

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МДК**

### **МДК.03.01 ФИНАЛЬНАЯ СБОРКА ДИЗАЙН-МАКЕТОВ И ПОДГОТОВКА ИХ К ПЕЧАТИ В ТИПОГРАФИИ, К ПУБЛИКАЦИИ**

профессия 54.01.20 Графический дизайнер



г. Симферополь, 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 54.01.20 Графический дизайнер, входящей в укрупненную группу 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

Разработчик: Нелина Н.И., преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

Рецензент:

---

Рабочая программа МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации» рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) направления подготовки «Графический дизайн» («ГРД»).

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦМК «ГРД»

\_\_\_\_\_ Н.В. Мазур

Рабочая программа МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации» рекомендована методическим советом ГБПОУ РК «РКИГ» при реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист

\_\_\_\_\_ Я.А. Донченко

Согласовано с работодателем

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации)

---

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ МДК.03.01 ФИНАЛЬНАЯ СБОРКА ДИЗАЙН-МАКЕТОВ И ПОДГОТОВКА ИХ К ПЕЧАТИ В ТИПОГРАФИИ, К ПУБЛИКАЦИИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее – программа ПМ) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, входящей в укрупненную группу 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Создание графических дизайн-макетов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.

### **уметь:**

- выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет;
- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

### **знать:**

- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- современные тенденции в области дизайна;
- разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего часов – 210 часов.

Из них на освоение МДК – 192 часа; на практики, в том числе,

учебную практику – 36 часа

производственную практику – 36 часа,

экзамен по модулю – 6 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.03 Подготовка дизайн- макета к печати (публикации), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

### 2.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>• определять этапы решения задачи;</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>• составить план действия;</li> <li>• определить необходимые ресурсы;</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>• реализовать составленный план;</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>• методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>• структуру плана для решения задач;</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять задачи поиска информации;</li> <li>• определять необходимые источники информации;</li> <li>• планировать процесс поиска;</li> <li>• структурировать получаемую информацию;</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>• оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>• оформлять результаты поиска.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>• приемы структурирования информации;</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>• определять и выстраивать траектории</li> </ul>

		<p>профессионального развития и самообразования.</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>• возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</li> </ul>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• описывать значимость своей профессии.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>• значимость профессиональной деятельности по профессии.</li> </ul>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>• определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>• основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>• пути обеспечения ресурсосбережения.</li> </ul>

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>• применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>• пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для дан-ной профессии.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>• основы здорового образа жизни;</li> <li>• условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;</li> <li>• средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>• использовать современное программное обеспечение.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные средства и устройства информатизации;</li> <li>• порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>• особенности произношения;</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>

ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</li> <li>• рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>• определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>• презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</li> </ul> <p><b>Знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы предпринимательской деятельности;</li> <li>• основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;</li> <li>• порядок выстраивания презентации;</li> <li>• кредитные банковские продукты.</li> </ul>
-------	---	--

## 2.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	<b>Практический опыт:</b> сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить проектный анализ;</li> <li>• производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;</li> <li>• собирать, обобщать и структурировать информацию</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;</li> <li>• теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;</li> <li>• законов формообразования;</li> <li>• систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика);</li> <li>• преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация);</li> <li>• законов создания цветовой гармонии;</li> <li>• программных приложений работы с данными.</li> </ul>
	ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей	<p><b>Практический опыт:</b> выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта.</li> </ul>



	использования	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях;</li> <li>классификации программных приложений и их направленности;</li> <li>классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;</li> <li>программных приложений работы с данными.</li> </ul>
		<p><b>Практический опыт:</b> разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое ТЗ;</li> <li>вести нормативную документацию;</li> <li>доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ;</li> <li>требований к техническим параметрам разработки продукта;</li> <li>методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ.</li> </ul>
	ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком	<p><b>Практический опыт:</b> согласование итогового ТЗ с заказчиком</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</li> <li>стандартов производства;</li> <li>программных приложений работы с данными для презентации.</li> </ul>
Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн макета на основе технического задания	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>чтение и понимание ТЗ;</li> <li>разработка планов по формированию макетов;</li> <li>определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать планы выполнения работ;</li> <li>распределять время на выполнение поставленных задач;</li> <li>определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;</li> <li>разрабатывать технологическую карту</li> </ul>

