) место у окна

в) дверной проем в капитальной стене
г) балкон
14. Укажите одно из последствий землетрясения:
а) цунами
б) засуха
в) обильные осадки
г) эпидемии
15. В чем наибольшая опасность землетрясения?
а) в нарушении коммуникаций
б) в разрушении зданий
в) в возникающих пожарах
Ключи: 1- а; б; в 2-б 3-в 4-в 5-г 6 -б7-б 8-в 9-б 10 -б11-г 12-а 13-в 14-а 15-б

Вопросы/задания к контрольной работе
Тестовое задание 1
1. Оружие массового поражения, основанное на внутриядерной энергии – это:
a) ядерное оружие;
b) бактериологическое оружие;
c) химическое оружие;
d) лазерное оружие.
2. К коллективным средствам защиты относятся:
a) противогаз;
b) респиратор;
c) простейшие укрытия;
d) общевойсковой защитный комплект.
3. Явление радиоактивного излучения открыл французский физик:
a) Роберт Оппенгеймер;
b) Жан Жак Руссо;
c) Жерар Монтесье;
d) Антуан Беккерель.
4. Первые испытания ядерного оружия произошли:
a) 6 июля 1945 года;
b) 27 декабря 1918г;
c) 6 августа 1942г;
d) 9 мая 1941г.
5. Поток лучистой энергии, включающий ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи это:
a) радиоактивное заражение;
b) световое излучение;
c) ударная волна;
d) электромагнитный импульс.
6. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия при применении ядерного оружия:
a) световое излучение;
b) электромагнитный импульс;
c) проникающая радиация;
d) ударная волна.
7. Основным поражающим фактором ядерного взрыва является:
a) радиоактивное заражение;
b) световое излучение;
c) радиоактивное заражение
d) ударная волна.
8. Воздействие, какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи,

поражение глаз и пожары?
a) проникающая радиация;
b) электромагнитный импульс;
c) световое излучение;
d) радиоактивное заражение

Ключи:

Тестовое задание 1

1-a 2-c 3-d 4-a 5-b 6-b 7-d 8-c

Требования к контрольной работе

Обучающийся должен дать письменный ответ на одно из тестовых заданий.

Вопросы/задания к контрольной работе Тестовое задание 1

1. Оружие массового поражения, основанное на внутриядерной энергии – это:

a) ядерное оружие;

b) бактериологическое оружие;

c) химическое оружие;

d) лазерное оружие.

2. К коллективным средствам защиты относятся:

a) противогаз;

b) респиратор;

c) простейшие укрытия;

d) общевойсковой защитный комплект.

3. Явление радиоактивного излучения открыл французский физик:

a) Роберт Оппенгеймер;

b) Жан Жак Руссо;

c) Жерар Монтесье;

d) Антуан Беккерель.

4. Первые испытания ядерного оружия произошли:

a) 6 июля 1945 года;

b) 27 декабря 1918г;

c) 6 августа 1942г;

d) 9 мая 1941г.

5. Поток лучистой энергии, включающий ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи это:

a) радиоактивное заражение;

b) световое излучение;

c) ударная волна;

d) электромагнитный импульс.

6. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия при применении ядерного оружия:

a) световое излучение;

b) электромагнитный импульс;

c) проникающая радиация;

d) ударная волна.

7. Основным поражающим фактором ядерного взрыва является:

a) радиоактивное заражение;

b) световое излучение;

c) радиоактивное заражение;

d) ударная волна.

8. Воздействие, какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?

a) проникающая радиация;

b) электромагнитный импульс;

c) световое излучение;

d) радиоактивное заражение.

Тестовое задание 2

1. Дополните предложение.

Химическое оружие – это …

а) оружие поражения, действие которого основано на использование опасных химических элементов;

б) оружие, действие которого основано на использование химической энергии;

в) оружие массового поражения, действие которого основано на токсических свойствах некоторых химических веществ;

г) оружие массового поражения, действие которого основано на действие некоторых химических элементов, изменять свою природу.

2. Какими признаками характеризуется применение химического оружия?

а) понижение или повышение температуры воздуха;

б) маслянистые пятна на листьях, грунте, зданиях, а также возле воронок разорвавшихся бомб и снарядов;

в) изменение естественной окраски растительности (например, побурение зеленых листьев);

г) люди ощущают раздражение носоглотки, глаз, ощущение тяжести в груди.

3. Дополните предложение. Отравляющие вещества – это …

а) химические элементы, которые способны отравлять жизнь людей и животных;

б) химические элементы, которые способны отравлять существование людям, заражать окружающую среду;

в) химические соединения, которые способны поражать людей и животных на больших площадях, проникать в различные сооружения, заражать местность и водоемы;

г) химические соединения, которые не способны смертельно поражать людей и животных на больших площадях, но могут проникать в различные сооружения, заражать местность и водоемы.

4. На какие группы подразделяются отравляющие вещества в соответствие с действием на организм человека?

а) удушающее, кожно-нарывные;

б) частноядовитые, нервно-психологические;

в) общеядовитые, нервно-паралитические;

г) раздражающие, психохимические.

5. Какие отравляющие вещества относятся к удушающим?

а) хлорофос;

б) карбофос;

в) иприт;

г) фосген.

6. Какие вещества относятся к кожно-нарывным?

а) иприт;

б) синильная кислота;

в) би-3ет;

г) адамсит.

7. Какие отравляющие вещества относятся нервно- психологическим?

а) таких не существует

б) би-3ет;

в) си-эс;

г) си-ар.

8. Какие отравляющие вещества относятся к общеядовитым?

а) плавиковая кислота;

б) хлорциан;

в) хлорацетофенон;

г) синильная кислота.

9. Какие отравляющие вещества относятся к нервно- паралитическим?

а) ви-икс;

б) хлорциан;

в) зарин;

г) си-эс;

д) зоман;

е) си-ар.

10.Какие отравляющие вещества относятся к раздражающим?

а) хлорацетофенон;

б) хлорциан;

в) фосген;

г) си-эс;

д) адамсит;

11.Какие отравляющие вещества относятся к психохимические?

а) ви-икс;

б) би-3ет;

в) ли-3ет;

г) адамсит.

12.Какие отравляющие вещества предназначены для смертельного поражения противника?

а) би-3ет;

б) фосген;

в) иприт;

г) ви-икс.

13.Какие отравляющие вещества предназначены для временного вывода противника из строя?

а) си-эс

б) ви-икс;

в) би-3ет;

г) си-ар.

14.От чего зависит стойкость химического заражения?

а) от токсичности вещества и направления ветра;

б) от площади разлива ов и рельефа местности;

в) от способа применения ов и средств его доставки;

г) от свойств ов, погоды, времени года и условий местности.

Ключи:

Тестовое задание 2

1. в
2. б.в.г
3. в
4. а.в.г
5. г
6. а
7. а
8. г
9. а.в.д
10. а.г.д
11. б
12. б.в.г
13. В
14. г

Дисциплина Безопасность жизнедеятельности формирует следующие профессиональные и общие компетенции на репродуктивном уровне:

ОК 1 - 9.
ПК 1.1. - 3.4.

Требования к зачёту

Обучающийся должен дать ответ на один из вариантов тестового задания.

Вариант 1

1. Наиболее мобильный и маневренный вид Вооруженных Сил, предназначенный для защиты центров, районов страны (административных, промышленно-экономических), группировок войск и важных объектов от ударов противника с воздуха и космоса, обеспечения действий Сухопутных войск и Военно-Морского Флота, нанесения ударов по авиационным, сухопутным и морским группировкам противника, его административно-политическим и военноэкономическим центрам:

а) Военно-морской флот;

б) Сухопутные войска;

в) Военно-воздушные силы;

г) Космические войска

2. Военно-Морской Флот состоит из флотов:

а) Северного и Тихоокеанского;

б) Черноморского и Балтийского;

в) Черноморского и Тихоокеанского;

г) Все перечисленные

3. На вооружении этих войск состоят стационарные (РС-18, РС-20, «ТопольМ») и мобильные («Тополь») ракетные комплексы:

а) Космические войска;

б) Сухопутные войска;

в) Ракетные войска стратегического назначения

г) Военно-воздушные силы

4. Несколько отделений составляют:

а) Взвод;

б) Роту;

в) Батальон;

г) Полк

5. Искусство ведения сражения, битвы

а) тактика;

б) оперативное искусство;

в) стратегическое искусство

г) военное искусство

6. Особо почетный знак воинской части, отличающий особенности боевого предназначения, истории и заслуг воинской части, а также указывающий на ее принадлежность к Вооруженным Силам Российской Федерации:

а) Боевое знамя;

б) Орден;

в) Звание – гвардейская

г) Почётная грамота

7. До приведения к Военной присяге:

а) Военнослужащий не может привлекаться к работам по благоустройству места несения службы;

б) Военнослужащий не может встречаться с родственниками;

в) За военнослужащим не могут закрепляться оружие и военная техника;

г) Военнослужащий не имеет никаких прав

8. Род войск и главная ударная сила Сухопутных войск. Применяются преимущественно на главных направлениях для нанесения по противнику мощных рассекающих ударов на большую глубину:

а) Танковые войска;
б) Специальные войска;
в) Мотострелковые войска;
г) Ракетные войска и артиллерия

9. На занятиях и учениях должен присутствовать весь личный состав полка, за исключением:
а) военнослужащих, привлеченных для выполнения задач, предусмотренных приказом командира полка
б) военнослужащих, нежелающих посещать занятия;
в) военнослужащих, которым противопоказан умственный труд;
г) военнослужащих, постиравших обмундирование

10. Что такое здоровый образ жизни?
а) Перечень мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья;
б) Лечебно-физкультурный оздоровительный комплекс;
в) Индивидуальная система поведения, направленная на укрепление и сохранение здоровья;
г) Регулярные занятия физкультурой

11. Употребление какого количества алкоголя может привести к алкогольному отравлению:
а) 350 г;
б) 250
в) 400; г;
г) 500 и более

12. Что такое режим дня?
а) Порядок выполнения повседневных дел;
б) Установленный распорядок жизни человека, включающий в себя труд, питание, отдых и сон
в) Перечень повседневных дел, распределённых по времени выполнения; г) Строгое соблюдение определённых правил

13. Что такое рациональное питание?
а) Питание, распределённое по времени принятия пищи;
б) Питание с учётом потребностей организма;
в) Питание определённым набором продуктов питания;
г) Питание с определённым соотношением питательных веществ

14. Что такое закаливание?
а) Повышение устойчивости организма к факторам среды путём систематического их воздействия на организм;
б) Длительное пребывание на холоде с целью привыкания к низким температурам;
в) Перечень процедур для воздействия на организм холода;
г) Купание в зимнее время

15. Какие из перечисленных факторов оказывают наибольшее влияние на индивидуальное здоровье человека?
а) Биологические;
в) Служба здоровья;
б) Окружающая среда;
г) Индивидуальный образ жизни

Вариант 2

1. Предназначены для решения задач ядерного сдерживания нападения извне в интересах Российской Федерации и наших союзников, обеспечения стратегической стабильности в мире:
а) Космические войска;
в) Ракетные войска стратегического назначения;
б) Сухопутные войска;
г) Военно-воздушные силы

2. Являются самым многочисленным видом Вооруженных Сил и составляют основу группировок войск на стратегических направлениях:

а) Военно-морской флот;
в) Военно-воздушные силы;
б) Сухопутные войска;
г) Космические войска
3. Искусство ведения боя:
а) Тактика;
в) Стратегия;
б) Оперативное искусство;
г) Военное искусство
4. Состоит из нескольких рот:
а) Взвод;
в) Батальон;
б) Отделение;
г) Полк
5. Военно-морской флот состоит из следующих родов сил:
а) Подводные силы:
в) Части и подразделения тыла;
б) Стратегическая и тактическая авиация;
г) Все перечисленные
6. Строгое соблюдение военнослужащими определенных федеральными законами, общевоинскими уставами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации правил размещения, быта в воинской части (подразделении), несения службы суточным нарядом и выполнение других мероприятий повседневной деятельности:
а) Устав внутренней службы:
в) Распорядок дня военнослужащего:
б) Внутренний порядок:
г) Всё перечисленное

7. До приведения к Военной присяге:
а) Военнослужащий не имеет права сообщать родственникам место своего нахождения;
б) военнослужащий не может привлекаться к выполнению боевых задач, а также задач при введении режима чрезвычайного положения и в условиях вооруженных конфликтов;
в) Военнослужащий не может привлекаться к работам по благоустройству места несения службы;
г) Военнослужащий не имеет никаких прав
8. Самый многочисленный род войск, составляющий основу Сухопутных войск и ядро их боевых порядков. Они оснащены мощным вооружением для поражения наземных и воздушных целей:
а) Танковые войска;
в) Мотострелковые войска;
б) Специальные войска;
г) Ракетные войска и артиллерия
9. На занятиях и учениях должен присутствовать весь личный состав полка, за исключением:
а) военнослужащих, находящихся в суточном наряде;
б) военнослужащих, нежелающих посещать занятия;
в) военнослужащих, которым противопоказан умственный труд;
г) военнослужащих, постиравших обмундирование
10. Алкоголь, попавший в организм человека:
а) Растворяется в крови и разносится по всему организму, оказывая разрушительное действие на все ткани и органы;
б) Быстро выводится вместе с мочой;

в) Не выводится из организма до самой смерти;

г) Оказывает благоприятное воздействие на внутренние органы человека 11. Алкоголизм – это:

а) Заболевание на почве пьянства;

б) Кратковременное состояние алкогольного опьянения;

в) Умеренное потребление спиртных напитков;

г) Временное недомогание

12. Болезни, возникающие в результате злоупотребления веществами, вызывающими кратковременное чувство благоприятного психического состояния, – это:

а) Заболевания сердца;

б) Табакокурение и алкоголизм;

в) Пищевое отравление;

г) Наркомания и токсикомания

13. Что такое двигательная активность?

а) Количество движений, необходимых для работы организма;

б) Занятие физической культурой и спортом;

в) Выполнение каких-либо движений в повседневной деятельности;

г) Любая мышечная активность, обеспечивающая оптимальную работу организма, хорошее самочувствие

14. Что такое личная гигиена?

а) Перечень правил для предотвращения инфекционных заболеваний;

б) Совокупность гигиенических правил, выполнение которых способствует сохранению и укреплению здоровья;

в) Правила ухода за телом, кожей, зубами;

г) Выполнение медицинских мероприятий по профилактике заболеваний

15. В какое время суток работоспособность человека в соответствии с суточными биоритмами наиболее низкая?

а) с 17 до 21 часа;

в) с 1 до 5 часов;

б) с 21 до 1 часа;

г) с 5 до 9 часов

общего числа вопросов

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент ответил правильно на 50 - 65 % от общего числа вопросов

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент ответил правильно на менее 50% от общего числа вопросов.

3.2. Критерии оценивания, предназначенных для осуществления текущего контроля

Предметом оценки служат результаты обучения, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Информатика», направленные на реализацию программы общего образования. Технология оценки– пятибалльная.

Спецификация оценочных средств:

-Тестирования

-Карточки – задания

- Контрольные работы

-Самостоятельная работа обучающихся – рефераты, сообщения, доклады, презентации

Оценка устных ответов обучающихся (Карточки - задания)

Для устных ответов определяются следующие критерии оценок:

- **оценка «5» выставляется, если ученик:**
- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую и специализированную терминологию и символику;
- правильно выполнил графическое изображение алгоритма и иные чертежи и графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.
- **оценка «4» выставляется, если** ответ имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- нет определенной логической последовательности, неточно используется математическая и специализированная терминология и символика;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию или вопросу учителя.
- **оценка «3» выставляется, если:**
- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, блок-схем и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме,
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
- **оценка «2» выставляется, если:**
- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала,
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в чертежах, блок-схем и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.
- **оценка «1» выставляется, если:**
- ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на

проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы обучающегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Критерии оценивания контрольных работ и практических работ

Оценка «5» ставится, если:

работа выполнена полностью;

в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;

в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Оценка «4» ставится, если:

работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Оценка «3» ставится, если:

допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка «2» ставится, если:

допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере

Общая оценка тестовых заданий

Оценка «5» (отлично) – 90% правильных ответов

Оценка «4» (хорошо) – 80% правильных ответов

Оценка «3» (удовлетворительно) – 70% правильных ответов

Оценка «2» (неудовлетворительно) - 69% правильных ответов

Оценка устного выступления (сообщения)

I Оценка содержательной стороны выступления: - 5 баллов.

1. Понравилось ли выступление.
2. Соответствует ли оно заявленной теме.
3. Интересно выступление и не слишком ли оно длинное.
4. Установлен ли контакт с аудиторией.
5. Продуман ли план.
6. Весь ли материал относится к теме.
7. Примеры, статистика.
8. Используются ли наглядные средства.
9. Формулировка задач или призыв к действию.
10. Вдохновило ли выступление слушателей.

II Оценка культуры речи выступающего. - 3 балла.

1. Соответствует ли речь нормам современного русского языка.
2. Какие ошибки были допущены.
3. Можно ли речь охарактеризовать как ясную, точную, краткую, богатую.

III Оценка ораторской манеры выступления.- 2 балла.

1. Манера держаться
2. Жесты, мимика.
3. Контакт с аудиторией.
4. Звучание голоса, тон голоса.
5. Темп речи.

Пожелания выступающему.

Максимум за выступление - 10 баллов.

«5» (отлично)- до 9 баллов

«4» (хорошо)- до 7 баллов
«3» (удовлетворительно)- до 5 баллов
«2» (неудовлетворительно)- менее 5 баллов

Критерии оценки докладов

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1	Качество доклада: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - четко выстроен; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается	 3 2 1 0
2	Использование демонстрационного материала: - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	2 1 0
3	Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы.	3 2 1
4	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом.	3 2 1
5	Четкость выводов: - полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны.	3 2 1
	Итого максимальное количество баллов:	14

Оценка «5» - от11 до 14 баллов
Оценка «4»- от 8 до 10 баллов
Оценка «3» - от 4до 7 баллов
При количестве баллов менее 4 – рекомендовать обучающимся дополнительно поработать над данным докладом

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1.Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – оценка «5»;
- 70 – 75 баллов – оценка «4»;
- 51 – 69 баллов – оценка «3»;
- менее 51 балла – оценка «2».

Критерии и показатели, используемые при оценивании презентации

Критерии	5	4	3
Решение проблем	Сформирована проблема, проанализированы ее причины. Проанализированы результаты с позицией на будущее.	Отсутствует система описания основной деятельности.	Отсутствуют сведения о исследуемой теме.

Реализация задач основной деятельности	Поставлены задачи. Четко и поэтапно раскрыты задачи по изучению исследуемой темы.	Отсутствует система в описании темы исследования.	Разрозненные сведения о деятельности.
Иллюстрированный материал	Иллюстрации соответствуют содержанию, дополняет информацию о теме исследования	Повторяет информацию о теме.	Иллюстраций мало.
Выводы	Логичны, интересны, обоснованы, соответствуют целям и задачам.	В основном соответствуют цели и задачам.	Отсутствуют или не связаны с целью и задачами сам результат работы.
Оригинальность и логичность построения работы	Работа целостна и логична, оригинальна.	Логика изложения нарушена.	В работе отсутствуют собственные мысли.
Общее впечатление об оформлении презентации	Оформление логично, эстетично, не противоречит содержанию презентации.	Стиль отвлекает от содержания, презентации.	Нет единого стиля.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

1. Понятие чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация, закономерности проявления чрезвычайных ситуаций природного характера.
2. Геологические чрезвычайные ситуации. Организация защиты населения и производственного персонала.
3. Природные пожары. Организация защиты населения.
4. Метеорологические чрезвычайные ситуации. Организация защиты населения.
5. Гидрологические чрезвычайные ситуации. Морские опасности. Организация защиты населения.
6. Биологические чрезвычайные ситуации. Организация защиты населения и производственного персонала.
7. Космические и гелиофизические чрезвычайные ситуации. Организация защиты населения.
8. Понятия о чрезвычайных ситуациях техногенного характера. Классификация, закономерности проявления чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Организация защиты населения и производственного персонала.
9. Аварии с выбросами (угрозой выбросов) химически, биологически опасных веществ. Организация защиты населения и производственного персонала.
10. Аварии с выбросами (угрозой выбросов) радиоактивных веществ. Организация защиты населения и производственного персонала.
11. Гидродинамические аварии. Организация защиты населения и производственного персонала.
12. Аварии на коммунальных системах жизнедеятельности. Организация защиты населения.
13. Чрезвычайные ситуации на транспорте. Организация защиты населения.
14. Понятие о чрезвычайных ситуациях социального характера. Классификация, закономерности проявления чрезвычайных ситуаций социального характера. Организация защиты населения.
15. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), ее задачи и структура.

16.Организация защиты населения при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время, способы защиты.

17.Защитные сооружения, их классификация. Оборудование убежищ. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях.

18. Методы оказания первой помощи при кровотечениях.

19. Методы оказания первой помощи при растяжениях и переломах.

20. Методы оказания первой помощи при поражении электрическим током.

21. Методы оказания первой помощи при ожогах.

22. Методы оказания первой помощи при отравлениях.

23. Методы оказания первой помощи при терминальных состояниях.

24. Методика проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к дифференцированному зачету

1.Категорирование помещений по пожароопасности.

2.Виды и рода войск Вооруженных Сил Российской Федерации.

3. Типы огнетушителей, правила их применения.

4. История создания Вооруженных Сил Российской Федерации, её связь с историей и становлением Российского государства.

5.Действия при пожаре. Оказание первой медицинской помощи при ожогах и отравлениях.

6. Военно-морской Флот, история его создания, состав и предназначение.

7. Организация единой государственной системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях и её задачи.

8. Военно-воздушные силы, история их создания, состав и предназначение.

9. Классификация чрезвычайных ситуаций мирного времени.

10. Ракетные войска стратегического назначения, история создания, состав и предназначение.

11. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

12. Сухопутные войска, история создания, состав и предназначение.

13. Основные положения Федерального Закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

14. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации, её этапы и содержание.

15. Обеспечение устойчивости функционирования объекта экономики.

16. Другие войска, их состав и предназначение.

17. Порядок организации эвакуационных мероприятий.

18.Дни воинской славы России, их значение для патриотического воспитания молодежи.

19. Боевое Знамя части, его значение в воспитании высоких моральных качеств у военнослужащих.

20. Основные ритуалы, установленные в Вооруженных Силах Российской Федерации. Характеристика ритуала приведения к военной присяге.

21. Нормативно-правовая база защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

22. Воинская дисциплина, ее сущность и значение в современных условиях.

23. Организация защиты населения при угрозе и возникновении ЧС.

24. Характеристика поощрений, применяемых к солдатам, матросам, сержантам, старшинам при прохождении военной службы.

25.Планирование, организация и проведение работ по ликвидации последствий ЧС на объекте экономики.

26. Характеристика дисциплинарных взысканий , налагаемых на солдат, матросов, сержантов и старшин при прохождении воинской службы.

27. Средства коллективной защиты.

28. Характеристика наиболее типичных преступлений против военной службы. Уголовная ответственность за преступления против воинской службы.

29. Основные задачи, уровни и режимы функционирования РС ЧС (МЧС).

30. Общая характеристика правовых актов военной службы: Конституция и Федеральные законы РФ о воинской службе.

31. Организация и функционирование гражданской обороны на предприятиях.

32. Общая характеристика статуса военнослужащего – права и свободы.

33.Оценка обстановки и определение границ и площадей зон поражения.

34. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ (названия, общая характеристика). Краткая характеристика Устава внутренней службы.

35. Сущность международного гуманитарного права и основные его источники. Основные положения Женевской конвенции.

36. Характеристика Дисциплинарного устава Вооруженных Сил РФ.

37. Классификация и основные закономерности природных ЧС.

38. Характеристика Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации и Строевого устава.

39. Средства индивидуальной защиты.

40. Характеристика особенностей призыва на военную службу.

41. Характеристика особенностей прохождения военной службы по призыву.

42. Действия при пожаре. Оказание первой медицинской помощи при ожогах.

43. Виды обязанностей военнослужащих, проходящих военную службу. Краткая характеристика общих обязанностей.

44. Классификация чрезвычайных ситуаций военно-политического характера.

45. Характеристика особенностей прохождения военной службы по контракту.

46. Основные понятия и определения по чрезвычайным ситуациям.

47. Характеристика специальных обязанностей.

48. Требования воинской деятельности, предъявляемые к гражданам.

49. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации. Основные угрозы национальной безопасности России.

50. Классификация ЧС техногенного характера и их основные закономерности.

51. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.

52. Обязанности граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

53. Воинская обязанность (понятия, содержание).

54. Прогнозирование ЧС и экспертиза безопасности предприятия.

55. Особенности воинского коллектива, воинской дружбы и войскового товарищества. Роль войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни военнослужащих.

56. Экологическая экспертиза и прогнозирование безопасности предприятия.
57. Характеристика требований к гражданам, проходящим военную службу по контракту.
58. Ядерное оружие и его поражающие факторы.
59. Химическое оружие и его характеристика.
60. Биологическое оружие и его характеристика.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

нормативно-правовые акты

1. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

2. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. N 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»

3. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. N 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»

4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ

5. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. N 7-ФЗ

6. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ

7. Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 г. N 53-ФЗ

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва:Юрайт, 2022. – 399 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 362 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

4. Карякин, В.И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/В.И.Карякин, И.М.Никулина, – 3 е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022 – 313 с. (Профессиональное Образование). –Текст: непосредственный.

5. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). –Текст: непосредственный.

6. Мисюк, М.Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2022. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: непосредственный.

7. Основы военной службы: учебник / В.Ю. Микрюков, В.Г. Шамаев. – 2 –изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2021. – 506 с. (Среднее профессиональное образование) – Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1.Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал [Электронный ресурс]. URL: http://www.magbvt.ru.

2.Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. URL: http://www.mchs.gov.ru.

3. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. URL: http://bzhde.ru (дата обращения: 10.08.2021).

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины СГ.04 «Физическая культура»

Разработчик: Волков А.В., преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г
Председатель ЦМК СГ _____В.В.Ярцева

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ	7
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	9
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	13
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	17

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.
Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине СГ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА», и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате изучения учебной дисциплины ОП.07 Физическая культура / Адаптивная физическая культура и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам), обучающийся должен:
В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере индустрии красоты	**ЛР 13**

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса по учебной дисциплине СГ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА», и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень усвоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности Знания психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК8	Принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью.	Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности	1-2	Фронтальный опрос	Дифференцированный зачет
			Тема 1.1 Общекультурное и социальное значение физической культуры.	1-2	Фронтальный опрос, устный опрос, комплексные упражнения.	Дифференцированный зачет
			Тема 1.2 Здоровый образ жизни.	1-2		Дифференцированный зачет
		Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Правильное выполнение демонстрируемых студентом комплексов физических упражнений для развития: быстроты, выносливости, силы, гибкости и координационных способностей.	Раздел 2. Учебно – практические основы формирования физической культуры личности.		Фронтальный опрос; Техника выполнения упражнений на практических занятиях; Устный опрос; Контрольный норматив; Комплексные упражнения.	Дифференцированный зачет
			Тема 2.1 Легкая атлетика.	2-3		Дифференцированный зачет
			Тема 2.2. Спортивные игры. Волейбол.	2-3		Дифференцированный зачет
			Тема 2.3. Спортивные игры. Баскетбол.	2-3		Дифференцированный зачет
			Тема 2.4. Спортивные игры. Настольный теннис.	2-3		Дифференцированный зачет

основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности;		Адекватность применения профессиональной терминологии. Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	Тема 2.5. Гимнастика.	2-3		Дифференцированный зачет
			Тема 2.6. Кроссовая подготовка.	2-3		Дифференцированный зачет
			Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)			Дифференцированный зачет
			Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов Туризм	2-3		Дифференцированный зачет

правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности		Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Тема 3.2. Военно – прикладная физическая подготовка	2-3	Фронтальный опрос; Техника выполнения упражнений на практических занятиях; Устный опрос;	Дифференцированный зачет

2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект тестовых заданий
Примеры вопросов для устного опроса:

1. Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:
а) гибкость;
б) растяжение;
в) стройность.
2. Способность быстро усваивать сложно координационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:
а) ловкость;
б) быстрота;
в) натиск.
3. Назовите основные физические качества человека:
а) скорость, быстрота, сила, гибкость;
б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость;
в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.
4. Назовите элементы здорового образа жизни:
а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена;
б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе;
в) все перечисленное.
5. Укажите, что понимается под закаливанием:
а) купание в холодной воде и хождение босиком;
б) приспособление организма к воздействию вешней среды;
в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.
6. Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:
а) безопасность занимающихся;
б) лучшее выполнение упражнений;
в) рациональное использование инвентаря.
7. Первая помощь при обморожении:
а) растереть обмороженное место снегом;
б) растереть обмороженное место мягкой тканью;
в) приложить тепло к обмороженному месту.
8. Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:
а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе;
б) аэробика;
в) альпинизм;
г) велосипедный спорт.
9. Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:
а) акробатика;
б) тяжелая атлетика;
в) гребля;
г) современное пятиборье.
10. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для

развития силы:
а) самбо;
б) баскетбол;
в) бокс;
г) тяжелая атлетика.
11. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:
а) борьба;
б) бег на короткие дистанции;
в) бег на средние дистанции;
г) бадминтон.
12. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:
а) плавание;
б) гимнастика;
в) стрельба;
г) лыжный спорт.
13. Здоровый образ жизни - это способ жизнедеятельности направленный на .
а) развитие физических качеств;
б) поддержание высокой работоспособности;
в) сохранение и улучшение здоровья;
г) подготовку к профессиональной деятельности.
14. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена:
а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
г) частотой сердечных сокращений.

ТЕСТЫ
ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ (ДЕВУШКИ)

№ п/п	Вид упражнений	Семестр	Оценка		
			5	4	3
1	Бег 100 м (сек.)	1 2 3	16.4 15,6 14.8	17,5 16,4 15.6	18,2 17,3 16.4
2	Бег 500 м (сек)	1 2 3	1,55 1,50 1,45	2,05 2,00 1,55	2,15 2,10 2,05
3	Бег 2000 м (сек)	1 2 3	11,00 10,55 10,50	11,50 11,45 11,40	12,30 12,25 12,20
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	1 2 3	175 180 185	160 170 175	150 160 165
5	Прыжки со скалкой (раз/мин)	1 2	135 140	125 130	120 125

		3	145	135	130
6	Подъем туловища из положения лежа на спине (раз/ мин) (подъем ног до $\angle 90^0$ в висе на гимнастической стенке (кол-во))	1 2 3	40(12) 42(14) 45(15)	35(10) 37(12) 40(13)	30 (8) 32(10) 35(11)
7	Челночный бег 4х9 метров (сек)	1 2 3	11.8 11.1 10.2	12.0 11.5 10.5	12.5 11.8 11.1
8	Наклон туловища вперёд из положения сидя (см)	1 2 3	20 20 20	17 17 17	14 14 14
9	Сгибание рук в упоре лежа на гимнастической скамейке, лёжа на полу (кол-во) (подтягивания в висе лежа на низкой перекладине)	1 2 3	12(12) 14(15) 15(20)	10 (9) 12(12) 13(15)	7 (6) 8 (9) 9 (12)

ТЕСТЫ
ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ (ЮНОШИ)

№ п/п	**Вид упражнений**	**Семестр**	**Оценка**		
			5	**4**	**3**
1	Бег 100 м (сек.)	1 2 3	14.0 13.9 13.2	14.05 14.03 13.9	14.3 14.4 14.4
2	Бег 500 м (сек)	1 2 3	1.30 1,30 1,30	1.40 1.40 1,40	1.47 1.47 1.47
3	Бег 3000 м (мин.)	1 2 3	13,25 12.50 12.0	13,50 13.0 13.05	14.00 13,30 14.30
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	1 2 3	230 235 240	215 230 235	200 215 230
5	Прыжки со скалкой (раз в 30``)	1 2 3	75 80 85	70 75 80	65 70 75
6	Подъем туловища из положения лежа на спине (раз/мин)	1 2 3	35 40 45	30 35 40	25 30 35
7	Отжимания в упоре лежа	1	35	30	25

	(кол-во)	2 3	40 45	35 40	30 35
8	Подтягивания в висе на перекладине (кол-во)	1 2 3	12 14 16	10 12 14	8 10 12
9	Челночный бег 4х9 метров (сек)	1 2 3	10.5 9.7 8.8	10.8 10.2 9.2	11.0 10.5 9.7
10	Наклон туловища вперёд из положения сидя (см)	1 2 3	19 13 19	21 16 16	25 19 13

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации предназначены для контроля и оценки результатов по учебной дисциплине СГ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА», и подтверждение соответствия по специальности 43.02.14 «ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО».

3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Дифференцированный зачет

Темы рефератов итогового контроля:

1. Физическая культура в системе общекультурных ценностей.
2. Физическая культура в СПО.
3.История возникновения и развития Олимпийских игр.
4. Контроль, самоконтроль в занятиях физической культурой и спортом. Профилактика травматизма.
5. Утренняя гигиеническая гимнастика и ее значение. Комплекс утренней гигиенической гимнастики.
6. Здоровый образ жизни студентов.

ТЕСТЫ

ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ СТУДЕНТОВ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ (ДЕВУШКИ)

№ п/п	Вид упражнений	Семестр	Оценка		
			5	4	3
1	Бег 100 м (сек.)	1 2 3	16.4 15,6 14.8	17,5 16,4 15.6	18,2 17,3 16.4
2	Бег 500 м (сек)	1 2 3	1,55 1,50 1,45	2,05 2,00 1,55	2,15 2,10 2,05
3	Бег 2000 м (сек)	1 2 3	11,00 10,55 10,50	11,50 11,45 11,40	12,30 12,25 12,20
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	1 2 3	175 180 185	160 170 175	150 160 165

5	Прыжки со скалкой (раз/мин)	1 2 3	135 140 145	125 130 135	120 125 130
6	Подъем туловища из положения лежа на спине (раз/ мин) (подъем ног до $\angle 90^0$ в висе на гимнастической стенке (кол-во))	1 2 3	40(12) 42(14) 45(15)	35(10) 37(12) 40(13)	30 (8) 32(10) 35(11)
7	Челночный бег 4х9 метров (сек)	1 2 3	11.8 11.1 10.2	12.0 11.5 10.5	12.5 11.8 11.1
8	Наклон туловища вперёд из положения сидя (см)	1 2 3	20 20 20	17 17 17	14 14 14
9	Сгибание рук в упоре лежа на гимнастической скамейке, лёжа на полу (кол-во) (подтягивания в висе лежа на низкой перекладине)	1 2 3	12(12) 14(15) 15(20)	10 (9) 12(12) 13(15)	7 (6) 8 (9) 9 (12)

ТЕСТЫ

ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ СТУДЕНТОВ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ (ЮНОШИ)

№ п/п	Вид упражнений	Семестр	Оценка		
			5	4	3
1	Бег 100 м (сек.)	1 2 3	14.0 13.9 13.2	14.05 14.03 13.9	14.3 14.4 14.4
2	Бег 500 м (сек)	1 2 3	1.30 1,30 1,30	1.40 1.40 1,40	1.47 1.47 1.47
3	Бег 3000 м (мин.)	1 2 3	13,25 12.50 12.0	13,50 13.0 13.05	14.00 13,30 14.30
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	1 2 3	230 235 240	215 230 235	200 215 230
5	Прыжки со скалкой (раз в 30``)	1 2 3	75 80 85	70 75 80	65 70 75
6	Подъем туловища из положения лежа на спине (раз/мин)	1 2 3	35 40 45	30 35 40	25 30 35
7	Отжимания в упоре лежа (кол-во)	1 2 3	35 40 45	30 35 40	25 30 35
8	Подтягивания в висе на перекладине (кол-во)	1 2 3	12 14 16	10 12 14	8 10 12
9	Челночный бег 4х9 метров (сек)	1 2 3	10.5 9.7 8.8	10.8 10.2 9.2	11.0 10.5 9.7
10	Наклон туловища вперёд из положения сидя (см)	1 2 3	19 13 19	21 16 16	25 19 13

Критерии оценки качества выполнения задания:

Оценка «5» - обучающийся демонстрирует полный и разнообразный комплекс упражнений, направленный на развитие конкретной физической (двигательной) способности, или комплекс упражнений утренней, атлетической или производственной гимнастики, может самостоятельно организовывать место занятия, подобрать инвентарь и применить в конкретных условиях, проконтролировать ход выполнения заданий и оценить его.

Оценка «4» - имеются незначительные ошибки или неточности в осуществлении методико-практической деятельности.

Оценка «3» - допускает грубые ошибки в подборе и демонстрации упражнений, направленных конкретной физической (двигательной) способности. Испытывает затруднения в организации мест занятий, подборе инвентаря. Удовлетворительно контролирует ход и итоги задания.

Оценка «2» - учащийся не владеет умением осуществлять методико-практическую деятельность.

Критерии оценки успеваемости по технике владения двигательными действиями (умениями и навыками)

Оценка «5» - двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно в надлежащем темпе, легко и четко.

Оценка «4» - двигательное действие выполнено правильно, но недостаточно легко и четко, наблюдается некоторая скованность движений.

Оценка «3» - двигательное действие выполнено в основном правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряженному выполнению.

Оценка «2» - двигательное действие выполнено неправильно, с грубыми ошибками, неуверенно, нечетко.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). – Текст непосредственный.

2. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). – Текст непосредственный.

3. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). – Текст непосредственный.

4. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). – Текст непосредственный.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине
СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности специальности

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г
Председатель ЦМК СГ _____В.В.Ярцева

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ	6
3.1.	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3.2.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	30
4.	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	31
4.1.	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	32
4.2.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	33
5.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	43

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующимися при комплексном подходе в процессе освоения ППССЗ.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Основы финансовой грамотности» по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) является дифференцированный зачет.

1.2.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	принимать рациональные финансовые решения в сфере управления личными финансами; планировать и прогнозировать будущие доходы и расходы личного бюджета; ставить стратегические задачи для достижения личных финансовых целей; понимать личную ответственность за решения, принимаемые в процессе взаимодействия с финансовыми институтами; находить источники информации для принятия эффективных финансовых решений	основные принципы экономической жизни общества: роль денег в семье и обществе, причины и последствия изменение доходов и расходов семьи; роль государства в экономике семьи; основы взаимодействия с кредитными организациями; принципы функционирования финансовой системы современного государства; основы управления налоговыми платежами с целью снижения налоговых расходов в условиях соблюдения налоговой дисциплины

Освоение производственной практики обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

ЛР №	**Расшифровка**
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения

	к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.

	Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса дисциплины " СГ.06 Основы бережливого производства" по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, является оценка умений и знаний.

Перечень основных показателей оценки результатов знаний, умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации, формы контроля заполняются в таблице.

Приобретенный практический опыт, освоенные умения, освоенные знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень**	**Наименование контрольно-оценочного средства**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения Уметь: применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; взаимодействовать в коллективе и работать в команде; рационально планировать свои доходы и расходы; грамотно применяет полученные знания для оценки	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**Фронтальный опрос:** **Оценка «5»** ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно. **Оценка «4»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. **Оценка «3»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои	Раздел1-8	3	Письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Письменный опрос, сообщения	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос,	Вопросы для дифференцированного зачета

собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; определять назначение видов		примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. **Оценка «2»** ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. **Тест:** «5» - если верные ответы составляют от 90% до 100% от общего количества; «4» - если верные ответы составляют от 75% до 90% от общего количества; «3» - если верные ответы составляют от 50% до 75%; «2» - если верные ответы составляют менее 50%. **Практическая работа:** Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение практической работы в объеме от 70% до 90%. Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.			тестирование, доклад	
			Раздел1-8	3	Письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тренинг	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Письменный опрос, сообщение	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, сообщения, тренинг	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета

налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; составлять обоснование бизнес-идеи; применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений Знать: основные понятия финансовой грамотности и			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
			Раздел1-8	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета

основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; основные виды ценных бумаг и их доходность;						

формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий						

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Комплект оценочных средств для текущего контроля умений и знаний

Тема 1. Личное финансовое планирование

Форма контроля: опрос

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Человеческий капитал;

2.Деньги, финансы;

.Финансовые цели, финансовое планирование;

4.Активы, пассивы, доходы (номинальные, реальные), расходы;

5.Личный бюджет;

6.Семейный бюджет;

7.Дефицит, профицит, баланс.

Тема 2. Депозит

Форма контроля: опрос.

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Понятие сбережения, инфляция;

2. Индекс потребительских цен как способ измерения инфляции;

3. Банк, банковский счет;

4. Вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту;

5.Депозитный договор;

6.Банковская карта (дебетовая, кредитная);

7. Банкомат;

8. Заемщик, финансовые риски, ликвидность.

Тема 3.Кредит Форма контроля: опрос, доклад, тестовые задания

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Понятие банковский кредит, заемщик, виды кредита;

2. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность);

3.Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита (ПСК);

3. Виды кредитов по целевому назначению (потребительский кредит, ипотечный кредит),

4.Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика;

5.Кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй;

6.Минимальный платеж по кредиту. Темы докладов (сообщений):

1.Кредитный договор — анализ финансовых рисков при заключении кредитного договора. 2.Расчет общей стоимости покупки при приобретении ее в кредит

Тестовые задания

1. Кредит -- это …

А. экономическое явление

Б. экономическая категория

В. система купли-продажи ссудного фонда

Г. механизм использования денежных ресурсов

Эталон ответа: А

2. Всеобщим свойством, основой кредита является:

А. платность.

Б. возвратность.

В. целевое использование.

Г. обеспеченность.

Эталон ответа: Б

3. Гражданский кредит представляет собой кредитные отношения…

А. в которых ссуды предоставляются физическим лицам

Б. в которых ссуды предоставляются физическими лицами

В. которые совершаются в гражданском обществе

Г. в которых участвуют физические лица

Эталон ответа: Б

4. Кредитное право -- это совокупность …

А. норм и правил, регулирующих отношения кредиторов и заемщиков

Б. отношений между кредиторами и заемщиками

В. норм и правил, регулирующих механизм функционирования ссудного фонда

Г. норм и правил, регулирующих денежные потоки экономических субъектов

Эталон ответа: А

5. Кредит, предоставляемый кредитной организацией юридическому лицу, относится к … кредиту.

А. банковскому

Б. коммерческому

В. Потребительскому

Г. Государственному

Эталон ответа: А

6. К принципам кредитования не относится …

А. дифференцированность

Б. обеспеченность

В. Платность

Г. Планомерность

Эталон ответа: В

Тема 4. Расчетно-кассовые операции Форма контроля: опрос, тестовые задания

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1. Банковская ячейка; 2. Денежные переводы; 3. Валютно-обменные операции; 4. банковские карты (дебетовые, кредитные, дебетовые с овердрафтом); 5. риски при пользовании банкоматом; 6. риски при использовании интернет-банкинга; 7. электронные деньги.

Тестовые задания

1. Кто определяет перечень кассовых операций и других услуг банка

А) НБУ

Б) налоговая служба

В) банк самостоятельно

Г) вышестоящие органы

Эталон ответа: В

2. На протяжении какого срока действуют денежные чеки

А) 10 дней

Б) месяц

В) год

Г) полгода

Эталон ответа: А

3. Кем осуществляется контроль кассовых операций

А) главный бухгалтер

Б) руководитель подразделения банка

В) заведующий кассой

Г) кассир

Эталон ответа: В

4. Кто несет материальную ответственность за принятые объемы денег и ценности

А) кассир

Б) главный бухгалтер
В) заведующий кассой
Г) руководитель внутреннего контроля
Эталон ответа: В
5. Где должны храниться наличность и ценности банка:
А) в кассе;
Б) в хранилище ценностей;
В) в банкомате;
Г) в сейфе у руководителя.
Эталон ответа: Б
Тема 5. Страхование
Форма контроля: опрос, доклад, тестовые задания
Вопросы для проверки знаний (опроса):
1.Понятие страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель;
2.Страховой агент, страховой брокер;
3. Виды страхования для физических лиц (страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности);
4. Договор страхования;
5. Страховая ответственность, страховой случай, страховой полис;
6.Страховая премия, страховой взнос, страховые продукты.
Темы докладов (сообщений):
1.Страховая ответственность;
2. Страховой случай;
3.Страховая премия,
4.Страховой взнос;
5.Страховые продукты.
Тестовые задания
1.Какие функции выполняет страхование?
А) регулирующую;
Б) рискованную;
В) сбережение средств;
Г) превентивную;
Д) формирование и использование резервов.
Эталон ответа: Б,В,Г,Д.
2.В каких формах возникли первые страховщики?
А) государственной страховой организации;
Б) акционерного страхового общества;
В) общества взаимного страхования;
Г) страхового общества с полной ответственностью;
Д) общества с ограниченной ответственностью.
Эталон ответа: В
3.Из приведенной информации выбрать принципы страхования:
А) страховой интерес;
Б) полная уплата страховых премий;
В) суброгация;
Г) отсутствие просроченной задолженности по кредитам;
Д) максимальная добросовестность сторон страхового договора.
Эталон ответа: А, В, Д.
4.Из каких фондов состоит совокупный фонд страховой защиты?
А) кредитов банков;
Б) резервов страховых организаций;
В) резервных фондов, предусмотренных бюджетом;

Г) иностранных инвестиций;

Д) резервных фондов предприятий.

Эталон ответа: Б, В, Д.

5.Что включает понятие «страховая защита»?

А) возмещение ущерба, нанесенного стихийным бедствием;

Б) содержание персонала спасательных служб;

В) финансирование расходов на борьбу со страховым событием;

Г) увеличение запасов товаров учитывая сезонность их производства;

Д) осуществление мероприятий, направленных на уменьшение страхового риска

Эталон ответа: А, В, Д.

Тема 6. Инвестиции

Форма контроля –опрос, тестовые задания

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Понятие инвестиции, инфляция;

2. Реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты;

3. Ценные бумаги (акции, облигации);

4.Инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов;

5. Диверсификация как инструмент управления рисками, ценные бумаги (акции, облигации, векселя) и их доходность, валютная и фондовая биржи.

Тестовые задания 1.

Понятие "инвестиции" можно рассматривать как

А. Часть совокупных расходов, направленных на новые средства производства, прирост товарно- материальных запасов, вложения в финансовые активы и т.п.

Б. Вложения средств в ценные бумаги на сравнительно длительный период времени

В. Затраты денежных средств, направленных на воспроизводство капитала, его становление и расширение

Г. Вложения финансовых ресурсов в ремонт производственных зданий.

Эталон ответа : А Б В

2. Финансовые инвестиции представляют собой:

А. Вложения средств в различные финансовые активы (вложения в ценные бумаги, банковские счета и др.) в целях извлечения прибыли

Б. Вложения средств в основной капитал

В. Вложения средств в оборотный капитал

Г. Приобретение таких активов как ценные бумаги, золото, иностранная валюта, произведения искусства и т.п. в целях получения финансовой отдачи в виде дивидендов или увеличения капитала

Эталон ответа: А Г

3. К реальным инвестициям относятся:

А. Вложения средств в оборотный капитал

Б. Вложения в основной капитал

В. Вложения средств в ценные бумаги

Г. Вложения в нематериальные активы

Эталон ответа: Б

4. Субъектами инвестиционной деятельности являются:

А. Только организации, реализующие конкретные инвестиционные проекты

Б. Представители организаций, контролирующих правомерность осуществления инвестиционных проектов

В. Инвесторы, заказчики, исполнители работ и другие участники инвестиционной деятельности

Г. Бизнес-планы предприятий

Эталон ответа: В

5. Под инвестиционной средой следует понимать:

А. Внутренние факторы развития производства, влияющие на инвестиционную активность

Б. Совокупность экономических, политических, социальных, правовых, технологических и других условий, способствующих расширенному воспроизводству

В. Внешние факторы роста объема инвестиций

Г. Принципы формирования портфеля ценных бумаг

Эталон ответа: Б

Тема 7. Пенсии

Форма контроля: опрос, доклад

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Понятие и значение пенсии

2. Государственная пенсионная система в РФ;

3. Пенсионный фонд РФ и его функции;

4. Негосударственные пенсионные фонды;

5. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия;

6.Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.

Темы докладов

1. Изменения в пенсионном законодательстве.

Тема 8.Налоги

Форма контроля: опрос, доклад

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Роль налогов и сборов в формировании бюджетов всех уровней. Порядок применения законов и нормативных правовых актов.

2.Характеристика современной налоговой системы РФ Понятие налоговой системы, принципы ее построения и функционирования.

3.Модели налоговых систем.

4.Налоговый кодекс РФ. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации.

5. Состав, структура, функции права и обязанности налоговых органов.

6.Права и обязанности и налоговых агентов налогоплательщиков.

Темы докладов (сообщений):

1.Возникновение и развитие налогообложения.

