

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора по УПР

ГБПОУ РК «РКИГ» _____ Е.Ш. Булаш

Приказ № ____ от _____.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 05. «Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-
оформительских работ»»
Специальность 54.02.01 (Дизайн по отраслям)**



г. Симферополь, 2023

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), входящей в укрупненную группу 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

Разработчики:

Рабочая программа производственной практики ПМ 05. «Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»» рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) направления подготовки

Протокол № __ от «__» _____ 2022 г.

Председатель ЦМК « _____ »

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «ПМ.01 Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»» рекомендована методическим советом ГБПОУ РК «РКИГ» при реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Протокол № от «_____» _____ 20__ г.

Методист _____ Донченко Я.А.

СОГЛАСОВАНО с работодателем

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ	ПРОГРАММЫ	ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	стр.
	ПРАКТИКИ			--4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ	ОСВОЕНИЯ	ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	--6
	ПРАКТИКИ			
3.	СТРУКТУРА И	СОДЕРЖАНИЕ	ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	--7
	ПРАКТИКИ			
4.	УСЛОВИЯ	РЕАЛИЗАЦИИ	ПРОГРАММЫ	--
	ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	ПРАКТИКИ		
5.	КОНТРОЛЬ И	ОЦЕНКА	РЕЗУЛЬТАТОВ	---
	ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	ПРАКТИКИ	ОСВОЕНИЯ	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям)., входящей в укрупненную группу 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;
- ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;
- ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;
- ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;
- ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;
- ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия;
- ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов;
- ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.
- ПК 5.1. Выполнять подготовительные работы.
- ПК 5.2. Выполнять шрифтовые работы.
- ПК 5.3. Выполнять оформительские работы.
- ПК 5.4. Изготавливать рекламно-агитационные материалы

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

Цель практики:

Направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального и практического опыта

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none">• изготовления планшетов, стендов, подрамников и других конструкций основ для художественно-оформительских работ;• подготовки рабочих поверхностей;• составления колеров;• оформления фона различными способами;• изготовления простых шаблонов;• вырезания трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов;• выполнения художественных надписей различных видов, в том числе таблиц;• росписи рисунков композиционного решения средней сложности по
-------------------------	--

	<p>эскизам и под руководством художника;</p> <ul style="list-style-type: none"> • изготовления объемных элементов художественного оформления из различных материалов; • создания объемно-пространственных композиций; • участия в макетировании рекламно-агитационных материалов; • обработки исходных изображений; • выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при изготовлении рекламно-агитационных материалов; • создания внутренней и наружной агитации по собственной композиции;
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ; • обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ; • готовить клеевые, масляные и эмульсионные составы; • подготавливать рабочие поверхности, грунтовывать их; • использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика); • выполнять надписи различными шрифтами; • наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов; • выполнять основные приемы техники черчения; • производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам; • переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта; • заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки; • наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест; • самостоятельно выполнять простые рисунки; • переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись; • увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры; • выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика); • выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом; • использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье; • изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции; • выполнять объемно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов; • изготавливать различные виды агитационно-рекламных материалов; • выполнять работы по созданию афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации и др.; • использовать различные техники исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах;

	<ul style="list-style-type: none"> • контролировать качество материалов и выполненных работ;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> • технологическую последовательность выполнения подготовительных работ; • назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ, правила пользования; • основные сведения о чертежном шрифте; • основные виды шрифтов, их назначение; • ритмы набора шрифтов; • последовательность выполнения шрифтовых работ; • назначение оформительского искусства; • особенности наружного оформления и оформления в интерьере; • основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения; • основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов; • особенности художественного оформления в рекламе; • принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций; • требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов: удобочитаемость, четкость и ясность графических форм, смысловая акцентировка отдельных элементов, композиционная слаженность, стилевое единство, гармоничность цветового решения, связь изображений и букв с содержанием текста; • технологическую последовательность изготовления рекламно-агитационных материалов; • приемы подготовки исходных изображений (фотографий, графических элементов) для использования в рекламно-агитационных материалах; • требования, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненных работ; • правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики - 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы **производственной** практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВПД: Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ» и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 5	Освоение профессии рабочего
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;
ПК 2.1.	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;
ПК 2.2.	Выполнять технические чертежи;
ПК 2.3.	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
ПК 2.4.	Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;
ПК 2.5.	Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия;
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов;
ПК 4.4.	Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.1	Выполнять подготовительные работы.
ПК 5.2.	Выполнять шрифтовые работы.
ПК 5.3.	Выполнять оформительские работы.
ПК 5.4.	Изготавливать рекламно-агитационные материалы

3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Освоение профессионального модуля обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского	ЛР 3

общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	ЛР 13
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 14
Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	ЛР 15

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Количество часов
1	2	3
ОК.1-ОК.9 ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 4.4 ПК 5.1-ПК.5.4 ЛР1-15	Производственная практика ПМ 05. «Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»»	144
	Всего:	144

3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Виды работ	Объем часов	Формирование компетенций (код, наименование)
ПМ 05. «Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»»		144	
Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»	Организация производственной практики, инструктаж по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. Ознакомление с программой практики. Выдача индивидуальных заданий.	6	ОК.1-ОК.9 ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 4.4 ПК 5.1-ПК.5.4 ЛР1-15
	Ознакомление с предприятием и особенностями его работы. Согласование программы практики.	6	
	Выполнение обязанностей помощника дизайнера.	108	
	Систематизация и обобщение материалов в соответствии с программой практики, оформление отчёта.	18	
	Подведение итогов практики. Сдача отчетов.	6	