		изготовления авторского проекта.
		<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• структуры ТЗ, его реализации;</li> <li>• основ менеджмента времени и выполнения работ;</li> </ul> программных приложений работы с данными.
	ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн макета на основе технического задания	<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета.</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</li> <li>• понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика.</li> </ul> <b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов.</li> </ul>
	ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн;</li> <li>• многостраничный дизайн;</li> <li>• информационный дизайн;</li> <li>• дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений;</li> <li>• дизайн электронных и интерактивных изданий.</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</li> <li>• выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</li> <li>• реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>• создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;</li> <li>• использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>• создавать цветовое единство.</li> </ul>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования;</li> <li>• программных приложений по основным направлениям графического дизайна;</li> <li>• технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати.</li> </ul>
	ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	<p><b>Практический опыт:</b> организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять и организовывать представление разработанных макетов;</li> <li>• подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• программных приложений для представления макетов графического дизайна;</li> <li>• основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</li> <li>• основ макетирования.</li> </ul>
	ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	<p><b>Практический опыт:</b> организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн макета в дизайн-продукт</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн продукта.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна.</li> </ul>
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации;</li> <li>• учет стандартов производства при подготовке дизайн продуктов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;</li> <li>• учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• технологий настройки макетов к печати или публикации;</li> <li>• программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;</li> <li>• стандартов производства при подготовке дизайн продуктов.</li> </ul>
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;</li> </ul>

	продукта требованиям качества печати (публикации)	<ul style="list-style-type: none"> <li>подготовка договоров и актов о выполненных работах.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>технологии печати или публикации продуктов дизайна;</li> <li>основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений.</li> </ul>
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>технологии печати или публикации продуктов дизайна;</li> <li>основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</li> <li>технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна.</li> </ul>
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;</li> <li>осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов.</li> </ul>
	ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>системы управления трудовыми ресурсами в организации;</li> <li>методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации;</li> <li>способов управления конфликтами и борьбы со стрессом.</li> </ul>
		<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>системы управления трудовыми ресурсами в организации;</li> <li>основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений.</li> </ul>

	ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	<b>Практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• саморазвитие и развитие профессии;</li> <li>• поиск предложений развития с учетом новых технологий.</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы.</li> </ul> <b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• системы управления трудовыми ресурсами в организации;</li> <li>• основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</li> <li>• методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.</li> </ul>
--	---	---

**Личностные результаты  
реализации программы воспитания**

- ЛР 1** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.  
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и
- ЛР 2** участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.  
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и
- ЛР 3** проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
- ЛР 4** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
- ЛР 5** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
- ЛР 6** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
- ЛР 7** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР 8** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
- ЛР 9** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
- ЛР 10** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
- ЛР 11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
- ЛР 12** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей;

демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**Личностные результаты**

**реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

**ЛР 13**

Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

**ЛР 14**

Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

### 3. Структура и содержание профессионального модуля

#### 3.1. Структура профессионального модуля ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН- МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК		Практики			
			Всего	Практические занятия	Учебная	Производственная		
ПК 2.1-2.5 ОК 01-11	МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии,	204	192	132	-	-	4	6
	Учебная практика	36	-	-	36		-	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36					-	-
	Экзамен по модулю	6	-	-	-	36	-	6
	Всего:	282	192	132	36	36	4	12

<sup>1</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарных курсов.