2.Возникновение и развитие налогов в древней Руси.

Тема 9.

Форма контроля: опрос,

1Налоги.

2.Налоговая система: пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы.

3.Виды налогов для физических лиц

Тема 9.Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке

Форма контроля: опрос

Вопросы для проверки знаний (опроса):

1.Основные признаки и виды финансовых пирамид;

2. Правила личной финансовой безопасности;

3.Виды финансового мошенничества: в кредитных организациях, в Интернете, по телефону, при операциях с наличными.

Тема 10. Создание собственного бизнеса
Форма контроля: доклад
Темы докладов (сообщений):
1. Понятие бизнес-плана и его значение

Перечень тем для подготовки докладов

1. Понятие и экономическая роль государственного бюджета
2. Федеральный бюджет и его структура.
3. Региональный бюджет и его структура.
4. Местный бюджет и его структура.
5. Процесс формирования государственного бюджета.
6. Источники формирования средств государственного бюджета.
7. Основные направления расходования средств государственного бюджета.
8. Бюджет моей семьи
9. Функции денег в экономической системе.
10. Наличное денежное обращение.
11. Безналичное денежное обращение.
12. Основные этапы развития денег.
13. Понятие и виды инфляции.
14. Функции Центрального банка в экономической системе.
15. Основные виды банковских операций.
16. Финансовый рынок Р.Ф.
17. Основные виды кредитов.
18. . Понятие и элементы налогов.
19. Права и обязанности налогоплательщиков.
20. Права и обязанности налоговых органов.
21. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
22. Налоговая система РФ.
23. Основные виды налогов РФ.
24. Система государственного пенсионного обеспечения.
25. Негосударственные пенсионные фонды.
26. Роль и задачи пенсионного фонда РФ.
27. Роль страховых компаний в экономической системе.
28. Система социальной защиты в РФ.
29. Виды социальной защиты.
30. Государственный финансовый контроль.
31. Роль страховых компаний в экономике государства.
32. Личный финансовый план
33. Виды страхования.

Перечень
вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Основы финансовой грамотности»

1. Принципы и методы налогообложения.
2. Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации.
3. Элементы налога и их характеристика.
4. Налоги с физических лиц (на доходы, имущественные налоги и рентные): общие положения. Принципы подоходного налогообложения.
5. Налог на доходы физических лиц: плательщики налога, совокупный годовой доход как объект налогообложения.
6. Система налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц, порядок их предоставления.
7. Налоговая база по налогу на доходы физических лиц, порядок ее определения.
8. Ставки налога на доходы физических лиц, порядок их применения. Порядок расчета и уплаты налога налоговыми агентами.

9. Порядок расчета и уплаты налога на доходы физических лиц. Декларация о доходах граждан.
10. Упрощенная система налогообложения: объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты.
1. Единый налог на вмененный доход: виды деятельности, на которые распространяется налог, налогоплательщики и элементы налогообложении
12. Налоговый контроль: сущность, формы и виды. Налоговый механизм и его элементы. 13. Социально-экономическая сущность финансов.
14. Финансовая система РФ и ее звенья. Централизованные и децентрализованные финансы.
15. Современная финансовая политика государства.
16. Бюджетное устройство в РФ.
17. Основные статьи доходной и расходной частей Федерального бюджета.
18. Бюджетное финансирование и его виды.
19. Управление финансами в РФ.
20. Бюджетный дефицит, причины возникновения, секвестр бюджета.
21. Сущность финансового контроля.
22. Система формирования доходов местного бюджета. Направления использования средств местных бюджетов.
23. Внебюджетные фонды Российской Федерации, их классификации.
24. Финансовое планирование предприятия, принципы и методы.
25. Сущность и функции финансов предприятий.
26. Сущность и функции налогов. Налоговая система.
27. Бюджет домашних хозяйств.
28. Рынок ценных бумаг, его значение, основные понятия.
29. Страховой рынок РФ, объекты и субъекты страхового рынка.
30. Этапы развития мировой валютной системы.
31. Функции денег.
32. Виды денег, их характеристика.
33. Сущность и формы проявления инфляции, ее социально- экономические последствия. 34. Кредитная система РФ. Роль и место Центрального банка России в кредитной системе. 35. Функции кредита. Принципы банковского кредитовании
36. Кредитный рынок, объекты и субъекты кредитного рынка, их роль и место в рыночной экономике.
37. Виды активных и пассивных операции коммерческих банков.
38. Денежно-кредитная политика государства.
39. Процентные ставки за кредит и анализ факторов, влияющих на их уровень
40. Современные финансово-банковские кризисы, причины их возникновения и меры по преодолению.
41. Государственное регулирование кредитно-финансовых институтов.
42. Ценные бумаги, их свойства и виды.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

Вариант 1
1. Регистром аналитического учета средств клиента является:
А) мемориальный ордер
Б) платежное поручение
В) баланс
Г) лицевой счет
Эталон ответа: А

2. «Заявление на аккредитив» относятся по классификации банковских документов к:
А) кассовым документам

Б) мемориальным документам

В) расчетным документам

Эталон ответа: В

3. Расчетный документ, содержащий требование получателя банку-плательщика о бесспорном списании определенной суммы со счета плательщика:

А) платежное поручение

Б) платежное требование

В) расчетный чек

Эталон ответа: А

4. При неправильном зачислении денежных средств по вине банка выплачивается пеня в размере:

А) 5% от суммы платежа в бюджет

Б) 2% от суммы платежа в пользу отправителя

В) 2% от суммы платежа в бюджет

Эталон ответа:Б

5. С какого счета в первую очередь списывается задолженность предприятия перед бюджетом, если выставлено платежное требование-поручение налоговой администрации?

А) с валютного текущего счета

Б) с основного текущего счета (в национальной валюте)

В) с депозитного счета (в национальной валюте)

Эталон ответа: Б

6. Выделяют следующие виды векселей:

А) простой и переводной

Б) открытый и закрытый

В) отзывной и безотзывной

Эталон ответа: А, В

7. Бесспорное списание денежных средств осуществляется на бланке:

А) платежного поручения;

Б) чека;

В) инкассового поручения;

Г) платежного требования.

Эталон ответа: В

8. Срок действия расчетного денежного чека физического лица:

А) 1 месяц;

Б) 3 месяца;

В) 6 месяцев;

Г) 1 год.

Эталон ответа:нет правильного ответа и действие чека зависит от того где он действует.

9. Какие существуют виды счетов:

А) расчетный;

Б) текущий;

В) субрасчетный;

Г) депозитный;

Д) ссудный.

Эталон ответа: А, Б.Д, Г

10. Срок действия лимитированной чековой книжки:

А) 1 месяц;

Б) 3 месяца;

В) 6 месяцев;

Г) 9 месяцев;

Д) 1 год.

Эталон ответа: В

11.В зависимости от формы собственности различают следующие виды инвестиций*:

А. Частные, государственные (в том числе смешанные)

Б. Иностранные

В. Акционерные, корпоративные и т.п.

Г. Независимые Эталон ответа : А Б

12. В случае национализации объектов капиталовложений государство, в соответствии с нашим законодательством, обязано:

А. Частично компенсировать потери в связи с проведенной национализацией объектов капиталовложений

Б. Руководствуясь национальными интересами государства, ничего не возмещая

В. Полностью возместить убытки, причиненные субъектам инвестиционной деятельности

Г. Возмещать убытки лишь инвесторам из стран СНГ

Эталон ответа : В

13. В соответствии с законами РФ иностранный инвестор имеет право: А. Участвовать в принятии законов, регулирующих процессы привлечения иностранного капитала в Россию

Б. Принимать участие в приватизации объектов государственной и муниципальной собственности

В. Брать в аренду земельные участки на торгах (аукционе, конкурсе)

Г. Приобретать право собственности на земельные участки и другие природные ресурсы

Эталон ответа : Б В Г

Вариант 2

1. При открытии текущего счета клиенту банк обязан уведомить налоговую администрацию в течение...

А) трех дней;

Б) месяца;

В) недели.

Эталон ответа:

В 2. Мемориальный ордер - это документ, с помощью которого:

А) можно получить наличность в кассе банка;

Б) оформляются внутрибанковские операции;

В) осуществляются безналичные расчёты между клиентами банка

Эталон ответа: Б

3. К расчётным документам относятся:

А) приходные и расходные кассовые ордера;

Б) мемориальный ордер и денежный чек;

В) расчётный чек и платёжное поручение.

Эталон ответа: В

4. Безналичные деньги – это:

А) деньги в кассе банка;

Б) деньги на корреспондентском счете банка;

В) деньги, отданные в кредит.

Эталон ответ: А, Б.

5. Для банка текущий счет клиента – это:

А) дебиторская задолженность;

Б) денежные средства;

В) привлеченный источник.

Эталон ответ: Б.

6. Платежное поручение относится:

А) к кассовым документам;

Б) к расчетным документам;

В) к мемориальным документам.

Эталон ответ: Б.

7. Банкоматы могут устанавливаться:

А) только на территории банка

Б) только за пределами банка

В) как на территории банка, так и за его пределами

Г)все варианты правильны

Эталон ответа: Г

8.В какой упаковке должен банк осуществлять вывоз наличности территориальному управлению:

А) в пакете

Б) в специальных мешках

В) только в упаковке своего банка

Г) без упаковки

Эталон ответа:

В 9. Кредитный менеджмент -- это …

А. механизм управления аккумуляцией и размещением свободных денежных ресурсов

Б. научная система управления кредитованием

В. механизм использования свободных денежных ресурсов

Г. научная система управления отношениями, ссудным фондом и кредитными потоками

Эталон ответа: Г

10. Как экономическая категория кредит выражает совокупность отношений ..

А. по поводу мобилизации и использования временно свободных денежных средств

Б. по поводу использования заемных средств различными экономическими субъектами

В. по поводу изъятия денежных средств у экономических субъектов

Г. связанных с образованием, распределением и использованием фондов денежных средств

Эталон ответа: Б

11. К принципам кредита не относится …

А. обеспеченность

Б. платность

В. Срочность

Г. Возвратность

Эталон ответа: А

12. Главный смысл кредитной политики состоит в том, чтобы …

А. обеспечить эффективное функционирование временно свободных денежных средств

Б. обеспечить инвестициями расширенное воспроизводство

В. наладить взаимодействие инвесторов и предпринимателей

Г. продать временно свободные ценности подороже, а купить подешевле

Эталон ответа: Г

13. Обязательным объективным элементом кредита не является …

А. кредитор

Б. заемщик

В. Ссуда

Г. принципы кредитования

Эталон ответа**:**

Критерии оценки результата тестирования

Оценка	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
«отлично»	80-100 %
«хорошо»	70-79% «
«удовлетворительно»	50-69%
«неудовлетворительно»	Меньше 50 %

Информационные источники

3.2.1. Основные печатные издания

Коршунов, В. В. Основы экономической теории: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16566-1. — Текст непосредственный.

Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст непосредственный.

Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст непосредственный.

Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / Богдашевский А. - М.: АльпинаПаблишер, 2018. - 304 с.

Куликов, Л. М. Основы экономической теории: учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Куликов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03163-8.

Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А.Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с.

Финансовая грамотность: учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др] ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020. - 212 с.

Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст: непосредственный.

Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: непосредственный.

Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст: непосредственный.

Куликов, Л. М. Основы экономической теории: учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Куликов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03163-8. — Текст: непосредственный.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / Богдашевский А. - М.:Альпина Паблишер, 2020. - 304 с.:

2. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е.В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 300 с.

3. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / В.А. Галанов. - 2-е изд. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2022. - 416 с.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.Н.02 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы Цель модуля МДК.02.02. «Организация и контроль безопасности на железнодорожном транспорте и в пунктах прибытия (отправления) поездов» Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «железнодорожный транспорт.

Планируемые результаты освоения профессионального модуля
Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).
В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;

ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 06	- описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; - обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; - итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг.; - основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; - основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - основы пожаробезопасности и электробезопасности;

	и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания; - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - пользоваться инструментами бережливого производства в	- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - основы здорового образа жизни; - содержание и формы бережливого производства; - основы принципы, методы и инструменты бережливого производства; - методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения,

	производственной деятельности предприятия; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	различные виды статистических методов контроля; - система 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации; - инструменты бережливого производства, основы процессного подхода; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные направления изменения климатических условий региона; - технологии бережливого производства на предприятиях Крымского региона;
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - в области иностранного языка; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с профессиональной деятельностью; - понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях); - читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем);	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

	- общаться в простых типичных ситуациях профессиональной деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - выполнять коммуникацию с клиентом в различных ситуациях (оформление заказа, коррективы заказа, работа с претензиями); - презентовать работы;	- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 2.1	- осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; - определять критерии качества оказываемых услуг; - использовать различные средства делового общения; - анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них пассажиров особых категорий; - выполнять требования этики при выполнении трудовых функций с учетом вида транспорта;	- правил и условий перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями; - социальных предпосылок возникновения и развития сервисной деятельности; - потребностей человека и принципов их удовлетворения в деятельности организаций сервиса на транспорте; - сущности услуги как специфического продукта; - понятия «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; - правил обслуживания населения и законодательство о защите прав потребителей;	- определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг железнодорожного транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;

		- способов и форм оказания услуг; - норм и правил профессионального поведения и этикета; - этики взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; - критериев и составляющих качества услуг;	
ПК 2.2	- осуществлять информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - работать с техническими средствами связи; - своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта. - планировать прогнозировать и анализировать деловое общение; - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению с соблюдением делового этикета; - использовать эффективные приемы	- технологии информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - организации связи на транспорте; - основных направлений грузовых и пассажирских потоков внутри Региона, страны, заграничные направления; - целей, функций, видов и уровней общения; - роли и ролевых ожиданий в общении; - специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта; - норм и правил профессионального поведения и этикета; - механизмов взаимопонимания в общении; - техники и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения; - этических принципов общения; - влияния индивидуальных	- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;

	управления конфликтами; - управлять конфликтами с клиентами;	особенностей партнеров на процесс общения; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; - закономерности формирования и развития команды;	
ПК 2.3	- выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной безопасности;	- понятия надежности и безопасности на транспорте; - структуры и функций службы безопасности на транспорте; - содержания мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; - порядка и системы взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами; - порядка обеспечения транспортной безопасности и безопасности движения поездов; - технических средств досмотра, системы видеонаблюдения; - видеотерминального оборудования, инструментов выявления диверсионно-террористических средств; - порядка действий персонала в чрезвычайных ситуациях на железнодорожном транспорте;	- выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
ПК 2.4	- оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях;	- порядка оказания первой доврачебной помощи;	- оказания первой доврачебной помощи при различных видах травм;
ПК 2.5	- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования на железнодорожному транспорте и объектам	- санитарно-эпидемиологических требований по железнодорожному транспорту и объектам	- организация мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований по

	транспортной инфраструктуры;	транспортной инфраструктуры;	железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры;

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»

является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения: - применять стандарты антикоррупционного поведения; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;	ОК1-ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.3	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	Тема 1 **Основы теории услуг**	1-2	экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;	- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете Дифзачет
			Тема 2 **Сущность системы сервиса**	1-2	Реферат, доклад, Практич. работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет
			Тема 3 **Предоставление основных видов услуг. Формы, методы, правила обслуживания**	1-2	Реферат, доклад, практич. работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет

- обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX в в; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией;		Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	**потребителей. Качество сервисных**			
			Тема 4 **Осуществление услуг**	1-2	Реферат, доклад, практич. Работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;						

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности						

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к дифференцированному зачету

Вариант 1

1.Основной законодательный акт Российской Федерации в области обеспечения транспортной безопасности?

1. Федеральный закон РФ от 06.03.2006 г. №35 ФЗ «О противодействии терроризму»;
2. Федеральный закон РФ от 09.02.2007 г. №16 ФЗ «О транспортной безопасности»;
3. Федеральный закон РФ от 28.12.2010 г. №390 ФЗ «О безопасности»;
4. Федеральный закон РФ от 21.12.1994 г. №68 ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2.Согласно Федеральному закону от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» целями обеспечения транспортной безопасности являются:?

1. обеспечение безопасности движения транспортных средств;
2. защита зданий, сооружений и оборудования предприятий транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
3. устойчивое и безопасное функционирование транспортного комплекса, защита интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
4. обеспечение взаимодействия правоохранительных органов и транспортных предприятий по защите от актов незаконного вмешательства.

3.Согласно Федеральному закону от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» обеспечение транспортной безопасности – это:?

1.реализация определяемой государством системы правовых, экономических, организационных и иных мер по обеспечению безопасности движения транспортных средств;
2. реализация определяемой государством системы правовых, экономических, организационных и иных мер по защите зданий, сооружений и оборудования предприятий транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
3. реализация определяемой государством системы правовых, экономических, организационных и иных мер в сфере транспортного комплекса, соответствующих угрозам совершения актов незаконного вмешательства;
4. обеспечение взаимодействия правоохранительных органов и транспортных предприятий по защите от актов незаконного вмешательства.

4.В соответствии с пунктом 1, статьи 1 Федерального закона от «09» февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», противоправное действие (бездействие), в том числе террористический акт, угрожающее безопасной деятельности транспортного комплекса, повлекшее за собой причинение вреда жизни и здоровью людей, материальный ущерб либо создавшее угрозу наступления таких последствий, определено как:?

1. транспортная безопасность;
2. обеспечение транспортной безопасности;
3. акт незаконного вмешательства;
4. уровень безопасности.

5.**Согласно Федеральному закону от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» уровень безопасности – это:?**

1.степень защиты жизни и здоровья граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
2. совокупность технико-технологических, социальных и организационно-управленческих факторов, воздействующих как положительно, так и отрицательно на транспортный комплекс;
3. степень защищенности транспортного комплекса, соответствующая степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства;
4. степень защищенности от возникновения чрезвычайных ситуаций и совершения актов незаконного вмешательства.

6.В соответствии с пунктом 10, статьи 1 Федерального закона от «09» февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», состояние защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства, определено как:?

1. акт незаконного вмешательства.
2. транспортная безопасность.
3. оценка уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
4. уровень безопасности.

7.В соответствии с пунктом 11, статьи 1 Федерального закона от «09» февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», устройства, предназначенные для перевозки физических лиц, грузов, багажа, ручной клади, личных вещей, животных или оборудования, установленных на указанных транспортных средствах устройств, в значениях, определенных транспортными кодексами и уставами, определены как:?

1. транспортный комплекс;
2. объекты транспортной инфраструктуры;
3. субъекты транспортной инфраструктуры;
4. транспортные средства.

8.Согласно Федеральному закону от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» субъекты транспортной инфраструктуры – это:?

4.лица, ответственные за обеспечение транспортной безопасности в субъекте транспортной инфраструктуры.
1.организации, имеющие в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающее по своим обязательствам этим имуществом, имеющие право приобретать и осуществлять

имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
2. предприятия и организации, имеющие на балансе и эксплуатирующие транспортные средства и объекты транспортной инфраструктуры;
3. юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, являющиеся собственниками объектов транспортной инфраструктуры и (или) транспортных средств или использующие их на ином законном основании;

9.**Согласно Федеральному закону от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» транспортный комплекс – это:?**
1.субъекты транспортной инфраструктуры, транспортные средства;
2. автомобильный транспорт и городской наземный электрический транспорт;
3. объекты и субъекты транспортной инфраструктуры, транспортные средства;
4. все вышеперечисленное.

10.Согласно Федеральному закону от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» компетентными органами в области обеспечения транспортной безопасности являются:?
1.Министерство транспорта РФ;
2.Министерство внутренних дел РФ;
3. субъекты транспортной инфраструктуры;
4. федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные Правительством Российской Федерации осуществлять функции по оказанию государственных услуг в области обеспечения транспортной безопасности.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК):02.02 «Организация и контроль безопасности на железнодорожном транспорте и в пунктах прибытия (отправления) поездов»

Вариант 2

1.Возможность размещения или совершения действий в целях размещения каким бы то ни было способом на объектах транспортной инфраструктуры и/или транспортных средствах взрывных устройств (взрывчатых веществ), которые могут разрушить объекты транспортной инфраструктуры и/или транспортные средства, нанести им и/или их грузу повреждения, в соответствии с пунктом 3, Приказа Минтранса РФ № 52, ФСБ РФ № 112, МВД РФ № 134 от «05» марта 2010 года «Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств», определена как?
1.Угроза взрыва;
2.Угроза поражения опасными веществами;
3.Угроза размещения или попытки размещения на критическом элементе объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств взрывных устройств (взрывчатых веществ);
4. Угроза размещения или попытки размещения на объектах транспортной инфраструктуры и/или транспортных средствах взрывных устройств (взрывчатых веществ).

2.В соответствии с приказом Минтранса России от 31.07.2014 г. №212 «Об утверждении Порядка подготовки сил обеспечения транспортной безопасности» к числу обязательных видов подготовки не относится:?
1.сетевая (с выездом на базовое предприятие);
2. теоретическая;
3. тренажерная;
4. практическая.

3.Для повышения защитных свойств ограждения используют:?
1. особо надежный крепеж панелей забора к столбам, типовые системы дополнительной защиты – насадки с барьерами безопасности;
2. увеличенную высоту ограждения, типовые системы дополнительной защиты – насадки с барьерами безопасности;
3. увеличенную высоту ограждения, особо надежный крепеж панелей забора к столбам, типовые системы дополнительной защиты – насадки с барьерами безопасности;
4. особо надежный крепеж панелей забора к столбам.

4.Субъекты транспортной инфраструктуры в отношении объектов транспортной инфраструктуры (автовокзалов) I категории в случае объявления уровня безопасности № 2 дополнительно к основным требованиям, обязаны:?

1. разрешить доступ посетителей на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры;
2. отпустить работников подразделения транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры;
3.ограничить передачу данных;

5. Какие документы уполномоченных сотрудников МВД России и ФСБ России не являются основанием для допуска в зону транспортной безопасности и (или) на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры и (или) транспортного средства?

1. разовый пропуск;
2. служебное удостоверение;
3. командировочные удостоверение;
4. документ, удостоверяющий личность.

6. Материал фундамента заграждения:?

1. бетон, подсыпка из щебня или гравия, подсыпка из грунта;
2. бетон, металл, дерево;
3. подсыпка из грунта, дерево:
4. бетон.

7. Сведения, содержащиеся впаспортах обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, обеспечение транспортной безопасности которых НЕ осуществляетсяфедеральными органами исполнительной власти, согласно пункту 3 статьи 9 Федерального закона от «09» февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», являются сведениями, составляющими:?

1. коммерческую тайну;
2. информацию ограниченного доступа;
3. информацию свободного доступа;
4. государственную тайну

8. Уголовная ответственность за обеспечение транспортной безопасности наступает в случае:?

1. нарушения установленных в области обеспечения транспортной безопасности порядков и правил;
2. неисполнение требований по соблюдению транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средств и транспортных средствах, если это деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека либо причинение ущерба свыше одного миллиона рублей, либо повлекшие по неосторожности смерть человека, либо двух и более лиц;
3. неисполнение требований по соблюдению транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средств и транспортных средствах, если это деяние повлекло по неосторожности причинение ущерба свыше о ста тысяч одного миллиона рублей, либо повлекшие по неосторожности смерть человека, либо двух и более лиц;

4. непредставления сведений в автоматизированные централизованные базы персональных данных о пассажирах и персонале транспортных средств.

9. Каким нормативно-правовым актом утверждены Правила категорирования и количества категорий ОТИ?

1. Федеральный закон РФ от 09.02.2007 г. №16 ФЗ «О транспортной безопасности»;
2. Приказ Минтранса РФ от 11 февраля 2010 г. №34 «Об утверждении Порядка разработки планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»;
3.Федеральный закон от 3 февраля 2014 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обеспечения транспортной безопасности»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 №1595 «Об утверждении Правил категорирования и установления количества категорий объектов транспортный инфраструктуры».

10. Порядок аккредитации юридических лиц в качестве подразделений транспортной безопасности и требования к ним устанавливаются:?

1.Правительством Российской Федерации;
2. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
3. Федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации;
4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Правильность результатов теста доступна на онлайн интернет ресурсе по транспортной безопасности profitest24.ru; пройти онлайн: https://transbez-test.ru/ ,1 категория.

Критерии оценки тестовой работы

Тестовые работы оцениваются согласно прилагаемой к работе инструкции, либо по формуле N1 / N2 * к = Б, где

N1 - количество правильных ответов

N2 – общее количество ответов

к – коэффициент (к =10)

Б - результат выполнения тестовой работы учащегося, выраженный в баллах, переводимых в отметку по пятибалльной системе

Например, 27/30 * 10 = 9 баллов

Количество баллов	Отметка
10	«5»
8-9	«4»
6-7	«3»
5 и менее	«2»

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

. Основные печатные и/или электронные издания

1. Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник для СПО / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. — ISBN 978-5-4488-0862-3, 978-5-4497-0610-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98584 (дата обращения: 11.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2 Бочкарева, Н. А. Обслуживание пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования : учебник для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 300 с. — ISBN 978-5-4488-0853-1, 978-5-4497-0596-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98582 (дата обращения: 11.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 9 февраля 2077 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

2. Приказ Минтранса, ФСБ, МВД РФ «Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»

3. Распоряжение Правительства РФ «Перечень работ, непосредственно связанных с обеспечение транспортной безопасности»

4. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил аккредитации юридических лиц для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. N 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

6. Шалягина, О. Н. Организация обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте : учебное пособие / О. Н. Шалягина. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 352 с. — ISBN 978-985-503-608-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02. Транспортная система России и транспортная география
По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.02. Транспортная система России и транспортная география

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

Задания составлены на основе рабочей программы учебной дисциплины «ОП.02. Транспортная система России и транспортная география» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии Проводник пассажирского вагона 17334, получаемой в рамках реализации ПОП СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) предназначены для проведения дифференцированного зачета в группе СПО 2.88 СТ курса 2.

Дифференцированный зачет проводится после завершения теоретического и практического курса обучения ОП.02. Транспортная система России и транспортная география.

Целью дифференцированного зачета является оценка умения обучающегося использовать теоретические знания, полученные при изучении междисциплинарного курса, с целью применения этих знаний в профессиональной деятельности.

Для составления заданий выбраны темы, соответствующие основному содержанию программы.

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.02. Транспортная система России и транспортная география представленным в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой дисциплины.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 03	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные

	- выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и

		телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и

	- пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания; - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - основы здорового образа жизни; - содержание и формы бережливого производства; - основы принципы, методы и инструменты бережливого производства; - методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения, различные виды статистических методов контроля; - система 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации; - инструменты бережливого производства, основы процессного подхода; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные направления изменения климатических условий региона; - технологии бережливого производства на предприятиях Крымского региона;
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и

	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - в области иностранного языка; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с профессиональной деятельностью; - понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях); - читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем); - общаться в простых типичных ситуациях профессиональной деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - выполнять коммуникацию с клиентом в различных ситуациях (оформление заказа, коррективы заказа, работа с претензиями); - презентовать работы;	процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ПК 1.1	- бронировать перевозки пассажиров на транспорте, в том числе для пассажиров особых категорий; - бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки; - рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта; - бронировать гостиницу, организовать трансфер по запросу; - организовывать аренду машины по запросу заказчика. - определять возможности доставки грузов и пассажиров в различные	- технологии бронирования перевозок и услуг; - тарифного регулирования по виду транспорта; - принципов составления расписания движения транспорта; - порядка организации трансфера; - порядка бронирования аренды машин и гостиничных услуг. - транспортной доступности регионов России; - значения и структуры транспортной сети и значений

	регионы на разных видах транспорта в зависимости от периода доставки. - выстраивать оптимальные маршруты перевозок с учетом географии транспорта - классифицировать транспортные средства основные сооружения и устройства дорог;	различных видов транспорта; - порядка взаимодействия различных видов транспорта транспортной географии; - транспортной географии с учетом новых регионов РФ;

Структура дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет проводится в виде письменной зачетной работы.

Для проведения дифференцированного зачета сформирован Оценочные материалы, позволяющий оценить знания, умения, приобретенный учебный опыт. Оценочные средства составлены на основе рабочей программы дисциплины и охватывают наиболее актуальные разделы и темы.

Варианты билетов равноценны по сложности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах экзамена находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания.

Система оценивания отдельных заданий и зачета в целом:

Тест оценивается по 5-ти балльной шкале следующим образом:

Оценка «5» (отлично) – выставляется обучающемуся, допустившему до 10 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется обучающемуся, допустившему до 20 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется обучающемуся, допустившему до 40 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «2» (неудовлетворительно) –обучающийся допустил более 41 % ошибок в тестовом задании.

5.Время выполнения дифференцированного зачета

На выполнение работы дифференцированного зачета отводится 60 минут.

По результатам промежуточной аттестации выставляется итоговая оценка

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

ЛР 1 – Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 – Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 – Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 – Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 – Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 – Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 – Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 – Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 – Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 – Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 – Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 – Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Билет к дифференцированному зачету № 1

Отделение: очное
Курс: 2
Дисциплина: ОП.02. Транспортная система и транспортная география России

1. **Совокупность всех взаимосвязанных видов транспорта, обеспечивающих экономической и социальной потребности страны в перевозках – это**
   A. Транспортный комплекс
   B. Международный транспортный коридор
   C. Транспорт
2. **Подвижной состав (устройство, аппарат), служащий для перемещения грузов и людей – это**
   A. Транспортный комплекс
   B. Международный транспортный коридор
   C. Транспорт
3. **Глобальная совокупность национальных транспортных систем, связанных между собой общими грузо- и пассажиропотоками – это**
   A. Международный транспортный коридор
   B. Транспортный комплекс
   C. Мировая транспортная система
4. **Сравнительно невысокая скорость доставки, дорогие сооружения механизации порта, т.к. в результате сезонной работы механизмы простаивают, зависимость от погодных условий и как следствие нерегулярность сообщения– это недостатки**
   A. Автомобильного транспорта
   B. Воздушного транспорта
   C. Речного транспорта
   D. Морского транспорта
5. **Линейные пассажирские лайнеры, круизные и каботажные – это виды**
   A. Пассажирские суда
   B. Грузовые суда
6. **Способность менять направление движения с помощью рулей в кратчайшее время при наименьшем радиусе поворота –**
   A. Поворотливость
   B. Осадчивость
   C. Ходкость

7. **Возможность значительного сокращения пути следования, высокая скорость доставки пассажиров и грузов, большая мобильность и автономность, почти полное отсутствие вложений в путевые работы (требует в 10-20 раз меньше капитальных вложений на основание новых линий), безопасность движения – это преимущества**

    A. Морского транспорта

    B. Воздушного транспорта

    C. Железнодорожного транспорта

8. **Для транспортировки природного газа, нефти, нефтепродуктов, продуктов питания (минеральной воды, молока и др) используется**

    A. Автомобильный транспорт

    B. Воздушный транспорт

    C. Трубопроводный транспорт

    D. Морской транспорт

9. **Опишите преимущества и недостатки, тенденции развития железнодорожного транспорта**

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Билет к дифференцированному зачету № 2

Отделение: очное
Курс: 2
Дисциплина: ОП.02. Транспортная система и транспортная география России

1. **Система транспортных коммуникаций различных видов транспорта с соответствующей инфраструктурой, предназначенная для перевозок в международном сообщении на направлениях с высокой потоковой активностью – это**
   A. Путь сообщения
   B. Международный транспортный коридор
   C. Транспорт
2. **Транспортные пути, технические сооружения и устройства на них, обеспечивающие пропуск (движение) транспортных средств, перемещение людей и грузов различного назначения из одного пункта (р-на) в др. - это**
   A. Транспортный комплекс
   B. Международный транспортный коридор
   C. Пути сообщения
3. **Глобальная совокупность национальных транспортных систем, связанных между собой общими грузо- и пассажиропотоками – это**
   A. Международный транспортный коридор
   B. Транспортный комплекс
   C. Мировая транспортная система
4. **Большая металлоемкость, требуется постоянное обновление путей сообщения и их агрегатов, узкая специализация по видам груза – это недостатки**
   A. Трубопроводного транспорта
   B. Воздушного транспорта
   C. Речного транспорта
   D. Морского транспорта
5. **Железные дороги, автомобильные дороги, водные каналы являются**
   A. Улучшенными путями сообщения
   B. Искусственными путями сообщения
   C. Естественными путями сообщения
6. **Способность корабля под действием внешних сил (ветер, волна, неравномерная нагрузка) возвращаться к нормальному состоянию –**
   A. Поворотливость

B. Осадчивость

C. Ходкость

7. **Меньшее сопротивление движению на малых скоростях требует меньшего тягового усилия, отсутствие габаритных ограничений, неограниченная пропускная способность по пути, незначительный расход топлива, более низкая себестоимость перевозок, высокая производительность труда – это преимущества**

   A. Морского транспорта

   B. Воздушного транспорта

   C. Железнодорожного транспорта

8. **Наиболее универсальный вид транспорта, занимает 1 место по грузоперевозкам в мире, не зависит от климата, погоды, времени года**

   A. Автомобильный транспорт

   B. Железнодорожный транспорт

   C. Трубопроводный транспорт

   D. Морской транспорт

9. **Опишите преимущества и недостатки, тенденции развития воздушного транспорта**

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные и/или электронные издания

1. Амиров, М. Ш., Единая транспортная система : учебник / М. Ш. Амиров, С. М. Амиров. — Москва: КноРус, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-406-11547-3. — URL: https://book.ru/book/949253 (дата обращения: 20.04.2023). — Текст: электронный.

2. Варгунин, В. И. Взаимодействие видов транспорта: учебное пособие / В. И. Варгунин, С. Н. Шишкина. – Самара: СамГУПС, 2019. – 102 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/130461 (дата обращения: 30.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Единая транспортная система. Учебное пособие для среднего профессионального образования// Н.А. Троицкая, А.Б. Чубуков. – Москва: Академия, 2017. – 288 с.

2. Шишкина, Л. Н. Транспортная система России: учебник / Л. Н. Шишкина. – Москва: , 2001. – 208 с. – ISBN 5-94069-17-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/59152 (дата обращения: 30.10.2021). – Режим доступа: для авториз. Пользователей.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ФОС:

Общие положения
1. Результаты освоения учебной дисциплины
1.1. Уметь, знать
2. Оценка освоения умений и знаний
2.1. Общие положения;
2.2. Типовые задания для текущего контроля успеваемости.
3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине
3.1. Общие положения;
3.2. Типовые задания для итогового контроля успеваемости;
3.3. Критерии оценки.

Литература по учебной дисциплине.

Общие положения

Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте) является дифференцированный зачет.

1. Результаты освоения учебной дисциплины:

1.1. Уметь/знать

В результате изучения учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте) обучающийся должен:

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления.

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- стандарты, нормы и правила ведения документации;
- систему документационного обеспечения управления.

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

- Л (2) проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;
- Л (3) соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;
- Л (12) принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;
- Л (13) способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать

поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

- Л (14) способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.

2. Оценка освоения умений и знаний

2.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте) является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
знать: • свои права в соответствии с трудовым законодательством **уметь:** • права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	ОК 01-ОК07 ПК 1.2	умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации относительно своей профессиональной деятельности;	**Раздел 1. Правовые основы транспортных перевозок**	1-2	Устный опрос, тестирование, аудиторная самостоятельная работа, внеаудиторная самостоятельная работа № 1-3 Практическая работа № 1-9	Дифференцированный зачет
			Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений на транспорте. Транспортные правоотношения	1-2	Доклад, эссе, сообщение, Тест по теме	Дифференцированный зачет
			Тема 1.2. Правовое регулирование управления на транспорте	1-2		
			Тема 1.3. Правовое регулирование корпоративног	1-2		

			о управления на транспорте			
			Тема 1.4. Правовое регулирование трудовых отношений в транспортном комплексе	1-2		
			Тема 1.5. Организационно-правовые основы обеспечения безопасности на транспорте	1-2		
			Тема 1.6. Система транспортных договоров (по видам транспорта)	1-2		
знать: • основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности **уметь:** • защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством • оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления; права и обязанности работников в сфере	ОК 01-ОК07 ПК 1.2	уровень знаний основных положений Конституции Российской Федерации; эффективное применение механизмов реализации знаний прав и свобод человека и гражданина, в том числе в профессиональной деятельности	**Раздел 2. Страхование на транспорте**	1-2	Устный опрос, тестирование, аудиторная самостоятельная работа, внеаудиторная самостоятельная работа № 4-6 практическая работа № 10-20	Дифференцированный зачет
			Тема 2.1. Транспортные риски	1-2	Реферат, доклад, эссе, сообщение, Тест по теме	
			Тема 2.2. Международное право в области транспортного страхования	1-2		
			Тема 2.3. Страховая деятельность на транспорте			
			Тема 2.4. Расследование страховых случаев			

профессиональной деятельности						

2.2. Типовые задания для текущего контроля успеваемости
Вопросы для текущего контроля знаний, умений студентов:

1	Вопросы для устного опроса по теме: **Правовое регулирование экономических отношений на транспорте. Транспортные правоотношения**	1. Значение и сфера действия транспортного права. 2. Предпринимательская деятельность: понятие, основные признаки. 3. Место транспортного права в российском законодательстве. 4. Предмет и методы транспортного права. 5. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. 6. Виды субъектов предпринимательской деятельности. 7. Право собственности. 8. Понятие юридического лица и его признаки. 9. Понятия индивидуальный предприниматель и самозанятый. Их права и обязанности. 10. Понятие транспортных правоотношений, их структура. 11. Субъекты транспортных правоотношений. 12.Виды транспортных правоотношений.
2	Вопросы для устного опроса по теме: **Правовое регулирование управления на транспорте**	1. Организационно-правовые основы государственного управления транспортом. 2. Государственный контроль и надзор в области транспорта, 3. Лицензирование транспортной деятельности. 4. Порядок получения лицензии на транспортную деятельности.
3	Вопросы для письменного опроса по теме: **Правовое регулирование корпоративного управления на транспорте**	1. Понятие и правовые основы хозяйственного управления на транспорте. 2. Правовое положение участников корпоративного управления на различных видах транспорта. 3. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в сфере транспорта. 4.Виды собственности на транспортных предприятиях для различных видов транспорта.
4	Вопросы для письменного опроса по теме: **Правовое регулирование трудовых отношений в транспортном комплексе**	1. Источники правового регулирования трудовых отношений на транспорте. 2. Трудовые отношения работников транспорта.

		3. Трудовой договор. 4. График работы, заработная плата. 5. Трудовая дисциплина, материальная ответственность сторон, 6. Трудовые споры, социальное обеспечение. 7. Правовые запреты и ограничения для некоторых категорий работников на выполнение отдельных видов работ на транспорте.
5	Вопросы для устного опроса по теме: **Организационно-правовые основы обеспечения безопасности на транспорте**	1. Понятие и правовая природа отношений в области обеспечения безопасности на транспорте. 2. Организационные основы обеспечения безопасности на транспорте. 3. Меры защиты и меры юридической ответственности в области обеспечения безопасности на транспорте по виду транспорта
6.	Вопросы для письменного опроса по теме: **Система транспортных договоров (по видам транспорта)**	1. Договоры, направленные на перевозку (например, перевозки грузов; перевозки пассажиров, багажа; экспедирования грузов; фрахтования, буксировки; регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении). 2. Транспортные договоры, направленные на обеспечение процесса перевозки: (например, об организации перевозок грузов; о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке) 3. Договор о подаче и уборке вагонов и об эксплуатации подъездного железнодорожного пути.) 4.Договоры на международные перевозки. 5. Документация по перевозке опасных грузов, порядок её оформления. 6. Виды опасных грузов. 7. Правовое регулирование по организации перевозки опасных грузов на различных видах транспорта.
7.	Вопросы для устного опроса по теме: **Транспортные риски**	1. Понятие случайного события. 2. Вероятность случайного события. 3. Вероятностные процессы. Действия с вероятностями. 4. Транспортные риски. Причины возникновения транспортных рисков. 5. Характеристики рисков. 6. Виды и классификация транспортных рисков. 7. Оценка и прогнозирование рисков.
8	Вопросы для устного опроса по теме: **Международное право в области транспортного страхования**	1. Государственная политика в области транспортного страхования. 2. Полномочия органов государственной

		власти Российской Федерации в области транспортного страхования. 3. Виды страхования грузов при международных перевозках. 4. Международная практика определения и применения системы ответственности перевозчика за смерть или нанесение ущерба здоровью пассажира
9	Вопросы для устного опроса по теме: **Страховая деятельность на транспорте**	1. Понятия страховых рисков, страховой стоимости, страхового случая. 2. Договор страхования. Условная и безусловная франшиза. Страховая премия. 3. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. 4.Ответственность перевозчика перед третьими лицами (пассажирами, грузовладельцами и грузополучателями за утрату, недостачу, повреждение (порчу) багажа, груза и находящихся при пассажире вещей). 5. Периоды страхования, определение размера страховой премии, франшизы. 6. Страхование пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев. 7. Ответственность перевозчика перед пассажирами за причинение вреда жизни и здоровью – по договору обязательного страхования.
10	Вопросы для письменного опроса по теме: **Страховая деятельность на транспорте**	1. Основания возникновения ответственности, страховые случаи. 2. Порядок предъявления иска в связи с причинением вреда жизни и здоровью пассажира по страховому случаю. 3. Критерии определения степени (вида, формы и размера) ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью пассажир. 4. Страхование грузов и багажа пассажиров. 5. Виды страхования грузов и багажа. 6. Условия и порядок страхования, обязанности страхователя. 7.Система ответственности перевозчика за багаж, груз: перечень страховых рисков; виды, формы, размеры и пределы ответственности перевозчика за багаж и груз.

11	Вопросы для устного опроса по теме: **Расследование страховых случаев**	1. Значения и порядок расследования страховых случаев. 2. Сбор информации о страховом случае. 3. Акт о страховом случае, его содержание и порядок составления. 4. Определение размера ущерба, причиненного страхователю и подлежащего возмещению, в соответствии с действующим законодательством и договорами страхования.

Практические занятия:

Практическая работа п теме: «Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность»

Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность» может быть практической работой, направленной на закрепление знаний о лицензировании в транспортной сфере. Такая работа обычно включает моделирование реального процесса сбора и оформления документов, необходимых для получения лицензии на определённый вид перевозок (грузовые, пассажирские, международные и т. д.).

Основные этапы практической работы

1. **Определение вида транспортной деятельности**. Учащимся предлагается выбрать тип перевозок (например, пассажирские автобусные, грузовые, международные, перевозка опасных грузов и т. д.). От этого зависит перечень требований и документов.
2. **Изучение нормативно-правовой базы**. Необходимо ознакомиться с соответствующими федеральными законами, постановлениями Правительства РФ и приказами регулирующих органов (например, Ространснадзор, Росприроднадзор для опасных отходов).
3. **Составление списка необходимых документов**. На основе изученных нормативных актов формируется перечень документов, которые нужно подготовить. Например, для лицензии на пассажирские перевозки автобусами потребуются:

- заявление о предоставлении лицензии;
- копия приказа о назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (если деятельность осуществляется с наёмными работниками);
- копия договора с медицинской организацией, имеющей лицензию на проведение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей;
- документы, подтверждающие право владения или пользования автобусами (если они не в собственности);
- опись прилагаемых документов.

Для других видов перевозок список может включать дополнительные документы, например:

- свидетельства о допуске транспорта к перевозке опасных грузов;
- договоры с организациями, принимающими отходы (для перевозки опасных отходов);
- документы об аттестации специалистов и т. д..

4. **Заполнение образца заявления**. Используется стандартная форма заявления, которая может быть предоставлена преподавателем или найдена в открытых источниках (например, на сайте Ространснадзора). В заявлении указываются:
   - наименование лицензирующего органа;
   - полное и сокращённое наименование организации или ФИО ИП;
   - адрес места нахождения;
   - ИНН, ОГРН (ОГРНИП для ИП);
   - вид деятельности и перечень работ/услуг, которые планируется осуществлять;
   - адреса мест осуществления деятельности;
   - реквизиты документов, подтверждающих соответствие лицензионным требованиям.
5. **Подготовка сопутствующих документов**. Например, для автобусов нужно убедиться, что они оснащены тахографами и системой ГЛОНАСС, проходят регулярное техническое обслуживание, а водители имеют соответствующие категории прав и проходят медосмотры.
6. **Подача документов**. В рамках игры можно смоделировать процесс подачи документов через портал «Госуслуги» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (для юрлиц и ИП) или неквалифицированной (для самозанятых).
7. **Анализ возможных ошибок**. Учащимся предлагается выявить типичные ошибки при подготовке документов (неполный комплект, ошибки в реквизитах, просроченные договоры и т. д.) и предложить способы их устранения.
8. **Обсуждение сроков и результатов**. Рассматриваются сроки рассмотрения заявления (например, для пассажирских перевозок — до 5 рабочих дней), условия получения лицензии и последствия работы без неё.

Рекомендации для выполнения работы

- **Используйте актуальные нормативные акты**. Законодательство может меняться, поэтому стоит проверять даты документов.
- **Учитывайте специфику региона**. В некоторых случаях требования могут различаться в зависимости от субъекта РФ (например, для такси).
- **Включите в игру ролевые элементы**. Например, один участник может выступать в роли заявителя, другой — сотрудника лицензирующего органа, который проверяет документы.

- **Добавьте ситуационные задачи**. Например, смоделируйте ситуацию, когда при проверке выяснилось, что один из автобусов не прошёл техосмотр — как действовать в этом случае?

Такая практическая работа помогает развить навыки работы с документами, понимание лицензионных требований и умение применять теоретические знания в конкретных ситуациях.

Практическая работа п теме: Составление сравнительной таблицы о видах собственности на различных видах транспорта.

Сравнительная таблица: виды собственности на различных видах транспорта

Вид транспорта	Возможные формы собственности	Примеры объектов в собственности	Особенности правового регулирования	Ключевые нормативные акты
Автомобильный	— Частная (физ. и юр. лица) Государственная (федеральная, региональная)— Муниципальная	— Легковые автомобили— Грузовые автомобили— Автобусы—Спецтехника	— Регистрация в ГИБДД<— Обязательное страхование (ОСАГО)— Технический осмотр	— ГК РФ (ст. 212) ФЗ «О безопасности дорожного движения»— ПДД
Железнодорожный	— Государственная (преимущественно)— Частная (в т. ч. подвижной состав)	— Железнодорожные пути — Локомотивы— Вагоны—Станции и депо	— Регулирование тарифов для пассажирских перевозок— Особые требования к безопасности инфраструктуры	— ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»— Устав железнодорожного транспорта РФ
Воздушный	— Частная (авиакомпании, физ. лица)— Государственная (гос. авиакомпании, спецслужбы)	— Гражданские самолёты— Вертолёты— Беспилотники— Аэропорты (частично)	— Обязательная сертификация воздушных судов— Лицензирование эксплуатантов— Контроль Росавиации	— Воздушный кодекс РФ— Приказы Минтранса РФ о сертификации
Водный (морской и речной)	— Частная— Государственная— Муниципальная (для муниципальных маршрутов)	— Грузовые суда— Пассажирские теплоходы — Яхты— Портовые сооружения (частично)	— Регистрация в Российском международном реестре судов — Соблюдение международных конвенций (СОЛАС, МАРПОЛ)	— Кодекс внутреннего водного транспорта РФ— КТМ РФ— Международные конвенции
Городской общественный (метро, трамваи, троллейбусы)	— Преимущественно муниципальная/государственная — Возможна частная эксплуатация по контракту	— Вагоны метро— Трамвайные пути— Троллейбусы— Инфраструктура	— Тарифное регулирование— Концессионные соглашения — Требования к доступности для инвалидов	— ФЗ «Об организации регулярных перевозок»— Местные нормативные акты
Трубопроводный	— Преимущественно государственная/частная	— Нефтепроводы>— Газопроводы>— Продуктопроводы	— Стратегическое значение для экономики— Особые правила эксплуатаци	— ФЗ «О газоснабжении в РФ»—

Вид транспорта	Возможные формы собственности	Примеры объектов в собственности	Особенности правового регулирования	Ключевые нормативные акты
	(крупные компании)		и их охраны	Технические регламенты
Космический	— Государственная (основная)— Частно-государственное партнёрство	— Ракеты-носители— Спутники— Космодромы	— Лицензирование космической деятельности— Международное регулирование (Договор о космосе 1967 г.)	— ФЗ «О космической деятельности»— Постановления Правительства РФ

Пояснения к таблице

1. **Формы собственности**:

- **Частная**— принадлежит физическим или юридическим лицам, свободно отчуждается (купля-продажа, аренда и т.д.).
- **Государственная**— федеральная или региональная собственность, используется для стратегических задач.
- **Муниципальная** — находится в ведении местных органов власти, обеспечивает локальные нужды.

