



Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной
деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР
По реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по специальности СПО
43.02.14 Гостиничное дело

г. Симферополь, 2023

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело и рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР

Разработчик: Крупский В.Е., преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК общепрофессиональных дисциплин

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Председатель ЦМК _____ В.В.Ярцева

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Е.Ш. Булаш

«___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

2.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППКРС в целом.

1.2. Formой промежуточной аттестации по учебной дисциплине ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР и подтверждение соответствия по специальности СПО 43.02.14 Гостиничное дело является экзамен.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Содержание программы дисциплины «ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у обучающихся представлений о роли информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

личностных:

- Л1 чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- Л2 осознание своего места в информационном обществе;
- Л3 готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- Л4 умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- Л5 умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

- Л6 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

- Л6 умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

- Л7 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

- М1 умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- М2 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

- М3 использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

- М4 умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

- М5 умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- М6 умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

- П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

- П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

- П5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

- П6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

- П7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

- П8 владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

- П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований

техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

- П10 понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

- П11 применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

- ЛР 3 – Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

- ЛР 4 – Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

- ЛР 7 – Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

- ЛР 8 –Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

- ЛР 10 – Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

- ЛР 11 – Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

- ЛР 13 – Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

- ЛР 14 – Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР и подтверждение соответствия по специальности СПО 43.02.14 Гостиничное дело является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

| № п/п | Код формируемой компетенции | Наименование компетенции |
|-------|-----------------------------|---|
| 1 | ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| 2 | ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| 3 | ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| 4 | ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| 5 | ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| 6 | ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| 7 | ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| 9 | ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| 10 | ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| 11 | ОК11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |
| 12 | ПК 1.1 | Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале |
| 13 | ПК 2.1 | Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале |
| 14 | ПК 3.1 | Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале |
| 15 | ПК 4.1 | Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации;

- осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- обеспечивать информационную безопасность;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- осуществлять поиск необходимой информации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- технологию освоения пакетов прикладных программ; мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

2.1 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Формы промежуточной аттестации по семестрам:

| № семестра | Форма контроля |
|------------|--------------------|
| 1-3 | Контрольная работа |
| 4 | Экзамен |

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также формирования компетенций:

| Результаты обучения: умения, знания | Показатели оценки результата | Форма контроля и оценивания |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|

| | | |
|--|--|---|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации; осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях; использовать в профессиональной деятельности различные средства информации; обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации | <p>Демонстрация интереса к будущей профессии.</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации с грамотным использованием поисковых систем, других средств Интернета, печатной продукции.</p> <p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.</p> <p>Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p> <p>Самостоятельное выполнение практических заданий и творческих работ.</p> | <p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> практические работы; самостоятельная работа; выполнение контрольных заданий. <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе |
|--|--|---|

| | | |
|---|--|---|
| <p>Знать:</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологии освоения пакетов прикладных программ; мультимедийные технологии обработки и представления информации; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности | | <p>которой выставляется итоговая отметка;</p> <ul style="list-style-type: none"> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся. |
|---|--|---|

Формируемые компетенции:

| Код формируемой компетенции | Наименование компетенции | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|------------------------------------|---|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Контроль результатов и оценка освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | |

| | | |
|--------|---|---|
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | самостоятельной работы, тестирования, а также выполнения студентами домашних заданий. |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | |
| ПК 1.1 | Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале | |
| ПК 2.1 | Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале | |
| ПК 3.1 | Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале | |
| ПК 4.1 | Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале | |

3.1 Методика применения контрольно-измерительных материалов

Контроль знаний обучающихся включает:

- Текущий контроль
- Промежуточную аттестацию

3.2 Контрольно-измерительные материалы включают:

3.2.1 Типовые задания для оценки знаний и умений текущего контроля

Контроль и оценка результатов освоения темы осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий в виде практических заданий по изученному материалу и тестирования.

КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР

Работа выполняется на компьютере.