**3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля**  
**МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографии, к публикации**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	№ п/п	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Домашнее задание	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. История и современность издательского дела					
<i>II семестр</i>					
Тема 1.1 История издательского дела	Содержание				1
	1	История издательского дела.	О1 стр. 9-10	1	
	2	Предпосылки книгопечатания.		1	
	3	Штамп.		1	
Тема 1.2 Начало книгопечатания	Содержание				
	1	Начало книгопечатания.	О, стр. 10-16	1	1
	2	Ксилография.		1	
	3	Бумага.		1	
Тема 1.3 Современные полиграфические технологии	Содержание				
	1	Современные полиграфические технологии.	О1, стр. 17-19	1	1
	2	Современные методы печати		1	
Тема 1.4 Современные виды печати	Содержание				
	1	Современные виды печати.	О1, стр. 20-22	1	1
	2	Способы печати.		1	
Тема 1.5 Классические виды печати	Содержание				
	1	Классические виды печати.	О1, стр. 23-25	1	1
	2	История возникновения видов печати		1	
Тема 1.6 Способы печати классических видов	Содержание				
	1	Способы печати классических видов	О1, стр. 26-29	1	1
	2	Классификация классических видов		1	



<b>Тема 1.7</b> Высокая печать. Глубокая печать	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Высокая печать.	О1, стр. 30-34	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Характеристика печатных форм.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Глубокая печать.		<b>1</b>	
	<b>4</b>	Характеристика печатных форм.		<b>1</b>	
<b>Тема 1.8</b> Плоская печать. Плоская офсетная печать.	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Плоская печати.	О1, стр. 35-38	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Характеристика печатных форм.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Плоская офсетная печати.		<b>1</b>	
	<b>4</b>	Характеристика печатных форм		<b>1</b>	
<b>Тема 1.9</b> Специальные виды печати.	<b>Содержание</b>		О1, стр. 40-44		
	<b>1</b>	Специальные виды печати.		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Типоофсет.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Флексография.		<b>1</b>	
<b>Тема 1.10</b> Современные специальные виды печати	<b>Содержание</b>		О1, стр. 45-50		
	<b>1</b>	Современные специальные виды печати.		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Орловская печать.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Ирисовая печать.		<b>1</b>	
	<b>4</b>	Ди-лито.		<b>1</b>	
<b>Тема 1.11</b> Цифровые виды печати. Лазерная печать.	<b>Содержание</b>		О1, стр. 51-54		
	<b>1</b>	Цифровые виды печати.		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Лазерная печать.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Тиражирование на ризографах.		<b>1</b>	
<b>Тема 1.12</b> Цифровые виды печати. Струйная печать.	<b>Содержание</b>		О1, стр. 56-63		
	<b>1</b>	Цифровые виды печати.		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Струйная печать.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Тиражирование на ризографах.		<b>1</b>	
<b>Тема 1.13</b> Настольно-издательские системы	<b>Содержание</b>		О1, стр. 66-69		
	<b>1</b>	Настольно-издательские системы.		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2</b>	Обзор ПО для настольной издательской системы.		<b>1</b>	
	<b>3</b>	Аппаратный уровень поддержки.		<b>1</b>	

	4	Программный уровень поддержки.		1	
Тема 1.14 Настольно-издательские системы. Аппаратный уровень поддержки. Программный уровень поддержки	Содержание		О1, стр. 70-74		
	1	Настольно-издательские системы.		1	1
	2	Аппаратный уровень поддержки.		1	
	3	Программный уровень поддержки.		1	
Тема Итоговое занятие	Содержание				
	1	Итоговое занятие		1	
	2	Итоговое занятие		1	
Раздел 2. Подготовка дизайн – макетов к печати в типографии					
Тема 2.1 Правила подготовки дизайн – макета к печати	Содержание				
	1	Алгоритмы подготовки файлов к печати.	О1, стр. 75-83	1	1
	2	Форматы файлов для печати.		1	
	3	Оверпринт.		1	
Тема 2.2 Разработка идеи оригинал- макета	Практическая работа № 1 Разработка идеи оригинал- макета		О1, стр. 75-83 Оформить отчет по практической работе	1	2
	Практическая работа № 2 Разработка идеи оригинал- макета		О1, стр. 75-83 Оформить отчет по практической работе	1	2
Тема 2.3 Корректурa	Содержание				
	Практическая работа № 3 Корректурa		О1, стр. 85-88 Оформить отчет по практической работе	1	2
	Практическая работа № 4 Корректурa		О1, стр. 85-88 Оформить отчет по практической работе	1	2
Тема 2.4 Разработка полноцветного макета издания	Содержание				
	Практическая работа № 5 Разработка полноцветного макета издания		О2, стр.15-25 Оформить отчет по	1	2