2. **Особенности регулирования**:

- Для **воздушного** и **водного** транспорта важны международные нормы.
- **Железнодорожный** и **трубопроводный** транспорт часто имеют монопольный характер, поэтому тарифы регулируются государством.
- **Городской общественный** транспорт может передаваться в управление частным компаниям по контрактам (например, автобусные маршруты).

3. **Нормативная база**:

- Основные кодексы (Воздушный, КТМ, КВВТ) задают общие правила.
- Федеральные законы уточняют требования к конкретным видам транспорта.
- Приказы Минтранса и постановления Правительства детализируют процедуры (сертификация, лицензирование).

Рекомендации для выполнения практической работы

1. **Актуализация данных**: сверяйте нормативные акты с последней редакцией (например, через «КонсультантПлюс» или «Гарант»).
2. **Региональные особенности**: для муниципального транспорта изучите местные законы субъекта РФ.
3. **Кейс-анализ**: добавьте примеры реальных объектов (например, «Метро Москвы — в муниципальной собственности», «Аэрофлот — смешанная собственность»).
4. **Визуализация**: оформите таблицу в Excel или Google Sheets с цветовыми маркерами для форм собственности.
5. **Дополнение**: расширьте таблицу графами «Ограничения на владение» и «Требования к эксплуатации».

Практическая работа по теме: Решение ситуационных задач по оформлению трудового договора и защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством.

Практическая работа по решению ситуационных задач, связанных с оформлением трудового договора и защитой трудовых прав, направлена на закрепление знаний о нормах Трудового кодекса РФ (ТК РФ) и их применении в конкретных ситуациях. Такие задачи помогают научиться анализировать факты, определять правовые нормы, которые регулируют спорные ситуации, и формулировать юридически обоснованные решения.

Основные аспекты, которые могут быть затронуты в задачах

- **Структура и обязательные условия трудового договора** (ст. 57 ТК РФ). К ним относятся место работы, должность, дата начала работы, условия оплаты труда, режим рабочего времени и времени отдыха, условия труда и другие.
- **Испытательный срок** (ст. 70 ТК РФ). Его продолжительность, условия установления и порядок расторжения договора по результатам испытания.
- **Права и обязанности сторон** (ст. 21, 22 ТК РФ). Например, право работника на своевременную выплату зарплаты, безопасные условия труда, а обязанность работодателя — ознакомить работника с локальными нормативными актами.
- **Дисциплинарная ответственность** (ст. 192 ТК РФ). Виды взысканий (замечание, выговор, увольнение) и порядок их применения.
- **Расторжение трудового договора** (гл. 13 ТК РФ). Основания увольнения, порядок оформления, сроки уведомления.
- **Защита трудовых прав** (гл. 60–61 ТК РФ). Способы защиты: обращение в государственную инспекцию труда, комиссию по трудовым спорам, суд. Сроки подачи иска в суд — 3 месяца со дня, когда работник узнал о нарушении права, а по спорам об увольнении — 1 месяц со дня вручения копии приказа об увольнении или выдачи трудовой книжки (ст. 392 ТК РФ).

Примеры ситуационных задач

Задача 1. Работник заключил трудовой договор, в котором было указано, что он обязан выполнять сверхурочную работу по требованию работодателя, отпуск составляет 15 календарных дней, а размер зарплаты определяется «Положением об оплате труда». Работник спросил о конкретном размере зарплаты, но получил лишь устный ответ. Соответствует ли такой договор закону?

Решение. Договор содержит нарушения. Согласно ст. 57 ТК РФ, условие о размере зарплаты — обязательное для включения в трудовой договор. Указание на «Положение об оплате труда» без конкретизации суммы нарушает права работника. Обязанность выполнять сверхурочную работу также не может быть условием трудового договора — сверхурочная работа допускается только с письменного согласия работника и в установленных законом

случаях (ст. 99 ТК РФ). Отпуск продолжительностью 15 дней меньше гарантированного минимума — 28 календарных дней (ст. 115 ТК РФ).

Задача 2. Работодатель издал приказ о переводе работника из-за снижения объёма заказов из одного филиала в другой, расположенный в другом городе, на аналогичную должность. Работник отказался переезжать. Правомерны ли действия работодателя?

Решение. Перевод на другую работу (в том числе в другую местность) возможен только с письменного согласия работника (ст. 72.1 ТК РФ). Если работник отказался, работодатель не вправе принуждать его к переезду. Увольнение в таком случае возможно только по инициативе работника (по собственному желанию) или по соглашению сторон.

Задача 3. Работник был уволен за прогул, но считает увольнение незаконным, так как отсутствовал на работе из-за внезапной болезни, о чём не смог сообщить работодателю. Может ли работник оспорить увольнение?

Решение. Работник вправе оспорить увольнение в суде, если докажет, что отсутствие на работе было вызвано уважительной причиной (болезнь). Согласно ст. 81 ТК РФ, увольнение за прогул возможно, если отсутствие на рабочем месте продолжалось без уважительных причин более 4 часов подряд. Бремя доказывания факта прогула и отсутствия уважительных причин лежит на работодателе.

Рекомендации по решению задач

1. **Анализ фактов.** Определите ключевые обстоятельства: дата заключения договора, условия работы, действия сторон, причины спора.
2. **Поиск норм права.** Найдите статьи ТК РФ, которые регулируют спорную ситуацию (например, ст. 57 ТК РФ для вопросов о содержании договора, ст. 392 ТК РФ — о сроках обращения в суд).
3. **Квалификация ситуации.** Определите, какое нарушение допущено (например, нарушение прав работника на оплату труда, незаконное увольнение).
4. **Формулировка решения.** Чётко изложите, какие действия должны быть предприняты (восстановление на работе, выплата компенсации, изменение условий договора и т. д.), со ссылкой на конкретные статьи ТК РФ.

Практическая работа на тему: Формирование выборки основных положений нормативно-правового регулирования транспортной безопасности по виду транспорта.

Для формирования выборки основных положений нормативно-правового регулирования транспортной безопасности по видам транспорта необходимо обратиться к ключевым документам, закреплённым в Федеральном законе от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности» и постановлениям Правительства РФ. Ниже приведены основные положения для нескольких видов транспорта.

Общие положения

Федеральный закон от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности» определяет основные понятия, цели, задачи, принципы и механизмы обеспечения транспортной безопасности. В нём закреплены обязанности субъектов транспортной инфраструктуры, требования к категорированию объектов и транспортных средств, уровни безопасности и порядок их установления. favt.gov.ru +1

Постановление Правительства РФ от 29.12.2020 №2344 «Об уровнях безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и о порядке их объявления (установления)» устанавливает три уровня безопасности (первый — потенциальная угроза, второй — непосредственная угроза, третий — прямая угроза) и порядок их введения.

Железнодорожный транспорт

Постановление Правительства РФ от 10.10.2020 №1653 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств железнодорожного транспорта» (с изменениями от 12.08.2023) содержит требования к обеспечению транспортной безопасности для железнодорожного транспорта. Среди ключевых положений:

- необходимость разработки и предоставления в Росжелдор паспорта обеспечения транспортной безопасности транспортного средства;
- обязанность субъектов инфраструктуры направлять в Росжелдор полную и достоверную информацию для ведения реестра объектов инфраструктуры и транспортных средств;
- требование оснащать транспортные средства техническими средствами обеспечения транспортной безопасности в соответствии с утверждённым паспортом;
- необходимость защиты транспортного средства от актов незаконного вмешательства силами обеспечения транспортной безопасности, включая группы быстрого реагирования.

Документ применяется к железнодорожному подвижному составу, осуществляющему перевозку пассажиров и грузов повышенной опасности.

Воздушный транспорт

Постановление Правительства РФ от 21.04.2022 №731 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств воздушного транспорта» (с изменениями от 23.05.2024) регулирует безопасность воздушного транспорта. Основные положения:

- требования распространяются на воздушные суда гражданской авиации, используемые для коммерческих перевозок и авиационных работ, а также на воздушные суда авиации общего назначения;
- обязанность субъектов транспортной инфраструктуры обеспечивать подготовку и аттестацию сил обеспечения транспортной безопасности из числа персонала;
- необходимость устанавливать границы зоны транспортной безопасности по внешним конструктивным границам воздушного судна;
- требование незамедлительно информировать соответствующие органы (Федеральное агентство воздушного транспорта, ФСБ, МВД, Ространснадзор) об угрозах или совершении актов незаконного вмешательства.

Морской и внутренний водный транспорт

Постановление Правительства РФ от 08.10.2020 №1637 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта» (с изменениями от 15.11.2023) включает требования для судов, используемых в целях торгового мореплавания, а также для судов, осуществляющих перевозку пассажиров на внутренних водных путях и перевозку грузов повышенной опасности. Ключевые аспекты:

- исключение из действия документа маломерных судов, используемых в некоммерческих целях, прогулочных судов, спортивных парусных судов и некоторых других категорий;
- требование к субъектам транспортной инфраструктуры и перевозчикам представлять в соответствующие органы полную и достоверную информацию для ведения реестров;
- необходимость оснащения судов техническими средствами обеспечения транспортной безопасности в соответствии с утверждённым паспортом.

Автомобильный и городской наземный электрический транспорт

Постановление Правительства РФ от 08.10.2020 №1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для

транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (с изменениями от 16.11.2024) устанавливает требования для соответствующих видов транспорта. Среди положений:

- обязанность субъектов транспортной инфраструктуры (перевозчиков) представлять в Росавтодор полную и достоверную информацию для ведения реестра объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;
- требование разрабатывать и направлять в Росавтодор паспорт обеспечения транспортной безопасности по типовой форме.

Документ не применяется к транспортным средствам, осуществляющим специальные перевозки грузов, подлежащих вооружённой охране, а также к некоторым другим категориям.

Дополнительные документы

К числу важных нормативных актов также относятся:

- **Приказ Минтранса России от 04.02.2025 №34 «Об установлении Правил проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра, наблюдения и (или) собеседования в целях обеспечения транспортной безопасности»**.
- **Приказ Минтранса России, ФСБ России, МВД России от 05.03.2010 №52/112/134 «Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»**. mh.rosavtodor.gov.ru +1

При работе с нормативными актами важно учитывать их актуальную редакцию и возможные изменения. Для получения полной информации рекомендуется обращаться к официальным источникам, таким как «КонсультантПлюс», «Гарант» или сайты федеральных органов исполнительной власти.

Практическая работа на тему: Оформление договоров на перевозку грузов

Оформление договоров на перевозку грузов — это процесс закрепления правовых отношений между грузоотправителем (заказчиком) и перевозчиком. Договор регулирует условия доставки груза, права и обязанности сторон, ответственность за нарушение обязательств и другие аспекты.

Правовые основы

Основные положения о договоре перевозки груза закреплены в **Гражданском кодексе РФ** (гл. 40, ст. 785 и др.). В зависимости от вида транспорта действуют специализированные нормативные акты:

- для автомобильного транспорта — Федеральный закон №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановление Правительства РФ №2200 «Правила перевозок грузов автомобильным транспортом»;
- для железнодорожного транспорта — Устав железнодорожного транспорта РФ №18-ФЗ, Федеральный закон №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»;
- для морского и внутреннего водного транспорта — Кодекс торгового мореплавания РФ №81-ФЗ, Кодекс внутреннего водного транспорта РФ №24-ФЗ.

Виды договоров на перевозку грузов

- **Разовый договор** — для единоразовой перевозки конкретного груза.
- **Долгосрочный (рамочный) договор** — для регулярных перевозок. В нём закрепляются общие условия сотрудничества, а конкретные параметры (груз, маршрут, сроки) уточняются в заявках или приложениях.
- **Договор фрахтования (чартер)** — предусматривает предоставление всего или части транспортного средства на один или несколько рейсов. Используется на морском, внутреннем водном, воздушном транспорте.

Существенные условия договора

К существенным условиям, без которых договор может быть признан незаключённым, относятся:

- **Предмет договора** — указание на груз, его характеристики (наименование, вес, количество мест), пункт отправления и назначения, маршрут.
- **Срок доставки** — конкретные даты или временные рамки.
- **Стоимость услуг и порядок расчётов** — размер провозной платы, способ и сроки оплаты (аванс, по факту и т. д.).
- **Транспортное средство** — требования к нему (тип, грузоподъёмность, специальные условия для определённых грузов, например рефрижераторы для скоропортящихся товаров).
- **Обязанности сторон** — кто отвечает за погрузку/разгрузку, упаковку груза, подготовку документов.
- **Ответственность сторон** — условия и размер штрафов за нарушение обязательств (например, за просрочку доставки, утрату груза).

Структура договора

Обычно договор включает следующие разделы:

1. **Преамбула** — дата и место заключения договора, наименования сторон, данные лиц, подписывающих договор.
2. **Предмет договора** — описание груза, маршрута, условий перевозки.
3. **Права и обязанности сторон** — конкретизация действий, которые должны совершить перевозчик и грузоотправитель.
4. **Срок доставки** — указание на время подачи транспорта и сроки перевозки.
5. **Цена и порядок расчётов** — размер платы, способ и сроки оплаты.
6. **Ответственность сторон** — условия и размер штрафов за нарушение обязательств.
7. **Порядок разрешения споров** — процедуры урегулирования конфликтов.
8. **Заключительные положения** — срок действия договора, условия его изменения или расторжения, прочие условия.

Дополнительные аспекты

- **Транспортная накладная** — документ, который подтверждает факт приёма груза перевозчиком. Может выполнять функции договора, если содержит все существенные условия и подписана обеими сторонами. Оформляется в бумажном или электронном виде.
- **Заявки (заказы)** — используются для уточнения параметров конкретной перевозки в рамках рамочного договора. В них указывают разновидность и количество груза, вес, маршрут, способ погрузки и т. д..
- **Страхование груза** — не является обязательным, но может снизить риски. Возможно страхование ответственности перевозчика или отдельное страхование груза по инициативе заказчика или отправителя.
- **Форс-мажор** — в договоре можно прописать условия освобождения от ответственности при чрезвычайных обстоятельствах.

Типичные ошибки

- Отсутствие точного описания груза.
- Неуказанные сроки доставки.
- Размытая ответственность сторон.
- Игнорирование страхования.
- Подмена договора перевозки договором транспортной экспедиции.

Рекомендации

Перед подписанием договора следует проверить реквизиты перевозчика, наличие у него лицензий (если они требуются), условия ответственности, порядок урегулирования споров и корректность оформления документов. Рекомендуется также прописать в договоре механизмы оформления актов при порче или утрате груза, сроки подачи претензий и перечень прилагаемых к ним документов.

Для составления договора с учётом всех нюансов и специфики конкретной ситуации рекомендуется обратиться к юристу, специализирующемуся на транспортном праве.

Примерная форма договора на перевозку грузов автомобильным транспортом

г. [**вписать нужное**] [**число, месяц, год**]

[**Автотранспортное предприятие**] [**наименование министерства, ведомства**], именуемое в дальнейшем Автотранспортное предприятие, в лице [**вписать нужное**], действующего на основании [**вписать нужное**], с одной стороны, и [**наименование грузоотправителя, грузополучателя**], именуемое в дальнейшем Клиент, в лице [**вписать нужное**], действующего на основании [**вписать нужное**], с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Автотранспортное предприятие обязуется принимать, а Клиент предъявлять к перевозке грузы на основании утвержденного плана в объеме [**значение**] тысяч тонн и [**значение**] тысяч тонно-километров с распределением по номенклатуре грузов и кварталам.

Из общего объема перевозок централизованно выполняются перевозки следующих грузов: [**вписать нужное**] в объеме [**значение**] тыс. тонн и [**значение**] тонно километров.

1.2. Для выполнения перевозок с оплатой по повременным тарифам Автотранспортное предприятие выделяет Клиенту [**значение**] автомашин с объемом работы [**значение**] тысяч автомобиле-часов.

1.3. За [**значение**] дней до начала квартала в соответствии с договором и в пределах квартального плана Автотранспортное предприятие по согласованию с Клиентом утверждает месячные планы и определяет декадные плановые задания на перевозку грузов на первый месяц квартала. В таком же порядке устанавливаются декадные плановые задания на второй и третий месяц квартала.

1.4. Автотранспортное предприятие выполняет для Клиента транспортно-экспедиционные услуги [**вписать нужное**].

1.5. Сумма настоящего договора определяется ориентировочно в [**значение**] тысяч рублей.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Автотранспортное предприятие выполняет перевозки грузов на основании заявок Клиента, который предоставляет ее в письменной форме или по телефону:

а) не позднее [**значение**] часов дня, предшествующего дню перевозки при внутригородских и пригородных перевозках;

б) не позднее [**значение**] часов - при международных перевозках.

К заявкам прилагается согласованный сторонами график подачи автомашин в пункты погрузки с указанием суточного и среднесуточного объема перевозок грузов.

2.2. Автотранспортное предприятие обязано:

а) определить количество автомашин и их типы для осуществления перевозок грузов, в зависимости от объема и характера перевозок и обеспечивать подачу их по всем пунктам погрузки в часы, указанные в согласованном сторонами графике;

б) подавать под погрузку исправные автомашины, пригодные для перевозки данного груза и отвечающие санитарным требованиям;

в) принимать на себя ответственность за сохранность в пути всех перевозимых по настоящему договору грузов;

г) доставить вверенный ему Клиентом груз в пункт назначения и выдать его уполномоченному на получение груза лицу (грузополучателю).

2.3. Клиент обязан:

а) при перевозках строительных и других грузов в массовых количествах обеспечивать прием и отпуск грузов ежесуточно не менее, чем в 2 смены (в том числе в выходные и праздничные дни), не допуская при этом снижения объема погрузочно-разгрузочных работ;

б) своими силами и средствами с соблюдением требований безопасности движения и обеспечения сохранности грузов и автомашин осуществлять разгрузку автомашин на своих базах и складах с [**значение**] часов до [**значение**] часов, не допуская простоя автомашин под погрузкой и выгрузкой сверх установленных предельных норм времени;

в) до прибытия автомашин под погрузку Клиент обязан подготовить груз к перевозке (затарить, заготовить перевозочные документы, пропуска на право проезда к месту погрузки и выгрузки и т.п.);

г) проверить перед погрузкой пригодность автомашин для перевозки данного груза;

д) во избежание отказа к перевозке грузов, представить Автотранспортному предприятию на предъявленный к перевозке груз товарного характера товарно-транспортную накладную установленной формы;

е) содержать подъездные пути к пунктам погрузки и выгрузки и погрузочно-разгрузочные площадки в исправном состоянии для осуществления в любое время беспрепятственного передвижения автотранспорта грузоподъемностью до [**значение**] тонн. Иметь необходимые для погрузки и выгрузки технические средства и приспособления;

ж) обеспечить своевременное и надлежащее оформление в установленном порядке путевых листов и товарно-транспортных накладных.

2.4. Путевой лист, заверенный печатью Автотранспортного предприятия, при предъявлении водителем-экспедитором документа, удостоверяющего его личность, является основанием для получения им груза к перевозке с материальной ответственностью Автотранспортного предприятия.

2.5. Дополнительные условия [**вписать нужное**].

III. Расчеты за перевозку

3.1. Размер оплаты за перевозку и размер сборов за выполнение Автотранспортным предприятием связанных с перевозкой операций и услуг, определяются на основании договорных цен.

3.2. Транспортно-экспедиционные операции и другие услуги оплачиваются Клиентом при приеме заявок на перевозку [**вписать нужное**] или платежными поручениями, акцептированными банком.

3.3. Окончательный расчет по платежам за перевозку грузов и транспортно-экспедиционные операции производится Клиентом на основании счета Автотранспортного предприятия.

IV. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, установленную Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

4.2. При систематическом нарушении Клиентом обязанности, предусмотренной пунктами а, б и е п. 2.3 настоящего договора, помимо ответственности, предусмотренной Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, Автотранспортное предприятие имеет право приостановить перевозку грузов, предупредив об этом Клиента за 3 дня.

V. Срок действия договора

5.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с [**число, месяц, год**].

VI. Юридические адреса и реквизиты сторон

Автотранспортное предприятие: [**вписать нужное**].
Клиент: [**вписать нужное**].

Автотранспортное предприятие [**вписать нужное**] М. П.	Клиент [**вписать нужное**] М. П.

Примерная форма договора фрахтования автотранспортного средства для перевозки пассажиров и багажа по заказу

Договор
фрахтования автотранспортного средства для перевозки пассажиров и багажа по заказу

[**Наименование юридического лица**] в лице [**должность, Ф. И. О.**], действующего на основании [**наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия**], именуемое в дальнейшем "Фрахтовщик", с одной стороны и

[**наименование юридического лица**] в лице [**должность, Ф. И. О.**], действующего на основании [**наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия**], именуемое в дальнейшем "Фрахтователь", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Фрахтовщик на основании заявок Фрахтователя обязуется предоставить Фрахтователю за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств категории M2 и M3 на один или несколько рейсов для перевозки пассажиров и багажа, а Фрахтователь обязуется оплатить стоимость пользования предоставленными транспортными средствами.

1.2. Тип и количество предоставляемых транспортных средств, маршрут и место подачи транспортных средств, сроки выполнения перевозки определяются Сторонами в заявке.

1.3. Фрахтовщик осуществляет перевозку определенного круга лиц в соответствии со списком пассажиров, являющимся неотъемлемой частью заявки.

1.4. Гражданская ответственность Фрахтовщика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров застрахована в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация о страховщике (наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер телефона) и договоре обязательного страхования (номер, дата заключения, срок действия) доводится до сведения Фрахтователя и пассажиров путем размещения этой информации в салоне транспортного средства и в сети Интернет на сайте [**адрес**].

2. Условия перевозки

2.1. Фрахтовщик осуществляет перевозку пассажиров и багажа в соответствии с

требованиями Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 1 октября 2020 г. N 1586, и иными нормативными актами в области перевозки.

2.2. Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров и багажа, должны соответствовать по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, быть технически исправными, допущены в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащены в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации.

2.3. Водительский состав экипажа транспортного средства должен в обязательном порядке пройти предрейсовое медицинское освидетельствование и быть допущен к осуществлению перевозок медицинским работником, имеющим соответствующую квалификацию и сертификат на осуществление услуг по предрейсовому медицинскому освидетельствованию водителей. О допуске водительского состава экипажа к осуществлению перевозок в путевом листе транспортного средства должна быть сделана соответствующая отметка.

2.4. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется на основании письменной заявки Фрахтователя.

2.5. Заявка на перевозку пассажиров и багажа направляется Фрахтователем не позднее чем за [**указать срок**] до предполагаемых даты и времени подачи автотранспортных средств для перевозки путем [**указать способ направления заявки**].

2.6. Фрахтовщик подтверждает получение и одобрение заявки не позднее [**указать срок**] с момента ее получения. Подтверждение производится в той же форме, в которой была получена заявка.

2.7. Нормы перевозки багажа, провоза ручной клади транспортным средством, предоставляемым для перевозки пассажиров, устанавливаются Фрахтовщиком и доводятся до Фрахтователя при согласовании заявки.

2.8. При подтверждении заявки и в ходе ее исполнения Фрахтовщик, учитывая данные соответствующей заявки, самостоятельно определяет трассы маршрута, места посадки и высадки пассажиров с учетом соблюдения требований Правил дорожного движения, обеспечения безопасности перевозки пассажиров, дорожной обстановки и пробок на пути следования.

2.9. Подача транспортных средств производится в место и ко времени, указанным в заявке.

2.10. Посадка пассажиров и погрузка их багажа в транспортное средство производится в соответствии со списком пассажиров после идентификации пассажира с целью удостоверения его права на проезд в этом транспортном средстве. Идентификация осуществляется на основании документов, реквизиты которых указаны в списке пассажиров.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Фрахтовщик обязуется:

3.1.1. Подать транспортные средства в технически исправном, чистом состоянии, пригодном для перевозки пассажиров и багажа и обеспечивающем безопасное движение, в сроки, согласованные Сторонами.

3.1.2. Обеспечить соответствие состава экипажа транспортного средства и его квалификации требованиям обычной практики эксплуатации транспортного средства данного вида и условиям настоящего договора, а также наличие надлежащим образом оформленных документов, необходимых для беспрепятственного выполнения перевозок.

3.1.3. Обеспечить доставку пассажиров в согласованные Сторонами сроки в пункт назначения.

3.1.4. Извещать Фрахтователя о любых задержках, которые могут повлечь за собой

нарушение сроков доставки пассажиров.

3.1.5. Предоставить по согласованию с Фрахтователем другое транспортное средство или возвратить оплаченную Фрахтователем стоимость пользования транспортным средством при невозможности осуществления перевозки пассажиров и багажа предоставленным транспортным средством в связи с его неисправностью, аварией, аналогичными причинами.

3.2. Фрахтовщик вправе:

3.2.1. Запрашивать дополнительную информацию, необходимую для выполнения перевозки.

3.2.2. Отказать в принятии багажа для перевозки, провозе ручной клади, если свойства или упаковка вещей, входящих в состав багажа, ручной клади, не отвечают требованиям, установленным правилами перевозок пассажиров.

3.2.3. Отказать в провозе ручной клади, если ее размещение в транспортном средстве будет препятствовать входу пассажиров в транспортное средство, выходу пассажиров из транспортного средства.

3.3. Фрахтователь обязуется:

3.3.1. Предоставить Фрахтовщику полную информацию о формате и целях заказываемой перевозки.

3.3.2. Назначить уполномоченное лицо, ответственное за поездку, обеспечить его списком пассажиров и обязать провести инструктаж пассажиров о правилах поведения в пути следования и правилах пользования автотранспортным средством.

3.3.3. Произвести оплату за пользование транспортным средством в порядке и в срок, установленные настоящим договором.

3.4. Фрахтователь вправе:

3.4.1. Требовать от Фрахтовщика своевременного и качественного оказания услуг на условиях, согласованных Сторонами в настоящем договоре и соответствующей заявке.

4. Цена договора и порядок оплаты

4.1. Размер платы за пользование транспортным средством определяется на основании тарифов Фрахтовщика.

4.2. Фрахтователь производит оплату за пользование транспортным средством по соответствующей заявке не позднее [**значение**] дней с даты согласования Сторонами заявки путем перечисления денежных средств на банковский счет Фрахтовщика.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, установленную ГК РФ, транспортными уставами, кодексами и иными законами.

5.2. Предоставление Фрахтовщиком транспортного средства, не соответствующего условиям настоящего договора или с опозданием, считается непредоставлением транспортного средства.

5.3. В случае непредоставления транспортного средства Фрахтователь вправе отказаться от исполнения настоящего договора и взыскать с Фрахтовщика штраф в размере 20 % платы, установленной за пользование соответствующим транспортным средством. Фрахтователь также вправе потребовать от Фрахтовщика возмещения причиненных им убытков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. За отказ от пользования транспортным средством, предусмотренным настоящим договором, Фрахтователь уплачивает Фрахтовщику штраф в размере 20 % платы, установленной за пользование этим транспортным средством. Фрахтовщик также вправе потребовать от Фрахтователя возмещения причиненных ему убытков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение ими своих обязательств произошло вследствие:

- непреодолимой силы;

- временных ограничений или запрета движения транспортных средств по автомобильным дорогам, введенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по независящим от Сторон причинам;

- иных независящих от Сторон причин.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. До предъявления к Фрахтовщику иска, вытекающего из настоящего договора, возможно предъявление ему претензии в порядке, предусмотренном соответствующим транспортным уставом или кодексом.

6.4. При предъявлении претензии иск к Фрахтовщику может быть предъявлен Фрахтователем в случае полного или частичного отказа Фрахтовщика удовлетворить претензию либо неполучения от Фрахтовщика ответа в тридцатидневный срок.

6.5. Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из настоящего договора, устанавливается в один год с момента, определяемого в соответствии с транспортными уставами и кодексами.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до [**число, месяц, год**].

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем [**вписать нужное - почтовой, факсимильной, электронной связи**].

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Фрахтовщик	Фрахтователь
[**вписать нужное**] [**должность, подпись, инициалы, фамилия**]	[**вписать нужное**] [**должность, подпись, инициалы, фамилия**]
М. П.	М. П.

Практическая работа на тему: «Составление таблицы вероятностей наступления случайного события при различных условиях его возникновения»

Цель работы

Научиться рассчитывать и систематизировать вероятности случайного события в зависимост и от различных условий, используя основы теории вероятностей.

Оборудование и материалы

- тетрадь для практических работ;
- калькулятор;
- справочные материалы по теории вероятностей;
- ручка, карандаш, линейка.

Теоретическая справка

Вероятность события A вычисляется по формуле:

$P(A)=nm$,

где:

- m — число благоприятных исходов;
- n — общее число равновозможных исходов.

Условная вероятность события A при условии B:

$P(A|B)=P(B)P(A\cap B)$,где $P(B)\square=0$.

Проверка: сумма всех вероятностей должна быть равна 1.

Задание

В урне находятся 5 белых, 3 чёрных и 2 красных шара. Последовательно без возвращения извлекают два шара. Составьте таблицу вероятностей вытащить **белый шар вторым** при различных условиях (цвет первого шара).

Порядок выполнения работы

Шаг 1. Определение событий и условий

- Основное событие A: второй шар белый.
- Условия:
  - $C1$: первый шар белый;
  - $C2$: первый шар чёрный;
  - $C3$: первый шар красный.

Шаг 2. Расчёт начальных вероятностей условий

Всего шаров: 5+3+2=10.

- $P(C1)=105=0,5$;
- $P(C2)=103=0,3$;
- $P(C3)=102=0,2$.

Шаг 3. Расчёт условных вероятностей события *A*

1. Если первый шар белый ($C1$): осталось 4 белых и 8 шаров всего.
   $P(A|C1)=84=0,5$.
2. Если первый шар чёрный ($C2$): белых по-прежнему 5, всего шаров 9.
   $P(A|C2)=95\approx0,556$.
3. Если первый шар красный ($C3$): белых 5, всего 9 шаров.
   $P(A|C3)=95\approx0,556$.

Шаг 4. Расчёт совместных вероятностей
Совместная вероятность наступления условия и события:
$P(Ci \cap A)=P(Ci)\cdot P(A|Ci)$.

1. $P(C1 \cap A)=0,5\cdot 0,5=0,25$.
2. $P(C2 \cap A)=0,3\cdot 95\approx 0,167$.
3. $P(C3 \cap A)=0,2\cdot 95\approx 0,111$.

Шаг 5. Составление таблицы вероятностей

Условие (Ci)	Вероятность условия $P(Ci)$	Условная вероятность $P(A|Ci)$	Совместная вероятность $P(Ci \cap A)$
Первый шар белый	0,5	0,5	0,25
Первый шар чёрный	0,3	≈0,556	≈0,167
Первый шар красный	0,2	≈0,556	≈0,111

Шаг 6. Проверка

Сумма совместных вероятностей:

0,25+0,167+0,111=0,528.

Общая вероятность вытащить белый шар вторым:

$P(A)=105=0,5$.

Небольшое расхождение (0,528 против 0,5) связано с округлением условных вероятностей.

При точных расчётах сумма будет равна 0,5.

Контрольные вопросы

1. Что такое условная вероятность? Приведите пример.
2. Почему сумма совместных вероятностей должна равняться общей вероятности события?
3. Как изменится таблица, если шары возвращаются в урну после извлечения?
4. В каких реальных ситуациях может пригодиться составление подобных таблиц?

Практическая работа на тему: Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций

Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций — это комплексный процесс, который включает анализ вероятности события, его потенциальных последствий для общества, экономики и окружающей среды, а также разработку мер по минимизации ущерба. Практическая работа по такой оценке может включать несколько этапов и использовать различные методы анализа.

Цель работы

Научиться оценивать риски, связанные с наступлением случайного события, с точки зрения его влияния на социально-экономические показатели (например, уровень жизни населения, экономическую стабильность) и экологическую обстановку. Разработать рекомендации по снижению негативных последствий.

Оборудование и материалы

- справочные материалы по теории рисков, экологии, экономике;
- данные статистики, отчёты экологических и экономических организаций;
- калькулятор, компьютер для расчётов и моделирования;
- шаблоны таблиц и карт рисков.

Теоретическая справка

Риск — это сочетание вероятности наступления события и тяжести его последствий. **Социально-экономические риски** связаны с влиянием события на уровень жизни населения, занятость, инфляцию, ВВП и другие экономические показатели. Например, авария на производстве может привести к потере рабочих мест, снижению налоговых поступлений в бюджет, росту социальной напряжённости.

Экологические риски — вероятность негативного воздействия на окружающую среду, биоразнообразие, здоровье экосистем. Они могут проявляться в виде загрязнения воздуха, воды, почвы, уничтожения природных ресурсов.

Методы оценки рисков:

- **Качественные** (экспертные оценки, анализ сценариев) — используются на ранних стадиях или при неполноте данных.

- **Количественные** (статистический анализ, моделирование, расчёт вероятностей и ущерба) — применяются при наличии достаточных данных.

Карта рисков — инструмент визуализации, где риски группируются по степени значимости (силе воздействия) и вероятности реализации. Значимость может измеряться в денежном выражении (для социально-экономических рисков) или через показатели ущерба для экосистем (для экологических рисков).

Задание

Представьте, что в вашем регионе планируется строительство крупного промышленного объекта (например, химического завода). Проведите оценку рисков с социально-экономических и экологических позиций.

Порядок выполнения работы

Шаг 1. Идентификация рисков

Выявите потенциальные риски, связанные со строительством и эксплуатацией объекта. Например:

- **Социально-экономические:** рост безработицы в случае закрытия мелких предприятий из-за конкуренции, увеличение нагрузки на социальную инфраструктуру, возможное повышение цен на жильё.
- **Экологические:** загрязнение воздуха выбросами завода, загрязнение воды сточными водами, разрушение природных ландшафтов при строительстве.

Шаг 2. Оценка вероятности рисков

Определите вероятность каждого риска. Можно использовать шкалу:

- низкая — менее 20%;
- средняя — 20–59%;
- высокая — 60–100%.

Для оценки используйте статистические данные, экспертные мнения, анализ аналогичных проектов.

Шаг 3. Оценка значимости (ущерба) рисков

Определите потенциальный ущерб от каждого риска. Например:

- **Для социально-экономических рисков:** потери в ВВП, рост расходов на социальные программы, снижение качества жизни населения.
- **Для экологических рисков:** стоимость очистки загрязнённых территорий, потеря биоразнообразия, долгосрочное ухудшение состояния экосистем.

Можно использовать шкалу:

- допустимый — незначительный ущерб;
- существенный — ощутимые потери;
- критический — серьёзные последствия;
- катастрофический — необратимые изменения.

Шаг 4. Построение карты рисков

Составьте таблицу или график, где по оси X будет отложена вероятность риска, а по оси Y — его значимость. Разместите каждый риск в соответствующей ячейке. Например:

Значимость/Вероятность	Низкая	Средняя	Высокая
Низкая	Допустимые риски	Опасные риски	Опасные риски
Средняя	Область низкого риска	Допустимые риски	Опасные риски
Высокая	Опасные риски	Опасные риски	Критические риски

Шаг 5. Анализ и приоритизация рисков

Определите наиболее критические риски, которые требуют немедленных мер. Например, если риск имеет высокую вероятность и критическую значимость, его нужно рассматривать в первую очередь.

Шаг 6. Разработка мер по снижению рисков

Для каждого критического риска предложите меры минимизации. Например:

- **Для социально-экономических рисков:** создание новых рабочих мест, развитие социальной инфраструктуры, программы поддержки малого бизнеса.
- **Для экологических рисков:** установка очистных сооружений, мониторинг состояния окружающей среды, восстановление экосистем после строительства.

Шаг 7. Оформление результатов

Представьте результаты в виде отчёта, включающего:

- список идентифицированных рисков;

- карту рисков;
- анализ критических рисков;
- рекомендации по управлению рисками.

Рекомендации

- Используйте реальные данные и статистику для повышения достоверности оценки.
- Учитывайте долгосрочные последствия, а не только краткосрочные эффекты.
- Привлекайте экспертов из разных областей (экологов, экономистов, социологов) для комплексной оценки.

Такая практическая работа поможет развить навыки анализа рисков и научиться учитывать многогранные последствия человеческих действий на общество и природу.

Практическая работа по теме: Составление таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования

Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере страховой деятельности, включая транспортное страхование. Это закреплено в Постановлении Правительства РФ от 30 июня 2004 года №329 «О Министерстве финансов Российской Федерации».

Для составления таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования можно использовать следующие данные:

Функция	Описание
Выработка государственной политики	Минфин России определяет стратегические направления развития страхового рынка, включая сегмент транспортного страхования. Это включает формирование концепций, программ и планов, направленных на совершенствование нормативно-правовой базы и механизмов регулирования.
Нормативно-правовое регулирование	Министерство участвует в разработке и совершенствовании законов, подзаконных актов и иных нормативных документов, регулирующих отношения в сфере обязательного и добровольного страхования транспортных средств. Например, оно может инициировать изменения в Федеральный закон от 25 апреля 2002 года №40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (ОСАГО).
Утверждение форм документов	Минфин России устанавливает формы документов, используемых в сфере страхования. Например, приказом Минфина РФ №67 н от 1 июля 2009 года были утверждены формы заявления о заключении договора ОСАГО, страхового полиса и документа, содержащего сведения о страховании гражданской ответственности.
Информирование участников рынка	Министерство направляет обращения и разъяснения страхователям и страховщикам по вопросам применения законодательства. Например, в 2020 году Минфин России выпустил обращение, касающееся необходимости представления документов о прохождении технического осмотра при заключении договора ОСАГО в период пандемии COVID-19.
Координация с другими органами власти	Минфин России взаимодействует с другими федеральными органами исполнительной власти, а также с Центральным банком РФ при разработке мер по регулированию страхового рынка, включая транспортное страхование.
Участие в формировании основ финансового рынка	Вместе с Центральным банком РФ Минфин России разрабатывает основные направления развития финансового рынка, что включает и сегмент страхового рынка, в том числе транспортного страхования.

При составлении таблицы можно также добавить графу с указанием конкретных нормативных актов или документов, которые реализуют каждую функцию. Например, для функции «Нормативно-правовое регулирование» можно сослаться на Федеральный закон №40-ФЗ и постановления Правительства РФ, а для функции «Утверждение форм документов» — на приказ Минфина РФ №67 н.

Важно отметить, что часть функций по регулированию страхового рынка, включая ОСАГО, передана Центральному банку РФ, который осуществляет страховой надзор. Поэтому при анализе роли Минфина в этой сфере необходимо учитывать разграничение полномочий между различными органами власти.

Практическая работа на тему: Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов (КДПГ).

Согласно Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ, Женева, 19 мая 1956 года), обязанности перевозчика включают ряд ключевых пунктов, закреплённых в различных статьях документа. Основные из них:

1. **Соблюдение условий договора и накладной**. Перевозчик обязан выполнять условия договора перевозки, включая те, что указаны в накладной (например, место доставки, способ упаковки, запреты на перегрузку, если они предусмотрены).
2. **Информирование о невозможности выполнения договора**. Если по какой-либо причине выполнение договора на условиях, предусмотренных в накладной, становится невозможным до прибытия груза к месту доставки, перевозчик обязан незамедлительно запросить инструкции у лица, имеющего право распоряжаться грузом (отправителя или получателя в зависимости от ситуации).
3. **Принятие мер при отсутствии инструкций**. Если обстоятельства позволяют выполнить перевозку в условиях, отличных от предусмотренных в накладной, а перевозчик не смог своевременно получить инструкций от правомочного лица, он должен принять меры, которые представляются ему наиболее подходящими в интересах этого лица.
4. **Действия при препятствиях к сдаче груза**. Если после прибытия груза на место назначения возникают препятствия к его сдаче, перевозчик должен запросить инструкции у отправителя.
5. **Хранение груза**. В случаях, предусмотренных статьями 14 и 15 КДПГ (например, при невозможности выполнения договора или препятствиях к сдаче груза), перевозчик может выгрузить груз за счёт правомочного по договору лица. После такой выгрузки перевозка считается законченной, и перевозчик осуществляет хранение груза. Он вправе доверить хранение третьему лицу, но несёт ответственность лишь за осмотрительный выбор таких лиц.
6. **Продажа груза в определённых случаях**. Перевозчик вправе продать груз без ожидания инструкций от правомочного лица, если:
   - груз является скоропортящимся;
   - состояние груза требует этого;

- хранение груза влечёт расходы, слишком высокие по сравнению с его стоимостью;
- в разумный срок не получены противоположные инструкции от правомочного лица, выполнение которых может быть справедливо потребовано.

Вырученная сумма за вычетом расходов, подлежащих уплате, должна быть передана в распоряжение правомочного лица.

7. **Ответственность за документы**. Перевозчик несёт ответственность на тех же основаниях, что и комиссионер, за последствия потери или неправильного использования документов, упомянутых в накладной, приложенных к ней или вручённых ему. Сумма возмещения не должна превышать ту, которая подлежала бы уплате в случае потери груза.

8. **Доказательство обстоятельств, освобождающих от ответственности**. На перевозчике лежит бремя доказательства того, что потеря груза, его повреждение или опоздание были вызваны обстоятельствами, указанными в пункте 2 статьи 17 КДПГ.

9. **Содействие при обследованиях и проверках**. Перевозчик и получатель должны оказывать друг другу надлежащее содействие при выполнении всех необходимых обследований и проверок.

Эти обязанности закреплены в различных статьях КДПГ, включая 14, 15, 16, 18 и другие. При выполнении своих обязательств перевозчик должен действовать добросовестно и в соответствии с условиями договора и требованиями конвенции.

Практическая работа на тему: Составление макета договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Макет договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) должен соответствовать требованиям Федерального закона от 25.04.2002 №40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» и Правил обязательного страхования, утверждённых Банком России. Ниже представлен примерный макет такого договора.

ДОГОВОР № _____ обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

г. _____ «» _____ ***20*** г.

[Название страховщика], именуемое в дальнейшем «Страховщик», в лице [должность, Ф. И. О. представителя], действующего на основании [устав, доверенность и т. д.], с одной стороны, и [название страхователя], именуемое в дальнейшем «Страхователь», в лице [должность, Ф. И. О. представителя], действующего на основании [устав, доверенность и т. д.], с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является обязательство Страховщика за обусловленную договором плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного настоящим Договором события (страхового случая) возместить потерпевшему (третьему лицу) убытки, возникшие вследствие причинения вреда его жизни, здоровью или имуществу в пределах страховой суммы.

1.2. Страхование осуществляется на основании заявления Страхователя, Правил обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, условий настоящего Договора и действующего законодательства РФ.

1.3. Настоящий Договор действует на территории Российской Федерации.

2. Объект страхования. Страховая ответственность

2.1. Объектом страхования являются имущественные интересы, связанные с риском гражданской ответственности владельца транспортного средства по обязательствам,

возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании транспортного средства на территории Российской Федерации.

2.2. Страховым случаем признаётся причинение в результате дорожно-транспортного происшествия в период действия договора обязательного страхования владельцем транспортного средства вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевшего, которое влечёт за собой обязанность страховщика произвести страховую выплату.

2.3. Не являются страховыми следующие случаи:

- причинение вреда при использовании иного транспортного средства, чем то, которое указано в договоре обязательного страхования;
- причинение морального вреда или возникновение обязанности по возмещению упущенной выгоды;
- причинение вреда при использовании транспортных средств в ходе соревнований, испытаний или учебной езды в специально отведённых для этого местах;
- загрязнение окружающей природной среды;
- причинение вреда в результате воздействия перевозимого груза, если риск такой ответственности подлежит обязательному страхованию в соответствии с законом о соответствующем виде обязательного страхования.

3. Страховые суммы и тарифы

3.1. Страховая сумма определяется в соответствии с требованиями Федерального закона №40-ФЗ и Правилами обязательного страхования.

3.2. Страховые тарифы состоят из базовых ставок и коэффициентов, установленных Банком России.

4. Срок действия договора

4.1. Договор заключается на срок [указать срок, например, 1 год].

4.2. Начало срока действия договора указывается в страховом полисе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Страховщик обязан:

- выдать Страхователю страховой полис обязательного страхования по форме, утверждаемой Банком России, не позднее одного рабочего дня с даты поступления страховой премии;

- при наступлении страхового случая осуществить страховое возмещение в форме страховой выплаты или путём организации и (или) оплаты восстановительного ремонта повреждённого транспортного средства в пределах страховой суммы;
- соблюдать иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

5.2. Страхователь обязан:

- уплатить страховую премию в установленный срок;
- предоставить Страховщику достоверные сведения, необходимые для заключения договора и определения размера страховой премии;
- уведомить Страховщика о любых изменениях, влияющих на условия договора (например, смена транспортного средства, изменение срока использования и т. д.);
- соблюдать иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В части, не предусмотренной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Реквизиты сторон

Страховщик:

[Юридический адрес, ИНН, КПП, банковские реквизиты, контактные данные]

Страхователь:

[Юридический адрес, ИНН, КПП, банковские реквизиты, контактные данные]

Подписи сторон:

Страховщик: _____ / _____ /

Страхователь: _____ / _____ /

Приложения

К Договору могут прилагаться:

- перечень транспортных средств (Приложение 1);
- расчёт страховой премии (Приложение 2);
- иные документы, предусмотренные условиями договора.

Важно: данный макет является примерным и требует адаптации под конкретные условия и требования законодательства. При составлении реального договора необходимо учитывать актуальные нормативные акты, правила страховщика и специфические условия страхования. Рекомендуется обратиться к юристу или специалисту по страхованию для проверки документа.

Практическая работа на тему: Расчет размера страховой премии при страховании пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев

Расчёт страховой премии при страховании пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев зависит от нескольких факторов: вида транспорта, количества застрахованных лиц, страховой суммы, страхового тарифа и дополнительных коэффициентов, учитывающих уровень риска. Основные принципы регулирования таких расчётов закреплены в Федеральном законе от 14.06.2012 №67-ФЗ и нормативных актах Банка России.

Формула расчёта страховой премии

Страховая премия определяется по формуле:

Премия = Количество застрахованных лиц × Страховая сумма × Страховой тариф.

Для перевозчиков легковым такси расчёт ведётся иначе: премия определяется как произведение страховой суммы, страхового тарифа на одно транспортное средство и количества транспортных средств, указанных в договоре.

Ключевые параметры расчёта

1. **Количество застрахованных лиц** (пассажиров или членов экипажа). Порядок определения этого показателя зависит от вида транспорта и устанавливается Правительством РФ. Например, при расчёте для воздушных перевозок учитывается период, когда пассажир находится на борту, а также время посадки и высадки.
2. **Страховая сумма** — это денежная сумма, которая определена при заключении договора и исходя из которой рассчитывается размер премии и выплаты при наступлении страхового случая. Страховая сумма может быть установлена отдельно по каждому риску (например, временная утрата трудоспособности, смерть и т. д.) или как единая сумма по нескольким рискам.
3. **Страховой тариф** — ставка премии с единицы страховой суммы, учитывающая объект страхования и характер страхового риска. Тариф определяется в договоре по соглашению сторон с учётом вида транспорта, вида перевозок и факторов, влияющих на степень риска (уровень безопасности перевозок, техническое состояние транспорта и др.).

   Предельные (минимальные и максимальные) значения годовых страховых тарифов устанавливает Банк России в зависимости от вида транспорта, вида перевозок и других

факторов. Например, Указание Банка России от 16.05.2022 №6137-У (с изменениями) содержит данные о тарифах для разных видов транспорта.

Дополнительные факторы и коэффициенты

Страховщик может применять повышающие или понижающие коэффициенты к базовым тарифам с учётом:

- года выпуска транспортного средства;
- географических районов эксплуатации;
- характера полётов (для авиации);
- интенсивности использования транспорта;
- уровня квалификации экипажей и других факторов риска.

Итоговый поправочный коэффициент рассчитывается как произведение коэффициентов, соответствующих факторам риска. Он не может превышать 10,0 и быть менее 0,1.

Также могут учитываться:

- наличие франшизы (часть риска, которую берёт на себя страхователь);
- история страховых случаев у перевозчика;
- уровень безопасности перевозок и техническое состояние транспорта.

Особенности для разных видов транспорта

Вид транспорта	Особенности расчёта
Авиационный	Учитываются период нахождения пассажира на борту, посадка и высадка, а также транспортировка к судну и от него, если это включено в стоимость билета.
Железнодорожный	Расчёт зависит от типа сообщения (дальнее следование, пригородное).
Водный	Учитываются тип маршрута (пригородные, туристские и т. д.).

Пример расчёта (условный)

Предположим, страховая сумма на одного пассажира составляет 1 млн рублей, страховой тариф для авиаперевозок — 0,001 (0,1%), а количество пассажиров за период действия договора — 10 000.

Премия = 10 000 пассажиров × 1 000 000 рублей × 0,001 = 10 000 000 рублей.