1 ВАРИАНТ

Задание 1. Построить гистограмму в *электронных таблицах*, отображающую количество золотых и серебряных медалистов за четыре года.

| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
|------------|------|------|------|------|
| Золотая | 4 | 2 | 5 | 3 |
| Серебряная | 6 | 2 | 1 | 2 |

Задание 2. Создать *базу данных* «Отдел кадров».

Для этого создать таблицу, в которой хранятся сведения: Фамилия, Имя, Отчество, Дата рождения, Отдел, Должность, Оклад.

Создать форму для заполнения таблицы.

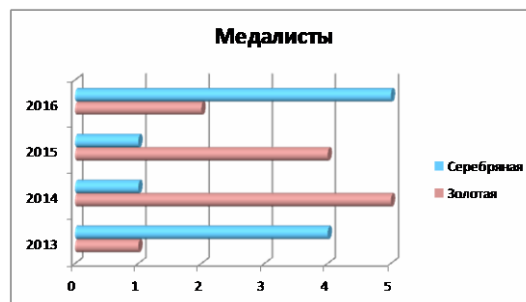
Параметр «Должность» должен выбираться из раскрывающегося списка. Внести 5 записей в таблицу (используя форму).

Построить запрос на выборку следующих данных: ФИО, должность, оклад.

2 ВАРИАНТ

Задание 1. Построить линейчатую диаграмму в *электронных таблицах*, отображающую количество золотых и серебряных медалистов за четыре года.

| | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------|------|------|------|------|
| Золотая | 1 | 5 | 4 | 2 |
| Серебряная | 4 | 1 | 1 | 5 |



Задание 2. Создать *базу данных* «Библиотека».

Для этого создать таблицу, в которой хранятся сведения: Автор, Наименование книги, Издательство, Год издания, Стоимость книги, Количество экземпляров.

Создать форму для заполнения таблицы.

Параметр «Издательство» должен выбираться из раскрывающегося списка. Внести 5 записей в таблицу (используя форму).

Построить запрос на выборку следующих данных: Автор, Наименование книги, Количество экземпляров, Стоимость книги.

3 ВАРИАНТ.

Задание 1. В *электронных таблицах* построить круговую диаграмму распределения школьников класса по успеваемости, используя данные таблицы.

| | |
|-----------|----|
| Отличники | 4 |
| Хорошисты | 9 |
| Троечники | 16 |
| Двоечники | 1 |

Задание 2. Создать *базу данных* «Студенты».

Для этого создать таблицу, в которой хранятся сведения: Фамилия, Имя, Отчество, Дата рождения, Курс, Группа, Адрес.

Создать форму для заполнения таблицы.

Параметр «Курс» должен выбираться из раскрывающегося списка. Внести 5 записей в таблицу (используя форму).

Построить запрос на выборку следующих данных: ФИО, Курс, Группа.

4 ВАРИАНТ

Задание 1. В *электронных таблицах* построить кольцевую диаграмму распределения школьников класса по успеваемости, используя данные таблицы.

| | |
|-----------|----|
| Отличники | 3 |
| Хорошисты | 16 |
| Троечники | 8 |
| Двоечники | 2 |

Задание 2. Создать *базу данных* «Колледж».

Для этого создать таблицу, в которой хранятся сведения: Фамилия, Имя, Отчество, Адрес, Класс, Средний балл.

Создать форму для заполнения таблицы.

Параметр «Класс» должен выбираться из раскрывающегося списка. Внести 5 записей в таблицу (используя форму).

Построить запрос на выборку следующих данных: Фамилия, Имя, Отчество, Класс.