			практической работе		
	<b>Практическая работа № 6</b> Разработка полноцветного макета издания		O2, стр.15-25 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.5</b> Разработка полноцветного макета.	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая работа № 7</b> Разработка полноцветного макета.		O2, стр.30-35 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 8</b> Разработка полноцветного макета.		O2, стр.30-35 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.6</b> Композиция полос набора.	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая работа № 9</b> Композиция полос набора.		O2, стр.36-40 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 10</b> Композиция полос набора.		O2, стр.36-40 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.7</b> Модульная сетка. Стандарты и требования к составлению модульной сетке	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Стандарты и требования к составлению модульной сетке		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическая работа № 11</b> Модульная сетка.		O2, стр.41- 45 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 12</b> Модульная сетка.		O2, стр.41- 45 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.8</b> Разработка макета издания	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Разработка макета издания		<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическая работа № 14</b> Разработка макета издания на примере брошюры		O2, стр.46- 53 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 15</b> Разработка макета издания на		O2, стр.46- 53	<b>1</b>	<b>2</b>

	примере брошюры	Оформить отчет по практической работе		
<b>Тема 2.9</b> Цветоделение при подготовке файла к печати	<b>Содержание</b>			
	<b>1</b> Цветоделение при подготовке файла к печати.	О2, стр.55- 58	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Тема 2.10</b> Подготовка многостраничных дизайн – макетов	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 16</b> Подготовка многостраничных дизайн – макетов	О2, стр.55- 58 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 17</b> Подготовка многостраничных дизайн – макетов	О2, стр.55- 58 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.11</b> Подготовка дизайн - макетов фирменного стиля к печати	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 18.</b> Подготовка дизайн - макетов фирменного стиля к печати	О2, стр.60- 55 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 19.</b> Подготовка дизайн - макетов фирменного стиля к печати	О2, стр.60- 55 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.12</b> Подготовка макетов презентационных	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 20</b> Подготовка макетов презентационных	О2, стр.65- 73 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 21</b> Подготовка макетов презентационных	О2, стр.65- 73 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.13</b> Подготовка макета многостраничного издания	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 22</b> Макеты многостраничных изданий	О2, стр.74-79 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 23</b> Макеты многостраничных изданий	О2, стр.74-79 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>

<b>Тема 2.14</b> Подготовка обложки для многостраничного издания	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая работа № 23</b> Подготовка обложки для многостраничного издания		О2, стр.80-87 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 24</b> Подготовка обложки для многостраничного издания		О2, стр.80-87 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.15</b> Макетирование этикетки	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Макетирование этикетки	Д1, стр.15-25	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическая работа № 25</b> Макетирование этикетки		Д1, стр.15-25 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 26</b> Макетирование этикетки		Д1, стр.15-25 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.16</b> Макетирование тары и упаковки	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая работа № 27</b> Макетирование тары и упаковки		Д1, стр.28-43 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 28</b> Макетирование тары и упаковки		Д1, стр.28-43 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.17</b> Разработка формы упаковки. Разработка дизайна упаковки к созданной форме. Упаковка для косметического набора	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая № 29</b> Разработка формы упаковки. Разработка дизайна упаковки к созданной форме. Упаковка для косметического набора		Д1, стр. 45-53 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая № 30</b> Разработка формы упаковки. Разработка дизайна упаковки к созданной форме. Упаковка для косметического набора		Д1, стр. 45-53 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.18</b> Разработка формы упаковки. Прямоугольная коробка, стороны которой	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая № 31</b> Разработка формы упаковки. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с		Д1, стр.54-67 Оформить отчет по	<b>1</b>	<b>2</b>