Важные замечания

- При значительном изменении обстоятельств, влияющих на оценку страхового риска (например, ухудшение технического состояния транспорта), стороны вправе требовать изменения условий договора.
- Если страховой случай наступил, а страхователь не уведомил страховщика об увеличении риска, страховщик может предъявить регрессное требование к страхователю.
- Порядок уплаты премии (единовременно или в рассрочку) устанавливается договором.

Для точного расчёта необходимо обратиться к конкретному договору страхования и актуальным нормативным актам, так как условия могут различаться в зависимости от страховщика и деталей договора.

Практическая работа по теме: Составление таблицы видов ответственности перевозчика за багаж и груз

Таблица видов ответственности перевозчика за багаж и груз может быть составлена на основе положений Гражданского кодекса РФ (ст. 796), транспортных уставов и кодексов, а также разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.

Вид ответственности	Условия наступления	Размер ответственности	Особенности
Утрата, недостача или повреждение (порча) груза или багажа	Перевозчик несёт ответственность с момента принятия груза/багажа к перевозке и до момента выдачи грузополучателю или управомоченному лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение произошли вследствие обстоятельств, которые он не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело (например, непреодолимая сила).	— В случае утраты или недостачи — в размере стоимости утраченного или недостающего груза/багажа. — В случае повреждения (порчи) — в размере суммы, на которую понизилась стоимость, а при невозможности восстановления — в размере полной стоимости. — Если груз/багаж был сдан с объявленной ценностью — в размере объявленной стоимости.	Стоимость определяется исходя из цены, указанной в счёте продавца или договоре, а при отсутствии — из средней цены на аналогичные товары при сравнимых обстоятельствах. Наряду с возмещением ущерба перевозчик возвращает провозную плату, если она не входит в стоимость груза.
Утрата, недостача или повреждение (порча) багажа из-за ненадлежащей упаковки	Перевозчик несёт ответственность, если: — он принял на себя обязанность упаковать багаж; — в момент принятия багажа	Возмещается в том же размере, что и при обычной утрате/повреждении.	По общему правилу, риск утраты, недостачи или повреждения вещей, перевозимых пассажиром (ручная кладь), лежит на самом пассажире. Ответственность

Вид ответственности	Условия наступления	Размер ответственности	Особенности
	недостатки упаковки были явными или известны перевозчику, но он не сделал соответствующих оговорок в провозных документах.		перевозчика возникает только, если ущерб возник по его вине.
Утрата, недостача или повреждение (порча) ручной клади	Ответственность возникает, если ущерб возник по вине перевозчика.	В размере стоимости ручной клади.	
Утрата или повреждение специальных средств для передвижения (например, кресел-колясок) пассажиров с ограничениями жизнедеятельности	Независимо от вины перевозчика.	В размере стоимости этих средств.	
Просрочка доставки груза или багажа	Если перевозчик не докажет, что просрочка имела место вследствие непреодолимой силы, устранения неисправности транспортного средства, угрожающей жизни и здоровью людей, либо иных обстоятельств, не зависящих от него.	— За просрочку доставки груза — штраф в размере 9% провозной платы за каждые сутки просрочки (не более размера провозной платы). — За просрочку доставки багажа — штраф в размере 3% провозной платы за каждые сутки просрочки (неполные сутки считаются за полные, не более размера провозной платы).	Уплата штрафа не освобождает перевозчика от возмещения убытков сверх суммы штрафа.

Дополнительные примечания:

- Документы о причинах несохранности груза или багажа (коммерческий акт и т. п.) составляются перевозчиком по требованию заинтересованного лица. В случае спора они подлежат оценке судом наряду с другими доказательствами.
- При внутренних воздушных перевозках размер ответственности за утрату, недостачу или повреждение багажа, груза, принятых без объявления ценности, ограничен 600 рублями за килограмм веса. За утрату, недостачу или повреждение ручной клади — не более 11 000 рублей, если невозможно установить её стоимость.
- Сроки предъявления претензий к перевозчику зависят от вида транспорта и регулируются соответствующими уставами и кодексами.

При составлении таблицы важно учитывать, что конкретные условия ответственности могут уточняться в договоре перевозки, а также в нормативных актах, регулирующих определённый вид транспорта (автомобильный, железнодорожный, воздушный и т. д.).

Практическая работа по теме: Составление макета договора о личном страховании пассажирских мест

Договор о личном страховании пассажирских мест — это соглашение между страховщиком и страхователем, по которому страховщик обязуется выплатить страховую сумму при наступлении предусмотренного договором страхового случая (например, несчастного случая с пассажиром во время поездки). Такой договор может быть как добровольным, так и обязательным в зависимости от законодательства и условий соглашения.

Структура договора обычно включает следующие разделы:

1. **Преамбула**. Указываются место и дата заключения договора, полные юридические данные сторон: название и юридический адрес страховщика, наименование или ФИО страхователя, его адрес регистрации и фактический адрес, паспортные данные (для физлиц) или реквизиты организации (для юрлиц).
2. **Предмет договора**. Определяется суть соглашения — предоставление услуг по личному страхованию пассажиров. Указывается, что страховщик обязуется выплатить страховую сумму при наступлении страхового случая.
3. **Объект страхования**. Имущественные интересы, связанные с жизнью, здоровьем или трудоспособностью застрахованного лица (пассажира).
4. **Страховые случаи**. Перечень событий, при наступлении которых возникает право на страховую выплату. Например, смерть, телесные повреждения, временная или постоянная утрата трудоспособности в результате несчастного случая во время поездки.
5. **Застрахованные лица**. Указываются пассажиры, на которых распространяется действие договора. Могут быть ограничения (например, по возрасту, состоянию здоровья).
6. **Страховая сумма**. Размер выплаты, который определяется при заключении договора. Может быть установлен отдельно для каждого риска или как единая сумма.
7. **Срок действия договора**. Период, в течение которого договор считается действующим. Например, с момента посадки в транспортное средство до окончания поездки.
8. **Территория страхования**. Географические границы, в пределах которых действует договор (например, территория РФ).

9. **Права и обязанности сторон**. Перечисляются обязательства страховщика (выплата при наступлении страхового случая, конфиденциальность и т. д.) и страхователя (уплата премии, уведомление о страховом случае и т. д.).

10. **Порядок действий при наступлении страхового случая**. Список документов, которые должен представить страхователь, сроки рассмотрения заявки и выплаты, способ выплаты (например, на банковский счёт).

11. **Размер и порядок уплаты страховой премии**. Указываются сумма премии и сроки её уплаты.

12. **Исключения из страхового покрытия**. События, при наступлении которых страховщик не обязан выплачивать страховую сумму (например, умышленное причинение вреда себе, нахождение в состоянии алкогольного опьянения и т. д.).

13. **Порядок разрешения споров**. Способы урегулирования разногласий между сторонами.

14. **Прочие условия**. Дополнительные положения, которые стороны считают существенными (например, ссылки на Правила страхования страховщика, если они применяются).

15. **Реквизиты и подписи сторон**.

Важные нюансы:

- Договор должен быть заключён в письменной форме.
- Если в договоре не назван выгодоприобретатель, право на страховую сумму принадлежит застрахованному лицу. В случае его смерти — наследникам.
- Страховщик вправе провести обследование страхуемого лица для оценки состояния здоровья.
- При заключении договора страхователь обязан предоставить достоверные сведения о застрахованном лице и обстоятельствах, влияющих на оценку риска.

Пример фрагмента договора:

«Страховщик обязуется за обусловленную настоящим договором плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного в договоре события (страхового случая) выплатить Застрахованному лицу (Выгодоприобретателю) сумму (страховую сумму) или её часть на условиях в соответствии с положениями настоящего договора.

Страховой случай — смерть или телесные повреждения Застрахованного лица, полученные в результате несчастного случая во время поездки на транспортном средстве, указанном в проездном документе.

Страховая сумма составляет [указать сумму] рублей.

Срок действия договора — с 00 часов 00 минут [дата] по 24 часа 00 минут [дата] (по местному времени)».

Для составления конкретного договора рекомендуется обратиться к юристу или использовать типовые формы, разработанные страховой компанией, с учётом её внутренних правил и требований законодательства.

3. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

3.1. Общие положения

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте).

3.2. Типовые задания для итогового контроля успеваемости
Вопросы к дифференцированному зачету

1.Значение и сфера действия транспортного права.

2. Предпринимательская деятельность: понятие, основные признаки.

3. Отрасли права регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Место транспортного права в российском законодательстве.

4. Предмет и методы транспортного права.

5. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности.

6. Право собственности.

7. Понятие юридического лица и его признаки. Понятия индивидуальный предприниматель и самозанятый. Их права и обязанности.

8. Понятие транспортных правоотношений, их структура. Субъекты транспортных правоотношений. Виды транспортных правоотношений.

9. Организационно-правовые основы государственного управления транспортом.

10. Государственный контроль и надзор в области транспорта, лицензирование транспортной деятельности. Порядок получения лицензии на транспортную деятельности.

11. Понятие и правовые основы хозяйственного управления на транспорте. Правовое положение участников корпоративного управления на различных видах транспорта.

12. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в сфере транспорта. Виды собственности на транспортных предприятиях для различных видов транспорта.

13. Источники правового регулирования трудовых отношений на транспорте. Трудовые отношения работников транспорта. Трудовой договор.

14. График работы, заработная плата, трудовая дисциплина, материальная ответственность сторон, трудовые споры, социальное обеспечение.

15. Правовые запреты и ограничения для некоторых категорий работников на выполнение отдельных видов работ на транспорте.

16. Понятие и правовая природа отношений в области обеспечения безопасности на транспорте. Организационные основы обеспечения безопасности на транспорте.

17. Меры защиты и меры юридической ответственности в области обеспечения безопасности на транспорте по виду транспорта

18. Договоры, направленные на перевозку (например, перевозки грузов; перевозки пассажиров, багажа; экспедирования грузов; фрахтования, буксировки; регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении).

19. Транспортные договоры, направленные на обеспечение процесса перевозки: (например, об организации перевозок грузов; о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке; соглашение между владельцами транспортных инфраструктур; договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой.

20. Документация по перевозке опасных грузов, порядок её оформления. Виды опасных грузов. Правовое регулирование по организации перевозки опасных грузов на различных видах транспорта.

21. Понятие случайного события. Вероятность случайного события.

22. Вероятностные процессы. Действия с вероятностями.

23. Транспортные риски. Причины возникновения транспортных рисков. Характеристики рисков.

24. Виды и классификация транспортных рисков. Оценка и прогнозирование рисков.

25. Государственная политика в области транспортного страхования. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области транспортного страхования.

26. Виды страхования грузов при международных перевозках. Международная практика определения и применения системы ответственности перевозчика за смерть или нанесение ущерба здоровью пассажира.

27. Понятия страховых рисков, страховой стоимости, страхового случая. Договор страхования. Условная и безусловная франшиза. Страховая премия.

28. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Ответственность перевозчика перед третьими лицами (пассажирами, грузовладельцами и грузополучателями за утрату, недостачу, повреждение (порчу) багажа, груза и находящихся при пассажире вещей).

29. Периоды страхования, определение размера страховой премии, франшизы.

30. Страхование пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев. Ответственность перевозчика перед пассажирами за причинение вреда жизни и здоровью – по договору обязательного страхования. Основания возникновения ответственности, страховые случаи.

31. Порядок осуществления страховых выплат Договор страхования, определение размера страховой премии, франшизы. Особенности страхования.

32. Страхование грузов и багажа пассажиров. Виды страхования грузов и багажа. Условия и порядок страхования, обязанности страхователя.

3.3. Критерии оценки:

Критерии оценки устных ответов:

Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся:

- обнаруживает полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, знание законов и теорий, умеет подтвердить их конкретными примерами, применить в новой ситуации и при выполнении практических заданий.

- дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий.

- при ответе не повторяет дословно текст учебника, а умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других смежных дисциплин.

- умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы по вопросу.

- умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками.

Оценка «4» ставится в том случае, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но обучающийся:

- допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно, или при небольшой помощи преподавателя.

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой.

Оценка «3» ставится в том случае, если обучающийся правильно понимает сущность понятий, явлений и закономерностей, но при ответе:

- обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.

- испытывает затруднения в применении знаний при решении практических заданий.

- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника, или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится в том случае, если обучающийся:

- не знает и не понимает значительную часть программного материала в пределах поставленных вопросов.

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению практических заданий по образцу.

- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Критерии оценки практических заданий:

Оценка «5» ставится в том случае, если все задания практической части выполнены безукоризненно. Решения характеризуются краткостью, обоснованностью, рациональностью либо приведены нестандартные подходы к решению. Обучающимся демонстрируется учение действовать в новой нестандартной ситуации, требующей выхода на иной, более высокий уровень знаний.

Оценка «4» ставится в том случае, если практическая часть имеет единичные несущественные недочёты, самостоятельно исправляемые обучающимся по замечанию преподавателя. Обучающийся демонстрирует не всегда рациональное

использование своих знаний в новой ситуации, недостаточное владение методикой оформления результатов выполненной работы.

Оценка «3» ставится в том случае, если допускается более, чем одна ошибка, или два-три недочёта, что приводит в отдельных случаях к неверному конечному ответу.

Оценка «2» ставится в том случае, если обучающийся допускает существенные ошибки и не может решить простейшие типовые примеры и задачи, основанные на знании основных понятий и фактов, предусмотренных программой с использованием простейших логических умозаключений.

Критерии оценки тестовых работ:

Оценка «5» ставится в том случае, если выполнено 90-100% работы.

Оценка «4» ставится в том случае, если даны правильные ответы на 70-89% заданий работы.

Оценка «3» ставится в том случае, если даны верные ответы на 55-69% заданий работы.

Оценка «2» ставится в том случае, если выполнено менее 55% заданий работы.

.

Литература по учебной дисциплине

ОП.03 Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте)

Основные источники:

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.А. Певцова. – 7-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2020. – 480 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

2. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 13-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – Москва : Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. НОРМА ИНФРА-М Москва, 2010г.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: офиц.текст: [посост.на18февр.2010г.]. — М.: Омега-Л, 2010. — 474с. — (кодексы Российской Федерации).

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федер.закон РФ: [принят Гос. Думой РФ 23окт.2002г.:по состоянию на 01авг.2008г.]. — М.: Инфра-М, 2013. — 131с. — (Б-ка кодексов:выпуск11(149)).

4. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер.закон РФ: [принят Гос.ДумойРФ21 дек. 2001г.:по состоянию на 1 апр.2011г.]. — М.: РидГрупп, 2013 .— 256с. — (Законодательство России с комментариями к изменениям).

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. Пособие для сред. проф. Образования / Под общ. ред. проф. А.Я.Капустина. — М.:Гардарики, 2012. — 335 с.

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для сред. проф.образования. — 5-е изд., стер. / В.В.Румынина. — М.: Академия, 2012.— 192с

Электронные издания

1. Гарант: информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.garant.ru/

2. КонсультантПлюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс]. — Режим дос-тупа : http://www.consultant.ru/

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.best-students.ru/index.php?productID=3171

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: рабочие программы, методические указания и контрольные вопросы [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.nhtk-edu.ru/metodichki/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti

5. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. И. Тыщенко. — Ростов на/Д. : Феникс, 2007. — Режим доступа: http://www.twirpx.com/file/132730/

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППКРС в целом.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине
«ОП.04 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»
и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
, входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм» является дифференцированный зачет.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть общими и профессиональными компетенциями, знать и уметь:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию;	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология;

	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования;	- возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 06	- описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; - обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; - итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг.; - основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; - основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении

		национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

	- демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания; - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	- основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - основы здорового образа жизни; - содержание и формы бережливого производства; - основы принципы, методы и инструменты бережливого производства; - методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения, различные виды статистических методов контроля; - система 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации; - инструменты бережливого производства, основы процессного подхода; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные направления изменения климатических условий региона; - технологии бережливого производства на предприятиях Крымского региона;
ПК 1.5	- применять автоматизированные системы на транспорте; - назначение, структуру и основы функционирования АСУ и места её применения по видам транспорта; - содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками;	- видов автоматизированных систем; - технологии применения автоматизированных систем управления на транспорте; - назначения и принципов действия автоматизированных систем бронирования билетов; - работы на автоматизированных рабочих местах (АРМ) основных массовых профессий (ввод и вывод

	- общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ; - организацию информационного обеспечения АСУ; - методику технико-экономической оценки эффективности внедрения задач АСУ - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах по виду транспорта; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;	информации, диалоговый режим работы на персональных компьютерах); - разработки алгоритмов новых задач подсистем, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; - разработки унифицированных форм входных и выходных документов, массивов нормативно-справочной информации к задачам, подготавливаемым для включения в АСУ; - приготовления исходных данных об объектах управления для ввода в вычислительную сеть; - технико-экономических расчетов по мероприятиям, обеспечивающим эффективность работы транспорта; - перспективных разработок АСУ в железнодорожном транспорте; - базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ; - основных положений и принципов построения системы обработки и передачи информации; - устройства компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методов и приемов обеспечения информационной безопасности; - методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - основных принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность; - общего состава и структуры персональных электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем;

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм» является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения: - применять стандарты антикоррупционного поведения; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;	ОК1-ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.3	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	Тема 1 **Основы теории услуг**	1-2	экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;	- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете Дифзачет
			Тема 2 **Сущность системы сервиса**	1-2	Реферат, доклад, Практич. работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет
			Тема 3 **Предоставление основных видов услуг. Формы, методы, правила обслуживания**	1-2	Реферат, доклад, практич. работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет

- обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX в в; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией;		Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	**потребителей. Качество сервисных**			
			Тема 4 **Осуществление услуг**	1-2	Реферат, доклад, практич. Работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;						

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности						

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к дифференцированному зачету

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК): «ОП.04 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»

Вариант №1

1.Цель информатизации общества заключается в

Варианты ответа:

1. справедливом распределении материальных благ;
2. удовлетворении духовных потребностей человека;
3. максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества

Варианты ответа:

1. Закон убывающей доходности.
2. Закон циклического развития общества.
3. Закон “необходимого разнообразия”.
4. Закон единства и борьбы противоположностей.

3. Данные об объектах, событиях и процессах, это

Варианты ответа:

1. содержимое баз знаний;
2. необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
3. предварительно обработанная информация;
4. сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

4. Информация это

Варианты ответа:

1. сообщения, находящиеся в памяти компьютера;

2. сообщения, находящиеся в хранилищах данных;

3. предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;

4. сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

5. Экономический показатель состоит из

Варианты ответа:

1. реквизита-признака;

2. графических элементов;

3. арифметических выражений;

4. реквизита-основания и реквизита-признака;

5. реквизита-основания;

6. одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.

6. Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя

Варианты ответа:

1. Реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.

2. Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса.

3. Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса.

4. Реквизит-основание определяет связь между процессами.

7. Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического показателя

Варианты ответа:

1. Реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса.

2. Реквизит-признак определяет количественную сторону предмета или процесса.

3. Реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса.

4. Реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта.

8. Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи

Варианты ответа:

1. для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы;

2. стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;

3. необходимостью защиты информации.

9. Для решения задачи используются следующие документы:

Варианты ответа:

1. Индивидуальный наряд на сдельную работу.

2. Бригадный наряд на сдельную работу.

3. Тарифы на изготовление деталей.

4. Справочник деталей.

5. Календарь рабочих дней.

10. Для решения задачи используются следующие документы:

Варианты ответа:

1. Номенклатура-ценник.

2. Подетально-пооперационные нормы расхода материалов.

3. Накладная на приход материалов на склад.

4. Накладная на выдачу материалов со склада в цех.

11. Какие знания человека моделируются и обрабатываются с помощью компьютера

Варианты ответа:

1. декларативные;

2. процедурные;

3. неосознанные;

4. интуитивные;

5. ассоциативные

6. нечеткие.

12. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»

Варианты ответа:

1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из

прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.

2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).

3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно- вычислительных услуг;

4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

13. Укажите правильное определение информационного бизнеса

Варианты ответа:

1. Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.

2. Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.

3. Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.

4. Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

14. Укажите правильное определение информационного рынка

Варианты ответа:

1. Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.

2. Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.

3. Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.

4. Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

15. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия

Варианты ответа:

1. Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск

на рынке программных продуктов.

2. Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария.

3. Разработка прикладных программ.

4. Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами.

5. Разработка операционных систем.

6. Организация внедрения информационной системы и обучения персонала.

7. Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.

8. Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий.

9. Вывод из эксплуатации информационной системы.

16. Укажите принцип, согласно которому может создается функционально-позадачная информационная система

Варианты ответа:

1. 1 оперативности;

2. 2 блочный;

3. 3 интегрированный;

4. 4 позадачный;

5. 5 процессный.

17. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система

Варианты ответа:

1. 1 оперативности;

2. 2 блочный;

3. 3 интегрированный;

4. 4 позадачный;

5. 5 процессный.

18. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные

информационные системы

Варианты ответа:

1. 1 планирование;
2. 2 премирование;
3. 3 учет;
4. 4 анализ;
5. 5 распределение;
6. 6 регулирование.

19. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации)

Варианты ответа:

1. Информационная система промышленного предприятия.
2. Информационная система торгового предприятия.
3. Корпоративная информационная система.
4. Информационная система кредитного учреждения.

20. Какие информационные сети используются в корпоративных информационных сетях

Варианты ответа:

1. Локальные LAN (Local Area Net).
2. Региональные масштаба города MAN (Metropolitan Area Network);
3. Глобальная (Wide Area Network).
4. Торговые сети - ETNs (Electronic Trading Networks).
5. Автоматизированные торговые сети ECN (Electronic Communication Network).
6. Сети железных дорог.
7. Сети автомобильных дорог.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК): «ОП.04 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»

Вариант №2

21. Системный анализ предполагает:

Варианты ответа:

1. 1 описание объекта с помощью математической модели;
2. 2 описание объекта с помощью информационной модели;
3. 3 рассмотрение объекта как целого, состоящего из частей и
4. выделенного из окружающей среды;
5. 4 описание объекта с помощью имитационной модели.

22. Укажите правильное определение системы

Варианты ответа:

1. Система – это множество объектов.
2. Система - это множество взаимосвязанных элементов или
3. подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели.
4. Система – это не связанные между собой элементы.
5. Система – это множество процессов.

23. Открытая информационная система это

Варианты ответа:

1. Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.
2. Система, включающая в себя различные информационные сети.
3. Система, созданная на основе международных стандартов.
4. Система, ориентированная на оперативную обработку данных.
5. Система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов.

24. Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах

Варианты ответа:

1. Взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.

2. Количество технических средств в информационной системе.

3. Взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы.

4. Количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.

25. Укажите возможности, обеспечиваемые открытыми информационными системами

Варианты ответа:

1. Мобильность данных, заключающаяся в способности информационных систем к взаимодействию.

2. Мобильность программ, заключающаяся возможности переноса прикладных программ и замене технических средств.

3. Мобильность пользователя, заключающаяся в предоставлении дружественного интерфейса пользователю.

4. Расширяемость - возможность добавления (наращивания) новых функций, которыми ранее информационная система не обладала.

5. Оперативность ввода исходных данных.

6. Интеллектуальная обработка данных.

26. Укажите стандартные процессы жизненного цикла информационной системы, используемые в процессе ее создания и функционирования

Варианты ответа:

1. Основные процессы производства.

2. Основные процессы жизненного цикла.

3. Вспомогательные процессы жизненного цикла.

4. Вспомогательные процессы маркетинга.

5. Организационные процессы жизненного цикла.

6. Организационные циклы логистики.

7. Процессы планирования.

8. Процессы учет

27. Укажите правильное определение ERP-системы

Варианты ответа:

1. Информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношения с клиентами.

2. Информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях.

3. Интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами.

4. Информационная система, обеспечивающая управление поставками.

28. Укажите характеристики информационной системы, которые можно использовать для ее оценки и выбора

Варианты ответа:

1. Функциональные возможности.

2. Количество программных модулей.

3. Форматы данных.

4. Надежность и безопасность.

5. Практичность и удобство.

6. Структура баз данных.

7. Эффективность.

8. Сопровождаемость.

29. Информационная технология это

Варианты ответа:

1. Совокупность технических средств.

2. Совокупность программных средств.

3. Совокупность организационных средств.

4. Множество информационных ресурсов.

5. Совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизаци

30. С какой целью используется процедура сортировки данных

Варианты ответа:

1. Для ввода данных.

2. Для передачи данных.

3. Для получения итогов различных уровней.

4. Для контроля данных.

31. Укажите существующие информационные ресурсы на предприятии

1.Собственные.

2. Внешние.

3. Технические.

4. Программные.

5. Организационные.

32. Внемашинные информационные ресурсы предприятия это

Варианты ответа:

1. Управленческие документы.

2. Базы данных.

3. Базы знаний.

4. Файлы.

5. Хранилища данных.

33. Собственные информационные ресурсы предприятия это

Варианты ответа:

1. Информация, поступающая от поставщиков.

2. Информация, генерируемая внутри предприятия.

3. Информация, поступающая от клиентов.

4. Информация, поступающая из Интернета.

34. С какой целью осуществляется кодирование информации

Варианты ответа:

1. Сокращение трудовых затрат при вводе информации.

2. Упрощение вычислительных операций.

3. Упрощение процедур сортировки данных.

4. Удобства процедур оформления управленческих документов.

5. Упрощение процедур передачи данных.

35. Укажите функции электронного документооборота

Варианты ответа:

1. Решение прикладных задач.

2. Хранение электронных документов в архиве.

3. Поиск электронных документов в архиве.

4. Организация решения транзакционных задач.

5. Маршрутизация и передача документов в структурные подразделения.

6. Мониторинг выполнения распоряжений.

7. Организация решения аналитических задач.

36. Укажите главную особенность баз данных

Варианты ответа:

1. Ориентация на передачу данных.

2. Ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем.

3. Ориентация на интеллектуальную обработку данных.

4. Ориентация на предоставление аналитической информации.

37. Укажите главную особенность хранилищ данных

Варианты ответа:

1. Ориентация на оперативную обработку данных.

2. Ориентация на аналитическую обработку данных.

3. Ориентация на интерактивную обработку данных.

4. Ориентация на интегрированную обработку данных.

38.Вопрос:

Цетрализованная база данных характеризуется

Варианты ответа:

1. Оптимальным размером.

2. Минимальными затратами на корректировку данных.

3. Максимальными затратами на передачу данных.

4. Рациональной структурой.

39. С какой целью создаются системы управления базами данных

Варианты ответа:

1. Создания и обработки баз данных.
2. Обеспечения целостности данных.
3. Кодирования данных.
4. Передачи данных.
5. Архивации данных

40. Распределенная база данных характеризуется

Варианты ответа:

1. Оптимальным размером.
2. Минимальными затратами на передачу данных.
3. Максимальными затратами на корректировку данных.
4. Иерархической структурой.
5. Конфиденциальностью данных.

КЛЮЧ К ТЕСТУ ВАРИАНТ-1

1-3

2--3

3-2

4-3

5-6

6-2

7-1

8-2

9-1.2

10-1,2

11-1.2,6

12-2

13-3

14-4

15-1.2,4,6,7,8,9

16-4

17-5

18-1,3,4,6

19-3

20-1,2.3,4,5

ВАРИАНТ-2

21-3

22-2

23-3

24-1,3

25-1.2,3,4

26-2.3.5

27-3

Критерии оценки тестовой работы

Тестовые работы оцениваются согласно прилагаемой к работе инструкции, либо по формуле N1 / N2 * к = Б, где

N1 - количество правильных ответов

N2 – общее количество ответов

к – коэффициент (к =10)

Б - результат выполнения тестовой работы учащегося, выраженный в баллах, переводимых в отметку по пятибалльной системе

Например, 27/30 * 10 = 9 баллов

Количество баллов	Отметка
10	«5»
8-9	«4»
6-7	«3»
5 и менее	«2»

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные печатные и/или электронные издания

1. Захахатнов, В. Г. Технические средства автоматизации : учебное пособие для СПО / В. Г. Захахатнов, В. М. Попов, В. А. Афонькина. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-8114-6798-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/152630 (дата обращения: 28.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте. учебник для среднего профессионального образования / И.В. Лавренюк– Москва : УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2017. – 242 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-89035-999-5. – Текст : электронный].

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППКРС в целом.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине «ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»
и подтверждение соответствия по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
, входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм» является дифференцированный зачет.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

	- использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды;	- психологические основы деятельности коллектива,

	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
ПК 1.5	- применять автоматизированные системы на транспорте; - назначение, структуру и основы функционирования АСУ и места её применения по видам транспорта; - содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; - общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ; - организацию информационного обеспечения АСУ; - методику технико-экономической оценки эффективности внедрения задач АСУ - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах по виду транспорта; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;	- видов автоматизированных систем; - технологии применения автоматизированных систем управления на транспорте; - назначения и принципов действия автоматизированных систем бронирования билетов; - работы на автоматизированных рабочих местах (АРМ) основных массовых профессий (ввод и вывод информации, диалоговый режим работы на персональных компьютерах); - разработки алгоритмов новых задач подсистем, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками; - разработки унифицированных форм входных и выходных документов, массивов нормативно-справочной информации к задачам, подготавливаемым для включения в АСУ; - приготовления исходных данных об объектах управления для ввода в вычислительную сеть; - технико-экономических расчетов по мероприятиям, обеспечивающим эффективность работы транспорта; - перспективных разработок АСУ в железнодорожном транспорте; - базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ; - основных положений и принципов построения системы обработки и передачи информации; - устройства компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методов и приемов обеспечения информационной безопасности; - методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - основных принципов, методов и свойств информационных и

		телекоммуникационных технологий, их эффективность; - общего состава и структуры персональных электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем;
ПК 5.1	- пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой; - использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации; - применять методы работы с формами, электронными таблицами, данными и метаданными документированных сфер деятельности организации; - применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации; - работать в графических редакторах; - обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кадрировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения; - работать с текстовым редактором; - применять технологии размещения и передачи информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетях интранет; - размещать мультимедийные объекты в информационных системах; - заполнять веб-формы документированных сфер деятельности организации; - использовать поисковые системы;	- видов технических носителей информации; - методов классификации и кодирования информации документированных сфер деятельности организации; - стандартов, систем счисления, шифров и кодов документированных сфер деятельности организации - принципов организации информационных баз данных; - характеристики и распространенных форматов графических файлов; - основ компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации; - требований к характеристикам изображений при размещении на веб-сайтах; - технических средств сбора, обработки;

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

1	обрабатывать и анализировать табличную информацию с применением программных средств и вычислительной техники	Тема 2.4 Технология создания баз данных	6	Запрос ООО «Южная пригородная пассажирская компания» для формирования умений обработки табличной информации

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм» является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения: - применять стандарты антикоррупционного поведения; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;	ОК1-ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.3	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	Тема 1 **Основы теории услуг**	1-2	экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;	- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете Дифзачет
			Тема 2 **Сущность системы сервиса**	1-2	Реферат, доклад, Практич. работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет
			Тема 3 **Предоставление основных видов услуг. Формы, методы, правила обслуживания**	1-2	Реферат, доклад, практич. работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет

- обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX в в; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией;		Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	**потребителей. Качество сервисных**			
			Тема 4 **Осуществление услуг**	1-2	Реферат, доклад, практич. Работа, Рабочая тетрадь	Дифзачет

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;						

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности						

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к дифференцированному зачету

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК): «ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК): «ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»

Вариант №1

1.Как называется аспект информации, связанный с возможностью достижения поставленной цели?

a. Прагматический;
b. Ситуационный;
c. Виртуальный;
d. Представительский.

2.Как называется аспект информации, связанный со способом её представления?

a. Семантический;
b. Виртуальный;
c. Ситуационный;
d. Синтаксический.

3.Чем определяется уровень временной иерархии информации?

a. Интервал времени от изменения состояния объекта до получения информации об этом;
b. Интервал времени на обработку информации;
c. Вопрос некорректен;
d. Интервал времени от получения информации о состоянии объекта до выдачи управляющего воздействия.

4. Как классифицируется информация по назначению?

a. Техническая и гуманитарная;
b. Массовая и специальная;
c. Оперативная, тактическая, стратегическая;
d. Закрытая и открытая.

5. Что является признаком деления пространственной иерархии информации?

a. Площадь, занимаемая объектом управления;
b. Размеры объекта управления;
c. Расстояние до объекта управления;
d. Выбранный масштаб.

6. Какой уровень модели системного ИО автоматизируется в 1 очередь?

a. 3 – уровень стратегической информации;
b. 1- уровень оперативной информации;
c. 2- уровень тактической информации;
d. Безразлично.

7. Коммутационное оборудование, позволяющее конфигурировать, оптимизировать и администрировать сетевые ресурсы?

a. Сервер;
b. С помощью ПО;
c. Мультиплексор;
d. Мэйфрейм.

8. В какой топологии удобно проводить тестирование сети?

a. Кольцевая;
b. Звезда;
c. От топологии не зависит;
d. Зависит от тестового сигнала.

9. Топология, где компьютеры подключаются к одному коаксиальному кабелю по схеме «монтажного ИЛИ»?

a. Ячеистая;
b. Общая шина;
c. Звезда;
d. Вопрос некорректен.

10. Как называется локальная сеть в одном здание?

a. Ethernet;
b. ARPANET?
c. Нет однозначного названия;
d. Общая шина.

11. Системные файлы, поддерживающие структуру файловой системы?

a. Каталоги;
b. Блочные;
c. Регулярные;
d. Прикладные.

12. Уровень OSI, согласует синтаксис передачи данных для прикладного уровня?

a. Сетевой;
b. Тактический;
c. Представительский;
d. Виртуальный.

13. Уровень OSI, обеспечивает надежный транзит данных через физический канал?

a. Транспортный;
b. Канальный;

c. Оперативный;
d. Общая шина.

14. Что хранится в репозитарии?

a. Словари данных;
b. Сетевое ПО;
c. Рисунки;
d. Драйверы.

15. Какой уровень является обобщенным представлением данных всех пользователей в абстрактной форме?

a. Концептуальный;
b. Оперативный;
c. Модельный;
d. Логический.

16. Набор программных модулей для управления БД?

a. СУБД;
b. ХД;
c. АРМ;
d. ГЛОНАСС.

17. На этапе физического проектирования БД решаются вопросы?

a. связанные с производительностью системы;
b. с выбором технических средств;
c. с целью большей эффективности системы;
d. с выбором ПО.

18. ER-модель это…

a. «Объект - Явление»;
b. «Поток - Данные»;
c. «Сущность – Связи»;
d. Абстрактное проектирование.

19. Как называется связь между сущностью и ей же самой?

a. Реляционная;
b. Рекурсивная;
c. Кольцевая;
d. Домен.

20. Уникальный идентификатор сущности?

a. Домен;
b. Ключ;
c. Атрибут;
d. Дескриптор.

21. Сущность, на основе которой определяются подтипы, называется…

a. Подтип;
b. Дескриптор;
c. Атрибут;
d. Дескриптор.

22. Цифра на конце связи означает?

a. возможное количество экземпляров сущности;
b. ее степень значимости;
c. количество атрибут;
d. дату создания.

23. Какой поточный ресурс организации является концептуальным?

a. Поток данных;
b. Финансовый поток;
c. Комплексный поток;
d. Информационный поток.

24. Интеграция процессов в логистической цепи опирается на уровни информационного обеспечения?

a. 4 уровня: обслуживания сделок, управленческий контроль, анализ решений и стратегическое планирование;
b. Уровни: отправка и доставка заказа, управление и контроль, анализ и планирование;
c. Уровни: сбор данных, обработка и модификация;
d. Вопрос некорректен.

25.Что обеспечивает безопасную связь с внешней средой?

a. Межсетевой экран;
b. Представительский уровень;
c. Уровень прикладных задач;
d. Интернет-провайдер.

26.Что позволяет создать страницы *Веб-портала?*

a. *PHP*-машинный макроязык;
b. СУБД;
c. Apache Web–сервер;
d. DMZ.

27.Как называется путь перемещения документа в процессе его обработки?

a. Жизненный цикл;
b. Маршрут документа;
c. Путевой лист;
d. Траектория.

28.Основной документ, подтверждающий заключение договора перевозки?

a. Протокол согласования цены;
b. Сертификат;
c. Путевой лист;
d. Товарно-транспортная накладная.

29. Документ, составляемый при отправке груза?

a. Акт;
b. Смета расходов;
c. Протокол разногласий;
d. Счет-фактура.

30.Что обеспечивает устойчивость к подделке?

a. повторяемость и идентифицируемость;
b. новый способ подписывать документы;
c. стандартизация;
d. вопрос некорректен.

31.Что регламентирует ЭЦП?

a. ГОСТ;
b. Открытый ключ;
c. Хэш-функция;
d. Федеральный закон.

32.Чем ограничено количество пользователей ЭЦП?

a. Ничем;
b. Длинной хэш-функции;
c. Расстоянием между клиентами;
d. Быстродействием АРМ.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК): «ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА»

Вариант №2

1. Какой из подходов к информации пытается найти ответ на вопрос: «Какую ценность имеет информация»?

- a. Семантический
- b. Прагматический
- c. Избирательный

2. Совокупность правил, принципов, зависимостей поведения объектов предметной области – это:

- a. Бизнес логика
- b. Бизнес логистика
- c. Бизнес стратегия
- d. Бизнес иде

3. Стремительное накопление информации в современном обществе потребовало от человека

- a. разрабатывать специальные средства хранения информации
- b. разрабатывать средства обеспечивающие избирательные подход к информации
- c. обеспечивать себя средствами позволяющими накапливать информацию

4. С помощью языка SQL нельзя:

- a. написать исполняемую программу, которая будет осуществлять взаимодействие с БД
- b. задавать права доступа к данным в базах данных
- c. добавить, удалить или изменить данные в базе данных

5. Изобретение книгопечатания позволило?

- a. впервые позволило передавать сложную информацию в виде рисунков
- b. оперативно передавать информацию в любые уголки земли
- c. распространять большие объемы информации

6. Что, по мнению некоторых экспертов, не входит в состав информационной системы?

- a. технические средства
- b. идеология работы с информацией
- c. методы и технологии работы с информацией
- d. персонал

7. Какие возможности открывают информационные системы перед аналитиками?

- a. ориентироваться на запросы и желания потребителей
- b. моделировать варианты деловых отношений
- c. осознанно выбирать стратегию предприятия

8. Что стало первой информационной революцией?

- a. появление компьютера
- b. появление книгопечатания
- c. появления языка
- d. появления письменности

9. Современное общество пытается ответить на вопрос:

- a. как накопить больше информации
- b. где взять информацию
- c. каков смысл информации

10. В реляционных базах данных данные одного столбца:

- a. могут иметь разные типы данных
- b. тип данных никак не влияет на размещаемые в столбцах данные
- c. должны обязательно иметь один тип
- d. должны всегда иметь строковые тип
- e. должны всегда иметь числовой тип

11. Если написать запрос на языка SQL к реляционной базе данных то в ответ на него мы получим?

- a. файл
- b. мы ничего не получим так как на языка SQL нельзя писать запросы
- c. таблицу

12. Описание объектов, данных и свойств этих объектов, а также отношений между ними – это

- a. предметная область
- b. область знаний
- c. предметный регион

13. Если части СУБД располагаются на разных компьютерах то, такую СУБД называют:

- a. распределенная
- b. иерархическая
- c. объективно-ориентированная
- d. сетевая
- e. локальная

14. С чего начинается процесс разработки программ

- a. с формализации и специфицировании подзадач
- b. с составления алгоритма
- c. с постановки задачи

15. Кибернетика – это

- a. наука об управлении
- b. наука о компьютерах
- c. наука об искусстве
- d. наука о роботах

16. Какое утверждение не верно?

- a. Ценность информации может быть отрицательной величиной
- b. Количество информации может быть отрицательной величиной
- c. Ценность информации может быть положительной величиной
- d. Количество информации может быть положительной величиной

17. Когда требуется предоставить массив тематической, узконаправленной информации, ориентированной на пользователей одной рабочей группы то, как правило использую:

- a. витрину данных
- b. хранилище данных
- c. базу данных

18. Когда мы анализируем суждения и пытаемся оценить сколько информации в них содержится, мы используем?

- a. прагматический подход
- b. семантический подход
- c. избирательный подход
- d. ни семантический, ни прагматический

19. К какому виду общения относиться общение компьютер-человек?

- a. к невербальному
- b. к вербальному
- c. ни к вербальному, ни к невербальному

20. Информационные системы нельзя классифицировать:

- a. по масштабности
- b. по архитектуре
- c. по степени автоматизации
- d. по характеру обработки данных
- e. по сфере применения
- f. по степени отдачи от их использования

21. Какое утверждение не верно?

- a. В реляционной базе данных таблицы состоят из строк и столбцов
- b. В реляционной базе данных связь между таблицами осуществляется посредством ключевых полей
- c. В реляционной базе данных в одном столбце могут находиться данные имеющие разные типы
- d. В реляционной базе данных может быть несколько таблиц

22. Поддержка хронологии в хранилище данных означает:

- a. что данные хранятся упорядоченно по категориям
- b. что данные хранятся упорядоченно по времени
- c. что данные хранятся упорядоченно по алфавиту

23. В процессе передачи информации от человека к человеку посредством компьютера критично важно:

- a. чтобы обеспечивалась требуемая скорость передачи
- b. чтобы сохранился смысл передаваемой информации
- c. чтобы передаваемая информация кодировалась
- d. чтобы информация передалась кратчайшим маршрутом

24. Данные, поступающие в хранилище данных доступны:

- a. для записи и чтения
- b. только для чтения
- c. только для записи

25. Выделенная и заключенная на информационном носителе информация – это

- a. данные
- b. знания
- c. сигналы

26. Если бессистемно заполнять базу данных информацией то, время требуемое для поиска нужной информацией:

- a. увеличится
- b. неизменится
- c. уменьшится

27. Какого элемента не было в архитектуре машины Чарльза Беббиджа?

- a. запоминающее устройство
- b. устройство визуализации
- c. устройство управления
- d. устройство ввода
- e. арифметическое устройство
- f. устройство вывода

28. Современные информационные системы развиваются и усложняются, а их интерфейсная часть?

- a. упрощается
- b. не изменяется
- c. усложняется

29. Какой из уровней структурных изменений имеет наивысший риск?

- a. реинжиниринг бизнес процессов
- b. автоматизация
- c. рационализация

30. Какое утверждение не верно?

- a. ценность информации зависит от конкретного пользователя
- b. ценность информации зависит от информационного носителя
- c. ценность информации зависит от конкретного временного периода
- d. ценность информации зависит от конкретной ситуации

Ответы на вариант №1.

Ответ	**№№ вопроса**

	1	2	3	4	5	6	7	8
Правильный	a	d	d	b	a	b	c	a
Неправильный	b	a, c	a	c	b	c	d	b
Абсурдный	c, d	b	b, c	a, d	c, d	a, d	a, b	c, d
Ответ	**№№ вопроса**							
	9	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
Правильный	b	a	a	c	b	a	d	a
Неправильный	a, c	b, d	b	a	a	b	a	b
Абсурдный	d	c	c, d	b, d	c, d	c, d	b, c	c, d
Ответ	**№№ вопроса**							
	17	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**
Правильный	a	c	b	d	d	a	d	a
Неправильный	c	a	a	b, c	a	b	a	b
Абсурдный	b, d	b, d	c, d	a	b, c	c, d	b, c	c, d
Ответ	**№№ вопроса**							
	25	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**	**32**
Правильный	a	c	b	d	d	a	d	a
Неправильный	c	a	a	b, c	a	b	a	b
Абсурдный	b, d	b, d	c, d	a	b, c	c, d	b, c	c, d

Ответы на вариант 2

1- **Ответ: b**

2- **Ответ: a**

3- **Ответ: b**

4- **Ответ: a**

5 **Ответ: a**

6 **Ответ: d**

7 **Ответ: b**

8 **Ответ: c**

9 **Ответ: c**

10 **Ответ: c**

11 **Ответ: c**

12 **Ответ: a**

13 **Ответ: a**

14 **Ответ: b**

15 **Ответ: d**

16 **Ответ: d**

17 **Ответ: a**

18 **Ответ: b**

19 **Ответ: a**

20 **Ответ: f**

21 **Ответ: c**

22 **Ответ: b**

23 **Ответ: b**

24 **Ответ: b**

25 **Ответ: a**

26 **Ответ: a**

27 **Ответ: b**

28 **Ответ: a**

29 **Ответ: a**

30 **Ответ: b**

Критерии оценки тестовой работы

- Тестовые работы оцениваются согласно прилагаемой к работе инструкции, либо по формуле N1 / N2 * к = Б, где
- N1 - количество правильных ответов
- N2 – общее количество ответов
- к – коэффициент (к =10)
- Б - результат выполнения тестовой работы учащегося, выраженный в баллах, переводимых в отметку по пятибалльной системе
- Например, 27/30 * 10 = 9 баллов

Количество баллов	Отметка
10	«5»
8-9	«4»
6-7	«3»
5 и менее	«2»

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные печатные и/или электронные издания

1. Цветкова, М.С. Информатика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.С, Цветкова, И.Ю, Хлобыстова. – 6-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2020. – 352 с. – Текст : непосредственный.

Михеева, Е.В. Информатика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, Д.И. Титова. – 3-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2019. – 400 с. – Текст : непосредственный

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ	5
3.1.	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3.2.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	13
4.	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	13
4.1.	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	13
4.2.	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	14
5.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующимися при комплексном подходе в процессе освоения ППССЗ.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте) является форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате освоения ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Умения: применять математические методы при решении профессиональных задач.

Знания: основные понятия и методы математического анализа, алгебры, стереометрии, теории вероятностей и математической статистики.

Профессиональные компетенции	**Показатели оценки результата**
ПК 4.2	Уметь осуществлять наличный и безналичный расчет при продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте
	знать порядок расчета стоимости проезда пассажиров и перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте.
Общие компетенции	**Показатели оценки результатов**
ОК 01	Уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	уметь определять этапы решения задачи
	уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	уметь составлять план действия
	уметь определять необходимые ресурсы
	уметь владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	уметь реализовывать составленный план
	уметь оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором

	приходится работать и жить;
	знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	знать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	знать методы работы в профессиональной и смежных сферах
	знать структуру плана для решения задач
	знать порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Уметь организовывать работу коллектива и команды
	уметь взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	знать основы проектной деятельности.

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте) является оценка умений и знаний.

Перечень основных показателей оценки результатов знаний, умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации, формы контроля заполняются в таблице.

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения ПК, ОК**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Уметь: применять математические методы при решении профессиональных задач знать: основные понятия и методы	ОК 01, ОК 04, ПК 4.2	Практическая работа: Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение	Раздел 1. Основы линейной алгебры	1-2	Практич. работы 1-4	Дифференцированный зачет
			Раздел 2. Основы математического анализа	1-2	Практич. работы 5-10	Дифференцированный зачет
			Раздел 3. Основы теории комплексных чисел	1-2	Практич. работы 11, 12	Дифференцированный зачет

линейной алгебры, математического анализа, основ комплексного анализа, теории вероятностей и математической статистики		практической работы в объеме от 70% до 90%. Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.	Раздел 4. Основы теории вероятности и математической статистики	1-2	Практич. работы 13-15	Дифференцированный зачет

3.1. Типовые задания для оценки освоения дисциплины ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности

Практическое занятие 1-2. Вычисление определителей высших порядков

Вариант 1

1. Вычислите определители:
   а. $\begin{vmatrix} 2 & 5 \\ -3 & 4 \end{vmatrix}$
   б. $\begin{vmatrix} 2 & 1 & 3 \\ 5 & 3 & 4 \\ 1 & 4 & 3 \end{vmatrix}$
2. Решите уравнение

$$\begin{vmatrix} 1 & -2 & 2 \\ 1 & 3 & 1 \\ 3 & x^2 & 2 \end{vmatrix} + \begin{vmatrix} -5 & x \\ 3 & 4 \end{vmatrix} + 8 \begin{vmatrix} 2 & 4 \\ 3 & 7 \end{vmatrix} = 0.$$

Вариант 2

1. Вычислите определители:
   а. $\begin{vmatrix} 3 & 2 \\ -4 & 5 \end{vmatrix}$
   б. $\begin{vmatrix} 3 & 2 & 1 \\ 2 & 5 & 3 \\ 3 & 4 & 3 \end{vmatrix}$
2. Решите уравнение

$$\begin{vmatrix} 1 & -2 & 2 \\ 1 & 3 & 1 \\ 3 & x^2 & 2 \end{vmatrix} + \begin{vmatrix} -5 & x \\ 3 & 4 \end{vmatrix} + 8 \begin{vmatrix} 2 & 4 \\ 3 & 7 \end{vmatrix} = 0.$$

Практическое занятие 3-4. Решение систем линейных уравнений по видам профессиональной деятельности

Вариант 1

1. Решите СЛАУ методом Крамера, методом Гаусса:
   а. $\begin{cases} 2x + y + 3z = 1 \\ 2x + 3y + z = 7 \\ 3x + 2y + z = 6 \end{cases}$
   б. $\begin{cases} 3x_1 - x_2 = 13 \\ 3x_1 - 8x_2 + 5x_3 + x_4 = -23 \\ 4x_1 - 7x_2 + 14x_3 + 5x_4 = -5 \\ x_1 + 2x_2 - 3x_3 - x_4 = 15 \end{cases}$

Вариант 2

1. Решите СЛАУ методом Крамера, методом Гаусса:

а. $\begin{cases} 2x - y + 2z = 3 \\ x + y + 2z = -4 \\ 4x + y + 4z = -3 \end{cases}$

б. $\begin{cases} 3x_1 - 7x_2 + 7x_3 + 2x_4 = -22 \\ x_1 - 8x_2 + 10x_3 + 3x_4 = -35 \\ 4x_1 - 7x_2 + 14x_3 + 5x_4 = -48 \\ x_1 + 2x_2 - 3x_3 - x_4 = 12 \end{cases}$.

