

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора по УПР  
ГБПОУ РК «РКИГ»

Е.Ш. Булаш

Приказ №145 от 31 августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»**  
Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Направленность: предоставление экскурсионных услуг

г. Симферополь, 2023



Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 43.02.16 Туризм и гостеприимство, входящей в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00. Сервис и туризм

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

Разработчик: Е.В. Щербакова, преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

*Фамилия, инициалы*

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ» рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии «Гостеприимство»

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ Е.В. Щербакова

*Инициалы, фамилия*

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ » рекомендована методическим советом ГБПОУ РК «РКИГ» при реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Методист \_\_\_\_\_ Я.А. Донченко

СОГЛАСОВАНО с работодателем

\_\_\_\_\_  
*наименование предприятия / организации*

\_\_\_\_\_  
*подпись, должность, инициалы, фамилия*

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

©) Е.В. Щербакова – автор-составитель

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр. -4-
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	-6-
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	-7-
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	-14-
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	-16-

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Программа производственной практики профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах

ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)

## 1.2. Цели и задачи практики

Направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального и практического опыта.

С целью овладения данным видом деятельности студент в ходе практики должен:

### **иметь практический опыт:**

Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги

Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии

Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами

Поддержания контактов с туристскими информационными центрами Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания

Отбора и изучения экскурсионных объектов

Формирования программ экскурсионного обслуживания

Формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов)

Составления маршрута и текста экскурсии

Отбора объектов для показа во время экскурсии

Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями

Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий

Разработки и планирования маршрута (по видам туризма)

Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута

Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма)

Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение

Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги

Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги

Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги Отбора информационных материалов для проведения экскурсии Определения методических приемов проведения экскурсии Оформления экскурсионной документации

Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии

Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья

Оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания

Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание

Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма)

Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма)

Сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма)

Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу

Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма)

### **уметь:**

Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг

Принимать заказы на экскурсионные услуги

Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения

Использовать систему электронных путевок

Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов)

Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги

Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг Составлять программы экскурсионного обслуживания Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания

Бронировать транспортные услуги для организации экскурсий Организовывать питание туристов (экскурсантов) Организовывать посещение объектов экскурсионного показа Обеспечивать экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий

Определять тему и составлять маршрут экскурсии

Составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию

Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий

Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма) Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма)

Выполнять типовые задания экскурсовода (гида) при сопровождении туристов (экскурсантов)

Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги

Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных

Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги

Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания

Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации

Определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания

Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу

экскурсионного обслуживания

Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий

Составлять методическую разработку экскурсии

Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание

Применять технику публичных выступлений

Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов

Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания

Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии

Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств

Использовать технические средства при проведении экскурсий Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий

Разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе

Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов) Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии

Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма)

Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма)

Анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма)

Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма)

Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма)

### **знать:**

Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности

Функции структурных подразделений экскурсионного бюро Особенности разработки и реализации программ экскурсионного обслуживания

Основы делопроизводства

Принципы работы маркетинговых экскурсионных услуг, систем бронирования, используемых при организации экскурсий Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Требования к содержанию и оформлению программ экскурсионного обслуживания

Технологии формирования программ экскурсионного обслуживания Правила оформления документации

Структуру и состав информации, содержащейся в электронной путевке Технологию компьютерной обработки заказов на экскурсии Туристские ресурсы Российской Федерации

Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Методика разработки и проведения экскурсий

Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги Этику межкультурного и делового общения Физико-географические особенности района путешествия Погодно-климатические условия района путешествия Флору и фауну района путешествия

Характер и особенности рельефа района путешествия Особенности водных ресурсов: реки, ручьи, озера Социально-культурные особенности района маршрута Традиции, нормы и правила

поведения, принятые в районе путешествия

Базовые принципы составления краткосрочного локального прогноза погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма)

Особенности разработки и реализации программ экскурсионного обслуживания

Формы и методы проведения экскурсий

Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии

Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий

Правила сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе проведения экскурсий

Правила поведения туристов (экскурсантов) в процессе транспортного обслуживания

Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации

Порядок контроля реализации заказов на экскурсии

Правила безопасности при использовании различных видов личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения (по видам туризма)

Общие принципы охраны природы (по видам туризма)

Номера контактных телефонов территориальных органов МЧС России или спасательных служб в районе прохождения маршрута

Правила дорожного движения

Устройство транспортных средств, правила их безопасной эксплуатации и ремонта  
Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики - 108 часов**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы **производственной** практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВПД: Обслуживание потребителей организаций общественного питания и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>ОК</b>	<b>Наименование результатов практики</b>
ОК1	• Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	• Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	• Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	• Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	• Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	• Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,

	применять знанияизменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 7	• Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 8	• Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 9	• Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

профессиональных компетенций (ПК):

ПК	Наименование результатов практики
ПК 2.1.	• Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах
ПК 2.2.	• Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)

Освоение профессионального модуля обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

ЛР №	Расшифровка
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с

	<p>деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.</p>
<b>ЛР 4</b>	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>
<b>ЛР 5</b>	<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>
<b>ЛР 6</b>	<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>
<b>ЛР 7</b>	<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>
<b>ЛР 8</b>	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>
<b>ЛР 9</b>	<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление</p>