соединяются с помощью затворов	помощью затворов		практической работе		
	<b>Практическая № 32</b> Разработка формы упаковки. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с помощью затворов		Д1, стр.54-67 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.19</b> Разработка формы упаковки. Цилиндрическая форма	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Разработка формы упаковки. Цилиндрическая форма	Д1, стр.69 - 78	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическая № 33</b> Разработка формы упаковки. Цилиндрическая форма		Д1, стр.69 – 78 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая № 34</b> Разработка формы упаковки. Цилиндрическая форма		Д1, стр.69 – 78 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.20</b> Разработка формы упаковки. Бонбоньерка	<b>Содержание</b>				
	<b>1</b>	Разработка формы упаковки. Бонбоньерки	Д1, стр.79-86	<b>1</b>	
	<b>Практическая № 35</b> Разработка формы упаковки. Бонбоньерки		Д1, стр.79-86 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая № 36</b> Разработка формы упаковки. Бонбоньерки		Д1, стр.79-86 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.21</b> Разработка формы упаковки. Тетрапак	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая № 37</b> Разработка формы упаковки. Тетрапака		Д1, стр.89-96 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая № 38</b> Разработка формы упаковки. Тетрапака		Д1, стр.89-96 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.22</b> Разработка формы упаковки. Блистер	<b>Содержание</b>				
	<b>Практическая № 39</b> Разработка формы упаковки. Блистера		Д1, стр.99-118 Оформить отчет по практической работе	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практическая № 40</b> Разработка формы упаковки. Блистера		Д1, стр.99-118	<b>1</b>	<b>2</b>

		Оформить отчет по практической работе		
<b>Тема 2.23</b> Разработка формы упаковки. Вителло	<b>Содержание</b>			
	Разработка формы упаковки. Вителло	Д1, стр.118-127	1	2
<b>Тема 2.24</b> Итоговое занятие	<b>Содержание</b>			
	<b>Итоговое занятие</b>		1	1
<b>Раздел 3. Подготовка дизайн – макетов к печати в типографии</b>				
<b>Тема 3.1</b> Трехмерное моделирование упаковки	<b>Содержание</b>			
	Программы для моделирования	Д1, стр. 169-170	1	1
<b>Тема 3.2</b> Программа "ПОЯС"	<b>Содержание</b>			
	Программа "ПОЯС"	Д1, стр. 170-171	1	1
<b>Тема 3.3</b> PMASC:Оптимизация планирования производства гофротары	<b>Содержание</b>			
	PMASC:Оптимизация планирования производства гофротары	Д1, стр. 171-172	1	1
<b>Тема 3.4</b> Программа раскроя-упаковки v7.7	<b>Содержание</b>			
	Программа раскроя-упаковки v7.7. Коробки (Центр Информационных Технологий - СИТ	Д1, стр. 172-173	1	1
<b>Тема 3.5</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Упаковка для косметического набора	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 1</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Упаковка для косметического набора	Д1, стр. 169-170 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 2</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Упаковка для косметического набора	Д1, стр. 169-170 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.6</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Прямоугольная коробка, стороны которой	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 3</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с помощью затворов.	Д1, стр. 170-171 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 4</b> Создание трехмерной модели в	Д1, стр. 170-171	1	2