Примерные тестовые задания

- Что такое макрос?
 - оператор программирования;
 - процедура, написанная на языке программирования Visual Basic;
 - последовательность специальных макрокоманд, предназначенных для автоматизации отдельных действий без применения языка программирования.
- Что собой представляет форма в Access?
 - специальный бланк с полями для ввода и корректировки информации в таблицах данных в нужном формате;
 - страница доступа к данным с помощью программы просмотра Internet Explorer;
 - специальный бланк, предназначенный для отображения результатов.
- Какой тип данных должно иметь поле таблицы, содержащее изображения:
 - поле Memo;
 - поле OLE;
 - текстовый.
- Что представляет собой запрос в Access?
 - критерий выбора из базы данных интересующей пользователя информации;
 - специальный бланк с полями для ввода и корректировки информации в таблицах;
 - специальный бланк для отображения данных в нужном формате.
- Могут ли использоваться в качестве ключевого поля обычные поля таблицы:
 - не могут;
 - могут, если поле числовое;
 - могут, если в поле исключаются одинаковые записи.
- Что из программного обеспечения не относится к Системам Управления Базами Данных (СУБД)?
 - СИ;
 - FoxPro;
 - Access.
- Можно ли сохранить форму в виде отчета, а затем редактировать ее в Конструкторе

отчетов?

- нет
- не всегда
- да

- Для того, чтобы открыть форму на новой записи, необходимо:
 - создать макрос и подключить его в поле свойств формы Вход;
 - создать макрос и подключить его в поле свойств формы Текущая запись;
 - создать макрос и подключить его в поле свойств формы Нажатие кнопки.

- Что такое индексированное поле?

• поле, предназначенное для ускорения операций поиска и сортировки записей таблицы;

- специальное поле, однозначно характеризующее каждую запись таблицы;
- поле, через которое осуществляется связь с другой базой данных или другим файлом.

- Можно ли, не выходя из Конструктора запросов, проверить правильность работы запроса

- нет;
- да;
- не всегда.

- Бронированием туров только по России занимается турфирма:

- Алеан
- Академсервис
- Тез-Тур

- Для поиска информации в Интернет используются:

- индексные машины
- каталоги
- индексные машины и каталоги

• К какому из видов электронной коммерции относится бронирование в ИПС Туры.ру:

- B2B
- B2C
- и то, и другое

- К недостаткам GDS следует отнести:

- оплата кредитными картами
- нет визовой поддержки
- и то, и другое

- Какая из перечисленных программ автоматизации турфирм не имеет выход в Интернет:

- Само-Тур
- Мастер-Тур
- Tur-Win

- Какая из перечисленных программ не является глобальной системой бронирования:

- Алеан
- Амадеус
- Worldspan

- Какая из перечисленных систем относится к компьютерным системам бронирования оптового (мега) туроператора:
 - Gulliver's Travel Agency
 - Galileo
 - Sabre

- Какая из перечисленных фирм является разработчиком программы Мастер-Тур
 - Аримсофт
 - Мегатек
 - Само-Софт

- Какая из фирм не входит в Ассоциацию содействия туристским технологиям:
 - Импульс-ИВИЦ
 - Алеан
 - Мегатек

- Какие из систем бронирования не относятся к системам бронирования мегаоператоров
 - Gulliver's Travel Agency
 - Bedsonline
 - Amadeus

- Какое из утверждений неверно: Единое туристское информационное пространство предполагает:
 - создание единого отраслевого стандарта обмена информацией TravelXML
 - все туроператоры используют одно и то же программное обеспечение
 - стандартизированные информационные потоки обмена данными между всеми участниками туристского рынка

- Какое из этих утверждений является верным? WEB- сервер - это:
 - компьютер с определенным программным обеспечением, на котором размещен набор документов, доступный через глобальную или локальную сеть
 - компания, предоставляющая своим клиентам доступ в Интернет
 - набор документов, связанных гиперссылками

- Какой из перечисленных сайтов не относится к туристским информационно-поисковым системам:
 - Туры.ру
 - Форос
 - Google

- Какой из сайтов не относится к туристскому portalу в Интернет:
 - www.btp.ru
 - www.votpusk.ru
 - www.rambler.ru

- Основными преимуществами крупнейших гостиничных брокеров по сравнению с GDS являются:
 - поддержка туристов в стране пребывания
 - возможность визовой поддержки
 - и то, и другое