	к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
<b>ЛР 10</b>	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
<b>ЛР 11</b>	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
<b>ЛР 12</b>	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
<b>ЛР 13</b>	Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма и гостеприимства

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Содержание обучения по производственной практики профессионального модуля

Наименование разделов профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Виды работ	Объем часов	Формирование компетенций (код, наименование)
Раздел 1. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ		72	
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	Проведение экскурсии. Инструктаж туристов о правилах поведения во время экскурсии. Взаимодействие со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ. Оформление отчетной документации по выполнению программы экскурсии.	108	ОК 01-09 ПК 2.1-2.2 ЛР 1-13

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики**

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
  - Положение производственной и производственной практике обучающихся/студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
  - Рабочий учебный план по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
  - Программа профессионального модуля ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»
    - Приказ
    - Программа практики ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»
      - Бланк дневника обучения
      - Бланк аттестационного листа
      - Бланк характеристики

### **4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики**

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение производственной практики в лаборатории, мастерской или на базовых предприятиях в соответствии с заключенными договорами.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие специально оборудованных помещений:

- «Информационных технологий в профессиональной деятельности»;
- «Менеджмента и управления персоналом»;
- «Основ маркетинга; правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности»;
- «Экономики и бухгалтерского учета».

### **4.3. Требования к руководителям практики:**

#### **Требования к руководителям практики от образовательного учреждения**

Педагогические кадры, обеспечивающие обучение по производственной практике должны иметь среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Преподаватель профессионального обучения должны иметь квалификационный разряд на 1-2 выше рабочей специальности, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Производственная практика проводится под руководством мастеров производственного обучения

Требования к руководителям практики определяются в соответствии с ФГОС специальности.

Непосредственно на местах прохождения практики организационное руководство обучающимися осуществляют опытные специалисты, назначаемые приказом руководителя данной организации (предприятия).

Старшие мастера, председатели цикловых комиссий руководителей практики

- осуществляют подбор мест прохождения практик совместно с мастерами производственного обучения;

- готовят проекты приказов о распределении обучающихся по местам практик, обеспечивают планирование, организацию и учет результатов практики;

- контролируют работу руководителей практик, устанавливают контакт с руководителями практики от организации и выборочно посещают места прохождения практик;

- принимают меры по устранению недостатков в организации практики и вносят предложения по ее совершенствованию;

- изучают отчетную документацию практикантов и отчеты мастеров производственного обучения,

- руководители практик, составляют общий годовой отчет по итогам всех видов и этапов практик.

### **5.1.Руководитель практики от колледжа:**

- участвует в разработке рабочей программы практики, календарного плана (графика) прохождения практики и индивидуальных заданий по практике;

- оказывает консультационно-методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий программы практики;

- посещает места прохождения практики и проверяет соответствие выполняемой работы обучающихся программе практики;

- анализирует отчетную документацию обучающихся и оценивает их работу по выполнению программы практики;

- составляет отчет по итогам проведения практики, отчитывается на заседании цикловой комиссии.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики**

ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

обучающегося \_ курса \_\_\_\_\_ группы Специальность 43.02.16 Туризм и  
гостеприимство

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: ГБПОУ РК «РКИГ»

Лаборатория

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

Симферополь, 20\_\_\_\_





Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
обучающиеся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)  
специальности: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

прошел \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики: учебная / производственная / преддипломная)  
по профессиональному модулю \_\_\_\_\_  
в колледже / в организации \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

под руководством \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя практики)

1. За время практики выполнены следующие виды работ:

№	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ*		
		высокое	среднее	низкое
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

\* отметить знаком «+» в нужной графе

2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Наименование компетенции	Сформированность компетенции (элемента компетенции)*		
	сформирована полностью	сформирована частично	не сформирована
ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах			
ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)			

\* отметить знаком «+» в нужной графе

Результат практики: \_\_\_\_\_

(Программа практики выполнена в полном объеме)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
обучающиеся

---

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

специальности: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

прошел \_\_\_\_\_ практику

(вид практики: учебная / производственная / преддипломная)

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

в колледже / в организации \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

---

(наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

---

под руководством \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя практики)

*За время практики обучающийся сформировал умения*

1. Общая характеристика обучающегося:

1.1. Отношение к работе

---

---

---

1.2. Выполнение правил трудового распорядка

---

---

---

1.3. Соблюдение правил техники безопасности

---

---

---

1.4. Проявление инициативы и заинтересованности при выполнении основной работы и дополнительных поручений

---

---

---

1.5. Взаимоотношение с коллегами по работе, готовность к поддержанию партнерских отношений

---

---

---

1.6. Дополнительно (при необходимости)

А) Отношение к клиентам компании, готовность к компромиссу с потребителем

Б) Способность к социальному взаимодействию, проявление уважения к людям, толерантность к другой культуре

В) Соблюдение принятых в обществе, в компании моральных и правовых норм, социальных и корпоративных стандартов

Г) Адекватное отношение к критике, умение и желание исправлять свои ошибки, стремление к совершенствованию своих практических умений

Д) Другое

---

---

---

Результат практики

*(Программа практики выполнена успешно в полном объеме)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики

---

М.П.

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