соединяются с помощью затворов.	программе моделирования. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с помощью затворов.	Оформить отчет по практической работе		
<b>Тема 3.7</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Бонбоньерка	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 5</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Бонбоньерка	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 6</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Бонбоньерка	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.8</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Вителло	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 7</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Вителло	Д1, стр. 172-173 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 8</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Вителло	Д1, стр. 172-173 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.9</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Цилиндрическая форма	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 9</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Цилиндрическая форма	Д1, стр. 173-174 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 10</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Цилиндрическая форма	Д1, стр. 173-174 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.10</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробка складная	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 11</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробка складная	Д1, стр. 174-175 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 12</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробка складная	Д1, стр. 174-175 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.11</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Комбинированная	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 13</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Комбинированная изготовленная из картона и металла	Д1, стр.175-176 Оформить отчет по практической работе	1	2



изготовленная из картона и металла	<b>Практическая работа № 14</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Комбинированная изготовленная из картона и металла	Д1, стр.175-176 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.12</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробка с склеиваемым дном	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 15</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробка с склеиваемым дном	Д1, стр. 96-100 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 16</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробка с склеиваемым дном	Д1, стр. 96-100 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.13</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробки с сплошным дном	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 17</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробки с сплошным дном	Д1, стр. 91-96 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 18</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробки с сплошным дном	Д1, стр. 91-96 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.14</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробки с крышкой	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 19</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробки с крышкой	Д1, стр. 163-166 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 20</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Коробки с крышкой	Д1, стр. 163-166 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.15</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Бонбоньерки	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 21</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Бонбоньерки	Д1, стр. 177-187 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 22</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Бонбоньерки	Д1, стр. 177-187 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.16</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования.	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 23</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Тетрапака	Д1, стр. 187-198 Оформить отчет по	1	2

Тетрапака		практической работе		
	<b>Практическая работа № 24</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Тетрапака	Д1, стр. 187-198 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.17</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Блистера	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 25</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Блистера	Д1, стр. 169-170 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 26</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Блистера	Д1, стр. 169-170 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.18</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Тетрабрики	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 27</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Тетрабрики	Д1, стр. 170-171 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 28</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Тетрабрики	Д1, стр. 170-171 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.19</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Пакет представляющие собой рукава с горловиной и дном	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 29</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Пакет представляющие собой рукава с горловиной и дном	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 30</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Пакет представляющие собой рукава с горловиной и дном	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.20</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Металлическая упаковка	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 31</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Металлическая упаковка	Д1, стр. 172-173 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 32</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Металлическая упаковка	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.21</b> Создание трехмерной модели	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 33</b> Создание трехмерной модели в	Д1, стр. 173-174	1	2

в программе моделирования. Комбинированная изготовленная из картона и полимера	программе моделирования. Комбинированная изготовленная из картона и полимера	Оформить отчет по практической работе		
	<b>Практическая работа № 34</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Комбинированная изготовленная из картона и полимера	Д1, стр. 173-174 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.22</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Мягкий складной контейнер	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 35</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Мягкий складной контейнер	Д1, стр. 174-175 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 36</b> Создание трехмерной модели в программе моделирования. Мягкий складной контейнер	Д1, стр. 173-174 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.23</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Упаковка для косметического набора	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 37</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Упаковка для косметического набора	Д1, стр.175-176 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 38</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Упаковка для косметического набора	Д1, стр.175-176 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.24</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с помощью затворов.	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 39</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с помощью затворов.	Д1, стр. 96-100 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 40</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Прямоугольная коробка, стороны которой соединяются с помощью затворов.	Д1, стр. 96-100 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.25</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Бонбоньерка	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 41</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Бонбоньерка	Д1, стр. 91-96 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 42</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Бонбоньерка	Д1, стр. 91-96 Оформить отчет по практической работе	1	2