Практическое занятие 5. Дифференцирование сложных функций

Вариант 1

1. Найдите производную функции:

а) $y = 2x^3 - x^2 + 17$

б) $y = x^5 \arccos x$

в) $y = \frac{\cos x}{x+1}$.

г) $y = 2^{5x-2} + \frac{x-2}{5x^2+1} - \ln(6x - 4)$.

2. Дано уравнение прямолинейного движения $S(t) = 14t^4 - 4t^3 + 16t$. Найдите ускорение точки.
3. Решите уравнение $\frac{f'(x)}{g'(x)} = 0$, если $f(x) = \frac{1}{3}x^3 - 4x$, а $g(x) = \sqrt{x}$.
4. Найти производную третьего порядка функции $y = 3x^4 + \cos 5x$.
5. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = \frac{3}{x}$ в точке с абсциссой $x_0 = 1$.
6. Исследовать функцию и построить график:

$y = x - \frac{9}{x}$.

Вариант 2

1. Найдите производную функции:

а) $y = x^5 - 5x^2 + 11$

б) $y = x^2 \cdot ctgx$

в) $y = e^{-x^2} \cdot \ln x$.

г) $y = 3^{5x-2} + \frac{x}{5x^2+1} - \cos(\sqrt{x+2})$.

2. Дано уравнение прямолинейного движения $S(t) = t^3 + \frac{3}{t}$. Найдите скорость в момент времени $t = 5$ с.
3. $f(x) = 8\cos x + 4$. Решить уравнение $f'(x) = 0$.
4. Найти производную третьего порядка функции $y = 2x^5 - \sin 5x$.
5. Написать уравнение касательной к графику функции $f(x) = 2x - x^2$ в точке с абсциссой $x_0 = 2$.
6. Исследовать функцию и построить график:

$y = x^3 - 3x^2 + 4$.

Практическое занятие 6-7. Решение прикладных задач с помощью производной и дифференциала

Вариант 1

1. Пусть путь поезда описывается функцией $S(t) = 60t - 1.5t^2$, где t— время (ч).
   а. Найти зависимость скорости от времени $v(t)$.
   б. Определить момент времени, когда скорость равна нулю.
   в. Сделать вывод о практическом значении полученных результатов.
2. Расход топлива задаётся функцией $Q(v) = 0.02v^2 - 0.4v + 25$, где v—

скорость (км/ч).

а. Найти скорость, при которой расход минимален.
б. Определить минимальный расход.
в. Объяснить значение результата для планирования перевозок.

3. Время движения поезда T определяется по формуле $T = \frac{S}{v}$, где $S = 150$ км, $v = 75$ км/ч.
   а. Найти дифференциал функции $T(v)$.
   б. Оценить изменение времени движения при увеличении скорости на $\Delta v = 3$км/ч.
   в. Сравнить приближённый результат с точным.
4. Поток пассажиров описывается функцией $N(t) = 300 + 80\sin\left(\frac{\pi t}{12}\right)$, где t— время суток (ч).
   а. Найти скорость изменения пассажиропотока в моменты времени $t = 9$ ч и $t = 15$ ч.
   б. Сделать вывод о значении этих данных для организации работы транспорта.

Вариант 2

1. Пусть путь автобуса описывается функцией $S(t) = 40t - 0.5t^2$, где t— время (ч).
   а. Найти скорость $v(t)$.
   б. Определить момент времени, когда скорость максимальна.
   в. Объяснить практическое значение результата.
2. Доход от перевозки груза описывается функцией $R(x) = 120x - 3x^2$, где x— количество рейсов.
   а. Найти количество рейсов, при котором доход максимален.
   б. Определить максимальный доход.
   в. Сделать вывод о применении метода экстремумов в транспортной экономике.
3. Время движения поезда T определяется по формуле $T = \frac{S}{v}$, где $S = 200$км, $v = 80$км/ч.
   а. Найти дифференциал функции $T(v)$.
   б. Оценить изменение времени движения при уменьшении скорости на $\Delta v = 5$км/ч.
   в. Сравнить приближённый результат с точным.
4. Поток пассажиров описывается функцией $N(t) = 250 + 60\cos\left(\frac{\pi t}{12}\right)$, где t— время суток (ч).
   а. Найти скорость изменения пассажиропотока в моменты времени $t = 6$ ч и $t = 18$ ч.
   б. Сделать вывод о значении этих данных для планирования работы транспортного предприятия.

Практическое занятие 8. Решение прикладных задач с помощью интеграла

Вариант 1

1. Найти неопределённый интеграл
$$\int \frac{x^8 - 3x^5 - x^2 + 5\sqrt{x} + 1}{x^3} dx$$
2. Найти определённый интеграл:

$$\int_0^2 (x^3 - 2x^2 + x)\,dx$$

3. Решить задачу с использованием элементов интегрального исчисления: Скорость материальной точки выражается формулой $v = 3 + 4t$. Найдите уравнение движения точки, если $s = 10$ м при $t = 1$с.

Вариант 2

1. Найти неопределённый интеграл

$$\int \frac{5x^7 - 2x^6 - x^2 + 2\sqrt{x} + 3}{x^4}\,dx$$

2. Найти определённый интеграл:

$$\int_1^3 (x^2 - x + 4)\,dx$$

3. Решить задачу с использованием элементов интегрального исчисления: Скорость движения тела изменяется по закону v = 3t2. Найдите путь, пройденный телом за 7 с от начала движения.

Практическое занятие 9. Интегрирование функций. Приближенное вычисление определенного интеграла по формуле прямоугольников

Вариант 1

1. Найти определённый интеграл методом левых прямоугольников, $n = 10$:

$$\int_1^3 x^2\,dx.$$

2. Найти определённый интеграл методом правых прямоугольников, $n = 5$:

$$\int_0^{21} (\sqrt{x+4})\,dx.$$

3. Найти определённый интеграл методом средних прямоугольников, $n = 8$:

$$\int_1^e \ln(x)\,dx.$$

Вариант 2

1. Найти определённый интеграл методом левых прямоугольников, $n = 8$:

$$\int_1^3 x^3\,dx.$$

2. Найти определённый интеграл методом правых прямоугольников, $n = 8$:

$$\int_0^{35} (\sqrt{x+1})\,dx.$$

3. Найти определённый интеграл методом средних прямоугольников, $n = 8$:

$$\int_0^{\pi} \sin(x)\,dx.$$

Практическое занятие 10. Решение дифференциальных уравнений по видам профессиональной деятельности

Вариант 1

Решить дифференциальное уравнение

а. $\frac{dy}{y} = \frac{dx}{x-1}$

б. $x\,dy + 2y\,dx = 0$

в. $y'' - 5y' + 6y = 0$

Вариант 2

Решить дифференциальное уравнение

а. $\frac{ds}{s} = tg\ t\ dt$

б. $cos\ x\,dy + ysin\ x\,dx = 0$

в. $y'' + 3y' + 2y = 0$

Практическое занятие 11. Действия над комплексными числами в различных формах записи

Вариант 1

1. Запишите в тригонометрической форме комплексное число $z = 1 + \sqrt{3}i$
2. Z = 1,3 + 0,2i; X = 4 + 3i. Вычислить сумму, разность, произведение и частное чисел Z и X. Возвести Z во вторую степень, X – в третью. Найти корень третьей степени из Z.

Вариант 2

1. Запишите в тригонометрической форме комплексное число $z = -1 + \sqrt{3}i$
2. Выполните четыре арифметических действия над комплексными числами X и Y: X = 1 - i; Y = 3 + 2i. Возвести Z в третью степень, X – во вторую. Найти корень третьей степени из Z.

Практическое занятие 12. Применение комплексных чисел при решении задач в профессиональной деятельности

Вариант 1

1. Решите квадратное уравнение и представьте ответ в алгебраической, тригонометрической и показательной формах:

а. $x^2 + 12 = 0$

б. $x^2 - 2x + 2 = 0.$

2. Дана электрическая цепь, в которой последовательно соединены элементы со следующими параметрами:

- $R = 10\ \Omega$,
- $L = 0.05$ Гн,
- $C = 100$ мФ,
- частота $f = 60$ Гц,
- напряжение $U = 120$ В.

Требуется:

1. Найти импеданс $Z = R + i(\omega L - \frac{1}{\omega C})$, где $\omega = 2\pi f$.
2. Определить ток $I = \frac{U}{Z}$.
3. Найти фазовый угол $\varphi = \arg\ Z$.
4. Сделать вывод о характере нагрузки.

3. Параметры системы:

- масса $m = 1.5$ кг,
- жёсткость $k = 150$ Н/м,
- сопротивление $c = 8$ Н с/м,
- сила $F_0 = 40$ Н,
- частота $\omega = 12$ рад/с.

Комплексная амплитуда вычисляется по формуле:

$$X(\omega) = \frac{F_0}{k - m\omega^2 + ic\omega}.$$

Требуется:

1. Найти амплитуду $|\ X(\omega)\ |$.
2. Определить фазу $\arg\ X(\omega)$.
3. Объяснить физический смысл результата.

Вариант 2

Решите квадратное уравнение и представьте ответ в алгебраической, тригонометрической и показательной формах:

а. $x^2 + 3 = 0$

б. $x^2 + 10x + 50 = 0.$

Дана последовательная цепь:

- $R = 25\ \Omega$,
- $L = 0.2$ Гн,
- $C = 50\ \mu$Ф,
- частота $f = 100$ Гц,
- напряжение $U = 220$ В.

Требуется:

1. Найти импеданс $Z = R + i(\omega L - \frac{1}{\omega C})$.
2. Определить ток $I = \frac{U}{Z}$.
3. Найти фазовый угол $\varphi = \arg Z$.
4. Сделать вывод о характере нагрузки.

Задание 2. Механика

Параметры системы:

- масса $m = 2$ кг,
- жёсткость $k = 250$ Н/м,
- сопротивление $c = 12$ Н\cdotpс/м,
- сила $F_0 = 60$ Н,
- частота $\omega = 15$ рад/с.

Комплексная амплитуда:

$$X(\omega) = \frac{F_0}{k - m\omega^2 + ic\omega}.$$

Требуется:

1. Найти амплитуду $|\ X(\omega)\ |$.
2. Определить фазу $\arg X(\omega)$.
3. Объяснить физический смысл результата.

Практическое занятие 13. Решение простейших задач теории вероятностей и математической статистики

Вариант 1

1. Сколькими способами могут распределиться призовые места среди 7 команд?
2. Найти вероятность того, что наугад выбранное число от 1 до 60 будет кратно 7 или 3.
3. Разложите $(1 + x)^6$.
4. В первой коробке лежат 2 белые и 4 черные перчатки, а во второй - 6 белых и 2 черных. Какова вероятность, что, выбрав по одной перчатке из разных коробок, получим пару.
5. В мешке смешаны нити трёх цветов: белых – 50% красных – 30%, чёрных – 20%. Определить вероятность того, что при последовательном вытягивании наугад трёх нитей окажутся все нити одного цвета.
6. Дискретная величина задана рядом распределения

x	1,1	1,4	1,7	2,0	2,3
p	0,1	0,2	0,3	0,3	0,1

Найти вероятность её попадания в интервал (1,4; 2,3). Определить математическое ожидание и дисперсию.

Вариант 2

1. Бросают игральную кость. Событие $\overline{A}$ = {выпало число кратное 3 или 2}. Запишите событие А.
2. Какова вероятность наугад подобрать шифр, состоящий из 4 знаков?
3. Разложите $(2 - x)^5$.
4. В магазине проводили инвентаризацию. Выяснили, что имеется 19 единиц товара по цене 250 рублей, 18 единиц товара по цене 360 рублей и 13 единиц товара – 420 рублей. Составьте закон распределения случайной величины стоимости товаров.
5. Номер серии выигрышного билета вещевой лотереи состоит из пяти цифр. Определить вероятность того, что номер первой выигрышной серии будет состоять из одних нечётных цифр.
6. Дискретная величина задана рядом распределения

x	0,9	1,2	1,5	1,8	2,1
p	0,1	0,2	0,3	0,3	0,1

Найти вероятность её попадания в интервал (0,9; 1,5). Определить математическое ожидание и дисперсию.

Практическое занятие 14-15. Расчет продолжительности доставки груза по заданным параметрам

Вариант 1

1. Найдите оборот подвижного состава, если время следования в порожнем состоянии — 12 часов, а дополнительные операции — 4 часа.
2. Рассчитайте срок доставки груза на расстояние 2500 км при средней скорости 500 км/сутки и дополнительном времени 2 суток.

Вариант 2

1. Определите срок доставки железнодорожным транспортом при норме пробега 250 км/сутки и вспомогательных операциях 10 часов.
2. Определите необходимое количество транспортных единиц при среднесуточной потребности 20 единиц и обороте 24 часа.

Дифференцированный зачет

3.2. Критерии оценивания, предназначенных для осуществления текущего контроля

Основными критериями оценки выполненного студентом и представленного для проверки практического задания являются:

1. Степень соответствия выполненного задания поставленным требованиям;
2. Структурирование и комментирование практического задания;
3. Уникальность выполнения работы (отличие от работ коллег);
4. Успешные ответы на контрольные вопросы.

«5 баллов» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита 90-100% перечня контрольных вопросов.

«4 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 70-89% контрольных вопросов.

«3 балла» - оформление соответствует требованиям, критерии выдержаны, защита только 50-69% контрольных вопросов.

«2 балла» - оформление не соответствует требованиям и правильных ответов меньше 50%.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации предназначены для контроля и оценки результатов освоения ОП.06 Математические основы профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте)

4.1. Типовые задания для итогового контроля успеваемости

Типовые задания к дифференцированному зачёту:

Вариант 1

Теоретическая часть: Матрицы. Виды матриц. Линейные операции над матрицами. Умножение матриц.

Практическая часть:

1. Решить по формулам Крамера систему уравнений
$$\begin{cases} 2x - 7y + z = -4 \\ 3x + y - z = 17 \\ x - y + 3z = 3 \end{cases}.$$
2. Исследовать функцию и построить график:
$$y = 2x - \frac{1}{x}.$$
3. Решить дифференциальное уравнение
$$y' + \frac{y}{x} = 3x, \qquad y(1) = 1.$$
4. Выполнить деление $\frac{3+5i}{2+6i}$.

4.2. Критерии оценивания, предназначенные для промежуточного контроля освоения обучающимися учебной дисциплины

Решение каждого задания билета дифференцированного зачёта оценивается максимум в 1 балл:

правильный ответ – 1 балл

ответ, содержащий неточности (неполный) – 0,5 балла

неправильный ответ – 0 баллов.

Оценка, которую студент может получить:

4,5–5 баллов – соответствует оценке «отлично»

3,5–4 балла – соответствует оценке «хорошо»

2,5–3 балла – соответствует оценке «удовлетворительно»

2 балла и менее – соответствует оценке «неудовлетворительно».

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные источники:

1. Новак, Е. В. Высшая математика. Алгебра : учебное пособие для СПО / Е. В. Новак, Т. В. Рязанова, И. В. Новак ; под редакцией Т. В. Рязановой. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 115 с. — ISBN 978-5-4488-0484-7, 978-5-7996-2821-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139523. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Алексеев, Г. В. Высшая математика. Теория и практика : учебное пособие для СПО / Г. В. Алексеев, И. И. Холявин. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-1908-7, 978-5-4497-2799-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/138120. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Трофимова, Е. А. Математические методы анализа : учебное пособие для СПО / Е. А. Трофимова, С. В. Плотников, Д. В. Гилёв ; под редакцией Е. А. Трофимовой. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-4488-0513-4, 978-5-7996-2827-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139557. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Костров, В. Н. Транспортная логистика : курс лекций / В. Н. Костров, В. В. Цверов, А. А. Никитин. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-9729-0559-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/115183. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Рябушко, А. П. Высшая математика. Теория и задачи. В 5 частях. Ч.1. Линейная и векторная алгебра. Аналитическая геометрия. Дифференциальное исчисление функций одной переменной : учебное пособие / А. П. Рябушко, Т. А. Жур. — 2-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 304 с. — ISBN 978-985-06-2884-8 (ч. 1), 978-985-06-2885-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90754. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Рябушко, А. П. Высшая математика. Теория и задачи. В 5 частях. Ч.3. Обыкновенные дифференциальные уравнения. Ряды. Кратные интегралы : учебное пособие / А. П. Рябушко, Т. А. Жур. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 320 с. — ISBN 978-985-06-2798-8 (ч. 3), 978-985-06-2764-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90756. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Рябушко, А. П. Высшая математика. Теория и задачи. В 5 частях. Ч.5. Операционное исчисление. Элементы теории устойчивости. Теория вероятностей. Математическая статистика : учебное пособие / А. П. Рябушко, Т. А. Жур. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 336 с. — ISBN 978-985-06-2815-2 (ч. 5), 978-985-06-2764-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90758. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Исламгалиев, Д. В. Математика: дифференциальные уравнения : учебное пособие для СПО / Д. В. Исламгалиев, В. Б. Пяткова, Г. В. Петровских. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-2333-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132839. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Гаранин, С. Н. Транспортная логистика : учебное пособие / С. Н. Гаранин. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2019. — 113 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/97327. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Березина, Н. А. Высшая математика : учебное пособие / Н. А. Березина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-9758-1888-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80978. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Интернет-ресурсы

1. https://mathworld.wolfram.com – Теоретический материал по математике
2. https://www.pm298.ru/ – Теоретический материал по математике
3. https://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm – Мир математических уравнений. Информационные материалы.
4. https://graphfunk.narod.ru/ – Графики функций. Информационные, тренировочные и контрольные материалы.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ И ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

4.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующимися при комплексном подходе в процессе освоения ППССЗ.

1.2. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) является **экзамен**.

---

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате освоения ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Код формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** — готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; — готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; — интерес к различным сферам профессиональной деятельности. **Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия:** — самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; —	— распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; — определять этапы решения задачи; — выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; — составлять план действия; — определять необходимые ресурсы; — владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; — реализовывать составленный план; — оценивать результат и последствия своих

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; — определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; — выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; — вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; — развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. **б) базовые исследовательские действия:** — владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; — выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; — анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность,	действий (самостоятельно или с помощью наставника)

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
	прогнозировать изменение в новых условиях; — уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; — уметь интегрировать знания из разных предметных областей; — выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; — способность их использования в познавательной и социальной практике. **В области ценности научного познания:** — сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; — совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; — осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Овладение универсальными учебными**

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
	познавательными действиями: в) работа с информацией: — владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; — создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; — оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; — использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; — владеть навыками распознавания и защиты информации,

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	информационной безопасности личности	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** — сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; — совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; — осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией:** — владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; —	— определять задачи для поиска информации; — определять необходимые источники информации; — планировать процесс поиска; — структурировать получаемую информацию; — выделять наиболее значимое в перечне информации; — оценивать практическую значимость результатов поиска; — оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; — использовать современное программное обеспечение; — использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; — оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; — использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; — владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и	**В области духовно-нравственного воспитания:** — сформированность нравственного сознания, этического поведения; — способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и	— определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; — применять современную научную профессиональную терминологию; — определять и

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ценности; — осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; — ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России. **Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация:** — самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; — самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; — давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. **б) самоконтроль:** —	выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; — выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; — презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; — рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; — определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; — презентовать бизнес-идею; — определять источники финансирования

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; — уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению. **в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:** — внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; — эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; — социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	— готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; — овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. **Овладение универсальными**	— организовывать работу коллектива и команды; — взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
	коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: — понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; — принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; — координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; — осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. **Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:** — принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; — признавать свое право и право других людей на ошибки; — развивать способность понимать мир с позиции другого человека

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	**В области экологического воспитания:** — сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; — планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; — активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; — умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; — расширение опыта деятельности экологической направленности; — овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	— соблюдать нормы экологической безопасности; — определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; — организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; — пользоваться первичными средствами пожаротушения; — применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; — обеспечивать устойчивость объектов экономики; — прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; — применять правила поведения и действия по

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
		сигналам гражданской обороны; — соблюдать нормы экологической безопасности; — определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; — определять виды Вооруженных Сил, рода войск; — ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; — владеть общей физической и строевой подготовкой; — пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; — демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; — оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; — осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; — определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; — составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания; —

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
	систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; — планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; — использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; — пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия; — определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; — осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; — организовывать работу коллектива и команды; — взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; — соблюдать нормы экологической

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
		безопасности; — организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства является оценка умений и знаний.

Перечень основных показателей оценки результатов знаний, умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации, формы контроля заполняются в таблице.

При обретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения ПК, ОК**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	2	3	**4**	**5**	**6**	**7**
Знания: сущность, характерные черты и история развития менеджмента; методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07	Способность применять теоретические знания менеджмента для анализа управленческих ситуаций. Умение исполь	Раздел 1. Сущность менеджмента и современные инструменты. Раздел 2. Внешняя и внутренняя среда организации. Раздел 3. Бережл	1-2	Тест по теме, разделу, реферат, эссе, доклад, практические работы	Практические работы, Экзамен

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	Результат обучения ПК, ОК	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Наименование раздела, темы, подтемы	Уровень освоения	Наименование КОС
управления; основы формирования мотивационной политики организации; внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; стили управления, коммуникации; современные методы и инструменты менеджмента;		зовать инструменты бережливого производства для оптимизации процессов. Владение терминологией и методами управления.	ивое производство. Раздел 4. Инструменты менеджмента.		

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения ПК, ОК**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг; принципы бережливого производства; основы системы 5С и цели ее применения						
Умения: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07	Способность разрабатывать планы и организовывать работу. Умение	Раздел 1-8 (все разделы)	2-3	Практические работы, кейс-задания, деловые игры	Практические работы, Экзамен

При обретенный практический опыт, освоенные умения и знания	Результат обучения ПК, ОК	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Наименование раздела, темы, подтемы	Уровень освоения	Наименование КОС
организационные структуры управления; проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; организовывать рабочее место и		анализировать и выбирать оптимальные структуры управления. Владение навыками мотивации и делового общения. Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.			

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения ПК, ОК**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**
трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства					

3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ И ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1. Контрольные вопросы по лекциям

Раздел 1. Сущность менеджмента и современные инструменты

Лекция № 1. Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия

1. Что такое менеджмент? Дайте определение.
2. Назовите основные задачи менеджмента.
3. Какую роль играет менеджмент в развитии современного предприятия?
4. Перечислите основные функции менеджмента.
5. Каковы основные подходы к менеджменту?
6. В чём суть лин-менеджмента?
7. Каковы национальные особенности менеджмента в России?

Лекция № 2. Цели и задачи менеджмента

1. Что такое цель управления?
2. Какие виды целей существуют в менеджменте?
3. Что такое «дерево целей»?
4. Какие требования предъявляются к целям (SMART-критерии)?
5. Какова иерархия целей в организации?
6. Что такое миссия организации и чем она отличается от цели?

Лекция № 3. Основные подходы к менеджменту. Лин-менеджмент

1. Перечислите основные школы управления и их представителей.
2. В чём суть процессного подхода?
3. В чём суть системного подхода?
4. В чём суть ситуационного подхода?
5. Что такое лин-менеджмент (бережливое производство)?

6. Каковы основные принципы бережливого производства?
7. В чём отличие традиционного подхода от лин-подхода?

Лекция № 4. Система 5S. Карта потока создания ценности

1. Что такое система 5S? Перечислите её этапы.
2. В чём суть этапа «Сортировка» (Seiri)?
3. В чём суть этапа «Соблюдение порядка» (Seiton)?
4. В чём суть этапа «Содержание в чистоте» (Seiso)?
5. В чём суть этапа «Стандартизация» (Seiketsu)?
6. В чём суть этапа «Совершенствование» (Shitsuke)?
7. Что такое карта потока создания ценности (VSM)?
8. Для чего используется картирование потоков?

Раздел 2. Внешняя и внутренняя среда организации

Лекция № 5. Характеристика внешней и внутренней среды организации

1. Что такое окружающая среда организации?
2. Какие факторы относятся к внешней среде прямого воздействия?
3. Какие факторы относятся к внешней среде косвенного воздействия?
4. Что такое внутренняя среда организации?
5. Какие факторы внутренней среды вы знаете?
6. Почему важно анализировать внешнюю и внутреннюю среду?

Лекция № 6. Факторы внешней среды, их состав и влияние

1. Что такое макросреда? Какие факторы её образуют?
2. Какие политико-правовые факторы влияют на организацию?
3. Как экономические факторы влияют на деятельность организации?
4. Какое влияние оказывают социально-культурные факторы?
5. Какое влияние оказывают технологические факторы?
6. Что такое микросреда? Какие факторы к ней относятся?
7. Как поставщики влияют на деятельность организации?
8. Как потребители влияют на деятельность организации?
9. Как конкуренты влияют на деятельность организации?

Лекция № 7. Факторы внутренней среды, их состав и влияние

1. Каковы основные элементы внутренней среды организации?
2. Что такое структура организации и какие её типы существуют?
3. Что такое организационная культура и как она влияет на успешность?
4. Какие ресурсы относятся к внутренней среде?
5. Что такое персонал и как он влияет на эффективность?
6. Как технологии влияют на деятельность организации?
7. Почему важно учитывать факторы внутренней среды?

Лекция № 8. Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ

1. Что такое SWOT-анализ и для чего он используется?
2. Что означает аббревиатура SWOT?
3. Как проводят SWOT-анализ?
4. Какие методы анализа внешней среды вы знаете?
5. Что такое PEST-анализ?
6. Какие методы анализа внутренней среды вы знаете?
7. Что такое SNW-анализ?
8. Как результаты SWOT-анализа используются в управлении?

Раздел 3. Бережливое производство

Лекция № 9. Основные понятия бережливого производства

1. Что такое бережливое производство?
2. Каковы основные цели бережливого производства?
3. Какие виды потерь выделяют в бережливом производстве?
4. Что такое перепроизводство и почему оно считается потерей?
5. Что такое ожидание и как оно влияет на эффективность?
6. Что такое лишние перемещения и как их избежать?
7. Что такое дефекты и как с ними бороться?
8. Что такое кайдзен?

Лекция № 10. Рациональное использование ресурсов и организация рабочих мест

1. Какие виды ресурсов используются на предприятии?
2. Что такое рациональное использование ресурсов?
3. Как организуется рабочее место в концепции 5S?
4. Что такое визуализация и как она применяется?
5. Что такое стандартизация рабочих мест?
6. Как бережливое производство связано с ресурсосбережением?
7. Каковы принципы организации процессов в бережливом производстве?

Раздел 4. Инструменты менеджмента

Лекция № 11. Цикл менеджмента. Планирование

1. Что такое цикл менеджмента и из каких этапов он состоит?
2. Что такое планирование и какова его роль в управлении?
3. Какие виды планирования существуют?
4. В чём отличие тактического планирования от стратегического?
5. Что такое бизнес-планирование?
6. Каковы этапы стратегического планирования?
7. Что такое SWOT-анализ в стратегическом планировании?

Лекция № 12. Организационные структуры управления

1. Что такое организационная структура управления?
2. Какие элементы входят в организационную структуру?
3. Какие типы организационных структур существуют?
4. В чём отличие линейной структуры от функциональной?
5. Что такое линейно-функциональная структура?
6. В чём особенности дивизиональной структуры?
7. Что такое матричная структура?
8. Что такое Lean Six Sigma?

Лекция № 13. Мотивация персонала

1. Что такое мотивация?
2. Какие элементы входят в систему мотивации?
3. Какие содержательные теории мотивации вы знаете?
4. В чём суть теории Маслоу?
5. В чём суть теории Герцберга?
6. Какие процессуальные теории мотивации вы знаете?
7. В чём суть теории ожидания Врума?
8. В чём суть теории справедливости?

Лекция № 14. Контроль в менеджменте

1. Что такое контроль и какова его роль в управлении?
2. Какие виды контроля существуют?

3. Что такое предварительный контроль?
4. Что такое текущий контроль?
5. Что такое заключительный контроль?
6. Каковы этапы процесса контроля?
7. Какие требования предъявляются к эффективному контролю?

Лекция № 15-16. Системы методов управления

1. Что такое метод управления?
2. Какие группы методов управления существуют?
3. Что такое административные методы управления?
4. Что такое экономические методы управления?
5. Что такое социально-психологические методы управления?
6. В каких сферах применяются административные методы?
7. Какие экономические методы наиболее эффективны?
8. Как социально-психологические методы влияют на персонал?
9. Как выбрать метод управления в конкретной ситуации?

Лекция № 17. Коммуникации в менеджменте

1. Что такое коммуникация в менеджменте?
2. Какие виды коммуникаций существуют?
3. Что такое коммуникационный процесс и из каких элементов он состоит?
4. Какие барьеры возникают в коммуникациях?
5. Какие коммуникационные сети существуют в организации?
6. Что такое этикет делового общения?
7. Как повысить эффективность коммуникаций?

Лекция № 18-19. Процесс принятия решений

1. Что такое управленческое решение?
2. Как классифицируются управленческие решения?
3. Какие этапы принятия управленческого решения вы знаете?
4. Какие методы принятия решений существуют?
5. В чём отличие интуитивного решения от рационального?
6. Что такое групповое принятие решений и каковы его преимущества?
7. Какие факторы влияют на качество управленческого решения?

Лекция № 20-21. Лидерство и руководство

1. Что такое лидерство?
2. Какие типы лидеров вы знаете?
3. Какие качества присущи эффективному лидеру?
4. Что такое власть и какие виды власти существуют?
5. Что такое стиль руководства?
6. Какие одномерные стили руководства вы знаете?
7. Что такое теория «Х» и «У» Макгрегора?
8. Что такое решётка менеджмента Блейка-Мутона?
9. Какие многомерные стили руководства существуют?

Лекция № 22-23. Управление персоналом

1. Когда возникла наука управления персоналом?
2. Как управление персоналом влияет на эффективность организации?
3. Что такое подбор персонала и какие методы отбора существуют?
4. Что такое адаптация персонала?
5. Какие виды адаптации существуют?

6. Что такое обучение персонала и зачем оно нужно?
7. Какие методы обучения персонала вы знаете?
8. Что такое оценка персонала и для чего она проводится?

---

2. Домашние задания

Раздел 1. Сущность менеджмента и современные инструменты

Домашнее задание № 1 (к лекции 1-2)

1. Дайте письменные ответы на вопросы:
   - Что такое менеджмент? Дайте определение и перечислите его основные функции.
   - В чём отличие менеджмента от предпринимательства?
   - Назовите не менее трёх задач менеджмента на современном предприятии.
2. Составьте развёрнутый план (содержание) своего ответа на вопрос: «Какую роль играет менеджмент в успешной деятельности предприятия?» (не менее 10 пунктов).
3. Заполните таблицу «Эволюция менеджмента» (этапы, временные периоды, ключевые школы и представители).

Домашнее задание № 2 (к лекции 3-4)

1. Заполните таблицу «Принципы бережливого производства» (принцип, содержание, пример применения).
2. Ответьте на вопросы:
   - В чём отличие традиционного подхода к управлению от лин-подхода?
   - Каковы основные виды потерь в бережливом производстве?
   - Как система 5S помогает в организации рабочего места?
3. Решите кейс: На предприятии наблюдается высокий уровень брака, большие запасы незавершённой продукции и частые простои оборудования. Предложите мероприятия по внедрению инструментов бережливого производства для решения этих проблем.

Домашнее задание № 3 (к лекции 4)

1. Опишите последовательность внедрения системы 5S на предприятии.
2. Заполните таблицу «Этапы 5S» (этап, содержание, результат).
3. Составьте карту потока создания ценности (VSM) для процесса оказания услуги (например, бронирование билета, обслуживание пассажира в вагоне и т.п.) по упрощённой схеме.

Раздел 2. Внешняя и внутренняя среда организации

Домашнее задание № 4 (к лекции 5-7)

1. Составьте схему «Факторы внешней среды организации» (прямого и косвенного воздействия).
2. Заполните таблицу «Факторы внутренней среды» (фактор, характеристика, влияние на деятельность).
3. Ответьте на вопросы:
   - Почему важно учитывать факторы внешней среды?
   - Как изменение экономической ситуации может повлиять на транспортное предприятие?
   - Какие факторы внутренней среды наиболее значимы для сервисной организации?

Домашнее задание № 5 (к лекции 8)

1. Проведите SWOT-анализ для транспортного предприятия (или организации сферы сервиса) по следующей схеме:

	Полезное для достижения цели	**Вредное для достижения цели**
Внутренняя среда	Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
Внешняя среда	Возможности (O)	Угрозы (T)

2. Сформулируйте не менее 3 стратегических направлений развития на основе проведённого SWOT-анализа.

3. Ответьте на вопросы:

- Для чего проводится SWOT-анализ?
- В чём отличие PEST-анализа от SWOT-анализа?

Раздел 3. Бережливое производство

Домашнее задание № 6 (к лекции 9-10)

1. Перечислите 7 видов потерь в бережливом производстве. Приведите примеры каждого вида потерь для транспортной отрасли.

2. Ответьте на вопросы:

- Что такое кайдзен и как он применяется на практике?
- В чём суть принципа «точно вовремя» (JIT)?
- Как бережливое производство способствует ресурсосбережению?

3. Предложите мероприятия по устранению потерь на рабочем месте проводника пассажирского вагона (или другого специалиста сферы транспорта).

Раздел 4. Инструменты менеджмента

Домашнее задание № 7 (к лекции 11)

1. Заполните таблицу «Виды планирования» (вид, временной горизонт, содержание, пример).

2. Ответьте на вопросы:

- Что такое миссия организации и как она формулируется?
- Каковы SMART-критерии постановки целей?
- В чём отличие стратегического планирования от тактического?

3. Сформулируйте миссию и 3-5 стратегических целей для транспортного предприятия по перевозке пассажиров.

Домашнее задание № 8 (к лекции 12)

1. Нарисуйте схемы следующих организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная.

2. Заполните таблицу «Типы организационных структур» (тип, описание, достоинства, недостатки, пример применения).

3. Ответьте на вопросы:

- Какая структура наиболее эффективна для крупного предприятия?
- В каких случаях применяется матричная структура?
- Что такое Lean Six Sigma?

Домашнее задание № 9 (к лекции 13-14)

1. Заполните таблицу «Теории мотивации» (теория, автор, суть, практическое применение).

2. Ответьте на вопросы:
- В чём отличие содержательных теорий от процессуальных?
- Какие виды контроля существуют в менеджменте?
- Что такое предварительный контроль и как он осуществляется?

3. Разработайте систему мотивации для персонала транспортного предприятия (не менее 5 мотивационных мероприятий).

Домашнее задание № 10 (к лекции 15-16)

1. Заполните таблицу «Методы управления» (группа методов, содержание, примеры, область применения).
2. Ответьте на вопросы:
- В чём отличие административных методов от экономических?
- Какие социально-психологические методы наиболее эффективны?
- Как выбрать оптимальный метод управления в конкретной ситуации?

3. Приведите пример ситуации, в которой наиболее эффективны административные методы, и пример ситуации, в которой лучше использовать экономические методы.

Домашнее задание № 11 (к лекции 17)

1. Составьте схему коммуникационного процесса (источник, кодирование, канал, декодирование, получатель, обратная связь).
2. Ответьте на вопросы:
- Какие барьеры возникают в коммуникациях?
- Какие виды коммуникационных сетей существуют?
- Каковы правила эффективного слушания?

3. Перечислите не менее 5 правил делового этикета при общении с клиентами.

Домашнее задание № 12 (к лекции 18-19)

1. Заполните таблицу «Классификация управленческих решений» (критерий, виды решений, пример).
2. Ответьте на вопросы:
- Каковы этапы процесса принятия управленческого решения?
- В чём отличие интуитивного решения от рационального?
- Какие методы группового принятия решений вы знаете?

3. Решите кейс: В транспортной компании возникла проблема: увеличилось количество жалоб пассажиров на качество обслуживания. Предложите процесс принятия решения по данной проблеме (выделите этапы, предложите альтернативы, выберите оптимальное решение).

Домашнее задание № 13 (к лекции 20-21)

1. Заполните таблицу «Стили руководства» (стиль, характеристика, достоинства, недостатки, условия применения).
2. Ответьте на вопросы:
- В чём отличие лидера от руководителя?
- Какие виды власти существуют?
- Что такое решётка менеджмента Блейка-Мутона?

3. Проведите самооценку своего стиля руководства (или потенциального стиля) по модели Блейка-Мутона.

Домашнее задание № 14 (к лекции 22-23)

1. Опишите этапы процесса подбора персонала.

2. Заполните таблицу «Методы отбора персонала» (метод, описание, достоинства, недостатки).

3. Ответьте на вопросы:

- Что такое адаптация персонала и какие виды адаптации существуют?
- Какие методы обучения персонала наиболее эффективны?
- Для чего проводится оценка персонала?

4. Составьте план адаптации для нового сотрудника на должность проводника пассажирского вагона (или другой должности в сфере транспорта).

---

3. Практические работы, за которые выставляются оценки

№ п/п	Тема практического занятия	Раздел
1	Разработка карты потока создания ценности (картирование)	Раздел 1
2	Сбор статистических данных для выстраивания системы качества оказания транспортных услуг	Раздел 2
3	Моделирование производственных процессов транспортного предприятия	Раздел 3
4	Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент»	Раздел 4
5	Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда	Раздел 4
6	Имитационная игра «Организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен-предложения	Раздел 4
7	Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности	Раздел 4
8	Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	Раздел 4
9	Решение ситуационных задач по теме «Управление персоналом»	Раздел 4

---

4. Темы рефератов

По разделу 1. Сущность менеджмента и современные инструменты

1. История развития менеджмента: от классической школы до современности.

2. Сравнительный анализ подходов к управлению: процессный, системный, ситуационный.

3. Лин-менеджмент как современная парадигма управления.

4. Применение системы 5S в различных отраслях.

5. Картирование потока создания ценности: теория и практика.

По разделу 2. Внешняя и внутренняя среда организации

1. Влияние внешней среды на деятельность современной организации.

2. SWOT-анализ как инструмент стратегического планирования.

3. Организационная культура и её роль в успешности предприятия.

4. Внутренняя среда организации: факторы и их влияние.

5. Методы анализа внешней и внутренней среды организации.

По разделу 3. Бережливое производство

1. Виды потерь в бережливом производстве и способы их устранения.

2. Кайдзен как философия непрерывного совершенствования.

3. Применение принципов бережливого производства в сфере услуг.

4. Внедрение бережливого производства на транспортном предприятии.

5. Ресурсосбережение как основа бережливого производства.

По разделу 4. Инструменты менеджмента

1. Стратегическое планирование в современной организации.

2. Сравнительный анализ организационных структур управления.

3. Теории мотивации персонала: классика и современность.

4. Контроль в системе менеджмента: виды, этапы, инструменты.

5. Методы управления: административные, экономические, социально-психологические.

6. Коммуникации в менеджменте: барьеры и пути их преодоления.

7. Процесс принятия управленческих решений.

8. Лидерство и руководство: сходства и различия.

9. Современные подходы к управлению персоналом.

10. Применение Lean Six Sigma в управлении качеством.

11. Этикет делового общения в профессиональной деятельности.

12. Управление конфликтами в трудовом коллективе.

---

5. Контрольные тесты по разделам

Раздел 1. Сущность менеджмента и современные инструменты

Тест № 1. Введение в менеджмент

1. Что такое менеджмент?

А) Искусство управления людьми и процессами для достижения целей организации

Б) Наука о производстве товаров и услуг

В) Процесс найма и увольнения сотрудников

Г) Бухгалтерский учёт на предприятии

2. Какая из перечисленных функций НЕ относится к функциям менеджмента?

А) Планирование

Б) Организация

В) Производство

Г) Контроль

3. Кто считается основоположником научного менеджмента?

А) Анри Файоль
Б) Фредерик Тейлор
В) Элтон Мэйо
Г) Питер Друкер

4. Какой подход к менеджменту рассматривает организацию как открытую систему, взаимодействующую с внешней средой?

А) Процессный
Б) Системный
В) Ситуационный
Г) Классический

5. Что такое миссия организации?

А) Прибыль организации
Б) Стратегическая цель организации
В) Основная цель существования организации, её предназначение
Г) Количество сотрудников организации

6. Какой принцип бережливого производства означает «делать только то, что нужно, только тогда, когда нужно, и только в необходимом количестве»?

А) Принцип «точно вовремя» (JIT)
Б) Принцип 5S
В) Принцип кайдзен
Г) Принцип стандартизации

7. Сколько этапов включает система 5S?

А) 3
Б) 4
В) 5
Г) 6

8. Что означает этап «Сортировка» (Seiri) в системе 5S?

А) Удаление ненужных предметов с рабочего места
Б) Рациональное расположение предметов
В) Поддержание чистоты
Г) Создание стандартов

9. Что такое карта потока создания ценности (VSM)?

А) Инструмент для визуализации всех шагов процесса, включая потери
Б) Карта расположения оборудования на производстве
В) Схема организационной структуры
Г) План эвакуации при пожаре

10. Что такое кайдзен?

А) Крупное одномоментное улучшение
Б) Философия непрерывного постепенного совершенствования
В) Метод контроля качества
Г) Система мотивации персонала

Раздел 2. Внешняя и внутренняя среда организации

Тест № 2. Среда организации

1. Какие факторы относятся к внешней среде прямого воздействия?

А) Поставщики, потребители, конкуренты, законы
Б) Экономические, политические, технологические, социальные
В) Цели, структура, культура, ресурсы
Г) Только конкуренты

2. Что такое макросреда организации?

А) Факторы внешней среды косвенного воздействия

Б) Факторы внешней среды прямого воздействия

В) Факторы внутренней среды

Г) Факторы, не влияющие на организацию

3. Какие факторы относятся к внутренней среде организации?

А) Поставщики и потребители

Б) Конкуренты и законы

В) Цели, структура, персонал, технологии

Г) Экономические и политические факторы

4. Что такое SWOT-анализ?

А) Метод анализа внешней и внутренней среды по четырём группам факторов

Б) Метод оценки финансового состояния предприятия

В) Метод прогнозирования продаж

Г) Метод оценки персонала

5. Что означает буква «W» в SWOT-анализе?

А) Strengths (сильные стороны)

Б) Weaknesses (слабые стороны)

В) Opportunities (возможности)

Г) Threats (угрозы)

6. Какой метод анализа внешней среды используется для оценки политических, экономических, социальных и технологических факторов?

А) SWOT-анализ

Б) PEST-анализ

В) SNW-анализ

Г) ABC-анализ

7. Что такое организационная культура?

А) Система ценностей, норм и правил, разделяемых сотрудниками организации

Б) Внешний вид сотрудников

В) Уровень образования сотрудников

Г) Количество филиалов организации

8. Какие факторы относятся к внешней среде косвенного воздействия?

А) Поставщики и потребители

Б) Конкуренты и законы

В) Экономические, политические, социальные, технологические

Г) Цели и структура организации

9. Что такое SNW-анализ?

А) Анализ сильных, нейтральных и слабых сторон организации

Б) Анализ возможностей и угроз

В) Анализ внешней среды

Г) Финансовый анализ

10. Как изменение курса валют влияет на деятельность транспортной компании?

А) Не влияет

Б) Влияет, так как влияет на стоимость топлива, запчастей и другие расходы

В) Влияет только на зарплату сотрудников

Г) Влияет только на маркетинг

Раздел 3. Бережливое производство

Тест № 3. Бережливое производство

1. Сколько видов потерь выделяют в классической модели бережливого производства (по Taiichi Ohno)?

А) 5

Б) 7

В) 10

Г) 3

2. Какой вид потерь означает производство продукции, на которую нет спроса?

А) Ожидание

Б) Перепроизводство

В) Дефекты

Г) Лишние перемещения

3. Что такое «муда» в концепции бережливого производства?

А) Ценность

Б) Потери

В) Прибыль

Г) Качество

4. Какой из принципов бережливого производства означает «вовлечение всех сотрудников в процесс улучшений»?

А) Принцип «точно вовремя»

Б) Принцип кайдзен

В) Принцип 5S

Г) Принцип стандартизации

5. Какая из потерь связана с перемещением материалов или людей без добавления ценности?

А) Перепроизводство

Б) Ожидание

В) Транспортировка

Г) Дефекты

6. Что такое визуализация в бережливом производстве?

А) Создание сложных отчётов

Б) Использование наглядных средств (метки, цвет, схемы) для быстрого понимания состояния процесса

В) Проведение видеосъёмки рабочих процессов

Г) Разработка дизайна продукции

7. Какой инструмент используется для анализа последовательности действий и выявления потерь в процессе?

А) Карта потока создания ценности (VSM)

Б) Диаграмма Исикавы

В) Контрольная карта

Г) Гистограмма

8. Что такое стандартизация в бережливом производстве?

А) Создание единых правил и процедур выполнения работы

Б) Унификация продукции

В) Внедрение международных стандартов качества

Г) Сокращение ассортимента продукции

9. Какая из потерь связана с выполнением лишних действий, не добавляющих ценности для потребителя?

А) Лишние движения

Б) Перепроизводство

В) Дефекты

Г) Ожидание

10. Что такое «точно вовремя» (JIT)?

А) Производство и поставка продукции точно к моменту, когда она нужна

Б) Своевременная выплата зарплаты

В) Быстрая доставка товаров клиентам

Г) Минимизация времени на совещания

Раздел 4. Инструменты менеджмента

Тест № 4. Планирование и организация

1. Какие виды планирования существуют по временному горизонту?

А) Стратегическое, тактическое, оперативное

Б) Производственное, финансовое, кадровое

В) Краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное

Г) Внутреннее и внешнее

2. Что такое SMART-цель?

А) Цель, которая является конкретной, измеримой, достижимой, релевантной и ограниченной во времени

Б) Цель, которая является стратегической

В) Цель, которая является финансовой

Г) Цель, которая является оперативной

3. Какая организационная структура предполагает двойное подчинение сотрудников?

А) Линейная

Б) Функциональная

В) Матричная

Г) Дивизиональная

4. Что такое департаментализация?

А) Процесс группировки видов деятельности по определённому признаку

Б) Увольнение сотрудников

В) Найм новых сотрудников

Г) Сокращение расходов

5. Какая структура управления наиболее эффективна в стабильной внешней среде?

А) Матричная

Б) Линейно-функциональная

В) Проектная

Г) Сетевая

6. Что такое Lean Six Sigma?

А) Методология, объединяющая принципы бережливого производства и Six Sigma

Б) Система мотивации персонала

В) Метод бюджетирования

Г) Стратегия маркетинга

7. Какой этап стратегического планирования следует за формулировкой миссии?

А) Анализ внешней и внутренней среды

Б) Разработка бюджета

В) Внедрение стратегии

Г) Контроль выполнения

8. Что такое бизнес-план?

А) Документ, описывающий цели, стратегии и финансовые прогнозы проекта

Б) Годовой отчёт компании

В) План производства

Г) Штатное расписание

9. Какая структура управления предполагает группировку подразделений по продуктам, регионам или потребителям?

А) Линейная

Б) Функциональная

В) Дивизиональная

Г) Матричная

10. Что такое миссия организации?

А) Основная цель существования организации, её предназначение

Б) Ежегодный план

В) Стратегия развития

Г) Бюджет организации

Тест № 5. Мотивация, контроль, методы управления

1. Какая теория мотивации предполагает иерархию потребностей от физиологических до самоактуализации?

А) Теория Герцберга

Б) Теория Маслоу

В) Теория МакКлелланда

Г) Теория ожиданий

2. Какие факторы в теории Герцберга относятся к мотиваторам?

А) Зарплата, условия труда, политика компании

Б) Достижения, признание, ответственность, карьерный рост

В) Социальные связи, статус, безопасность

Г) Физиологические потребности

3. Что такое предварительный контроль?