- Система Туры.ру предназначена для:
 - поиска туров
 - поиска и бронирования
 - бронирования туров
- Что означает в GDS Galileo код SVO:
 - С-Петербург
 - Шереметьево
 - Сидней
- Какие фирмы являются разработчиками программного обеспечения для гостеприимства:
 - Micros- Fidelio
 - 1С: Первый БИТ
 - САМО-СОФТ
- Модуль управления продажами и мероприятиями относится к системе:
 - CRM
 - PMS
 - ERP
- У какой из видов Интернет-рекламы самый высокий показатель эффективности (CTR):
 - Баннерная реклама
 - Контекстная реклама
 - Почтовая рассылка

3.2.2 Типовые задания для оценки знаний и умений промежуточной аттестации

- Понятие о базах данных. Структура баз данных. Планирование баз.
- Архитектура клиент – сервер.
- Таблицы в Access. Возможные типы полей в таблицах. Основные параметры форматирования типов полей.
- Понятие о таблице в Access. Структура таблицы. Создание таблиц с помощью конструктора. Связи между таблицами в Access. Виды связей.
- Формы в Access. Способы создания форм.
- Элементы управления. Назначение элементов управления.
- Основные типы полей формы. Построитель выражений.
- Понятие запроса. Виды запросов в Access.
- Понятие запроса в Access. Создание запроса с помощью мастера и конструктора.
- Понятие отчета. Различие между формами и отчетами. Способы создания отчетов.
- Понятие макроса в Access. Основные группы макросов.
- Понятие информационных технологий. Новые информационные технологии. Направления развития информационных технологий в туризме.
- Структура и классификация информационных технологий.
- Задачи, решаемые с помощью информационных технологий в туризме.
- Общая характеристика системы управления гостиничным комплексом (службы гостиниц).

- Служба управления номерным фондом. Состав службы. Краткая характеристика.
- Административная служба. Состав службы. Краткая характеристика.
- Служба организации питания. Состав службы. Краткая характеристика.
- Коммерческая служба. Состав службы. Краткая характеристика.
- Инженерно-техническая служба. Состав службы. Краткая характеристика.
- Основные задачи автоматизации гостиничных служб.
- Комплексные системы управления гостиницей. Принцип построения. Функции.
- Зарубежные фирмы-разработчики программного обеспечения для сферы гостеприимства.
- Отечественные фирмы-разработчики программного обеспечения для сферы гостеприимства.
- Преимущества и недостатки разработки собственных заказных АСУ гостиницей.
- Структура комплексных систем управления отелем. Структурная схема комплекса eptome Enterprise Solutions.
- Система управления гостиницей (PMS). Назначение, функции. Структурная схема.
- Функциональные возможности «Базового модуля» системы управления гостиницей.
- Основные модули системы управления гостиницей. Модуль «История гостей и фирм», модуль «Счета дебиторов».
- Основные модули системы управления гостиницей. Модуль «Управление подарочными сертификатами», модуль «Групповые продажи»
- Основные модули системы управления гостиницей. Модуль «Контакты», модуль «Дополнительные продажи»
- Основные модули системы управления гостиницей. Модуль «Управление туристическими агентствами», модуль «Управление контактами и мероприятиями»
- Основные модули системы управления гостиницей. Модуль интерфейсов.
- Система центрального бронирования (CRS). Назначение, функции.
- Система Интернет-бронирования (Web Reservations). Назначение, функции.
- Обзор программного обеспечения компаний Micros-Fidelio, HRS.
- Обзор программного обеспечения компаний Интурсофт, Рексофт, East Consept, Интернетель.
- Понятие о системах бронирования. Глобальные системы бронирования (Galileo, Amadeus, WorldSpan и др.). Достоинства и недостатки.
- Системы бронирования гостиничных брокеров (GTA, Miki Travel). Достоинства и недостатки.
- Понятие об Интернете. Организация сети Интернет. Классификация информационных ресурсов Интернета.
- Основные задачи, решаемые с помощью Интернет в туризме.
- Система адресации ресурсов Интернета.
- Понятие о Всемирной паутине (WWW). Основные принципы организации. Понятие Web-страницы, сайта.
- Электронная почта. Работа с программой Outlook Express (Outlook).
- Системы бронирования на сайтах туроператоров и турагентств.
- Информационно-поисковые системы (Туры.ру, TOURINDEX, Форос Тур, ЕХАТЬ, БРОНИ). Назначение. Достоинства и недостатки.
- Бронирование на туристских порталах и сайтах посредников.
- Реклама туристского продукта в Интернете. Баннерная и контекстная реклама.