<b>Тема 3.26</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Вителло	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 43</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Вителло	Д1, стр. 163-166 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 44</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Вителло	Д1, стр. 163-166 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.27</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Цилиндрическая форма	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 45</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Цилиндрическая форма	Д1, стр. 177-187 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 46</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Цилиндрическая форма	Д1, стр. 177-187 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.28</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробка складная	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 47</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробка складная	Д1, стр. 187-198 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 48</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробка складная	Д1, стр. 187-198 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.29</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробка с склеиваемым дном	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 49</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробка с склеиваемым дном	Д1, стр. 169-170 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 50</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробка с склеиваемым дном	Д1, стр. 169-170 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.30</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробки с сплошным дном	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 51</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробки с сплошным дном	Д1, стр. 170-171 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 52</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробки с	Д1, стр. 170-171 Оформить отчет по	1	2

	сплошным дном	практической работе		
<b>Тема 3.31</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробки с крышкой	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 53</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробки с крышкой	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 54</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Коробки с крышкой	Д1, стр. 171-172 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.32</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Бонбоньерки	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 55</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Бонбоньерки	Д1, стр. 172-173 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 56</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Бонбоньерки	Д1, стр. 172-173 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.33</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Тетрапака	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 57</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Тетрапака	Д1, стр. 173-174 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 58</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Тетрапака	Д1, стр. 173-174 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.34</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Блистера	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 59</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Блистера	Д1, стр. 174-175 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 60</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Блистера	Д1, стр. 174-175 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.35</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Тетрабрики	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 61</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Тетрабрики	Д1, стр.175-176 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 62</b> Размещение дизайна на	Д1, стр.175-176	1	2

	созданной упаковке и создание анимации. Тетрабрики	Оформить отчет по практической работе		
<b>Тема 3.36</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Пакет представляющие собой рукава с горловиной и дном	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 63</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Пакет представляющие собой рукава с горловиной и дном	Д1, стр. 96-100 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 64</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Пакет представляющие собой рукава с горловиной и дном	Д1, стр. 96-100 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.37</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Металлическая упаковка	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 65</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Металлическая упаковка	Д1, стр. 91-96 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 66</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Металлическая упаковка	Д1, стр. 91-96 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.38</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Комбинированная изготовленная из картона и полимера	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 67</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Комбинированная изготовленная из картона и полимера	Д1, стр. 163-166 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 68</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Комбинированная изготовленная из картона и полимера	Д1, стр. 163-166 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.39</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Мягкий складной контейнер	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 69</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Мягкий складной контейнер	Д1, стр. 177-187	1	2
	<b>Практическая работа № 70</b> Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации. Мягкий складной контейнер	Д1, стр. 177-187	1	2
<b>Тема 3.40</b> Многоколоночная верстка научных журналов в программе InDesign CS5	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 71</b> Многоколоночная верстка научных журналов в программе InDesign CS5	Д 34, стр. 102-110 Оформить отчет по практической работе	1	2

	<b>Практическая работа № 72</b> Многоколоночная верстка научных журналов в программе InDesign CS5	Д 4, стр. 102-110 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.41</b> Многоколоночная верстка научно-популярного журнала в программе InDesign CS5	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 73</b> Многоколоночная верстка научно-популярного журнала в программе InDesign CS5	Д 4, стр. 110-113 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 74</b> Многоколоночная верстка научно-популярного журнала в программе InDesign CS5	Д 4, стр. 110-113 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.42</b> Многоколоночная верстка журнала для детей дошкольного возраста в программе InDesign CS5	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 75</b> Многоколоночная верстка журнала для детей дошкольного возраста в программе InDesign CS5	Д 6, стр.113-120 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 76</b> Многоколоночная верстка журнала для детей дошкольного возраста в программе InDesign CS5	Д 6, стр.113-120 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.43</b> Многоколоночная верстка журнала для специфических групп читателей в программе InDesign CS5	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 77</b> Многоколоночная верстка журнала для специфических групп читателей в программе InDesign CS5	Д 6,стр.175 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 78</b> Многоколоночная верстка журнала для специфических групп читателей в программе InDesign CS5	Д 6,стр.175 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.44</b> Использование прозрачности и визуальных эффектов в газетных изданиях	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 79</b> Использование прозрачности и визуальных эффектов в газетных изданиях	Д 1, стр. 210-213 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 80</b> Использование прозрачности и визуальных эффектов в газетных изданиях	Д 1, стр. 210-213 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.45</b> Особенности оформления информационных газет в	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 81</b> Особенности оформления информационных газет в программе InDesign CS5	Д 1, стр. 213-215 Оформить отчет по	1	2