А) Контроль до начала выполнения работы

Б) Контроль в процессе выполнения работы

В) Контроль после завершения работы

Г) Контроль качества продукции

4. Какая теория мотивации утверждает, что люди сравнивают свои вложения и вознаграждения с другими?

А) Теория справедливости

Б) Теория ожиданий

В) Теория постановки целей

Г) Теория подкрепления

5. Какие методы управления основаны на использовании властных полномочий и приказов?

А) Экономические

Б) Административные
В) Социально-психологические
Г) Математические

6. Что такое текущий контроль?

А) Контроль в процессе выполнения работы
Б) Контроль до начала работы
В) Контроль после завершения работы
Г) Контроль качества сырья

7. Какая теория мотивации утверждает, что мотивация зависит от ожидания, что усилия приведут к результату, а результат — к вознаграждению?

А) Теория справедливости
Б) Теория ожиданий
В) Теория Маслоу
Г) Теория Герцберга

8. Какие методы управления основаны на материальном стимулировании?

А) Административные
Б) Экономические
В) Социально-психологические
Г) Организационные

9. Что такое заключительный контроль?

А) Контроль после завершения работы
Б) Контроль в процессе выполнения работы
В) Контроль до начала работы
Г) Контроль качества сырья

10. Какие методы управления основаны на моральном стимулировании, создании благоприятного климата?

А) Административные
Б) Экономические
В) Социально-психологические
Г) Организационные

Тест № 6. Коммуникации, принятие решений, лидерство, управление персоналом

1. Что такое коммуникационный процесс?

А) Обмен информацией между отправителем и получателем
Б) Процесс производства
В) Процесс продаж
Г) Процесс найма сотрудников

2. Какие виды коммуникационных сетей существуют?

А) Цепная, звёздная, круговая, полная
Б) Прямая и обратная
В) Вертикальная и горизонтальная
Г) Внутренняя и внешняя

3. Что такое управленческое решение?

А) Выбор альтернативы для достижения цели
Б) Приказ руководителя
В) Мнение сотрудника

Г) Финансовый отчёт

4. Какие этапы включает процесс принятия решения?

А) Диагностика проблемы, определение альтернатив, оценка альтернатив, выбор, реализация, контроль

Б) Только выбор альтернативы

В) Только реализация

Г) Только контроль

5. Что такое лидерство?

А) Способность влиять на людей для достижения целей

Б) Должность в организации

В) Высокая зарплата

Г) Большой стаж работы

6. Какие стили руководства выделяют в классической модели?

А) Авторитарный, демократический, либеральный

Б) Жёсткий и мягкий

В) Формальный и неформальный

Г) Стратегический и оперативный

7. Что такое решётка менеджмента Блейка-Мутона?

А) Модель, определяющая стиль руководства по двум осям: забота о производстве и забота о людях

Б) Схема организационной структуры

В) План развития карьеры

Г) Модель мотивации

8. Что такое подбор персонала?

А) Процесс поиска и отбора кандидатов на вакантные должности

Б) Увольнение сотрудников

В) Обучение сотрудников

Г) Оценка сотрудников

9. Что такое адаптация персонала?

А) Процесс приспособления нового сотрудника к организации

Б) Повышение квалификации

В) Увольнение сотрудника

Г) Найм сотрудника

10. Какие методы обучения персонала вы знаете?

А) Наставничество, тренинги, семинары, дистанционное обучение

Б) Только курсы повышения квалификации

В) Только самостоятельное изучение

Г) Только практика на рабочем месте

Ключи для быстрой проверки (шпаргалка для преподавателя)

Тест № 1: А, В, Б, Б, В, А, В, А, А, Б

Тест № 2: А, А, В, А, Б, Б, А, В, А, Б

Тест № 3: Б, Б, Б, Б, В, Б, А, А, А, А

Тест № 4: А, А, В, А, Б, А, А, А, В, А

Тест № 5: Б, Б, А, А, Б, А, Б, Б, А, В

Тест № 6: А, А, А, А, А, А, А, А, А, А

---

6. Кейс-задания

Кейс № 1. Стратегическое планирование

Транспортная компания «Южный экспресс» занимается пассажирскими перевозками в регионе. За последний год количество пассажиров снизилось на 15%. Конкуренты активно внедряют новые маршруты и используют современные сервисы бронирования. Компания имеет устаревший парк автобусов и низкую онлайн-активность.

Задания:

1. Проведите SWOT-анализ компании «Южный экспресс».
2. Сформулируйте миссию и стратегические цели компании.
3. Предложите мероприятия по повышению конкурентоспособности.
4. Разработайте план внедрения предложенных мероприятий (с указанием сроков и ответственных).

Кейс № 2. Мотивация персонала

В компании «Транс-Логистик» текучесть кадров среди водителей и диспетчеров составляет 40% в год. Основные причины увольнений: низкая зарплата, отсутствие карьерного роста, плохие условия труда, конфликты с руководством.

Задания:

1. Проанализируйте причины текучести кадров.
2. Предложите систему мотивации для водителей и диспетчеров (материальную и нематериальную).
3. Разработайте план адаптации для новых сотрудников.
4. Предложите мероприятия по улучшению организационной культуры.

Кейс № 3. Принятие управленческого решения

В аэропорту «Центральный» произошла аварийная ситуация: из-за технической неисправности задерживается вылет 5 рейсов. В зале ожидания находится более 500 пассажиров, часть из них возмущена и требует немедленного решения.

Задания:

1. Опишите процесс принятия решения в данной ситуации.
2. Какие альтернативы есть у руководства аэропорта?
3. Какое решение вы считаете оптимальным? Обоснуйте.
4. Как организовать коммуникацию с пассажирами в этой ситуации?

Кейс № 4. Внедрение бережливого производства

На железнодорожной станции «Южная» наблюдается скопление вагонов на путях, длительное время ожидания отправки, избыточные запасы запасных частей и частые простои персонала. Руководство решило внедрить принципы бережливого производства.

Задания:

1. Определите виды потерь, присутствующие на станции.
2. Предложите мероприятия по внедрению системы 5S.
3. Составьте карту потока создания ценности для процесса отправки поезда (упрощённо).
4. Предложите показатели для оценки эффективности внедрения.

Кейс № 5. Управление конфликтом

В отделе продаж транспортной компании возник конфликт между двумя опытными менеджерами. Каждый из них претендует на должность руководителя отдела. Конфликт перерос в открытое противостояние, что негативно сказывается на работе всего отдела.

Задания:

1. Определите тип и причины конфликта.
2. Предложите стратегию разрешения конфликта.
3. Какую роль в разрешении конфликта должен сыграть руководитель?
4. Предложите профилактические меры для предотвращения подобных конфликтов в будущем.

---

7. Вопросы на промежуточную аттестацию (экзамен)

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие менеджмента, его цели и задачи.
2. Основные функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.
3. Эволюция менеджмента: основные школы и подходы.
4. Лин-менеджмент: основные принципы и отличия от традиционного подхода.
5. Система 5S: этапы, содержание, практическое применение.
6. Карта потока создания ценности (VSM): назначение и методика построения.
7. Внешняя среда организации: факторы прямого и косвенного воздействия.
8. Внутренняя среда организации: элементы и их характеристика.
9. SWOT-анализ: сущность, этапы проведения, практическое применение.
10. Бережливое производство: понятие, цели, виды потерь.
11. Кайдзен как философия непрерывного совершенствования.
12. Принципы рационального использования ресурсов в организации.
13. Цикл менеджмента: понятие и характеристика этапов.
14. Планирование в менеджменте: виды, этапы, методы.
15. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование.
16. Организационные структуры управления: типы, характеристики, преимущества и недостатки.
17. Леан Сикс Сигма (Lean Six Sigma): понятие и применение.
18. Мотивация персонала: понятие, теории мотивации.
19. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
20. Контроль в менеджменте: виды, этапы, требования к эффективному контролю.
21. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические.
22. Коммуникации в менеджменте: виды, процесс, барьеры.
23. Коммуникационные сети в организации.
24. Этикет делового общения.
25. Управленческие решения: понятие, классификация, этапы принятия.
26. Методы принятия управленческих решений.
27. Лидерство и руководство: сходства и различия.
28. Стили руководства: авторитарный, демократический, либеральный.
29. Решётка менеджмента Блейка-Мутона.
30. Управление персоналом: функции, методы, этапы.
31. Подбор персонала: методы отбора.
32. Адаптация персонала: виды, этапы, методы.
33. Обучение и развитие персонала.

34. Оценка персонала: цели, методы.
35. Понятие и виды организационной культуры.

---

8. Критерии оценки

Критерии оценки практических работ

Оценка	Критерии
«5» (отлично)	Работа выполнена в полном объёме с соблюдением последовательности выполнения действий; студент свободно ориентируется в теоретическом материале, демонстрирует навыки работы; работа оформлена аккуратно и в соответствии с требованиями.
«4» (хорошо)	Работа выполнена в полном объёме; студент допускает незначительные ошибки при выполнении или оформлении работы; может ответить на вопросы по работе.
«3» (удовлетворительно)	Работа выполнена не в полном объёме (не менее 60%); студент допускает ошибки при выполнении, но в основном понимает принципы работы; затрудняется отвечать на вопросы.
«2» (неудовлетворительно)	Работа выполнена менее чем на 60%; студент не понимает принципов работы, не может ответить на вопросы; работа не оформлена.

Критерии оценки реферата

Оценка	Критерии
«5» (отлично)	Тема раскрыта полностью, структура реферата логична, использованы современные источники, оформление соответствует требованиям, защита проведена успешно.
«4» (хорошо)	Тема раскрыта, структура логична, но есть небольшие замечания по содержанию или оформлению, защита проведена.
«3» (удовлетворительно)	Тема раскрыта не полностью, структура нарушена, мало источников, оформление с ошибками.
«2» (неудовлетворительно)	Тема не раскрыта, отсутствует структура, источники не указаны, защита не проведена.

Критерии оценки тестирования

Оценка	Процент правильных ответов
«5» (отлично)	90-100%
«4» (хорошо)	70-89%
«3» (удовлетворительно)	50-69%
«2» (неудовлетворительно)	Менее 50%

Критерии оценки кейс-заданий

Оценка	Критерии
«5» (отлично)	Задание выполнено полностью, предложены обоснованные решения, использованы теоретические знания, выводы аргументированы.
«4» (хорошо)	Задание выполнено, решения обоснованы, но есть незначительные недочёты.
«3» (удовлетворительно)	Задание выполнено частично, решения недостаточно обоснованы, есть ошибки.
«2» (неудовлетворительно)	Задание не выполнено или решения неверны.

Критерии оценки на экзамене

Оценка	Критерии
«5» (отлично)	Студент даёт полные, развёрнутые ответы на все вопросы, демонстрирует глубокое понимание материала, свободно оперирует терминологией, приводит примеры из профессиональной сферы.
«4» (хорошо)	Студент даёт правильные ответы на вопросы, но допускает незначительные неточности; в целом демонстрирует понимание материала.
«3» (удовлетворительно)	Студент даёт неполные ответы, допускает ошибки, но отвечает на основные вопросы; демонстрирует минимальное понимание материала.
«2» (неудовлетворительно)	Студент не отвечает на вопросы или даёт неверные ответы; не демонстрирует понимания материала.

---

9. Итоговая ведомость

Вид работы	Количество работ	Оценка
Лекции (контрольные вопросы)	23	Зачёт/незачёт
Домашние задания	14	Зачёт/незачёт
Практические работы	9	Оценка за каждую
Реферат	1	Оценка
Контрольные тесты по разделам	6	Оценка за каждый
Кейс-задания	5	Оценка за каждое
Промежуточная аттестация (экзамен)	1	Оценка

Итоговая оценка по дисциплине выставляется как среднее арифметическое оценок за практические работы, контрольные тесты, реферат, кейс-задания и экзамен.

Минимальное число отметок для расчета итоговой отметки — 30 за год

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники

1. Астахова, Н. И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4.
2. Казначевская, Г. Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-406-11318-9.
3. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12330-2.
4. Михалева, Е. П. Менеджмент: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7.
5. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2.

Дополнительные источники

1. Свинтицкий, Н. В. Менеджмент: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Свинтицкий. — М.: Издательский центр «Академия», 2022. — 240 с.
2. Шитов, В. Н. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва: КНОРУС, 2023. — 252 с.
3. Хрисониди, В. А. Основы бережливого производства. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента для направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов. — пос. Яблоновский, 2019. — 23 с.

Интернет-ресурсы

1. https://www.lean.org/ — Lean Enterprise Institute (международный институт бережливого производства)
2. https://www.managementstudyguide.com/ — Management Study Guide (ресурс по менеджменту)
3. https://www.hbr.org/ — Harvard Business Review (публикации по менеджменту)
4. https://www.strategy-business.com/ — Strategy+Business (ресурс по стратегическому менеджменту)
5. https://roslean.ru/ — Центр бережливого производства (российский ресурс)
6. https://www.pmspr.ru/ — Проектный менеджмент и управление проектами
7. https://www.e-xecutive.ru/ — портал о менеджменте и управлении

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Психология делового общения и конфликтология

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 Психология делового общения и конфликтология

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

тр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИН 3

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующимися при комплексном подходе в процессе освоения ППКРС/ ППССЗ.

1.2. Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Психология делового общения и конфликтология" по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 Сервис и туризм является форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате освоения дисциплины "Психология делового общения и конфликтология" обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Умения:

1. планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
2. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
3. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
4. устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
5. использовать эффективные приемы управления конфликтами.

Знания:

1. цели, функции, виды и уровни общения;
2. роли и ролевые ожидания в общении;
3. специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
4. нормы и правила профессионального поведения и этикета;
5. механизмы взаимопонимания в общении;
6. техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
7. этические принципы общения;
8. влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
9. источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
10. закономерности формирования и развития команд

Общие компетенции	**Показатели оценки результатов**
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Использует знания по финансовой грамотности, планирует предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В результате освоения учебной дисциплины будут реализованы следующие личностные результаты программы воспитания:

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни,

	спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 13	Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса дисциплины "Психология делового общения и конфликтология" по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», является оценка умений и знаний.

Перечень основных показателей оценки результатов знаний, умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации, формы контроля заполняются в таблице.

Приобретенный практический опыт, освоенные умения, освоенные знания	**Результат обучения ПК,ОК**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование контрольно-оценочного средства**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
У1,У2, З1,З3	ОК1 - ОК6 ПК2 6.	Применяет различные техники и приемы общения в своей профессиональной деятельности	Тема 2. Коммуни-кативная функция общения.	3	Устный вопрос. Решение ситуационных задач.	Вопросы для дифференцированного зачета

У1,У2,З1,З3	ОК1 - ОК6 ПК2 6	Понимает и определяет влияние и взаимосвязь общения и деятельности	Тема 4. Перцеп-тивная функция общения	3	Практическая работа №1. Сенсорные ка-налы, их диагности ка и использование в общении. Решение ситуационных задач	Вопросы для дифференцированного зачета
У1,З1,З5	ОК1 - ОК6 ПК2 6	Знает классификацию психологических механизмов восприятия в общении	Тема 5 Средства общения	3	Устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета

У1,У2, З1,З3	ОК1 - ОК6 ПК2 6	Объясняет причины искажений	Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении	3	Устный опрос. Практическая работа № 2. Понятие кон- фликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. Кон- структивные и де- структивные способы управления кон- фликтами.	Вопросы для дифференцированного зачета
У1,У2, У3, З1,З3	К1- ОК6 К26	Знает классификацию психологических механизмов восприятия в общении	Тема 7. Понятие конфликта, его виды.Способы управления и разрешения конфликтов.		Способы управления конфликтами. Ситуационная задача Практическая работа № 3. Способы управления конфликтами. Практическая работа №4.Формирование навыков ведения	Вопросы для дифференцированного зачета

					переговоров. Деловая игра	

2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме экзамена, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

Для устных ответов определяются следующие критерии оценок:

- оценка «5» выставляется, если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую и специализированную терминологию и символику;
- правильно выполнил графическое изображение алгоритма и иные чертежи и графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

- оценка «4» выставляется, если ответ имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- нет определенной логической последовательности, неточно используется математическая и специализированная терминология и символика;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию или вопросу учителя.

- оценка «3» выставляется, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано

общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, блок-схем и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;

- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме,

- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

- оценка «2» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала,

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в чертежах, блок-схем и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

- оценка «1» выставляется, если:

- ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы обучающегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Критерии оценивания контрольных и практических работ

Оценка «5» ставится, если:

работа выполнена полностью;

в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;

в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Оценка «4» ставится, если:

работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Оценка «3» ставится, если:

допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка «2» ставится, если:

допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере

Общая оценка тестовых заданий

Оценка «5» (отлично) – 90% правильных ответов

Оценка «4» (хорошо) – 80% правильных ответов

Оценка «3» (удовлетворительно) – 70% правильных ответов

Оценка «2» (неудовлетворительно) - 69% правильных ответов

Оценка устного выступления (сообщения)

I Оценка содержательной стороны выступления: - 5 баллов.

1. Понравилось ли выступление.
2. Соответствует ли оно заявленной теме.
3. Интересно выступление и не слишком ли оно длинное.
4. Установлен ли контакт с аудиторией.
5. Продуман ли план.
6. Весь ли материал относится к теме.
7. Примеры, статистика.
8. Используются ли наглядные средства.
9. Формулировка задач или призыв к действию.
10. Вдохновило ли выступление слушателей.

II Оценка культуры речи выступающего. - 3 балла.

1. Соответствует ли речь нормам современного русского языка.
2. Какие ошибки были допущены.
3. Можно ли речь охарактеризовать как ясную, точную, краткую, богатую.

III Оценка ораторской манеры выступления.- 2 балла.

1. Манера держаться
2. Жесты, мимика.
3. Контакт с аудиторией.
4. Звучание голоса, тон голоса.
5. Темп речи.

Максимум за выступление - 10 баллов.

«5» (отлично)- до 9 баллов

«4» (хорошо)- до 7 баллов

«3» (удовлетворительно)- до 5 баллов

«2» (неудовлетворительно)- менее 5 баллов

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль освоения студентами материала дисциплины состоит из следующих форм:

1. Устный опрос
2. Тестовое задание
3. Решение ситуационных задач
5. Практическая работа
6. Дифференцированный зачет

КОМПЛЕКТ ПРАКТИЧЕСКИХ И ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тема2.1. Коммуникативная функция общения

Цель комбинированного занятия: закрепление знаний о коммуникативной функции общения

Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями: ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Что называется коммуникацией?

2. Назовите участников коммуникативного процесса.
3. Какими способами может быть передана информация?
4. С помощью чего кодируется сообщение?
5. Из каких этапов состоит коммуникационный процесс?
6. Что нужно сделать получателю для понимания принятого сообщения?
7. Что называется сообщением?
8. Какие ограничения предохраняют людей от переизбытка информации?
9. Как оценить результативность коммуникационного процесса?
10. Что называется каналом информации?

Практическое задание. Решение ситуационных задач.

Задача 1.

Оцените коммуникационное поведение врача. Появился барьер в общении между ним и его больной? Каков прогноз отношений «Врач-пациент»?

- Пациентка: - Доктор, здравствуйте, я хотела бы узнать, насколько серьезно то, что у меня нашли сахарный диабет
- Врач: - О, это совершенно не страшно, не стоит волноваться из-за таких пустяков, сейчас полмира болеет диабетом
- Пациентка: - Но я читала…
- Врач: - Не стоит читать всякую ерунду. Слушайте только врачей и тогда не будете так бояться!

Задача 2.

Ирина Сергеевна Колесникова работает под руководством одного и того же начальника уже 11 лет. Однажды ее давняя подруга за чаем спросила, насколько ей хорошо работать со своим начальником? Прозвучал приблизительно такой ответ: «Вообще-то ничего. Он мне не досаждает. Я делаю свою работу». Тогда подруга поинтересовалась: «Но ты же работаешь на одном месте 11 лет. Как ты работаешь? Тебя когда-нибудь повысят? Пожалуйста, не обижайся, но мне совершенно не понятно, какое отношение имеет то, что ты делаешь, к работе фирмы».

- Ирина Сергеевна задумалась: «Я действительно не знаю, хорошо ли я работаю... Мой начальник никогда со мной об этом не говорит. Правда, я всегда считала, что отсутствие новостей – уже хорошая новость. Что касается содержания и важности моей работы, то при приеме на фирму мне что-то не очень внятно пояснили и больше об этом речи не было. Мы с руководителем не особенно общаемся».

Вопросы для анализа ситуации:

1. Какие цели и условия эффективности коммуникаций между руководителем и подчиненным отсутствуют?
2. Как можно определить уровень вертикальных коммуникаций?
3. Существуют ли возможности для восходящих коммуникаций в данной ситуации?
4. Каким образом можно более эффективно построить обратную связь?

Тема 4. Перцептивная функция общения.

Практическая работа №1. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.

Продолжительность 2 часа.

Цель практической работы: диагностика сенсорных каналов.

Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями: ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Перечень основных терминов: сенсорный канал, аудиал, визуал, кинестетик, общение.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки с диагностическими методиками.

Задание 1

Тест. Диагностика перцептивности.

Инструкция к тесту. Прочитайте предлагаемые утверждения. Поставьте знак "+", если Вы согласны с данным утверждением, и знак "-", если не согласны.

1. Люблю наблюдать за облаками и звездами.
2. Часто напеваю себе потихоньку.
3. Не признаю моду, которая неудобна.
4. Люблю ходить в сауну.
5. В автомашине цвет для меня имеет значение.
6. Узнаю по шагам, кто вошел в помещение.
7. Меня развлекает подражание диалектам.
8. Внешнему виду придаю серьезное значение.
9. Мне нравится принимать массаж.
10. Когда есть время, люблю наблюдать за людьми.
11. Плохо себя чувствую, когда не наслаждаюсь движением.
12. Видя одежду в витрине, знаю, что мне будет хорошо в ней.
13. Когда услышу старую мелодию, ко мне возвращается прошлое.
14. Люблю читать во время еды.
15. Люблю поговорить по телефону.
16. У меня есть склонность к полноте.
17. Предпочитаю слушать рассказ, который кто-то читает, чем читать самому.
18. После плохого дня мой организм в напряжении.
19. Охотно и много фотографирую.
20. Долго помню, что мне сказали приятели или знакомые.
21. Легко могу отдать деньги за цветы, потому что они украшают жизнь.
22. Вечером люблю принять горячую ванну.
23. Стараюсь записывать свои личные дела.
24. Часто разговариваю с собой.
25. После длительной езды на машине долго прихожу в себя.
26. Тембр голоса многое мне говорит о человеке.
27. Придаю значение манере одеваться, свойственной другим.
28. Люблю потягиваться, расправлять конечности, разминаться.
29. Слишком твердая или слишком мягкая постель для меня мука.
30. Мне нелегко найти удобную обувь.
31. Люблю смотреть теле- и видеофильмы.
32. Даже спустя годы могу узнать лица, которые когда-либо видел.

33. Люблю ходить под дождем, когда капли стучат по зонтику.
34. Люблю слушать, когда говорят.
35. Люблю заниматься подвижным спортом или выполнять какие-либо двигательные упражнения, иногда и потанцевать.
36. Когда близко тикает будильник, не могу уснуть.
37. У меня неплохая стереоаппаратура.
38. Когда слушаю музыку, отбиваю такт ногой.
39. На отдыхе не люблю осматривать памятники архитектуры.
40. Не выношу беспорядок.
41. Не люблю синтетических тканей.
42. Считаю, что атмосфера в помещении зависит от освещения.
43. Часто хожу на концерты.
44. Пожатие руки много говорит мне о данной личности.
45. Охотно посещаю галереи и выставки.
46. Серьезная дискуссия – это интересно.
47. Через прикосновение можно сказать значительно больше, чем словами
48. В шуме не могу сосредоточиться.

Ключ к тесту.

A. Визуальный канал восприятия: 1, 5, 8, 10, 12, 14, 19, 21, 23, 27, 31, 32, 39, 40, 42, 45

B. Аудиальный канал восприятия: 2, 6, 7, 13, 15, 17, 20, 24, 26, 33, 34, 36, 37, 43, 46, 48.

C. Кинестетический канал восприятия: 3, 4, 9, 11, 16, 18, 22, 25, 28, 29, 30, 35, 38, 41, 44, 47.

Уровни перцептивной модальности (ведущего типа восприятия):

Высоки - 13 и более
Средний – 8-12
Низкий – 7

Интерпретация результатов.

Подсчитайте, количество положительных ответов в каждом разделе ключа. Определите, в каком разделе больше ответов "да" ("+"). Это ваш главный тип восприятия.

Визуал. Часто употребляются слова и фразы, которые связаны со зрением, с образами и воображением. Например: «не видел этого», «это, конечно, проясняет все дело», «заметил прекрасную особенность». Рисунки, образные описания, фотографии значат для данного типа больше, чем слова. Принадлежащие к этому типу люди моментально схватывают то, что можно увидеть: цвета, формы, линии, гармонию и беспорядок.

Кинестетик. Тут чаще в ходу другие слова и определения, например:

«не могу этого понять», «атмосфера в квартире невыносимая», «ее слова глубоко меня тронули», «подарок был для меня чем-то похожим на теплый дождь». Чувства и впечатления людей этого типа касаются, главным образом, того, что относится к прикосновению, интуиции, догадке. В разговоре их интересуют внутренние переживания.

Аудиал. «Не понимаю что мне говоришь», «это известие для меня…»,

«не выношу таких громких мелодий» – вот характерные высказывания для людей этого типа; огромное значение для них имеет все, что акустично: зву-ки, слова, музыка, шумовые эффекты.

Задание 2

Продумать и провести презентацию любого товара для человека с ве- дущим аудиальным каналом восприятия.

Задание 3

Продумать и провести презентацию любого товара для человека с ве- дущим визуальным каналом восприятия.

Задание 4

Продумать и провести презентацию любого товара для человека с ве- дущим кинестетическим каналом восприятия.

Тема 5. Средства общения

Цель комбинированного занятия: закрепление знаний о средствах общения.

Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями:

ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите средства общения.
2. Что такое вербальная коммуникация?
3. Что такое невербальная коммуникация?
4. Какие элементы включает модель вербального коммуникативного процесса?
5. Назовите виды речевых актов.
6. Назовите типы вопросов.
7. Назовите виды невербальных коммуникаций.
8. Назовите дистанции общения.
9. Когда используется публичная дистанция общения?
10. Что такое визуальный контакт?

Задача 1.

Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1. Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкасаться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».

2. А. Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались и беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а американец

отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3. Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении

Цель комбинированного занятия: закрепление знаний о роли и ролевых ожиданиях в общении.

Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями: ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Что понимается под понятием роль?
2. Сколько ролей может выполнять один и тот же человек?
3. Что такое ролевые конфликты?
4. Что такое ролевые ожидания?
5. Опишите процесс обучения ролям.
6. Назовите базовые характеристики социальных ролей.
7. Охарактеризуйте ритуальный стиль общения.
8. Охарактеризуйте манипулятивное общение.
9. Охарактеризуйте гуманистическое общение.
10 Какой основной механизм воздействия при гуманистическом общении?
11 Какой основной механизм воздействия при гуманистическом общении?

Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.

Практическая работа № 2.

Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами.

Продолжительность 2 часа.

Цель практической работы: изучение способов управления конфликтами. Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями: ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Перечень основных терминов: конфликт, конструктивное общение, способы управления конфликтами.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, компьютера для создания презентации.

Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.

Практическая работа № 3. Способы управления конфликтами

Продолжительность 2 часа.

Цель практической работы: изучение способов управления конфликтами.

Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями: ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Перечень основных терминов: конфликт, конструктивное общение, способы управления конфликтами.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки с диагностическими методиками.

Задание 1.

Тест: Ваш способ реагирования в конфликте (Кеннет У. Томас).

Инструкция к тесту.

Тест позволит определить основные способы реагирования на конфликтные ситуации. По 12 суждениям из 30 пар выявляется пять возможных вариантов поведения человека в конфликтной ситуации: соперничество, сотрудничество, компромисс, избежание, приспособление.

Выберите то суждение, которое наиболее типично для вашего поведения.

1.

а) Иногда я представляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса;

б) Чем обсуждать то, в чем мы расходимся, я стараюсь обратить внимание на то, в чем мы оба согласны.

2.

а) Я стараюсь найти компромиссное решение;

б) Я пытаюсь уладить дело с учетом интересов другого человека и моих собственных.

3.

а) Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего;

б) Иногда я жертвую своими собственными интересами ради интересов другого человека.

4.

а) Я стараюсь найти компромиссное решение;

б) Я стараюсь не задеть чувств другого человека.

5.

а) Улаживая спорную ситуацию, все время пытаюсь найти поддержку у другого человека;

б) Стараюсь делать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.

6. а) Я пытаюсь избежать неприятностей для себя;

б) Я стараюсь добиться своего.

7.

а) Стараюсь отложить решение спорного вопроса, с тем чтобы со временем решить его окончательно;

б) Считаю возможным в чем-то уступить, чтобы добиться в другом.

8.

а) Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего;

б) Первым делом стараюсь определить то, в чем состоят все затронутые интересы и спорные вопросы.

9.

а) Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникших разногласий;

б) Я предпринимаю усилия, чтобы добиться своего.

10.

а) Я твердо стремлюсь добиться своего;

б) Я пытаюсь найти компромиссное решение.

11.

а) Первым делом стараюсь ясно определить то, в чем состоят все за- тронутые вопросы и интересы;

б) Стараюсь успокоить другого и, главным образом, сохранить наши отношения.

12.

а) Зачастую избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры;

б) Даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он также идет навстречу.

13.

а) Предлагаю среднюю позицию;

б) Настаиваю, чтобы все было сделано по-моему.

14.

а) Сообщаю другому свою точку зрения и спрашиваю о его взглядах;

б) Пытаюсь доказать другому логику и преимущество моих взглядов.

15.

а) Стараюсь успокоить другого и сохранить наши отношения;

б) Стараюсь сделать все необходимое, чтобы избежать напряжения.

16.

а) Стараюсь не задеть чувств другого;

б) Обычно пытаюсь убедить другого в преимуществах моей позиции.

17.

а) Обычно настойчиво стремлюсь добиться своего;

б) Стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.

18.

а) Если это сделает другого счастливым, я дам ему возможность настоять на своем;

б) Дам возможность другому остаться при своем мнении, если он идет мне навстречу.

19.

а) Первым делом пытаюсь определить то, в чем состоят все затронутые интересы и спорные вопросы;

б) Стараюсь отложить спорные вопросы, с тем чтобы со временем решить их окончательно.

20.

а) Пытаюсь немедленно преодолеть наши разногласия;

б) Стараюсь найти наилучшее сочетание выгод и потерь для нас обоих.

21.

а) Во время переговоров стараюсь быть внимательным к другому;

б) Всегда склоняюсь к прямому обсуждению проблемы.

22.

а) Пытаюсь найти позицию, которая находится посередине между моей и позицией другого человека;

б) Отстаиваю свою позицию.

23.

а) Как правило, я озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каж- дого из нас;

б) Иногда предоставляю другим взять на себя ответственность за реше- ние спорного вопроса.

24.

а) Если позиция другого кажется ему очень важной, я стараюсь ид- ти ему навстречу;

б) Стараюсь убедить другого пойти на компромисс.

25.

а) Пытаюсь убедить другого в своей правоте;

б) Ведя переговоры, стараюсь быть внимательным к аргументам друго.

26.

а) Обычно я предлагаю среднюю позицию;

б) Почти всегда стремлюсь удовлетворить интересы каждого из нас.

27.

а) Зачастую стремлюсь избежать споров;

б) Если это сделает другого человека счастливым, я дам ему возможность настоять на своем.

28.

а) Обычно настойчиво стремлюсь добиться своего;

б) Улаживая ситуацию, обычно стремлюсь найти поддержку у другого.

29.

а) Предлагаю среднюю позицию;

б) Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за возникающих разногласий.

30.

а) Стараюсь не задеть чувств другого;

б) Всегда занимаю такую позицию в споре, чтобы мы совместно могли добиться успеха.

Интерпретация результатов.

Соперничество: 3а, 6б, 8а, 9б, 10а, 13б, 14б, 16б, 17а, 22б, 25а, 28а.

Сотрудничество: 2б, 5а, 8б, 11а, 14а, 19а, 20а, 21б, 23а, 26б, 28б, 30б.

Компромисс: 2а, 4а, 7б, 10б, 12б, 13а, 18б, 20б, 22а, 24б, 26а, 29а.

Избегание: 1а, 5б, 7а, 9а, 12а, 15б, 17б, 19б, 21а, 23б, 27а, 29б.

Приспособление: 1б, 3б, 4б, 6а, 11б, 15а, 16а, 18а, 24а, 25б, 27б, 30а.

Стиль компромисса состоит в том, что оппоненты имеют желание урегулировать разногласия на основе взаимных договоренностей.

Такой подход возможен в ситуациях, когда:

– обе стороны имеют одинаковые возможности;
– сторону устраивает такое решение;
– при возможности все потерять, лучше что-то получить от оппонента.

Стиль приспособления актуален в случае, когда результат по вопросу весьма значим для одной стороны конфликта и незначителен для другой, при этом другая сторона жертвует своими интересами в пользу первой стороны.

Использование данного стиля оправдано в следующих ситуациях:

– более значимым является спокойствие и психологический комфорт;
– происходящее не значимо для конкретного сотрудника;
– лучше сохранить добрые отношения;
– сотрудник осознает, что правда на его стороне, поэтому смысла конфликтовать нет;
– шансов победить у такого сотрудника мало.

Стиль конкуренции или соперничества возможен, если один из участников конфликта обладает соответствующим авторитетом, полномочиями и не заинтересован в сотрудничестве с другой стороной.

Его используют, если:

– имеющееся решение наиболее соответствует конкретной ситуации;
– выбор вариантов решений ограничен, и терять сотруднику нечего;
– взаимодействие происходит с сотрудниками, предпочитающими авторитарный стиль управления.

Стиль избегания или игнорирования используется, когда проблема не важна для вас.

Стиль уклонения применим в ситуациях, когда:

– нет желания тратить силы на поиск решения конфликта;
– сотруднику известно, что у него в данный момент нет возможности урегулировать вопрос в свою пользу.

Стиль конкуренции или соперничества возможен, если один из участников конфликта обладает соответствующим авторитетом, полномочиями и не заинтересован в сотрудничестве с другой стороной.

Его используют, если:

– имеющееся решение наиболее соответствует конкретной ситуации;
– выбор вариантов решений ограничен, и терять сотруднику нечего;
– взаимодействие происходит с сотрудниками, предпочитающими авторитарный стиль управления.

Стиль избегания или игнорирования используется, когда проблема не важна для вас.

Стиль уклонения применим в ситуациях, когда:

– нет желания тратить силы на поиск решения конфликта;
– сотруднику известно, что у него в данный момент нет возможности урегулировать вопрос в свою пользу.

Задание 2

Заполнить таблицу «Методы управления конфликтом»

Метод управления конфликтом	**Область воздействия**	**Способ воздействия**	**Ситуации применения**
Внутриличностный			
Структурный			
Межличностный			
Переговоры			
Ответные агрессивные действия			

Задание 3

Описать алгоритм воздействия на конфликтную ситуацию

Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов

Практическая работа № 4.

Формирование навыков ведения переговоров

Продолжительность 2 часа.

Цель практической работы: формирование навыков ведения переговоров.

Задачи комбинированного занятия: овладение обучающимися общими компетенциями: ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.6.

Перечень основных терминов: конфликт, конструктивное общение, способы управления конфликтами.

Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки с заданиями.

Задание 1. Заполнить таблицу «Стадии переговоров»

Стадии переговоров	Этапы
1. Подготовка переговоров	
2. Процесс переговоров	
3. Достижение согласия	

Задание 2. Описать личные качества, которыми должны обладать участники переговорного процесса.

Задание 3. Описать основные тактические приемы ведения переговоров.

Задание 4. Деловая игра «Переговоры»

Участники разбиваются на две команды.

Команда 1. «Лодочка»

Вводные данные: вы зарабатываете на жизнь в качестве домработницы у нескольких клиентов, обычно вы делаете уборку в квартире, моете посуду, гладите белье и готовите еду. Для выполнения каждого пункта из этих обязанностей вы прилагаете одинаковые усилия, оцениваете вы свою работу, исходя из количества времени потраченное на нее, соответственно платят вам за час. Вы качественно выполняете взятые на себя обязанности, не тянете волынку, чтобы потратить побольше времени, а сделать поменьше работы. У вас есть клиентка Маргарита Павловна. Она работает на должности коммерческого директора в одной международной компании. С ее стороны общение происходит довольно жестко, иногда даже слишком.

Работаете у нее вы уже более 2 лет, она ваш самый старый клиент. Оплату вы от нее получаете вовремя, кроме этого, она еще дарит вам подарки на новый год и 8 марта. Посещаете вы ее квартиру раз в неделю, для выполнения всех ее задач у вас уходит 2 часа, за один час вы берете 300 рублей.

Вас все устраивает, кроме оплаты, ведь она ни разу не пересматривалась с начала работы. Вы понимаете, что за это время инфляция составила 20%, а стоимость проезда увеличилась на 30%. У других клиентов вы получаете в два раза больше. Хотя вы и испытываете легкий страх перед Маргаритой Павловной вы твердо решили обсудить с ней поднятие стоимости часа ваш го работы до 500 рублей или как минимум до 400. Вы также хотите обсудить компенсацию вашего проезда, потому что так делают другие клиенты, оплату отпускных (минимально за 2 недели в год) и возможность звонить по межгороду с ее телефона.

Задание для команды: провести переговоры с Маргаритой Павловной от имени Людочки. Залогом успеха во время переговоров должно стать ваше общение с ней на равных, несмотря на разницу в социальном статусе.

Команда 2. «Маргарита Павловна».

Вводные данные: вы работаете около 10 лет в большой компании на позиции коммерческого директора. Стиль общения, как с коллегами, так и с партнерами у вас жесткий. Подчиненные должны точно и качественно исполнять поставленные перед ними планы. Вашу квартиру убирает домработница Людочка, она получает согласно вашей договоренности 300 руб. за час. Работает она у вас третий год, платите вы ей вовремя, также дарите подарки. У вас в принципе не было повода быть недовольной ее работой, но в последнее время вы замечаете, что качество ее работы снизилось: замечаете пыль на подоконнике или соринки на ковре. У ваших хороших знакомых тоже есть домработница. За те же деньги кроме уборки она еще гладит вещи и моет посуду.

Вы приняли решение о том, что укажете Людочке на недостатки в ее работе и договоритесь с ней о расширении ее круга обязанностей. Кроме уборки вы хотите, чтобы она занималась мытьем посуды и глажкой белья. Было бы хорошо, если бы она успевала это делать за те же 2 часа, что и раньше. Помимо этого, вы хотите договориться о том, чтобы она расчесывала вашу собаку и забирала ваши вещи из химчистки. По вашему мнению 30 минут будет достаточно.

Задание для команды: провести переговоры с Людочкой от имени Маргариты Павловны, учитывая то, что она общается жестко и резко, а от подчиненных требует точно и своевременно выполнять задания.

Критерии оценивания ситуационных задач

1. Полнота и правильность – задача решена верно, в полном объеме самостоятельно, использована профессиональная терминология, приведены необходимые примеры.

2. Логичность – решение задачи изложено последовательно, сделаны необходимые акценты в изложении.

3. Обоснованность – в решении задачи представлены четкие выводы, обобщениями, умозаключениями.

4. Владение теоретическим материалом - решение задачи основано на знании теоретического материала

5. Использование специальной терминологии, ссылки на нормативно-правовые документы – в решении использована специальная терминология, при необходимости сделаны ссылки на нормативно-правовые документы.

Оценка **«5».**

Решение задачи полное, правильное, основано на изученном теоретическом материале, использована специальная терминология, при необходимости сделаны ссылки на нормативно-правовые документы. Решение представлено в четкой логической последовательности, сделаны выводы. Приведены примеры.

Оценка **«4».**

Решение задачи полное, правильное, основано на изученном теоретическом материале. Решение изложено в определённой логической последовательности, при этом допущены 1-2

несущественные ошибки. Студент сумел самостоятельно сделать выводы, достаточно использовал специальную терминологию и ссылки на нормативно-правовые документы.

Оценка **«3».**

Решение задачи полное, но при этом допущена существенная ошибка или решение не полное. Решение не полностью соответствовало логике изложения. Студент не смог сделать выводы или сделал частичные выводы, недостаточное использование специальной терминологии и нормативно- правовых документов.

Оценка **«2».**

3. КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контрольно - оценочные материалы для промежуточной аттестации предназначены

для контроля и оценки результатов освоения дисциплины Психология делового общения и конфликтология по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

3.1. Типовые задания для итогового контроля успеваемости

Перечень теоретических вопросов

1. Роль общения в профессиональной деятельности
2. Понятие «Психология общения», взаимосвязь общения и деятельности
3. Виды и функции общения
4. Структура общения
5. Общение в системе общественных и межличностных отношений
6. Общение как обмен информацией
7. Коммуникативные барьеры
8. Технологии обратной связи в говорении и слушании
9. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия
10. Структура, виды и динамика партнерских отношений
11. Правила корпоративного поведения в команде
12. Общение как восприятие людьми друг друга

13. Механизмы взаимопонимания в общении
14. Вербальная и невербальная коммуникация
15. Понятие эффективного слушания. Виды слушания
16. Понятие социальной роли
17. Виды и характеристики социальных ролей
18. Понятие конфликта, его виды
19. Стадии протекания конфликта. Причины его возникновения
20. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов:

Основные источники:

1. Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 96 с. – ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/7700

2. Деревянкин, Е. В. Деловое общение: учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин; под редакцией О. В Мезенцевой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 46 с. – ISBN 978-5-4488-0431-1, 978-5-7996-2823-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87797

3. Дорохина, Р. В. Этика деловых отношений: практикум для СПО / Р. В. Дорохина. – Саратов: Профобразование, 2021. – 68 с. – ISBN 978-5-4488-1109-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104697

4. Захарова, И. В. Психология делового общения: практикум для СПО / И. В. Захарова. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 130 с. – ISBN 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL:https://profspo.ru/books/864722

5. Капкан, М. В. Деловой этикет: учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 167 с. – ISBN 978-5-4488-1123-4. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104899

Дополнительные источники

1. Егоров, П.А., Основы этики и эстетики: учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-406-02135-4. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/935765

2. Семенова, В.В., Психология и этика в профессиональной деятельности: учебник / В.В. Семенова, И.С. Кошель. — Москва: КноРус, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-406-09230-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/943022

3. Киселев, В.В., Психология и этика профессиональной деятельности: учебник / В.В. Киселев. — Москва: КноРус, 2022. — 213 с. — ISBN 978-5-406-00712-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/942975

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09. Общий курс железных дорог

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.09. Общий курс железных дорог

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

Задания составлены на основе рабочей программы учебной дисциплины «ОП.09. Общий курс железных дорог» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии Проводник пассажирского вагона 17334, получаемой в рамках реализации ПОП СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) предназначены для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена в группе СПО 1.05 СТ курса 1.

Дифференцированный зачет проводится после завершения теоретического и практического курса обучения ОП.09. Общий курс железных дорог.

Целью экзамена является оценка умения обучающегося использовать теоретические знания, полученные при изучении междисциплинарного курса, с целью применения этих знаний в профессиональной деятельности.

Для составления заданий выбраны темы, соответствующие основному содержанию программы.

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.09. Общий курс железных дорог представленным в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой дисциплины.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в

	технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

ОК 03	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-

		вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

	- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания; - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности;	- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - основы здорового образа жизни; - содержание и формы бережливого производства; - основы принципы, методы и инструменты бережливого производства; - методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения, различные виды статистических методов контроля; - система 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации; - инструменты бережливого производства, основы процессного подхода; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности;

	- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные направления изменения климатических условий региона; - технологии бережливого производства на предприятиях Крымского региона;
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - в области иностранного языка; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с профессиональной деятельностью; - понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях); - читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем); - общаться в простых типичных ситуациях профессиональной деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - выполнять коммуникацию с клиентом в различных ситуациях (оформление	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;

	заказа, коррективы заказа, работа с претензиями); - презентовать работы;	

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ПК 3.1	-использовать информационно-коммуникационные технологии при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне поездов различного назначения (поезда международного сообщения) (автоматизированные системы управления и информационные системы); - ограждать поезд в соответствии с локальными нормативными актами при вынужденной остановке пассажирского вагона поездов различного назначения (поезда международного сообщения) в пути следования; - оформлять документацию по обслуживанию пассажиров в пассажирском поездов различного назначения; - оценивать санитарно-техническое состояние в пассажирском вагоне поездов различного назначения; - проверять исправность в пути следования дневных и ночных сигналов, хвостовых сигнальных фонарей, систем контроля безопасности движения поезда в пассажирском вагоне поездов различного назначения; - проверять работоспособность автоматизированных информационных систем и пользоваться автоматизированными информационными системами: программнотехническим устройством для приема к оплате платежных карт, информационным порталом и табло, радиотрансляционной и видеотрансляционной аппаратурой, программноаппаратным комплексом по оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирском вагоне поездов различного назначения;	- нормативно-технических и руководящих документов по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поездов различного назначения; - особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов, в части, регламентирующей выполнение работ; - порядка оформления документации по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поездов различного назначения; - порядка посадки пассажиров по электронным проездным документам в пассажирский вагон поездов различного назначения; - правил движения поездов, поездные и маневровые сигналы, применяемые на железных дорогах государств, по территории которых следует поезд или вагон международного сообщения, в части, регламентирующей выполнение работ; - правил и норм деловой этики в части, регламентирующей выполнение работ; - правил и норм деловой этики, этики общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте в части, регламентирующей выполнение работ; - правил оказания услуг по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа в части,

	- проверять работоспособность автоматизированных систем управления: контроля, диагностики и управления, контроля безопасности и связи пассажирского поезда, контроля и управления доступом, контроля посадки пассажиров, видеонаблюдения и регистрации в пассажирском вагоне поездов различного назначения;	регламентирующей выполнение работ; - правил технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение работ; - принципов работы автоматизированных информационных систем: информационных табло, радиотрансляционной и видеотрансляционной аппаратуры в пассажирском вагоне поездов различного назначения; - санитарных норм и правил в части, регламентирующей выполнение работ; - схемы железнодорожной транспортной сети в части, регламентирующей выполнение работ; - таможенных, пограничных и валютных положения законодательства государств, через которые следует поезд или вагон, в части, регламентирующей выполнение работ; - технологического процесса подготовки пассажирского вагона поездов различного назначения; - технологического процесса подготовки пассажирского вагона поезда; - требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение работ; - устройств и правил эксплуатации пассажирских вагонов и их оборудования;

Структура экзамена

Экзамен состоит из 3 заданий: 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание.

Задания дифференцируются по уровню сложности. Экзамен включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями к рабочей профессии Проводник пассажирского вагона 17334.

Экзмен проходит в устной форме, в форме развернутого ответа на поставленные теоретические и практические вопросы.

Варианты экзаменационных билетов равноценны по сложности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым

номером во всех вариантах экзамена находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания.

Система оценивания отдельных заданий и зачета в целом:

Экзамен оценивается по 5-ти балльной шкале следующим образом:

Оценка «5»(отлично) ставится за все верно выполненные задания.

Оценка «4»(хорошо) выставляется при наличии в работе незначительных ошибок при выполнении заданий, невыполнении одного из заданий.

Оценка«3»(удовлетворительно) выставляется при наличии 2-3 грубых ошибок в работе, выерно выполенном одном задании.

Оценка «2»(неудовлетворительно) выставляется, обучающийся не смог справиться ни с одним из даданий.

Время выполнения экзамена

На выполнение работы экзамена отводится 6 академических часов.