**Критерии и показатели оценивания
для текущего контроля**

| Оценка | Форма контроля | Критерии оценивания | Показатели оценивания |
|---------------|---|---|---|
| «5» | Практическая работа, устный ответ, тестовое задание | Полнота, последовательность и логичность ответа | Содержание материала раскрыто в объеме, предусмотренном программой; материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности, с использованием терминологии Данного предмета; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые учащийся легко исправил по замечанию преподавателя. |
| «4» | Практическая работа, устный ответ, тестовое задание | Полнота, последовательность и логичность ответа | Допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. |
| «3» | Практическая работа, устный ответ, тестовое задание | Полнота, последовательность и логичность ответа | Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой. |
| «2» | Практическая работа, устный ответ, тестовое задание | Полнота, последовательность и логичность ответа | Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках. |

Для промежуточной аттестации

| Оценка | Форма контроля | Критерии оценивания | Показатели оценивания |
|---------------|-----------------------|----------------------------|------------------------------|
| | | | |

| | | | |
|-----|-------------------------------------|---|---|
| «5» | Экзамен (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Содержание материала раскрыто в объеме, предусмотренном программой; материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности, с использованием терминологии данного предмета; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые учащийся легко исправил по замечанию преподавателя. |
| «4» | Экзамен (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. |
| «3» | Экзамен (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой. |
| «2» | Экзамен (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках. |

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации предназначены для контроля и оценки результатов освоения ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные ИКТ ЛПР по специальности СПО

43.02.14 Гостиничное дело

4.1. Типовые задания для итогового контроля успеваемости

Список типовых вопросов к промежуточной аттестации

1. Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО.

2. Основы техники безопасности при работе с ПК
3. Основные понятия: информация, информатика, информационные технологии
4. Компьютер – основа информационных технологий
5. Информационные процессы и ИТ-технологии

6. Телекоммуникации
7. Основные этапы развития информационного общества
8. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.
9. Информация как объект правоотношений
10. Правовые нормы, относящиеся к информации
11. Правонарушения в информационной сфере
12. Меры предупреждения правонарушений в информационной сфере
13. Электронное правительство.
14. Подходы к понятию и измерению информации.
15. Информационные объекты различных видов.
16. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.
17. Системы счисления
18. Операция с числами в различных системах счисления
19. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.
20. Принципы обработки информации при помощи компьютера.
21. Арифметические и логические основы работы компьютера.
22. Алгоритмы и способы их описания.
23. Системы и технология программирования
24. Введение в язык программирования: синтаксис
25. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях.
26. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.
27. Управление процессами.
28. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.
29. Архитектура компьютеров.
30. Основные характеристики компьютеров.

Список типовых заданий к промежуточной аттестации

1. Переведите число 147 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
2. Переведите число 142 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
3. Переведите число 140 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
4. Переведите число 136 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
5. Переведите число 167 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
6. Переведите число 157 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
7. Переведите число 120 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
8. Переведите число 126 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
9. Переведите число 151 из десятичной системы счисления в двоичную систему счисления. В ответе укажите полученное число.
10. У Васи есть доступ к Интернет по высокоскоростному одностороннему радиоканалу, обеспечивающему скорость получения им информации 2^{18} бит в секунду. У Пети нет скоростного доступа в Интернет, но есть возможность получать информацию от Васи по низкоскоростному телефонному каналу со средней скоростью 2^{14} бит в секунду. Петя договорился с Васей, что тот будет скачивать для него данные объемом 6 Мбайт по высокоскоростному каналу и ретранслировать их Пете по низкоскоростному каналу.