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»
- Положение об производственной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования
- Рабочий учебный план
- Программа профессионального модуля ПМ 05 Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»
- Приказ
- Программа практики ПМ 05 «Освоение профессии рабочего «Исполнитель художественно-оформительских работ»»
- Бланк дневника производственной практики
- Бланк аттестационного листа
- Бланк характеристики

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы производственной практики предполагает наличие специально оборудованных помещений:
лабораторий:

Мастерская «Дизайна»

- 1 рабочее место преподавателя;
- 1 персональный компьютер;
- 1 комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- 25 рабочих мест обучающихся;
- 1 комплект учебно-методической документации;
- 1 комплект нормативной документации;
- 1 переносной мультимедийный проектор, экран;
- 1 аудиторная доска;
- 1 сетевой удлинитель;
- 1 МФУ;
- 1 имиджер;
- 25 мольбертов настольных;
- 1 комплект гипсовых фигур для рисования:
 - 1 Шар гипс 16 см
 - 1 Конус гипс 20 см
 - 1 Цилиндр гипс 20 см
 - 1 Куб гипс 15 см
 - 1 Шестигранная призма гипс 20 см
 - 1 Маска льва гипс
 - 1 Голова Антиноя гипс
 - 1 Голова Сократа
 - 1 Обрубовка головы по Гудону
 - 1 Череп анатомический гипс
 - 1 Бюст Сафо гипс

- 1 Ветка винограда «панно» гипс
- 1 Пальмовая ветвь «панно» гипс;
- 1 аптечка первой медицинской помощи;
- 1 огнетушитель углекислотный ОУ-1;
- 1 рециркулятор

Мастерская «исполнитель художественно-оформительских работ»

- 1 рабочее место преподавателя;
- 1 персональный компьютер;
- 1 комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- 25 рабочих мест обучающихся;
- 1 комплект учебно-методической документации;
- 1 комплект нормативной документации;
- 1 переносной мультимедийный проектор, экран;
- 1 аудиторная доска;
- 1 сетевой удлинитель;
- 1 МФУ;
- 1 имиджер;
- 25 мольбертов настольных;
- 1 комплект гипсовых фигур для рисования:
- 1 Шар гипс 16 см
- 1 Конус гипс 20 см
- 1 Цилиндр гипс 20 см
- 1 Куб гипс 15 см
- 1 Шестигранная призма гипс 20 см
- 1 Маска льва гипс
- 1 Голова Антиноя гипс
- 1 Голова Сократа
- 1 Обрубка головы по Гудону
- 1 Череп анатомический гипс
- 1 Бюст Сафо гипс
- 1 Ветка винограда «панно» гипс
- 1 Пальмовая ветвь «панно» гипс;
- 1 аптечка первой медицинской помощи;
- 1 огнетушитель углекислотный ОУ-1;
- 1 рециркулятор

Мастерская «Макетирования»

- 1 стол преподавателя;
- 1 ноутбук преподавателя;
- 1 учебная доска;
- 3 стола обучающихся;
- 15 компьютеров в сборе с монитором, клавиатурой, компьютерной мышью;
- 26 стульев;
- 1 шкаф;
- 1 вешалка;
- 1 сетевой удлинитель;
- 1 корзина для мусора;

- 1 интерактивная ТВ-панель;
- 1 набор демонстрационных макетов;
- 1 стеллаж для макетов;
- 1 шкаф для наглядных пособий;
- 2 модульные стойки, наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов;
- 1 антенна-излучатель сети Wi-Fi;
- 1 принтер лазерный;
- 1 телефон;
- 1 уничтожитель бумаг;
- 15 графических планшетов;
- 25 ковриков для резки;
- 1 Комплект учебно-методической документации;
- 1 Аптечка первой медицинской помощи;
- 1 Огнетушитель углекислотный ОУ-1;
- 1 рециркулятор

Лаборатория «Компьютерного дизайна»

- 36 столов ученических;
- 72 стула ученический;
- 1 стол преподавательский;
- 1 стул преподавательский;
- 1 вешалка;
- 1 шкаф для учебно-методической документации;
- 30 ноутбуков ученических;
- 30 мышек оптических;
- 20 графических планшетов One by Wacom;
- 1 МФУ Canon i-SENSYS MF443dw – 1 шт.
- 1 мультимедийный проектор Epson переносной;
- 1 экран для проектора переносной;
- 1 3D принтер Wanhao GR2;
- 1 расходные материалы к 3D принтеру;
- 1 Комплект учебно-методической документации;
- 1 аптечка первой медицинской помощи;
- 1 огнетушитель углекислотный ОУ-1;
- 1 рециркулятор;

4.3. Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения

Педагогические кадры, обеспечивающие обучение по производственной практике должны иметь среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Преподаватель профессионального обучения должны иметь квалификационный разряд на 1-2 выше рабочей специальности, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- наличия положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося, по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Критериями оценки являются уровень теоретического осмысления обучающимися своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных обучающимися профессиональных умений, общих и профессиональных компетенций, уровень подготовленности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности.

«Отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, оформленный пакет отчетной документации по практике.

«Хорошо» ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте, допустил ошибки при оформлении отчетной документации по практике.

«Удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач и в оформлении отчетной документации.

«Неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки в ходе проведения практики.