По результатам промежуточной аттестации выставляется итоговая оценка.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

ЛР 1 – Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 – Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 – Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 – Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 – Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 – Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 – Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 – Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям

различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 – Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 – Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 – Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 – Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Теоретические вопросы:

1. Значение железнодорожного транспорта
2. Основные показатели работы железнодорожного транспорта
3. Структура управления железнодорожным транспортом
4. Основные руководящие документы в сфере железнодорожного транспорта
5. Понятие о единой транспортной системе России
6. История дореволюционного железнодорожного транспорта в России
7. История железнодорожного транспорта СССР
8. История мирового железнодорожного транспорта
9. Понятие о комплексе сооружений и устройств на железнодорожном транспорте
10. Габариты на железнодорожных путях
11. Общие сведения о железнодорожном пути
12. Трасса, план и профиль железнодорожного пути
13. Нижнее строение железнодорожного пути
14. Верхнее строение железнодорожного пути
15. Земляное полотно
16. Искусственные сооружения на железнодорожном транспорте
17. Устройство рельсовой колеи
18. Соединение и пересечение путей
19. Путевое хозяйство
20. Система электроснабжения и электрификации железных дорог
21. Устройство контактной сети
22. Системы тока в контактной сети
23. Комплекс устройств тяговой сети
24. Классификация и основные типы вагонов
25. Обслуживание локомотивов
26. Классификация устройств автоматики и телемеханики.
27. Автоматическая и переездная сигнализация и автошлагбаумы.
28. Светофорная сигнализация
29. Автоматическая локомотивная сигнализация
30. Основные сигнальные цвета. Виды связи и их назначение
31. Использование радиосвязи на железнодорожном транспорте
32. Классификация железнодорожных станций.
33. Станционные железнодорожные пути. Продольный профиль и план железнодорожных путей.
34. График движения поездов и пропускная способность железных дорог
35. Чтение графиков движение поездов

Практические вопросы:

1. Используя рисунок описать профиль железнодорожного пути.
2. Используя рисунок описать элементы нижнее строение железнодорожного пути
3. Используя рисунок описать элементы верхнее строение железнодорожного пути
4. Используя рисунок описать элементы устройство рельсовой колеи
5. Используя рисунок описать искусственные сооружения на железнодорожном транспорте (эстокада) и его назначение
6. Используя рисунок описать искусственные сооружения на железнодорожном транспорте (виадук) и его назначение
7. Используя рисунок описать искусственные сооружения на железнодорожном транспорте (путепровод) и его назначение
8. Используя рисунок описать искусственные сооружения на железнодорожном транспорте (сейлеспуск) и его назначение

9. Используя рисунок описать искусственные сооружения на железнодорожном транспорте (дюкер) и его назначение
10. Используя рисунок описать искусственные сооружения на железнодорожном транспорте (галерея) и его назначение
11. Используя рисунок прочитать график движения поездов
12. Используя рисунок прочитать график движения поездов
13. Используя рисунок прочитать график движения поездов
14. Используя рисунок прочитать график движения поездов
15. Используя рисунок прочитать график движения поездов
16. Используя рисунок прочитать график движения поездов
17. Используя рисунок прочитать график движения поездов
18. Используя рисунок прочитать график движения поездов
19. Используя рисунок прочитать график движения поездов
20. Используя рисунок прочитать график движения поездов

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные и/или электронные издания

1. Общий курс железных дорог : учебное пособие / составители И. Г. Белозерова, Д. С. Серова. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179430 3.2.2.

Дополнительные источники

1. Амиров, М. Ш., Единая транспортная система : учебник / М. Ш. Амиров, С. М. Амиров. — Москва : КноРус, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-406-11547-3. — URL: https://book.ru/book/949253 (дата обращения: 20.04.2023). — Текст : электронный.
2. Варгунин, В. И. Взаимодействие видов транспорта : учебное пособие / В. И. Варгунин, С. Н. Шишкина. – Самара : СамГУПС, 2019. – 102 с. – Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/130461 (дата обращения: 30.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Сазыкин, Г. В. Общий курс железных дорог : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Сазыкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15002-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520365

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 «Устройство и оборудование пассажирских вагонов»

По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 «Устройство и оборудование пассажирских вагонов»

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ
2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением

		программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 06	- описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения;	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии;

	- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; - обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;	- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; - итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг.; - основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; - основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия

	- применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания; - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности предприятия; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать работу коллектива и команды;	терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - основы здорового образа жизни; - содержание и формы бережливого производства; - основы принципы, методы и инструменты бережливого производства; - методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения, различные виды статистических методов контроля; - система 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации; - инструменты бережливого производства, основы процессного подхода; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	- основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные направления изменения климатических условий региона; - технологии бережливого производства на предприятиях Крымского региона;
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - в области иностранного языка; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с профессиональной деятельностью; - понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях); - читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем); - общаться в простых типичных ситуациях профессиональной деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенностей произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;

	- выполнять коммуникацию с клиентом в различных ситуациях (оформление заказа, коррективы заказа, работа с претензиями); - презентовать работы;	

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ПК 3.2	- определять наличие и комплектность внутреннего оборудования, инструмента, инвентаря, сигнальных принадлежностей, средств пожаротушения, служебной документации пассажирского вагона; - оформлять документацию при приемке (сдаче) пассажирского вагона; - оценивать санитарно-техническое состояние пассажирского вагона; - применять средства индивидуальной защиты при приемке (сдаче) пассажирского вагона; - проверять наличие автоматизированных информационных систем: информационных табло, радиотрансляционной и видеотрансляционной аппаратуры в пассажирском; - проверять наличие и исправность автоматизированных информационных систем: программно-технического устройства для приема к оплате платежных карт, информационных порталов и табло,	- нормативно-технических и руководящих документов по приемке (сдаче) пассажирского вагона; - норм оснащения пассажирского вагона; - особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов, в части, регламентирующей выполнение работ; - порядка оформления документации по приемке (сдаче) пассажирского вагона; - правил технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение работ; - санитарных норм и правил в части, регламентирующей выполнение работ; - технологического процесса подготовки пассажирского вагона; - требований локальных нормативных актов, предъявляемых к проводнику пассажирского вагона; - требований охраны труда,	- получения служебной документации при приемке пассажирского вагона поезда международного сообщения (маршрута международного сообщения, дорожной ведомости (карты-диаграммы), бланков плацкарт и доплатных квитанций, международных тарифов на плацкарты и доплаты, прейскурантов цен в иностранной валюте на продукты чайной торговли, миграционных карт и таможенных деклараций); - приемки по инвентарной описи и накладным внутреннего оборудования, инструмента, инвентаря, сигнальных принадлежностей, средств пожаротушения, служебной документации, автоматизированных систем управления и информационных систем пассажирского вагона; - приемки по инвентарной описи и накладным внутреннего оборудования, инструмента, инвентаря, сигнальных

	радиотрансляционной и видеотрансляционной аппаратуры, программно-аппаратного комплекса по оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирском вагоне;	электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение работ; - устройства и правил эксплуатации пассажирских вагонов и их оборудования в части, регламентирующей выполнение работ;	принадлежностей, средств пожаротушения, служебной документации, автоматизированных систем управления и информационных систем пассажирского вагона; - проверки исправности комплексной климатической установки, освещения и электрооборудования пассажирского вагона; - проверки исправности отопительной системы, системы кондиционирования воздуха, освещения и электрооборудования, хвостовых сигнальных фонарей, систем контроля безопасности движения пассажирского вагона; - проверки исправности отопительной системы, системы кондиционирования воздуха; - проверки салона, технических шкафов, ниш, рундуков, топки котла, туалета и подвагонного оборудования пассажирского вагона; - проверки санитарного состояния пассажирского вагона в парке отстоя вагонов с последующим поддержанием санитарного состояния пассажирского вагона; - проверки снабжения водой, чайной и печатной продукцией, инвентарем пассажирского вагона;

			- проверки снабжения топливом, водой, постельным бельем, чайной и печатной продукцией, инвентарем пассажирского вагона поезда; - сдачи по инвентарной описи и накладным внутреннего оборудования, инструмента, инвентаря, сигнальных принадлежностей, средств пожаротушения, служебной документации, автоматизированных систем управления и информационных систем пассажирского вагона;

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве 43.02.06 «Сервис на транспорте», входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»

является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Приобретенный практический опыт, освоенные умения и знания	**Результат обучения**	**Основные показатели оценки результата (ОПОР)**	**Наименование раздела, темы, подтемы**	**Уровень освоения**	**Наименование КОС**	
					Текущий контроль	**Промежуточный контроль**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Умения: - применять стандарты антикоррупционного поведения; - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; - раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;	ОК1-ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.3	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	Тема 1 **Основы теории услуг**	1-2	экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;	- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене
			Тема 2 **Сущность системы сервиса**	1-2	Реферат, доклад, Практич. работа, Рабочая тетрадь	
			Тема 3 **Предоставление основных видов услуг. Формы, методы, правила обслуживания**	1-2	Реферат, доклад, практич. работа, Рабочая тетрадь	

- обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX в в; - давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; - демонстрировать гражданско Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией;		Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	**потребителей. Качество сервисных**			
			Тема 4 **Осуществление услуг**	1-2	Реферат, доклад, практич. Работа, Рабочая тетрадь	экзамен

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;						

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности						

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к дифференцированному зачету

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

Отделение: очное
Курс: 1,2
Дисциплина (МДК): ОП.10 «Устройство и оборудование пассажирских вагонов»

Вопросы к экзамену

УСТРОЙСТВО ПАССАЖИРСКИХ ВАГОНОВ

1. Классификация пассажирских вагонов
2. Основные элементы в конструкции пассажирского вагона
3. Устройство кузова пассажирского вагона
4. Планировки пассажирских вагонов
5. Знаки, надписи и нумерация пассажирских вагонов
6. Габариты подвижного состава и приближения строений, их назначение и типы для пассажирских вагонов
7. Назначение ударно-тяговых приборов. Корпус автосцепки с механизмом и ударноцентрирующий прибор их устройство и функции
8. Устройство и назначение упругих переходных площадок
9. Конструкция автосцепного оборудования, причины саморасцепов
10. Конструкция расцепного привода. Порядок расцепления пассажирских вагонов, постановка автосцепного устройства «на буфер»
11. Функции поглощаюших аппаратов и особенности их конструкций
12. Конструкции осей колесных пар
13. Устройство рессорного подвешивания тележек пассажирских вагонов. Гасители колебаний
14. Устройство колесных пар
15. Устройство и назначение колеса. Профиль поверхности катания колеса
16. Неисправности букс, их признаки. Причины нагрева букс в эксплуатации, назначение приборов для их контроля в эксплуатации.
17. Назначение и устройство буксового узла пассажирского вагона
18. Конструкция тележки КВЗ-ЦНИИ-М
19. Клейма и надписи на буксах, назначение промежуточной и полной ревизий букс
20. Особенности конструкций рам вагонов
21. Характеристики вагона, линейные размеры, коэффициент населенности и др.
22. Конструктивные отличия тележек пассажирских вагонов
23. Внутреннее оборудование вагона
24. Контроль за работой букс на стоянках поезда. действия проводника при срабатывании СКНБ
25. Конструкция тележки КВ З-ЦНИИ-I
26. Виды освидетельствования колесных пар
27. Правила постановки клейм и знаков на оси и колесах
28. Неисправности колесных пар и шаблоны для измерения
29. Резинометаллические поглощающие аппараты
30. Наблюдение за ходовыми частями в пути следования

АВТОМАТИЧЕСКИЕ ТОРМОЗА ПАССАЖИРСКИХ ВАГОНОВ

1. Расположение тормозного оборудования на вагоне
2. Сигналы (звуковые и видимые), подаваемые при торможении и отпуске тормозов
3. Понятие о тормозах подвижного состава железных дорог. Назначение автоматических

тормозов
4. Понятие об электропневматических тормозах пассажирских поездов
5. Полное и сокращенное опробование тормозов в пассажирских поездах
6. Назначение и принцип действия ручного тормоза
7. Тормозные процессы в пневматических автоматических тормозах
8. Сигналы применения ручных тормозов, подаваемые с локомотива
9. Действия проводников в случае не отпуска автоматических тормозов на вагоне
10. Достоинства и недостатки электропневматических тормозов пассажирских вагонов

ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ВАГОНОВ

1. Принцип работы генератора постоянного тока
2. Принцип работы генератора переменного тока
3. Особенности конструкции генератора постоянного тока
4. Особенности конструкции генератора переменного тока
5. Особенности конструкции моторгенераторного агрегата
б. Преобразователи напряжения, их назначение
7. Регуляторы напряжения вагонных генераторов, их функции
8. Блоки включения генераторов, их функции
9. Особенности конструкции вагонных ламп накаливания
10.Конструкция и принцип действия люминесцентных ламп
11 .Назначение стартера в ПРА люминесцентных ламп, принцип его действия
12.Технико-экономические показания ламп накаливания
13 .Технико-экономические показатели люминесцентных ламп
14. Основные характеристики аккумуляторов
15. Щелочные и кислотные аккумуляторы, их конструкция. Что собой представляет аккумуляторная батарея вагона
16. Моторные потребители вагона, их ПРА
17. Тепловые потребители вагона, их конструкция и применение
18. Назначение реле максимального напряжения
19. Назначение реле минимального напряжения
20. Способы защиты электрических цепей от перегрузки
21. Сигнализация контроля нагрева букс (СКНБ, СКНБП)
22. Сигнализация утечки тока на корпус вагона
23. Виды пожарной сигнализации, принцип работы пожарных извещателей
24.Приводы генераторов от торца и от средней части оси
25. Назначение системы электроснабжения пассажирского вагона и основные ее элементы

УСТРОЙСТВА ВОДОСНАБЖЕНИЯ И КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ В ПАССАЖИРСКИХ ВАГОНАХ

1. Назначение и устройство системы водоснабжения пассажирского вагона
2. Заполнение системы водоснабжения пассажирского вагона водой и слив воды из нее
3. Принцип действия и устройство системы горячего водоснабжения пассажирского вагона
4. Устройство и принцип действия комбинированного кипятильника
5. Основные правила эксплуатации системы водоснабжения пассажирского вагона
6. Назначение и принцип работы системы отопления пассажирского вагона
7. Основные узлы системы водяного отопления пассажирского вагона
8. Техническое обслуживание водяного отопления пассажирского вагона при подготовке в рейс, в пути следования и по прибытии в пункт формировании
9. Характерные неисправности в системе водяного отопления пассажирского вагона и способы их устранения
10. Основные узлы системы вентиляции пассажирского вагона
11. Режимы работы вентиляции в зимний, летний и переходный периоды года
12. Назначение системы кондиционирования воздуха пассажирского вагона
13. Из каких систем состоит установка кондиционирования воздуха

14. Расположение основных узлов установок кондиционирования воздуха на вагонах отечественной постройки и постройки Германии

ПТЭ

1. Что устанавливают правила ПТЭ и инструкции по сигнализации
2. Основные обязанности работника ж.д. транспорта
3. Действия работников при неисправностях сооружений, устройств, создающих угрозу безопасности движения поездов
4. При каких показаниях светофоров и других сигнальных устройств требуется немедленная остановка поезда
5. Действия проводника при движении вагона «юзом»
6. Ограждение проезда на перегоне, оборудованном автоблокировкой
7. Что обеспечивает график движения поездов
8. В каких случаях проводится полное опробование тормозов
9. Ручные тормоза. Какие сигналы подаются для приведения их в действие
10. Какой подвижной состав не допускается выпускать в эксплуатацию к следованию в поездах
11. Требования в эксплуатации к колесным парам
12. Требования в эксплуатации к автосцепному устройству
13. Сигналы, применяемые при опробовании тормозов
14. Расстояние между осями путей на перегонах и станциях
15. Ширина колеи: нормальная, минимальная, максимальная, с учетом величины радиуса кривой
16. Деление поездов по старшинству
17. Основные сигнальные цвета
18. Допускаемая разница по высоте между продольными осями автосцепок в поезде
19. Допускаемые скорости при производстве маневров
20. Какие вагоны запрещается ставить в поезда
21. Действия проводника при вынужденной остановке поезда на перегоне
22. В каких случаях проводится сокращенное опробование тормозов
23. Требования к величине ползуна колесной пары в пассажирских вагонах
24. Требования к величине проката колесной пары в пассажирских вагонах
25. Виды светофоров
26. Сигналы тревог
27. Ограждение поезда при вынужденной остановке поезда на перегоне
28. Ручные и звуковые сигналы при маневровой работе
29. Высота подвески контактного провода над уровнем верха головки рельса
30 .Назначение и места установки предельного столбика
31. Отличие полного опробования тормозов от сокращенного
32. Ограждение поезда на перегоне при занятости соседнего пути
33. Ограждение подвижного состава на станционных путях, на путях пункта подготовки вагонов
34. Основные показания светофора
35. В каких случаях и как подаются оповестительный и пригласительный сигналы
36. Действия проводника при срабатывании СКНБ
37. Действия проводника при утере одного ремня или двух ремней привода генератора
38. Действия проводника при коротком замыкании
39. Действия проводника при появлении постороннего шума
40. Действия проводника при срабатывании реле пониженного напряжения (РПН)
41. Действия проводника при срабатывании реле максимального напряжения (РМН)
42. Действия проводника при угрозе террористического акта
43. Действия проводника при обнаружении подозрительного предмета
44. Действия проводника при утечке тока на корпус

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
1. Определение пожара. Правила тушения пожара
2. действия дежурного и второго проводников во время пожара в пути следования
3. Огнетушители порошковые ОПУ-5 (технические характеристики, принцип действия)
4. Огнетушитель ОУ- 5 (технические характеристики, принцип действия)
5. Огнетушитель ОСП (технические характеристики, принцип действия)
6. Требования безопасности при эксплуатации РИДов (УПС)
7. Определение пожара. Сигнал пожарной тревоги
8. Оснащение вагонов средствами пожаротушения и их предназначение
9. Основные причины возникновения пожаров в вагонах пассажирских поездов
10. Сигнал пожарной тревоги. Основные причины возникновения пожаров в вагонах пассажирских поездов
11. Средства пожаротушения (первичные)
12. Требования пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования вагона
13. Технические характеристики огнетушителей: углекислотный ОУ-5
14. Требования к котельному отделения по Правилам пожарной безопасности
15. Требования по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации системы водоснабжения
16. Требования пожарной безопасности в пути следования
17. Требования пожарной безопасности перед началом работы
18. Требования пожарной безопасности при эксплуатации системы отопления
19. Действия проводника при утере РИДа
20. Огнетушитель ОВП (предназначение и принцип действия)
21. Правила отцепки горящего вагона
22. Правила эвакуации пассажиров во время пожара
23. Предназначение и принцип действия изолирующего противогаза СПИ-20, СПИ-20
24. Предназначение и принцип действия капюшона «Феникс», количество «Феникс» в вагоне
25. Действия работников поездной бригады во время возникновения пожара в пункте оборота
26. Действия дежурного проводника соседнего вагона во время пожара в пути следования
27. Предназначение огнетушителя ОУ-5
28. Предназначение огнетушителя ОПУ-5
29. Огнетушитель ОПз-5 (предназначение и принцип действия)
30. Предназначение огнетушителя ОСН
31. Огнетушитель ОУ-5 (технические характеристики и принцип действия)
32. Огнетушитель ОПУ-5 (технические характеристики и принцип действия)
33. Огнетушитель ОВП-5 (технические характеристики и принцип действия)
34. Огнетушитель ОВП (предназначение и принцип действия)
35. Правила оповещения поездной бригады во время пожара
ОХРАНА ТРУДА
1. Действия проводника при получении травмы или заболевания
2. Действия проводник при обнаружении разбитой люминесцентной лампы
3. Действия проводника по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при отравлении
4. Действия проводника по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при электротравмах
5. Действия проводников в аварийной ситуации, при обнаружении взрывного устройства
6. Действия проводников в криминальной ситуации (стрельба, обнаружение взрывных устройств)
7. Законодательство об охране труда (основные правовые нормы)
8. Общие требования безопасности (требования к проводнику, опасные и вредные факторы)
9. Освобождение пострадавшего от токоведущих частей до 1000 В

10. Правила безопасности при нахождении на электрифицированных участках ж.д.
11. Правила перехода через ж.д. пути
12. Требования охраны к спец. одежде и обуви
13. Освобождение пострадавшего от токоведущих частей свыше 1000 В
14. Требования безопасности при стоянке поезда на станции
15. Требования безопасности при эксплуатации внутреннего оборудования, окон и дверей вагона
16.Требования безопасности при эксплуатации системы водоснабжения
17. Требования безопасности перед началом работы
18. Требования безопасности по окончании работы
19. Требования безопасности при нахождении на электрифицированных ж.д. путях
20. Требования безопасности при обслуживании пассажиров чаем
21. Требования безопасности при эксплуатации системы отопления
22. Требования безопасности при нахождении на ж.д. путях
23. Требования безопасности при производстве внутренней уборки вагона
24. Какие виды инструктажей должен проходить проводник в процессе работы
25. Обязанности работника ж.д. транспорта в области охраны труда
26. Определение охраны труда
27. Действия проводника при несчастных случаях с пассажирами
28. Требования безопасности при производстве маневровых работ
29. Требования безопасности при эксплуатации системы водоснабжения
30. Требования безопасности при эксплуатации бытового оборудования
31. Действия проводника по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при механической травме
32. Действия проводника по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при термических ожогах
33. Действия проводника при обнаружении в вагоне пассажиров с признаками инфекционного заболевания
34. Требования безопасности при пропуске подвижного состава через вагономоечную машину
35. Требования к лестнице с торцевой стороны вагона

ПАССАЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ

1. Правила проезда детей
2. Какие документы проверяет проводник пори проезде детей от 5 до 10 лет
3. Как оформляется проездной документ при проезде ребенка до 5 лет
4. Какие документы проверяет проводник при проезде детей старше 10 лет в летний и льготный периоды
5. Какие документы проверяет проводник при проезде организованных групп
6. Правила оформления групповых проездных документов и проезда по ним
7. Как оформляются бесплатные и льготные проездные документы через Фонд социального страхования
8. Какие данные указываются в пятой служебной строке при оформлении проездных документов через Фонд социального страхования
9. Что считается ручной кладью
10. Что запрещено к перевозке в пассажирском вагоне
11. Что считается личными вещами пассажира, правила провоза личных вещей
12. Как провозится лишняя ручная кладь
13. Как провозится бытовая техника, какие проездные документы оформляются и какая берется плата за проезд
14. Правила перевозки мелких домашних животных
15. Правила перевозки собак крупных пород
16. Как перевозятся собаки-проводники, служебные собаки ВОХР

17. Остановка в пути следования пассажира с платными проездными документами
18. Остановка в пути следования пассажира с бесплатными проездными документами
19. Перечислить документы, которые заполняет проводник в пути следования
20. В каких случаях начальник поезда оформляет квитанции разных сборов
21. Правила выдачи постельного белья, что входит в постельные принадлежности, в комплект постельного белья
22. Ответственность пассажира за порчу и утрату вагонного имущества
23. Перечислить документы, дающие право проезда в пассажирских поездах
24. Перечислить формы бесплатных железнодорожных билетов, в вагонах и поездах каких категорий разрешен проезд по ним
25. Правила учета выдачи постельного белья, какие документы заполняет проводник
26. Проездные документы остались у провожающих
27. Пассажир отстал от поезда
28. Пассажир проехал станцию назначения
29. В каких случаях железная дорога выплатит деньги пассажиру, совершившему поездку
30. Как пассажир может возобновить поездку, если он опоздал к отправлению поезда
31. В каких случаях пассажир считается безбилетным
32. В каких вагонах нельзя перевозить мелких домашних животных и собак
33. Отцепка вагона по технической неисправности
34. В каких случаях пассажир может быть удален из поезда
35. Перевозка спортивных шестов
36. В каких случаях и кто делает отметки на проездных документах «поездка прекращена на основании подпункта «а» пункта 36 правил оказания услуг на Федеральном железнодорожном транспорте»
37. Какие документы должен предъявить пассажир для перевозки 150 кг ручной клади
38. Какие документы должен предъявить пассажир при перевозке 200 кг ручной клади
39. Какие документы должен предъявить пассажир при перевозке 50 кг ручной клади
40. Порядок гашения проездных документов
41. Какие билеты не собирает для хранения проводник
42. Действия проводника в случае продажи на одно место двух и более проездных
43. Как оформляются документы на переход в другой вагон при желании пассажира проехать в вагоне более высокой категории
44. Какие отметки делаются проводниками в бланках ЛУ-72 при необходимость взять постельное белье в другом вагоне
45. Какие документы должна предъявить семья пассажиров: отец, мать, двое детей до 5 лет, провозящие с собой собаку
46. Групповой проезд детей с пересечением государственной границы
47. Как возобновить поездку, если пассажир был снят с поезда на основании пункта 36 «б» правил оказания услуг на Федеральном железнодорожном транспорте
48. Проезд в отдельном купе
49. В каких случаях для возобновления поездки пассажиру необходимо оплатить стоимость плацкарты
50. Какие записи указываются на проездном документе системы «Экспресс»
51. Как составляется акт при продаже двух и более проездных документов на одно место
52. Как осуществляется проезд пассажира, если железная дорога не может предоставить место в поезде, согласно купленного проездного документа
53. Как должен поступить проводник, если он обнаружил вещи оставленные пассажиром
54. Правила проезда по годовым служебным билетам
55. Правила проезда по провизионным билетам форм 9-а, 9-б
56. Правила проезда по консультапионным билетам формы 10
57. Правила проезда по форме 4-у
58. Какие формы маршрутов выдаются работникам железнодорожного транспорта, правила

оформления поездки по ним
59. Правила проезда сотрудников МВД, ФСБ при отсутствии времени оформить проездные документы в кассе
60. Какие документы должен проверить проводник у семьи пассажиров с двумя детьми 6 и 9 лет, провозящих в лукошке 5 котят
61. Как должен поступить проводник, если в проездном документе не совпадает номер документа удостоверяющего личность
62. Как должен поступить проводник, если не совпадает фамилия пассажира в проездном документе
63. Сроки оформления проездных документов
64. Как перевозится канарейка в клетке
65. В каких случаях при перевозке бытовой техники не взимается плата как за 30 кг багажа
66. Оформление квитанций ВУ-9
67. Что можно перевозить в счет веса ручной клади
68. Какие документы нужно проверить проводнику при проезде пассажира с тремя детьми до 5 лет
69. Какие документы должен проверить проводник при проезде машинистов локомотивов и их помощников
70. Как определяется возраст при проезде детей
Должностные обязанности проводника
71. Действия проводника при появлении посторонних шумов, сбоя в движении поезда
72. Обязанности проводника при приемке вагона
73. Обязанности проводника при подготовке вагона в рейс
74. Обязанности проводника на стоянке поезда
75. Обязанности проводника в пути следования
76. Обязанности проводника в пункте оборота
77. Обязанности проводника по окончании рейса, подготовка вагона к сдаче
78. Действия проводника в нестандартных ситуациях
79. Порядок опломбирования стоп-кранов
80. Ответственность поездной бригады за сохранность пломб на стоп-кранах
81. Обязанности проводника при выявлении отсутствия пломб на стоп-кранах

Критерии оценок знаний студентов на экзамене

Отметка «отлично» ставится, если:

знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные:

- студент свободно владеет научными понятиями;
- студент способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью студента;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- студент демонстрирует умение вести диалог и вступать в научную дискуссию.

Отметка «хорошо» ставится, если:

знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; раскрыто содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы:

• в ответе имеют место несущественные фактические ошибки, которые студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;

• недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета;

• недостаточно логично построено изложение вопроса;

• ответ прозвучал недостаточно уверенно;

• студент не смог показать способность к интеграции и адаптации знаний или теории и практики.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные вопросы билета:

• программные материал в основном излагается, но допущены фактические ошибки;

• ответ носит репродуктивный характер;

• студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты;

• нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала;

• у студента отсутствуют представления о межпредметных связях.

• Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

• обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части социальной психологии;

• допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;

На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник для СПО / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. — ISBN 978-5-4488-0862-3, 978-5-4497-0610-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98584 (дата обращения: 11.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2 Бочкарева, Н. А. Обслуживание пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования : учебник для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 300 с. — ISBN 978-5-4488-0853-1, 978-5-4497-0596-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98582 (дата обращения: 11.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 9 февраля 2077 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

2. Приказ Минтранса, ФСБ, МВД РФ «Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»

3. Распоряжение Правительства РФ «Перечень работ, непосредственно связанных с обеспечение транспортной безопасности»

4. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил аккредитации юридических лиц для проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. N 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

6. Шалягина, О. Н. Организация обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте : учебное пособие / О. Н. Шалягина. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 352 с. — ISBN 978-985-503-608-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/67682 (дата обращения: 11.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УПР ГБПОУ РК «РКИГ»
_____И.И. Насырова
Приказ № 94 от 13 мая 2026 г..

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 11. САМОРАЗВИТИЕ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ По реализации программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

г. Симферополь, 2026

Оценочные материалы разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) и рабочей программы учебной дисциплины ОП. 11. САМОРАЗВИТИЕ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

Разработчик: _____, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 9 от 28 апреля 2026 г.
Председатель ЦМК ОП _____ Е.Ш. Булаш

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.И. Насырова
28 апреля 2026 г.

Пояснительная записка

ФОС по учебной дисциплине «Саморазвитие в условиях цифровой экономики» является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами образовательной программы среднегопрофессионального образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС по соответствующей профессии, специальности.

Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня сформированности компетенций,определённых в ФГОС по соответствующей профессии, специальности;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с целью планированияпредупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционныхи внедрения инновационных методов в образовательный процесс.

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ПК	**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**
ПК 3.3	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	**компонентный состав компетенции**		
	знать:	**уметь:**	**иметь практич. опыт:**
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	З1- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З2- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в	У1-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; У2-определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,	

	профессиональной и смежных сферах;	необходимую для решения задачи	

	структуру плана для решения задач; З3- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	У3-составлять план действия; определять необходимые ресурсы; применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

ОК-2 Использовать современны средства поиска, анализ интерпретации информации информационные технологии для выполнени задач профессионально деятельности.	З1- перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; З2- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; З3- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	У1- определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; У2-выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У3-использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных	З1- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования;	У1- определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального

жизненных ситуациях	З2- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; З3- правила разработки бизнеспланов; порядок выстраивания презентации.	развития и самообразования; У2выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; У3 - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнесидею; определять источники финансирования.
ПК-3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационнокоммуникационные технологии	З1-процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, используя информационно коммуникационные технологии; З2-полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения и административные регламенты в области социального обеспечения	У1-осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, используя информационнокоммуникационные технологии; У2-использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

№ п/п	контролируемые разделы, темы дисциплины	код контролируемой компетенции или ее части	планируемые результаты обучения (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Тема 1. Цифровая экономика как хозяйственная система и экономическа я дисциплина	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3, Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2, У3	вопросы для обсуждения; тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету №№ 1-5.
	Тема 2. Технологичес кие основы цифровой трансформаци я	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3, Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2, У3	вопросы для обсуждения; тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету

	Тема 3. Обеспечение защиты прав и законных интересов личности, бизнеса и государства от угроз информационной безопасности в условиях цифровой экономики	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3, Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2.У3	вопросы для обсуждения; тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
	Тема 4. Финансовые технологии в цифровой экономике	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3, Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2,У3	вопросы для обсуждения; тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
	Тема 5. Реализация концепции правового регулирования виртуальных активов в Российской Федерации	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3, Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2,У3	вопросы для обсуждения; тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету

	Тема 6. Понятия и инструменты цифровых платформ	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2,У3	□ вопросы для обсуждения; □ тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
	Тема 7. Цифровое Государство. Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-3.3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2.У3 **ПК-3.3** Знать: З1,З2; Уметь: У1,У2;	□ вопросы для обсуждения; □ тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
	Тема 8. Виды и объекты	ОК-1 ОК-2	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3	□ вопросы для обсуждения;	-вопросы к зачету
	правоотношений цифровой экономики. Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики.	ОК-3	Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2,У3	□ тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	

	Тема 9. Пенсионное обеспечение, понятие размера трудовой пенсии, перерасчета и индексации	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-3.3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3, Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2,У3 **ПК-3.3** Знать: З1,З2; Уметь: У1,У2;	- вопросы для обсуждения; - тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
	Тема 10. Государственные пособия, компенсационные выплаты и иные виды социального обеспечения	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ПК-3.3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь: У1,У2,У3 **ПК-3.3** Знать: З1,З2; Уметь: У1,У2;	- вопросы для обсуждения; - тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
	Тема 11. Цифровизация юридической отрасли	ОК-1 ОК-2 ОК-3	**ОК-1** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3 **ОК-2** Знать: З1,З2; З3 Уметь: У1,У2,У3, **ОК-3** Знать: З1,З2;З3 Уметь:	- вопросы для обсуждения; - тестовые задания; - работа по карточкам; - подготовка реферата;	-вопросы к зачету
			У1,У2, У3		

2.2. Критерии оценивания результатов обучения на различных этапах их достижения по видам оценочных средств

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся.

Итоговая оценка сформированности компетенции обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции по дисциплине складывается из двух составляющих:

- первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов); структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;
- вторая составляющая – оценка сформированности компетенции обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов).

4 – балльная шкала	«отлично»	«хорошо»	«удовлетвори тельно»	«неудовлетво рительно»
100-балльная шкала	85 и ≥	70 – 84	51 – 69	0 – 50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	***Наименование оценочного средства***	***Характеристика оценочного средства***	***Представление оценочного средства в ФОСе***
УСТНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА			
1.	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на	Вопросы для обсуждения по темам дисциплины
		выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	

2.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам дисциплины
ПИСЬМЕННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА			
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебноисследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

А) КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТОВ НА УСТНЫЕ ВОПРОСЫ

№ п/п	***Критерии оценивания***	***Количество баллов***	***Оценка/зачет***
1.	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на	10	Отлично (высокий уровень достижения результатов обучения)
	практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.		

2.	обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.	8	Хорошо (достаточный уровень достижения результатов обучения)
3.	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	5	Удовлетворитель но (приемлемый уровень достижения результатов обучения)
4.	обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке обучающихся, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	0	Неудовлетворите льно (недостаточный уровень достижения результатов обучения)

Б) КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ

№ п/п	***Критерии оценивания***	***Шкала оценок***	
		Количество баллов	***Оценка***
1.	90-100 % правильных ответов	9-10	Отлично (высокий уровень достижения результатов
			обучения)
2.	80-89% правильных ответов	7-8	Хорошо (достаточный уровень достижения результатов обучения)
3.	70-79% правильных ответов	5-6	
4.	60-69% правильных ответов	3-4	Удовлетворительно

5.	50-59% правильных ответов	1-2	(приемлемый уровень достижения результатов обучения)
6.	менее 50% правильных ответов	0	Неудовлетворительно (недостаточный уровень достижения результатов обучения)

В) КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТОВ

№ п/п	***Критерии оценивания***	***Шкала оценок***	
		Количество баллов	***Оценка***
1.	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	9-10	Отлично (высокий уровень сформированности компетенции)
2.	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	7-8	Хорошо (достаточный уровень сформированности компетенции)
3.	Имеются существенные отступления	4-6	Удовлетворите
	от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.		льно (приемлемый уровень сформированности компетенции)

4.	Тема освоена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	1-3	
5.	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	0	Неудовлетвори тельно (недостаточны й уровень сформированно сти компетенции)

РАЗДЕЛ 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НАОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Цифровая экономика как хозяйственная система и экономическая дисциплина

Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Сущность информационно-коммуникационных технологий
2. Понятие цифровой экономики
3. Институциональная структура цифровой экономики
4. Цифровая экономика и экономический рост

Задание 2. Тесты по теме:

1. Что является стратегическим фактором повышения восприимчивости к цифровым преобразованиям?

a) промышленность
b) человеческий капитал
c) НИОКР
d) индекс человеческого потенциала

2.В чем отличие цифровизации экономики в России?

a) базируется исключительно на создании новых видов сервисов
b) отсутствие промышленного оборудования

c) конкурентоспособность страны
d) анализ «больших данных»

3. На что не влияет цифровая инфраструктура? способы ведения бизнеса
a) распределение новых возможностей
b) запасы невозобновляемых ресурсов
c) оптимизация и автоматизация процессов производства

4. Что относится к недостаткам материальных вещей в экономике?
наименование и код товара
a) электронное хранение
b) физический вес
c) перераспределение товаров по сети Интернет

5. В чем отличие цифровой инфраструктуры от общих условий производства?
a) несовершенный вид
b) изменение круга инфраструктурных объектов
c) рост производительности труда
d) обширный комплекс целевых программ

1. За счет чего происходит глобализация конкуренции?
a) трансграничность цифровых технологий
b) трансформация информационных услуг
c) повышение социализации населения
d) эффективность сбора информации

7. Какая отрасль является ключевой для цифровой экономики?
a) химическая промышленность
b) электронная промышленность
c) медицина
d) тяжелая промышленность

8.Какие преимущества предоставляют цифровые технологии по сравнению с традиционными форматами ведения экономической деятельности?
а) возможность практически бесконечного воспроизведения информации
без ущерба для качества;
б) широкий диапазон типов информации, с которой работают цифровые
технологии (текст, медиа и т.п.);
в) высокая скорость передачи информации;
г) высокая защищенность технологических и организационных инноваций.

9. В чем отличие трактовки «цифровой экономики» J'son&Partners Consulting от трактовки Всемирного банка? a. в оцифрованной системе

b. в трактовке социальных отношений
c. в конкурентоспособности страны
d. в трактовке бизнес-процессов

10. Какое единое понимание цифровой экономики сложилось в литературе? цифровая экономика – система цифровых отношений

a. механизм цифровой экономики позволяет сократить время, затраты, увеличить
b. производительность
c. единой трактовки нет
d. цифровая экономика – виртуальная среда, дополняющая нашу реальность

11. Цифровая экономика появилась в:

a. Аграрном обществе
b. Доиндустриальном обществе
c. Постиндустриальном (информационном) обществе
d. Индустриальном обществе

12. Кем сформулирована концепция четвертой промышленной революции (Индуст. 4.0)?

a. Ангелой Меркель
b. Клаусом Швабом
c. Владимиром Путиным
d. Бараком Обамой
e. Дональдом Трампом

13. Какая по счету промышленная экономика связана с цифровизацией: (Выберите один правильный ответ)

a. Пятая
b. Четвертая
c. Третья
d. Шестая

14. В чем отличие автоматизации от цифровизации? использование компьютерной техники

a. диверсификация возможностей бизнеса
b. не использование труда человека
c. хранение и передача информации

Задание 3. Установите последовательность

Установите последовательность этапов развития цифровой экономики:

1) появление виртуальных товаров и электронных денег
2) появление глобальной компьютерной сети Интернет
3) массовое дуплицирование существующих в реальности хозяйствующих субъектов экономики в виртуальный мир

Задание 4. Установление соответствия.

Установите соответствие отличительных черт «цифровой» экономики:

1) Экономическая деятельность сосредотачивается на платформах цифровой экономики
2) Персонифицированные сервисные модели.
3) Непосредственное взаимодействие производителей и потребителей.
4) Распространение экономики совместного пользования.
5) Значительная роль вклада индивидуальных участников.

А) термин, определяющий вид информационного и экономического взаимодействия, классифицированного по типу взаимодействующих субъектов, в данном случае это — юридические лица, которые работают не на конечного рядового потребителя, а на такие же компании, то есть на другой бизнес.

Б) развитие информационных и коммуникационных технологий позволяет «состыковать» производителя с каждым конечным потребителем. В) этот путь развития приводит к двум явлениям: -совместное владение какими-то товарами, -плата за предоставление информации.

Г) развитие таких технологий, как BigData, таргетированный маркетинг, 3D печать и прочих, позволяет производить товары и оказывать услуги, которые отвечают требованиям и нуждам не среднестатистического потребителя, а каждого конкретного клиента.

Д) развитие информационных и коммуникационных технологий позволяет «состыковать» производителя с каждым конечным потребителем.

Тема 2. Технологические основы цифровой трансформации Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Технологии цифровой экономики
2. Цифровая трансформация отраслей
3. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).
4. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города.
5. Искусственный интеллект, робототехника, 3-D печать: экономическая эффективность, плюс и минусы.

Задание 2. Тесты по теме:

1. Какая из технологий цифровой экономики ориентирована на формирование децентрализованных хранилищ данных? а) «большие данные»;

б) беспроводная связь;

в) блокчейн-технология;

г) сенсорика.

2. Современная цивилизация живет в мире третьей промышленной революции. Вместе с тем скоро должна произойти четвертая. Какая технология считается ее частью?
а) роботы на производстве;
б) интернет вещей;
в) термоядерный синтез;
г) механизация производства.

3. Одной из тенденций цифровой экономики является использование смарт-контракта, который, по сути, не «смарт» и практически не контракт.
Что представляет данная сущность?
а) это документ, в котором прописана суть стартапа, выходящего на ICO;
б) это компьютерный алгоритм или условие, которое позволяет сторонам обмениваться активами
в) последовательность букв и цифр, которая даёт возможность любому, кто её знает, перечислить токены на скрытый за ней счет;
г) единица измерения криптовалюты.

4. Каково отличие ICO от IPO?
а) в ICO нет госрегулирования, а покупка токенов не делает человека владельцем компании;
б) ICO и IPO ничем не отличаются; даже аббревиатуры похожи;
в) в ICO нет госрегулирования;
г) деньги, инвестированные в ICO, возвращаются только спустя год.

5. Какой факт о блокчейне является неверным?
а) как только операция выполнена, записи о ней необратимы;
б) участники блокчейна сообщаются через центральный узел;
в) каждый член сообщества имеет доступ ко всей информации и истории;
г) каждому пользователю присвоен адрес, состоящий из более 30 символов.

6. Какой термин область криптовалют позаимствовала в сельском хозяйстве?
а) компост;
б) ферма;
в) пастбище;
г) плантация.

7. Одним из феноменов цифровой экономики является криптовалюта.
Что представляет собой данная сущность?
а) валюта, у которой засекречен источник ее выпуска;
б) электронная валюта, у которой нет администратора – ее стоимость не устанавливается и не гарантируется ни одним государством;

в) валюта, которую выпускает банк только в электронном виде;
г) электронная валюта, все сделки с которой проводятся скрытно.

8.Укажите технологии, на которых основана «Индустрия 4.0» (Выберите три правильных ответа)

1. Блокчейн
2. Биотехнологии
3. Добыча углеводородов из трудноизвлекаемых месторождений
4. Искусственный интеллект
5. Интернет торговля

f. Большие данные

9. Укажите пример технологии искусственного интеллекта
    1. Очки виртуальной реальности
    2. Датчики движения на технологических объектах
    3. Голосовой помощник Siri
    4. 3D принтер

10. Базовые принципы развития искусственного интеллекта в России характеризуются следующими тезисами:
    1. искусственные интеллект-продукты должны быть понятными с точки зрения принятия решений
    2. искусственные интеллект-продукты должны быть безопасными
    3. оба варианта верны
    4. нет верного ответа

11. Суть машинного обучения заключается в:
    1. повышении квалификации
    2. обучении специалистов
    3. программировании

12. Главным направлением исследований в области искусственного интеллекта является:
    1. а. объектно-ориентированные СУБД
    2. машинный интеллект
    3. автоматизированные информационные системы

13. Главным направлением исследований в области искусственного интеллекта является:
    1. автоматизированные информационные системы
    2. искусственный разум
    3. объектно-ориентированные СУБД

14. Искусственный интеллект:
    1. комплекс технологических решений, позволяющий имитировать когнитивные функции человека
    2. отрасль кибернетики
    3. отрасль генетики

15. Компьютерное зрение:

a. интерпретация данных

b. анализ изображений

c. машинный перевод

16. Чему способствует технология «блокчейн»?

a. более прозрачное и открытое государственное управление
b. накопление и усвоение информации
c. сокращение штата чиновников
d. устранение подделки регистрационных и разрешительных документов

Задание 3. Практическое задание «Технологии цифровой экономики»

Сформировать группы по 2-4 человека и подготовить презентацию из шести слайдов на тему выбранной сквозной технологии цифровой экономики согласно следующей структуре:

суть технологии, этапы развития технологии, практические кейсы,

перспективы развития технологии.

Задание 4. Установите последовательность

Установите последовательность этапов цифровой трансформации:

1. Обучение персонала работе с новыми технологиями
2. Создание плана, который ориентирован на достижение основных потребностей субъекта хозяйствования
3. Отказ от устаревших технологий и использование новых

Тема 3. Обеспечение защиты прав и законных интересов личности, бизнеса и государства от угроз информационной безопасности в условиях цифровой экономики

Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Развитие и современные возможности правового обеспечения информационной безопасности
2. Правовая основа обеспечения информационной безопасности

3. Государственные органы, обеспечивающие информационную безопасность
4. Новые вызовы и угрозы информационной безопасности
5. Правовые основы защиты персональных данных

Задание 2. Тесты по теме:

1. Что является основным объектом защиты в информационной безопасности цифровой экономики?
A) Личные данные граждан
B) Финансовые данные
C) Программное обеспечение
D) Телекоммуникационные сети

2. Какой из следующих документов регулирует вопросы защиты персональных данных в России?
A) Закон о цифровых платформах
B) Федеральный закон ”0 персональных данных”
C) Закон о защите бизнеса
D) Гражданский кодекс РФ

3. Какая угроза считается основной в области информационной безопасности для бизнеса в цифровой экономике?
A) Потеря репутации
B) Несанкционированный доступ к данным
C) Технические сбои
D) Утечка интеллектуальной собственности

4. Какую роль играют криптографические методы в обеспечении информационной безопасности?
A) Защищают системы от вирусных атак
B) Обеспечивают защиту персональных данных и финансовых транзакций
C) Позволяют бороться с кибератаками
D) Улучшают производительность компьютеров

5. Что такое «киберугроза»?
A) Угроза утраты данных в облачных сервисах
B) Намеренные действия, направленные на нарушение функционирования информационных систем
C) Угроза потери доступа к интернету
D) Вредоносные программы, которые могут повредить компьютеры

6. Какую форму защиты данных предполагает использование биометрии в цифровой экономике?
A) Шифрование

B) Многофакторная аутентификация
C) Виртуальные частные сети
D) Программная защита

7. Что является основным принципом защиты интересов личности в цифровой экономике?
A) Открытость и доступность данных
B) Защита персональных данных и право на конфиденциальность (правильный ответ)
C) Массовая обработка данных
D) Строгая централизованная система контроля

8. Какую функцию выполняет антивирусное программное обеспечение?
A) Защищает от киберугроз и вредоносных программ
B) Обеспечивает бесперебойную работу сервера
C) Управляет облачными сервисами
D) Создает резервные копии данных

9. Что из перечисленного является примером угрозы для безопасности бизнеса в цифровой среде? A) Атаки с использованием фишинга
B) Низкая скорость интернета
C) Проблемы с SEO-оптимизацией
D) Высокие затраты на маркетинг

10. Какая из технологий помогает предотвратить несанкционированный доступ к системе?
A) Искусственный интеллект
B) Биометрическая идентификация
C) Интернет вещей
D) Блокчейн

11. Что является основным механизмом защиты от киберугроз для правительства? A) Мобильные приложения
B) Национальные системы кибербезопасности
C) Платежные системы
D) Законодательные акты о цифровой экономике

12. Какие меры могут помочь в борьбе с угрозами информационной безопасности для бизнеса? A) Повышение уровня корпоративной
B) Обучение сотрудников правилам безопасности
C) Проведение рекламных кампаний
D) Совмещение бизнеса с государственными программами

13. Основная масса угроз информационной безопасности приходится на:
а) Троянские программы
б) Шпионские программы

в) Черви

14. Какая категория является наиболее рискованной для компании с точки зрения вероятного мошенничества и нарушения безопасности: а) хакеры

б) контрагенты

в) сотрудники

Задание 3. Определите последовательность

Определить верную последовательность угроз, присущих пользователям цифрового развития:

1) инфраструктурные киберугрозы,
2) появление новых вирусов и расширение арсенала киберпреступников за счет использования новых технологий,
3) атаки на криптовалюты.

Задание 4. Вопросы на установление соответствия.

Установите соответствие безопасности угроз, присущих пользователям цифрового общества:

1) появление новых вирусов и расширение арсенала киберпреступников за счет использования новых технологий
2) инфраструктурные киберугрозы
3) атаки на криптовалюты

А) осуществление незаконной предпринимательской деятельности посредством использования интернета, включая электронную торговлю и финансовые услуги.

Б) уход от налогообложения, незаконный вывоз капитала, отмывание преступно полученных доходов с использованием криптовалют;

В) международный кибертерроризм и кибершпионаж; Г) внутренний кибертеррризм и кибершпионаж;

Д) использование ботнет-сетей для майнинга криптовалют; Е) массовые взломы роутеров и модемов;

Ж) увеличение количества атак на разработчиков легитимного ПО; З) шифровальщики;

И) атаки на персональные данные;

К) атаки на программный интерфейс UEFI;

Л) увеличение кибератак на облачные сервисы за счет роста рынка облачных структур и перенос хранения данных в облака.

Тема 4. Финансовые технологии в цифровой экономике Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Особенности современного рынка финансовых технологий 2. Влияние финансовых технологий на развитие банковской сферы

3. Цифровая трансформация мирового рынка финансовых услуг.

4. Технологические компании на рынке финансовых услуг. Инновационные финансовые технологии (финтех).

5. Цифровизация традиционных финансовых организаций. Перспективы развития банковского сектора в цифровой экономике.

6. Цифровые банки (необанки) и их рейтинг.

7. Сущность и классификация криптовалют. их правовое регулирование в различных странах.

8. Перспективы и риски применения криптовалют в мировой финансовой системе

Задание 2. Тесты по теме.