Компьютер Васи может начать ретрансляцию данных не раньше, чем им будут получены первые 512 Кбайт этих данных. Каков минимально возможный промежуток времени (в секундах), с момента начала скачивания Васей данных, до полного их получения Петей? В ответе укажите только число, слово «секунд» или букву «с» добавлять не нужно.

11. Документ объёмом 8 Мбайт можно передать с одного компьютера на другой двумя способами:

А) сжать архиватором, передать архив по каналу связи, распаковать;

Б) передать по каналу связи без использования архиватора. Какой способ быстрее и на сколько, если

- средняя скорость передачи данных по каналу связи составляет 2^{22} бит в секунду,

- объём сжатого архиватором документа равен 12,5% от исходного,

- время, требуемое на сжатие документа. — 14 секунд, на распаковку — 2 секунды?

В ответе напишите букву А, если способ А быстрее или Б, если быстрее способ Б. Сразу после буквы напишите, на сколько секунд один способ быстрее другого.

Так, например, если способ Б быстрее способа А на 23 секунды, в ответе нужно написать Б23.

Слов «секунд», «сек.», «с» к ответу добавлять не нужно.

12. Документ (без упаковки) можно передать по каналу связи с одного компьютера на другой за 1 мин. 20 с.

Если предварительно упаковать документ архиватором, передать упакованный документ, а потом распаковать на компьютере получателя, то общее время передачи (включая упаковку и распаковку) составит 20 с. При этом на упаковку и распаковку данных всего ушло 10 с.

Размер исходного документа 24 Мбайт. Чему равен размер упакованного документа (в Мбайт)? В ответе запишите только число.

13. Скорость передачи данных через ADSL-соединение равна 128000 бит/с. Передача файла через данное соединение заняла 120 с. Каков объём файла в Кбайтах (напишите только число)?

4.2. Критерии оценивания, предназначенные для промежуточного контроля освоения обучающимися учебной дисциплины

– оценка **«отлично»**, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на вопросы продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; сделал вывод по излагаемому материалу;

– оценка **«хорошо»**, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала; но имеются существенные неточности в формулировании понятий и закономерностей по вопросам; не полностью сделаны выводы по излагаемому материалу;

– оценка **«удовлетворительно»**, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения;

– оценка **«неудовлетворительно»**, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос не рассмотрен до конца, наводящие вопросы не помогают

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные источники:

1. Информатика: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 400 с. – ISBN 978-5-4468-7881-9 – Текст : непосредственный.

2. Информатика. учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. . – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 352 с. – ISBN 978-5-4468-8663-0 – Текст : непосредственный.

3. Информатика. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-4468-6279-5 – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Информатика. Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М.С.Цветкова, И.Ю.Хлобыстова. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 240 с. – ISBN 978-5-4468-4865-2 – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР.

2. www.school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

3. www.intuit.ru/studies/courses - Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика».

4. www.digital-edu.ru - Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования».

5. <https://www.gosuslugi.ru/> - портал госуслуг.

6. www.window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации.

Сайты фирм-разработчиков для сферы гостеприимства:

– «Micros-Filelio» (www.hrs.ru)

– «Libra Hospitality» (www.librahospitality.com)

– «Эделинк» (www.edelink.ru)

– «Интеротель» (www.interhotel.ru)

– «Ист Концепт» (www.econsept.ru)

– «1С» (www.1cbit.ru)

5. Сайты фирм-разработчиков систем бронирования:

– Amadeus (www.amadeus.ru)

– Galileo (www.galileo.com) (www.travelport.com)

– WorldSpan (www.travelport.com)

– Sabre (www.sabretravelnetwork.ru)