1. Является ли количество биткоинов конечной величиной?

a. нет, их можно добывать бесконечно;
b. да, максимальное количество биткоинов – 21 миллион;
c. да, если майнеров будет больше, чем самих биткоинов;
d. нет, если переводить биткоины в другую валюту.

2. Какие действия можно на сегодняшний день законно делать с криптовалютой в Российской Федерации?

a. оплачивать услуги и переводить на банковские счета, но только частным лицам;
b. отправлять, получать и хранить;
c. продавать и переводить в другие валюты, но только не в гривны;
d. законом не запрещено только говорить о них.

3. Какие платежи можно осуществлять с корпоративных электронных кошельков:

a. на любые электронные кошельки
b. только на электронные кошельки индивидуальных предпринимателей
c. на корпоративные кошельки других юридических лиц
d. на электронные кошельки частных лиц

4. Сервис, который позволяет физическим лицам мгновенно переводить деньги по номеру мобильного телефона: a. сервис несрочного перевода

b. сервис межрегиональных электронных платежей
c. сервис быстрых платежей
d. сервис срочных платежей

5. К специальному техническому обеспечению участников карточной платежной системы относятся … a. мобильные телефоны

b. электронные (POS) терминалы
c. банкоматы

6. С юридической точки зрения цифровые наличные …

a. не являются официальным средством расчетов, но признаются всеми карточными платежными системами

b. являются официальным средством расчетов

c. не являются официальным средством расчетов

2. Основными компонентами цифровой экономики являются

a.искусственный интеллект, big data, бизнес-процессы, интернет-контент, электронная торговля

b.интернет-контент, интернет-реклама, электронная коммерция, электронный банкинг, электронные платежи

c.интернет-контент, искусственный интеллект, телекоммуникационные сети, автоматизированные системы управления

3. Платежные онлайн-сервисы являются частью системы

a.электронного документооборота в банке

b.социально-экономических отношений, в процессе которых продается и покупаются платежные услуги

c.дистанционного банковского обслуживания

4. Целью создания ассоциации «ФинТех» было

a. совершенствование норм российского законодательства и выработка наиболее эффективных решений по использованию сквозных технологий, таких как открытые сервисные интерфейсы, блокчейн и удаленная идентификация

b. совершенствование процессов разработки банковских инноваций в цифровой сфере и доведения их до коммерциализации

c. разработка стандартов и гостов автоматизации банковских бизнеспроцессов и использования цифровых платформ в банковской деятельности

10. Электронные средства платежа -это...

a. средство или возможность внедрения в банковскую систему чатботов

b. средство или возможность осуществления автоматизации банковской системы

c. средство или возможность осуществлять безналичные денежные переводы с применением электронных носителей информации или информационных технологий

5. Банковская инновация - это...

a. маркетинговый термин, обозначающий взаимную интеграцию разрозненных каналов коммуникации в единую систему, с целью обеспечения бесшовной и непрерывной коммуникации с клиентом

b. введение в деятельность банка нового метода, технологии, операции или процесса с целью сокращения издержек

c.результат деятельности банка, направленный на создание новых продуктов и технологий, а также методов управления банком с целью

получения дополнительных доходов и конкурентных преимуществ 11. Целью автоматизации финансовой деятельности является:
а) снижение затрат
б) устранение рутинных операций и автоматизированная подготовка финансовых документов
в) повышение квалификации персонала

12. Укажите преимущества использования криптовалюты:

a. Легко и везде можно вывести
b. Обеспечивает высокий уровень дохода
c. Отсутствие внешнего администратора
d. Защита от подделки
e. Нет необходимости использовать карту или купюры

13. Какие функции денег присущи криптовалюте?

a. Средство накопления
b. Мера стоимости
c. Функция мировых денег
d. Средство обращения
e. Средство экономического роста

Задание 3. Производственная задача

Производственная задача 1
Сравнение возможностей двух электронных платёжных систем.

1. Проведите сравнение электронного кошелька «Яндекс.Деньги» с электронными платёжными системами: webmoney.ru, cyberplat.ru, moneymail.ru по предложенным характеристикам:

- основные возможности;
- процесс регистрации;
- процесс ввода денег;
- процесс вывода денег;
- взимаемые комиссии;
- сервис и дополнительные услуги.

2. Результаты работы оформите в виде таблицы и сделайте вывод.

Производственная задача 2
С 2020 г. ярко проявил себя процесс формирования и борьбы экосистем в мире. В нашей стране четко стали проявляться черты двух крупнейших игроков на этом поле — это Сбербанк (после ребрендинга в 2020 г. просто СБЕР) и Яндекс. Сбербанк был крупнейшим банком в России (110 млн клиентов), Яндекс — крупнейшим поисковиком (70 млн пользователей). Сегодня обе компании интенсивно строят свои экосистемы: СБЕР на базе банковского функционала, Яндекс на базе поисковика.

Опишите и сравните современную структуру цифровых сервисов экосистемы каждой из этих компаний.

Задание 4. Вопросы на установление соответствия.

Установите соответствие между особенностей и индустриальной революции и их характеристикой: 1) Диджитализация экономических процессов

2) Кастомизация производства и рост наукоемкости производственных затрат
3) Появление индустрий нового поколения
4) Переход к распределенной модели производства
5) Переход от традиционных корпораций к распределенным сетевым компаниям
6) Сжатие рынка труда и изменение его профессиональной структуры 7) Новая индустриализация и переход бизнеса к новым производственным стратегиям

А) К индустриям нового поколения (advanced manufacturing) относят широкий круг новых и традиционных отраслей, которые внедряют новейшие производственные технологии .

Б) Растущий интерес деловых кругов и национальных правительств к вышеописанным следствиям индустриальной революции нашел отражение в их совместных инициативах, именуемых новой индустриализацией. В) Цифровая революция развивает сетевые коммуникации поверх административных границ стран и территорий, что ускоряет переход мира к децентрализованной, распределенной модели производства.

Г) Впервые в истории новые технологии приводят не к созданию новых рабочих мест, а к сжатию «старого» рынка труда — как вследствие роботизации производства, так и в силу появления принципиально новых инженерных специальностей и креативных профессий.

Д) В мире цифровых коммуникаций и распределенного производства экономическая власть переходит от жестких иерархичных структур к участникам гибких горизонтальных сетей, способных быстро перестраивать конфигурацию связей под новые проекты и совместное создание очередных инновационных продуктов.

Е) Киберфизические системы и аддитивные технологии кастомизированное производство, когда каждый продукт может быть создан под индивидуального заказчика с модификацией изделия на разных стадиях производственной цепочки, управляемой в режиме реального времени.

Ж) Наиболее системные социально-экономические последствия имеет массовое распространение ИКТ, цифровых платформ

Тема 5. Реализация концепции правового регулирования виртуальных активов в Российской Федерации Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Сущность цифровых (виртуальных) активов
2. Общие сведения о блокчейн, токены, иные цифровые права
3. Общее регулирование эмиссии цифровых прав в России

Задание 2. Тест по теме.

1. Цифровые финансовые активы (ЦФА) – это…

a. записи в системе блокчейн, которые свидетельствуют о наличии у их держателей цифровых прав

b. средство платежа, которое существует только в интернете. У нее нет бумажного выражения, и ее ценность не зависит от государства.

c. криптовалюта и платформа для создания децентрализованных онлайн-сервисов на базе блокчейна (децентрализованных приложений), работающих на базе умных контрактов.

2. Назовите главное ограничение для неквалифицированного инвестора:

a. можно купить ЦФА максимум на 600 тысяч рублей в год.

b. Зависит от расчетного счета в банке

c. Нет ограничений

3. Где хранятся цифровые финансовые активы?

a. холодные кошельки — без интернета, но с защитой от хакеров (например, Ledger Nano S, Trezor);

b. горячие кошельки — онлайн-кошельки для доступа к ЦА;

c. мобильные кошельки — приложения для управления активами на смартфонах;

d. бумажные кошельки — безопасное хранение ключей на бумаге.

e. Все вышеперечисленное

4. На какой технологии созданы ЦФА —

a. технологии блокчейн

b. технологии майнинга

c. специальные программные и/или аппаратные кошельки.

5.В какой правовой форме (формах) обращаются в ЦФА :

a. финансовые обязательства,

b. реализация прав по выпущенным ценным бумагам,

c. право участия в капитале непубличного АО,

d. право требования передачи эмиссионных ценных бумаг

e. во всех вышеперечисленных

f. нет правильного ответа

6.Где можно приобрести цифровые финансовые активы

a. в банках-операторах («Сбербанк», «Альфабанк», «Ефрофинанс Моснарбанк»),

b. на специализированных площадках.

c. На бирже

Задание 3. Установите соответствие

Установите соответствие между преимуществами цифровых финансовых активов и их характеристикой:

1. Правовая прозрачность и безопасность сделок
2. Доступность и большая скорость операций
3. Низкие затраты
4. Дополнительные плюсы

В. Благодаря использованию блокчейн-технологии при работе с ЦФА повышается безопасность, надежность и прозрачность операций. В отличие, например, от вложений в криптовалюту, все права российских инвесторов защищены системой правовых мер.

У инвесторов есть прямой доступ к ведению торговли. Тем самым уменьшается количество посредников при совершении сделок. Риски снижаются также благодаря использованию приватных ключей, что препятствует доступу посторонних лиц и блокировке активов.

А. Чтобы разместить облигации на классическом рынке ценных бумаг, нужно минимум пять дней. Для еврооблигаций этот срок еще больше. Выход на рынок ЦФА занимает 1-2 дня. У инвесторов на нем больше возможностей, поскольку виртуальную форму можно придать разным активам.

Единая система хранения цифровых данных значительно ускоряет документооборот и совершение сделок. Также виртуальная среда позволяет перемещать большие объемы средств за максимально короткое время.

Б. Используя ЦФА, эмитенты и инвесторы могут значительно снизить расходы за счет уменьшения числа посредников и комиссионных издержек. Поскольку сделки совершаются в автоматическом режиме, уменьшаются операционные расходы. Благодаря цифровому формату активы дешевле хранить, страховать и перемещать.

Г. Для эмитентов снижается барьер входа на рынок ЦФА из-за удешевления выпусков. Можно привлечь большее количество инвесторов за счет уменьшения минимального лота финансового инструмента. Появляется возможность создавать гибридные инструменты за счет объединения финансовых инструментов и неденежных прав требования. **Задание 4. Установите последовательность Условие 1.**

Установите последовательность этапов выпуска цифровых финансовых активов:

1. Проведите ICO (первичное размещение) или STO (предложение токенов) для привлечения инвестиций
2. Создайте техническую инфраструктуру блокчейн-технологии.
3. Обеспечьте ликвидность цифровых активов на различных биржах (для удобства торговли).
4. . Определите вид актива, разработайте бизнес-модель его использования. 5. Развивайте маркетинг и продвигайте проект, чтобы заинтересовать как можно больше пользователей и инвесторов.

6. Обеспечьте безопасность инфраструктуры и смарт-контрактов, проверьте их соответствие требованиям законодательства.

Условие 2.

Установите последовательность этапов покупки цифровых финансовых активов:

1. Выберите понравившийся вам финансовый актив

2. Зарегистрируйтесь на сайте или в приложении оператора информационных систем (обязательное условие — его наличие в реестре ЦБ РФ). 3. Подпишите сделку своим приватным ключом.

Тема 6. Понятия и инструменты цифровых платформ Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Сущность и типы цифровых платформ
2. Цифровые платформы как инструмент трансформации мировой и российской экономики
3. Тенденции развития и внедрения цифровых платформ

Задание 2. Тесты по теме.

1. Экономическая деятельность, основанная на платформенных компаниях, онлайн-системах, предоставляющих комплексные типовые решения – это ...
цифровая деятельность

a. платформенная экономика
b. sharing-economy
c. gig-economy

2. Что является основной характеристикой цифровой платформы?

a) Производство физических товаров
b) Обеспечение взаимодействия пользователей и поставщиков услуг
c) Полная автономность без пользователей
d) Отсутствие автоматизации процессов

3. Какой из перечисленных примеров не является цифровой платформой? a) Facebook

b) Amazon
c) Завод по производству стали
d) Uber

4. Какую основную функцию выполняют цифровые платформы?

a) Хранение бумажных документов
b) Связывание пользователей, бизнеса и разработчиков
c) Производство электроники
d) Программирование сайтов

5)Какой признак позволяет идентифицировать цифровую экономику? а) информатизация сферы управления;
б) интеграция физических и цифровых объектов в сфере производства и потребления;
в) формирование сетевой модели экономической деятельности;
г) развитие интернет-коммуникаций как средства обмена информацией.

б) Каких изменений в организации экономической деятельности в меньшей степени требуют цифровые технологии? а) изменение бизнес-моделей;
б) изменение организационных структур; в) формирование цифровой культуры;
г) трансформации этических норм.

7)Для какой сферы экономической деятельности в рамках решения основных производственных задач в наименьшей степени могут быть применимы технологии Интернета вещей (IoT)?
а) жилищно-коммунальное хозяйство;
б) транспорт;
в) государственное управление;
г) здравоохранение.

8)Какой из структурных элементов не относится драйверам технологии индустриального интернета («Индустрия 4.0»), которая, в свою очередь, формирует четвертую промышленную революцию с соответствующим экономическим укладом?
а) «умные» сенсоры;
б) беспроводные сети;
в) дополненная реальность;
г) облачные сервисы.

9)Каково место материального сектора производства и в цифровой экономике?
а) материальный сектор производства и цифровые платформы существуют автономно в экономике;
б) материальный сектор производства будет замещен цифровыми платформами;
в) материальный сектор производства нуждается в цифровых платформах для обеспечения коммуникаций с контрагентами;
г) материальный сектор производства обеспечит гибель цифровых платформенных решений.

10.В рамках технологии больших данных развивается направление аналитики. К какому из ее разделов Вы отнесете раздел «Возможно Вы их знаете» в сети Facebook?
а) дескриптивная аналитика;
б) прогнозная аналитика;
в) предписывающая аналитика;
г) аналитика, связанная с распознаванием образов.

11.Какой элемент платформ как моделей бизнеса не связан с управлением как специфической деятельностью? а) коммуникации;
б) модели поведения;
в) технологическое решение;
г) стратегии.

12. В качестве какого элемента бизнес-экосистемы выступает платформенное решение в цифровой экономике? а) агента;
б) ядра;
в) ограничения;
г) оператора.

13. Какая из прикладных областей не указана в явном виде в программе «Цифровая экономика Российской Федерации» в качестве площадки для апробации технологических решений? а) здравоохранение;
б) связь;
в) «умный город»;
г) государственно управление.

Тема 7. Цифровое Государство. Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике Задание 1.
Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Электронное правительство
2. От электронного правительства к цифровому государству
3. Изменение характера труда в цифровой экономике
4. Цифровые компетенции и навыки
5. Цифровая демократия.
6. Трансформация электронного правительства в цифровое, формирование цифрового государства. Цифровая трансформация социальной сферы.
7. Умные города: компоненты, рейтинги, обеспечение безопасности

Задание 2. Тест по теме.

1. Какое федеральное ведомство является одним из двух ключевых ответственных исполнителей национальной программы «Цифровая экономика»:

a. Министерство экономического развития Российской Федерации
b. Министерство цифрового развития, экономики и связи Российской Федерации
c. Министерство цифрового экономического развития России

2. Какое другое федеральное ведомство является вторым ключевым ответственным исполнителем программы «Цифровая экономика»: a. Федеральная служба безопасности России
b. Счетная палата Российской Федерации
c.Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

3. На какой период разработана Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации?

a. 2018-2035 гг.
b. 2018-2030 гг.
c. 2017-2030 гг.
d. 2020-2025 гг.

4.Что не является составляющим элементом цифровой экономики?

a. политика
b. ГЧП
c. сети и системы телекоммуникаций
d. кибербезопасность

5. Совокупность информационных ресурсов, созданных субъектами информационной сферы, средств взаимодействия таких субъектов, их информационных систем и необходимой информационной инфраструктуры
– это...

a. информационное общество
b. информационное пространство
c. туманные вычисления
d. интернет вещей

6. Государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных услуг в электронной форме a. многофункциональный центр
b. общероссийский электронный Кремль
c. портал государственных услуг
d. универсальная электронная карта

7. Построение электронного правительства в России не предусматривает …

a. обеспечение перевода в электронный вид государственной учетной деятельности
b. формирование единого пространства электронного взаимодействия
c. создание инфраструктуры пространственных данных РФ
d. оцифровку объектов культурного наследия,

8. Создание единой системы управления кадровым составом гражданской службы РФ в рамках построения электронного государства предполагает …

a. автоматизацию конкурсных процедур поступления на гражданскую службу
b. электронный доступ граждан к сведениям о доходах служащих

c. обучение служащих с использованием дистанционных технологий
d. электронный доступ граждан к персональным данным служащих

9. Ресурс повышения эффективности государственных институтов в соответствии с ГосПрограммой «Информационное общество» а. снижение административных барьеров
b. введение смертной казни в качестве вида наказания за коррупцию
c. демократизация политической системы
d. возвращение выборности губернаторов и мэров
e. ликвидация непотизма в государственном аппарате
f. ликвидация монополии одной партии

10. Проблемы, входящие в перечень основных проблем развития электронного государства в современной России а. проблема деградации образования
b. проблема несменяемости политической элиты
c. проблема зависимости страны от импорта компьютерной техники
d. проблема «цифрового неравенства»
e. проблема информационной безопасности

6. Технологии, используемые для упрощения выполнения финансовыми организациями регуляторных требований, – это… а. технологии upTech;
b. облачные технологии;
c. технологии распределенных реестров;
d. технологии RegTech.

Задание 3. Деловая игра

Деловая игра на тему: «Государственные органы исполнительной власти, уполномоченные в сфере социальной защиты населения». Распределить роли:
Президент РФ (1 чел.)
Председатель Правительства РД (1 чел.)
Министерство труда и социальной защиты РФ (2-3 чел.)
Федеральная служба по труду и занятости (2 чел.)
Министерство социальной защиты по РФ (2 чел.)
Департамент имущественных и земельных отношений РФ (1 чел.)
Министерство финансов РФ (1 чел.)
Департамент экономического развития РФ (1 чел.)
Учреждение социальной защиты территории, входящей в состав субъекта РФ (2-7 чел.)
Граждане (1-7 чел.) **Порядок формирования органов:**
Министра труда и социальной защиты предлагает Председатель Правительства РФ, а назначает Президент РД.

Заместителя министра предлагает министр, а назначает Председатель Правительства РФ.

Руководителя федеральной службы предлагает министр, а назначает Председатель Правительства РФ.

Руководителя Министерства социальной защиты назначает президент РФ.

Директора учреждения социальной защиты территории назначает руководитель Департамента социальной защиты. Каждое должностное лицо должно представить себя и свой государственный орган.

План речи должностного лица:

1. Я занимаю должность _____
2. Работаю в органе _____, в отделе _____
3. Осуществляю свою деятельность на основании Конституции РФ, … (указать правовые акты)
4. В сфере соц. защиты имею полномочия: _____
5. В сфере соц. защиты я подготовил (издал) правовые акты: _____

Граждане идут в органы социальной защиты с обращениями. Можно смоделировать ситуацию, когда обращение было направлено в ненадлежащий орган, перенаправить его.

Задание 4: Производственная задача

Сравнительный анализ концепций развития электронного правительства России и зарубежных стран. Ознакомьтесь с текстом подпрограммы 4 «Электронное правительство» Государственной программы РФ «Информационное общество (2011—2020 годы)», текстом концепций развития электронного правительства выбранных вами зарубежных стран (например, *Digital Government Strategy (USA)* и *Government Digital Strategy (UK)).* Оцените выбранные вами программы (концепции, стратегии) последующим критериям.

1. Цели и задачи программы (перечислите и охарактеризуйте основные цели и задачи, обозначенные в программах, с позиций стадии развития электронного правительства в выбранных странах).
2. Структура программы (перечислите основные блоки (разделы) программы).
3. Охарактеризуйте основные мероприятия, предусмотренные программой. Чем, по вашему мнению, обусловлен конкретный перечень мероприятий в каждой стране?
4. Оцените понятность и доступность текста программы для различных групп целевой аудитории.
5. Приведите примеры «лучших практик» анализируемых программ в рамках выделенных критериев. Какой опыт вам кажется полезным и почему?

Задание 5. Установите соответствие

Установите соответствие между моделями электронного правительства и функциями:

1) Континентально-европейская модель
2) Англо-американская модель
3) Азиатская модель
4) Российская модель

А) акцент на решение следующих проблем: расширение области предоставляемых услуг, наиболее эффективное использование социальной информации, создание условий для полного охвата.

Б) основными целями программы являются повышение эффективности функционирования экономики, государственного и местного управления, создание условий для свободного доступа к информации и получения необходимых услуг.

В). для данной модели характерно наличие надгосударственных институтов, чьи рекомендации должны исполняться всеми странами Евросоюза; высокая степень интеграции, что проявляется в единой валюте, едином информационном пространстве, в подготовке новой единой Конституции и тд.; законодательство, регламентирующее информационные информационном пространстве.

Г) основными целями программы являются повышение эффективности функционирования экономики, государственного и местного управления, создание условий для свободного доступа к информации и получения необходимых услуг.

Тема 8. Виды и объекты правоотношений цифровой экономики. Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики.

Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Понятие и система договоров в сфере цифровой экономики.
2. Трансформация договорного права в условиях цифровой экономики.
3. Особенности заключения и исполнения договоров в цифровой среде.
4. Договоры по созданию объекта инновации.
5. Договоры по передачи в пользования объектов инновационной деятельности.
6. Организационные договоры

Задание 2. Тесты по теме

1.Одной из тенденций цифровой экономики является использование смартконтракта, который, по сути, не «смарт» и практически не контракт. Что представляет данная сущность?

а) это документ, в котором прописана суть стартапа, выходящего на ICO;

б) это компьютерный алгоритм или условие, которое позволяет сторонам обмениваться активами

в) последовательность букв и цифр, которая даёт возможность любому, кто её знает, перечислить токены на скрытый за ней счет;

г) единица измерения криптовалюты.

2.Кто может проверить электронно-цифровую подпись под документом:

а) любое заинтересованное лицо, преобразуя электронный образец документа, открытый ключ отправителя и собственно значение электронноцифровой подписи
б) только отправитель электронного документа
в) только эксперт, преобразуя электронный образец документа и открытый ключ отправителя

3.Не относится к коммерческой тайне этот признак:
а) обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности
б) информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность
в) сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами

4.Какое название носит обособленный объем информации, представленный в электронно-цифровой форме, зафиксированный на электронном носителе и могущий быть представленным в форме, пригодной для восприятия человеком:
а) аналоговый документ
б) электронный документ
в) база данных

5.Как называется реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации: а) закрытый ключ электронной цифровой подписи
б) электронная цифровая подпись
в) открытый ключ электронной цифровой подписи

6. Дети возрастом до 6 лет не вправе:
а) с разрешения законных представителей выходить в Интернет
б) с согласия законных представителей пользоваться телефонными услугами
в) с согласия законных представителей совершать сделки с компьютерной техникой

7. Как чему предоставляется правовая охрана базам данных:
а) произведениям литературы
б) сборникам
в) произведениям искусства

8. Что является основным объектом информационного права:
а) информационный носитель
б) информатизация
в) информация

9. Как называется часть информационно-правовой нормы, указывающая на меры воздействия, применяемые к лицу, которое не исполняет эту норму: а) гипотеза
б) санкция

в) простая диспозиция

10. По мнению многих специалистов, интернет может быть признан:

а) особым объектом права

б) особым субъектом права

в) зоной, частично свободной от права

11.Что из представленного входит в правовой режим документированной информации:

а) банковская тайна

б) персональные данные

в) электронная цифровая подпись

12. Как называются сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, представленные в форме, позволяющей провести их непосредственную машинную обработку: а) электронный архив

б) электронная информация

в) материальный носитель

Задание 3. Производственная задача

Заполните таблицу, рассмотрев возможное использование, преимущества и недостатки различных видов электронной подписи (ЭП).

	Простая ЭП	Неквалифицированная ЭП	Квалифицированная ЭП
Сферы применения			
Преимущества			
Недостатки			

Задание 4. Установите последовательность

Установите последовательность **процесса создания усиленной электронной подписи (ЭП)**

1. Преобразованную версию текста (её называют «хэш-сумма» или просто «хэш») шифрует закрытый ключ . В результате получается электронная подпись .
2. ЭП (зашифрованный хэш) добавляется к документу и с сертификатом проверки отправляется адресату .
3. Получатель с помощью открытого ключа расшифровывает информацию и проверяет подлинность сертификата . Для проверки адресат хэширует файл с документом и сравнивает свой результат с тем, что был прислан . Если оба хэша совпадают, значит, документ не подвергался изменениям после подписания
4. С помощью специального математического алгоритма (хэш-функции) текст преобразуется в строку фиксированной длины, состоящую из букв и цифр.

Тема 9. Пенсионное обеспечение, понятие размера трудовой пенсии, перерасчета и индексации Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Понятие и виды пенсий в праве социального обеспечения.
2. Трудовые пенсии по старости Трудовые пенсии по инвалидности Трудовые пенсии по случаю потери кормильца
3. Порядок и сроки назначения и перерасчета трудовых пенсий. Выплата и доставка трудовых пенсий.
4. Приостановление и возобновление выплаты трудовых пенсий. Прекращение и восстановление выплаты трудовых пенсий.

Задание 2. Тесты по теме

1.По общему правилу в общий трудовой стаж включается время работы с такого возраста:

a. 16-летнего.
b. 17-летнего.
c. 18-летнего.

2.Из перечисленного, в общий трудовой стаж не включаются следующие виды деятельности:

a. работа в качестве рабочего, служащего.
b. работа граждан по гражданско-правовым договорам подряда и поручения.
c. работа граждан в индивидуальных частных хозяйствах.

3.К социально значимым факторам дифференциации видов, условий и уровня обеспечения можно отнести: a. уровень образования.

b. уровень профпригодности.
c. вредные, тяжелые условия труда .

4.Назначение системы социального обеспечения проявляется в его:

a. функциях.
b. способностях.
c. возможностях.

5. Взносы на социальное страхование работников уплачиваются:

a. работниками.
b. оба верны.
c. работодателями.

6. Все пособия, компенсации, льготы по социальному обеспечению в РФ имеют … назначение: a. основное.

b. целевое.
c. Двойное.

7.Размер страховой пенсии по старости состоит из:

a. трех частей.
b. пяти частей.
c. двух частей.

8.При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:

a. право на пенсию отсутствует.
b. социальная пенсия.
c. трудовая пенсия по инвалидности.

9. Федеральную программу обязательного медицинского страхования разрабатывает:

a. Министерство здравоохранения и социального развития РФ.
b. Государственная Дума РФ.
c. Министерство здравоохранения РФ.

10.Усыновлённые дети учитываются при досрочном выходе на пенсию многодетной матери, если:

a. их усыновление произошло до исполнения ребёнку 8 лет.
b. их усыновление произошло до исполнения ребёнку 3 лет.
c. их усыновление произошло до исполнения ребёнку 3 месяцев.
d. их усыновление произошло до исполнения ребёнку 5 лет.
e. их усыновление произошло до исполнения ребёнку 6 лет.
f. их усыновление произошло до исполнения ребёнку 1 года.

11. Основным документом, подтверждающим трудовой стаж является:

a. трудовая книжка;
b. показание свидетелей;
c. справка о заработной плате за последние 5 лет;
d. диплом об образовании.

12.»Социальная пенсия» это.

a. минимальная выплата, гарантированная государством тем категориям граждан, которые уже не являются трудоспособными, но по какой – то причине не приобрели право на получение любой другой пенсии;

b. денежные выплаты, назначаемые гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально-значимыми независимо от наличия у них какихлибо иных источников дохода;

c. облегчение, это предоставленное преимущество, это большая свобода в чем-либо;

d. выплаты потребителям, предоставляемые за счёт государственного или местного бюджета, а также специальных фондов юридическим и физическим лицам, местным органам власти.

13.Денежная выплата, назначаемая гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или для оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально значимыми независимо от наличия у граждан каких-либо иных источников дохода это. a. социальное пособие;

b. социальная пенсия;

c. льгота;

d. правоотношение.

14.Пособие по временной нетрудоспособности в связи с заболеванием или травмой выплачивается:

a. за первые три дня болезни пособие выплачивается за счет средств работодателя, начиная с четвертого — за счет средств СФР; b. за счет средств бюджета ФФОМС РФ;

c. за счет средств СФР;

d. из средств государственного бюджета РФ.

15. Пособия по временной нетрудоспособности имеют ряд отличительных признаков. Выберите верное утверждение:

a. пособие по временной нетрудоспособности выплачивается в качестве утраченного заработка и не исключает возможность получения пособия наряду с оплатой труда;

b. пособие по временной нетрудоспособности исчисляется по МРОТ;

c. пособие по временной нетрудоспособности выплачивается в качестве утраченного заработка, поэтому исключает возможность получения пособия наряду с оплатой труда;

d. пособие по временной нетрудоспособности не выплачивается при необходимости осуществления ухода за больным членом семьи.

Задание 3. Ситуационная задача

Ситуационная задача 1

Программа долгосрочных сбережений

Мне 35 лет, работаю в стабильной компании на хорошей должности, которая позволяет откладывать сбережения. В связи с этим начал задумываться о возможности инвестирования свободных денег. Регулярно слышу о программе долгосрочных сбережений, но смущает, что она находится в поле деятельности негосударственных пенсионных фондов. Насколько это надежно? И как это работает?

Ситуационная задача 2

Входят ли курсы повышения квалификации в стаж для пенсии? Служила по контракту во ФСИН в должности медицинской сестры. Была уволена по сокращению штата. В 2002 году на аттестованной должности проходила курсы повышения квалификации с отрывом от работы. Должны ли эти курсы войти в медицинский стаж?

Ситуационная задача 3

Наследование накопительной части пенсии родителя
Являюсь наследником умершего отца. Отец не дожил до пенсионного возраста (умер в 62 года). Постоянно работал (с 1978 до 2022 года). Отправили документы на получение его части накопительной пенсии в НПФ Сбербанка. Пришел ответ, что накопительная часть составляет 9800 руб. Это вызывает сомнения при таком большом трудовом стаже. Как можно проверить сумму накопительной части пенсии?

Ситуационная задача 4

Возможность докупки пенсионных баллов для ребенка
У моей дочери достаточно страхового стажа, но не хватает пенсионных баллов. Сейчас она осуществляет уход за пожилым человеком старше 80 лет. Все оформлено официально. Могу ли я докупить для нее недостающие пенсионные баллы, или она считается застрахованным лицом, а я не могу этого сделать?

Ситуационная задача 5

Пенсионные накопления
Случайно узнала, что пенсионные накопления оказались в негосударственном пенсионном фонде без моего на то согласия. Что делать?

Задание 4. Практическая задание
Практическое задание: оформление пособия через портал Госуслуг Студенты заходят в свои личные кабинеты и изучают как получить некоторые пособия на детей. единое пособие на детей; ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка; единовременное пособие при рождении ребёнка для неработающих; ежемесячное пособие по уходу за ребёнком до 1,5 лет для неработающих; ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребёнка или последующих детей ; ежемесячное пособие на ребёнка военнослужащего по призыву; единовременное пособие при передаче ребёнка на воспитание в семью .
Также через «Госуслуги» можно оформить единовременную выплату к началу учебного года, которая начисляется семьям с детьми в возрасте от 6 до 18 лет в преддверии учебного года .

Тема 10. Государственные пособия, компенсационные выплаты и иные виды социального обеспечения

Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Понятие и классификация пособий по системе социального обеспечения. Порядок предоставления и размер государственных пособий по временной нетрудоспособности
2. Пособие по беременности и родам.

4. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

5.Понятие и виды государственных пособий. Право граждан, имеющих детей, на государственные пособия. Пособие по безработице

6.Компенсационные выплаты и жилищные субсидии. 7. Материнский (семейный) капитал.

Задание 2. Тест по теме.

1. Когда можно распорядиться деньгами материнского капитала по основным направлениям?

a. Когда любому из детей исполнится три года.
b. Когда владелице сертификата на материнский капитал исполнится 33 года.
c. По истечении 3 лет с даты рождения ребенка.

2.На какие из этих целей нельзя использовать материнский капитал?

a. На покупку автомобиля.
b. На образование ребенка.
c. На покупку доли в квартире.

3.Можно ли купить жилье на эти деньги у близких родственников?

a. Можно.
b. Нельзя.

4. В каком случае можно воспользоваться материнским капиталом до наступления 3-х лет ребенку?

a. На погашение ипотечного кредита.
b. На оплату детсада или няни.
c. На вложение в бизнес.

5.Если средства материнского капитала направлены на оплату образования, то учреждение...

a. Должно находиться на территории Российской Федерации и бывших стран СНГ.
b. Не имеет значения где оно будет находиться.
c. Должно находиться на территории Российской Федерации.

6.В каком объеме можно использовать деньги материнского капитала?

a. Полностью.
b. Частично.
c. Оба варианта.

7.Если не пользоваться материнским капиталом, сумма увеличится с годами?

a. Увеличится.
b. Уменьшится.
c. Капитал ежегодно пересматривается с учетом темпов роста инфляции.

8.Можно ли на средства материнского капитала купить квартиру, если у семьи уже есть в собственности жилая недвижимость?

a. Можно только при условии увеличения жилой площади.
b. Можно при любых условиях.
c. Нельзя.

9.Возможно ли снять наличными часть средств материнского капитала?

a. Можно снять определенную сумму.
b. Можно любую сумму.
c. Нельзя.

10.Что нужно сделать, чтобы оформить сертификат на маткапитал?

a. Лично подать заявление в Социальный фонд России.
b. Отправить заявление по почте.
c. Подать заявление через МФЦ в течение 30 дней со дня рождения ребёнка.
d. Оформить заявку на сертификат через Госуслуги.
e. Ничего — сертификаты на маткапитал оформляются автоматически.

11.Кто может быть признан безработным?

a. лица, не достигшие 16 лет.
b. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней.
c. пенсионеры, получающие пенсию по старости, в том числе досрочную, или пенсию за выслугу лет.

12.Не могут быть признаны безработными:

a. лица, не достигшие 16 лет.
b. не явившиеся без уважительных причин в течение 10 дней со дня их регистрации в целях поиска подходящей работы в органы службы занятости для предложения им подходящей работы, а также не явившиеся в срок, установленный органами службы занятости для регистрации в качестве безработных.

c. пенсионеры, получающие пенсию по старости, в том числе досрочную, или пенсию за выслугу лет. d. все ответы верны.

13.Выплата пособия по безработице может быть приостановлена на срок до трех месяцев в случаях:

a. отказа без уважительных причин от двух вариантов подходящей работы.

b. отказа по истечении трехмесячного периода безработицы от участия в оплачиваемых общественных работах или от направления на обучение.

c. нарушения без уважительных причин условий и сроков перерегистрации.

d. неявки без уважительных причин на переговоры о трудоустройстве с работодателем в течение трех дней со дня направления органами службы занятости.

e. отказа без уважительных причин явиться в органы службы занятости для получения направления на работу (учебу).

f. увольнения с последнего места работы (службы) за нарушение трудовой дисциплины и другие виновные действия, а также отчисления гражданина, направленного на обучение органами службы занятости, с места обучения за виновные действия.

14.Что означает термин в законе, стремящимся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва (срок в течении которого лицо не работало):

a. более 1 года.
b. более 2 лет.
c. более 5 лет.

15.От чего зависит размер пособия по безработице:

a. от среднего заработка на последнем месте работы.
b. от квалификации работника.
c. от причины постановки на учет.

16.Документы для признания лица в качестве безработного:

a. паспорт.
b. справка с налоговой инспекции.
c. документ об образовании (аттестат, диплом и т.д.).
d. справка о несудимости.
e. приказ об увольнении или трудовая книжка.
f. справка о доходах за последние 90 дней (если гражданин ранее работал).

Тема 11. Цифровизация юридической отрасли Задание 1. Перечень контрольных вопросов по теме.

1. Становление и развитие цифровизации в юридической сфере
2. Современные технологии в юриспруденции. Роль искусственного интеллекта в юридической отрасли

3. Цифровая трансформация права, проблемы и пути совершенствования
4. Пути совершенствования права и способы адаптации юристов в цифровой эпохе

Задание 2. Тесты по теме. Выбрать верный вариант ответа.

1. Совокупность технологий, созданных на основе принципов функционирования нервной системы. a. Нейротехнология
   b. Нейропедагогика
   c. Нейроюриспруденция
   d. Квантовая технология

2.Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

a. Информационные технологии
b. Информационный посредник
c. Информационная система
d. Информационное пространство

3.Договор или элемент договора, который заключается в электронной форме с автоматизированным, с помощью компьютерной программы, исполнением возникшего обязательства. a. Договор купли-продажи
   b. Сделка
   c. Соглашение
   d. Смарт-контракт

4. Представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (статей, расчетов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины. a. Информация
   b. База данных
   c. Информационное пространство
   d. Информационные технологии

5.Совокупность объектов цифровых отношений, субъектов цифровых отношений и их содержания — совокупности прав и обязанностей субъектов цифровых отношений.

a. Структура цифровых правоотношений
b. Состав цифровых правоотношений
c. Элементы цифровых правоотношений
d. Форма цифровых правоотношений

6.Универсальные права человека, гарантированных международным правом и конституциями государств, применительно к потребностям человека и гражданина в обществе, основанном на информации. a. Права на получение информации

b. Естественные права и свободы человека

c. Универсальные права человека

d. Цифровые права человека

Задание 3. Деловая игра

Конкурс «Человек и его права»

Командам предлагаются тексты с утверждениями. Необходимо знаками “+” или “-” отметить согласны или не согласны с данными утверждениями. Время на выполнение задания-5минут. За правильно выполненное задание команда получает 2 балла.

I команда:

Правильный ответ:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	К
+	+	-	-	-	-	+	+	+	+

А.Осуществление всех социально- экономических и культурных прав человека зависит от уровня экономического развития страны.

Б. Политические права обусловлены степенью осуществления права гражданина на информацию.

В. Не обладая дееспособностью, человек не может пользоваться никакими правами.

Г. Отпуск в России является самым коротким в сравнении с большинством индустриально развитых государств.

Д.Человек с ограниченной дееспособностью самостоятельно несет имущественную ответственность по совершенным сделкам и за причиненный вред.

Е. Продавец не обязан сообщать покупателю достоверную информацию о свойствах вещи.

Ж. Выгул собак без намордника во дворе дома является нарушением правил содержания животных.

З.Соседи могут привлечь к административной ответственности человека, постоянно включающего магнитофон на полную мощность после 23 часов. И.Административное решение, вынесенное судом, обжалованию не подлежит.

К.Несовершеннолетнему преступнику суд может заменить уголовное наказание принудительными мерами воспитательного характера.

II команда:

Правильный ответ:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	К
-	-	-	+	-	+	+	-	-	-

А. Естественные права человека относятся к политическим правам.

Б. Во всех государствах, подписавших Пакт об экономических, социальных и культурных правах, вводится бесплатное среднее образование.
В. Если гражданину нанесен вред от бездействия государственных органов, то государство не обязано возмещать причиненный вред.
Г. Работники оперативных органов при расследовании уголовных дел имеют право нарушить неприкосновенность жилища в случае проведения обыска.
Д. За опоздание на работу администрация имеет право объявить выговор и перевести работника на нижеоплачиваемую должность.
Е. Пассажира, нарушившего правила на транспорте, можно привлечь к юридической ответственности.
Ж. Если гражданин не пришел на помощь другому человеку, его можно привлечь к уголовной ответственности.
З. Лицензия на право приобретения гражданином оружия может быть выдана человеку, не имеющему постоянного места жительства.
И. Если автомобилист двигался по улицам города со скоростью до 100км/ч, то он тем самым совершил уголовное преступление.
К. Сотрудники милиции не могут привлекаться к ответственности за противоправные действия или бездействие.

Задание 4. Производственная задача Производственная задача 1

Практическое задание: получение государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Студенты заходят в свои личные кабинеты и изучают как получить следующие услуги:

получать сообщения о назначенных выплатах и пенсиях, ходе исполнительного производства и штрафах ГИБДД. Такие сообщения можно получать через социальную сеть «ВКонтакте» и VK Мессенджер. Оповещения будут приходить с портала госуслуг. Штрафы ГИБДД можно оплатить прямо из социальной сети и без комиссии через систему быстрых платежей. А постановление о штрафе и фото нарушения будут доступны в личном кабинете на портале госуслуг; сообщить в Федеральную службу судебных приставов об ошибочно

числящейся задолженности по исполнительному производству. Например, это может понадобиться, когда человеку случайно приписали чужой долг из-за того, что у него и настоящего должника полностью совпадают Ф.И.О.; подать заявление на сохранение прожиточного минимума при списании долга по исполнительным документам. Раньше приходилось идти в отделение службы судебных приставов или отправлять заявление Почтой

России; встать на учет в налоговой инспекции и получить ИНН. Но для

получения бумажного документа все-таки придется посетить налоговую; зарегистрироваться в качестве самозанятого. Ранее зарегистрироваться можно было только через приложение «Мой налог», личный кабинет на сайте Федеральной налоговой службы и некоторые банки; поделиться реквизитами документов с другими гражданами. Это можно сделать с помощью мобильного приложения портала госуслуг – например, скинуть коллеге реквизиты паспорта, СНИЛС и ИНН; купить или построить частный дом. Пользователи портала госуслуг могут выбрать качественный проект жилого дома из более чем 700 вариантов, проверенного подрядчика и подходящую

ипотечную программу, узнать о необходимых документах и мерах господдержки в сфере индивидуального жилищного строительства, а также получить персональную консультацию. Нужно лишь кликнуть по баннеру «Сервисы и услуги для постройки дома» на портале, чтобы перейти в раздел «Цифровое строительство», а потом пройти опрос робота-помощника

Макса; подать заявление и документы для приема ребенка в школу. Информация о рассмотрении заявления поступит в личный кабинет на портале (Приказ Минпросвещения России от 30 августа 2022 г. № 784, вступил в силу с 1 марта 2023 г.).

Производственная задача 2

Представьте возможности применения технологии распределённых реестров в сфере Вашей будущей деятельности, заполнив таблицу (5–7 примеров).

Название конкретного примера	Сфера применения	Ссылка на источник (при наличии)	Описание использования технологии

3.1. Тематика рефератов

1. Цифровая экономика как современная стадия цивилизованного развития и как экономическая теория информационного общества.
2. Основные стадии цифровой экономики.
3. Цифровая экономика как вспомогательная и неотъемлемая часть индустриальной экономики.
4. Цифровая экономика как фактор перерождения постиндустриальную.
5. Предмет цифровой экономики.
6. Состав и сферы изучения цифровой экономики.
7. Функции и главные задачи информационной экономики.
8. Базовая платформа цифровой экономики, которая отличает ее от традиционных общепринятых методов хозяйствования экономики.
9. Основные критерии перехода экономики к информационному типу.
10. Факторы сравнения информационной и индустриальной экономики.
11. Источники становления информационной экономики.
12. Признаки и этапы становления и перехода к информационному обществу.
13. Перспективы развития цифровой экономики в России с позиции экономической теории.
14. Показатели измерения «Цифровой экономики».
15. Умные города
16. Институциональная структура цифровой экономики: сущность и основные компоненты.
17. Нормативно-правовое регулирование цифровой экономики в России.
18. Основные направления и уровни развития цифровой экономики.
19. Цифровая экономика как наука: базовые принципы, становление, эволюция, мировой и российский опыт.

20. Цифровая экономика как процесс: базовые принципы, становление, эволюция, мировой
21. и российский опыт.
22. Система цифровой экономики: понятийно-терминологические конструкции, состав,
23. структура, ролевые функции, задачи, практика построения.
24. Информационные процессы в юриспруденции: базовые принципы, становление, эволюция, мировой и российский опыт, практика.
25. Электронное правительство. Сущность и эволюция развития.
26. Факторы выбора национальной стратегии развития электронного правительства.
27. Основные этапы формирования и развития электронного правительства.
28. Сферы применения технологий электронного правительства и уровни взаимодействия субъектов.
29. Субъекты электронного правительства.
30. Эффекты функционирования электронного правительства.
31. Индикаторы оценки уровня развития электронного правительства.
32. Основные направления развития инфраструктуры электронного правительства в России.
33. Лучшие практики формирования и развития электронного правительства: мировой опыт.
34. Ключевые направления информатизации в органах государственной власти.
35. Основные сложности развития электронного правительства в России.
36. Актуальные мировые тенденции развития электронного правительства.
37. Системный проект развития электронного правительства в России.
38. Концепции, программы, стратегии информатизации государственного и муниципального управления федерального уровня.
39. Информационное общество: социально-экономические развития.
40. Европейские стратегии и концепции достижения задач информационного общества.
41. Сервисы сети Интернет.
42. Технологии Интернета в юриспруденции.

3.2. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации обучающихся

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность информационно-коммуникационных технологий

2. Понятие цифровой экономики
3. Институциональная структура цифровой экономики
4. Цифровая экономика и экономический рост
5. Технологии цифровой экономики
6. Цифровая трансформация отраслей
7. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).
8. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города.
9. Искусственный интеллект, робототехника, 3-D печать: экономическая эффективность, плюс и минусы.
10. Развитие и современные возможности правового обеспечения информационной безопасности
11. Правовая основа обеспечения информационной безопасности
12. Государственные органы, обеспечивающие информационную безопасность
13. Новые вызовы и угрозы информационной безопасности
14. Правовые основы защиты персональных данных
15. Особенности современного рынка финансовых технологий 16. Влияние финансовых технологий на развитие банковской сферы
17. Цифровая трансформация мирового рынка финансовых услуг.
18. Технологические компании на рынке финансовых услуг. Инновационные финансовые технологии (финтех).
19. Цифровизация традиционных финансовых организаций. Перспективы развития банковского сектора в цифровой экономике.
20. Цифровые банки (необанки) и их рейтинг.
21. Сущность и классификация криптовалют. их правовое регулирование в различных странах.
22. Перспективы и риски применения криптовалют в мировой финансовой системе
23. Сущность цифровых (виртуальных) активов
24. Общие сведения о блокчейн, токены, иные цифровые права
25. Общее регулирование эмиссии цифровых прав в России Сущность и типы цифровых платформ
26. Цифровые платформы как инструмент трансформации мировой и российской экономики
27. Тенденции развития и внедрения цифровых платформ
28. Электронное правительство
29. От электронного правительства к цифровому государству
30. Изменение характера труда в цифровой экономике 31. Цифровые компетенции и навыки
32. Цифровая демократия.
33. Трансформация электронного правительства в цифровое, формирование цифрового государства. Цифровая трансформация социальной сферы.

34. Умные города: компоненты, рейтинги, обеспечение безопасности
35. Понятие и система договоров в сфере цифровой экономики.
36. Трансформация договорного права в условиях цифровой экономики.
37. Особенности заключения и исполнения договоров в цифровой среде.
38. Договоры по созданию объекта инновации.
39. Договоры по передачи в пользования объектов инновационной деятельности.
40. Организационные договоры
41. Понятие и виды пенсий в праве социального обеспечения.
42. Понятие и классификация пособий по системе социального обеспечения. Порядок предоставления и размер государственных пособий по временной нетрудоспособности
43. Трудовые пенсии по старости Трудовые пенсии по инвалидности Трудовые пенсии по случаю потери кормильца
44. Порядок и сроки назначения и перерасчета трудовых пенсий. Выплата и доставка трудовых пенсий.
45. Приостановление и возобновление выплаты трудовых пенсий.

Прекращение и восстановление выплаты трудовых пенсий.

46. Пособие по беременности и родам
47. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком
48. Понятие и виды государственных пособий. Право граждан, имеющих детей, на государственные пособия. Пособие по безработице
49. Компенсационные выплаты и жилищные субсидии.
50. Материнский (семейный) капитал
51. Становление и развитие цифровизации в юридической сфере
52. Современные технологии в юриспруденции. Роль искусственного интеллекта в юридической отрасли
53. Цифровая трансформация права, проблемы и пути совершенствования
54. Пути совершенствования права и способы адаптации юристов в цифровой эпохе

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о промежуточной (рубежной) аттестации знаний студентов и учащихся ДГУНХ.

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем (или комиссией преподавателей – в случае модульной дисциплины), ведущим лекционные занятия по

данному дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов сопровождающих.
- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, непрограммируемыми калькуляторами.
- Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.
- При подготовке к устному зачету экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается преподавателю.
- Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать ситуационные задачи, которые изучались на практических занятиях.
- Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.
- Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Итоговой формой контроля по дисциплине является зачет. Зачет проводится в виде устного или письменного ответа на заданный вопрос. Каждому студенту предлагается 2 вопроса, каждый из которых оценивается максимум на 10 баллов. При оценке ответа на вопрос оценивается полнота ответа, точность формулировок, правильное цитирование соответствующих законодательных актов, наличие иллюстративных примеров.