программе InDesign CS5		практической работе		
	<b>Практическая работа № 82</b> Особенности оформления информационных газет в программе InDesign CS5	Д 1, стр. 213-215 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.46</b> Назначение, виды и способы отделки полиграфической упаковочной продукции	<b>Содержание</b>			
	Назначение, виды и способы отделки полиграфической упаковочной продукции		1	1
	<b>Практическая работа № 83</b> Назначение, виды и способы отделки полиграфической упаковочной продукции	О1, стр. 101-106 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 84</b> Назначение, виды и способы отделки полиграфической упаковочной продукции	О1, стр. 101-106 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.47</b> <u>Лакирование оттисков</u>	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 85</b> <u>Лакирование оттисков</u>	О [6], стр. 101-106 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 86</b> <u>Лакирование оттисков</u>	О [6], стр. 101-106 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.48</b> <u>Ламинирование, припрессовка и каширование</u>	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 87</b> Группы сложности продукции, предназначенной для отделки методом припрессовки пленки. Технологические особенности ламинаторов	О [6], стр. 107-110 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 88</b> Группы сложности продукции, предназначенной для отделки методом припрессовки пленки. Технологические особенности ламинаторов	О [6], стр. 107-110 Оформить отчет по практической работе	1	2
<b>Тема 3.49</b> Тиснение. Флокирование. Бронзирование	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 89</b> Тиснение. Флокирование. Бронзирование	О [6], стр. 125-130 Оформить отчет по практической работе	1	2
	<b>Практическая работа № 90</b> Тиснение. Флокирование. Бронзирование	О [6], стр. 125-130 Оформить отчет по практической работе	1	2



<b>Тема 3.50</b> <b>Итоговое занятие</b>	<b>Содержание</b>			
	<b>Практическая работа № 91 Итоговое занятие</b>		1	1
	<b>Практическая работа № 92 Итоговое занятие</b>		1	
	<b>Консультации</b>		6	
	<b>Экзамен</b>		6	
<b>Учебная практика</b>	<p>Макетирование сайта (landing page). Выбор темы.  Определение вида макета  Создание план-эскиза будущего макета  Создание документа и шапки сайта в программе Adobe Photoshop  Создание узора. Создание логотипа  Макеты коробок, обзор. Выбор вида упаковки  Отрисовка внешних форм развертки выбранной коробки в программе Adobe Illustrator  Отрисовка сложных геометрических форм макета в Adobe Illustrator. Линии сгибов. Линии резов.  Компоновка элементов дизайна на макете коробки. Работа с текстом.  Работа с штрих-кодами и остальными элементами макета.  Вылет под обрез. Метки реза. Печать макета  Наклейка макета на картон, вырубка.  Сборка упаковки.  Создание обложки книги в программе adobe illustrator.  Завершение работы над обложкой книги.  Создание макета журнала. Определение темы.  Работа над обложкой журнала в adobe illustrator  Верстка журнала в adobe indesign. Подготовка и печать. Завершение работы над журналом.  Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>		36	
<b>Производственная практика</b>	<p>Введение. Производственная структура предприятия и структура управления. Проведение целевого сбора и анализ исходных данных базы практики: истории предприятия, номенклатуры выпускаемой продукции. Подготовка оборудования к работе сканера, принтера, плоттера, графического планшета.  Создание макета фирменного сайта предприятия.  Подготовка макета сайта к публикации.  Освоение практики выполнения фирменной печатной продукции</p>		36	

	<p>предприятия, используя существующие элементы фирменного стиля (рекламные буклеты, брошюры, визитные карточки и т.п.)</p> <p>Подготовка макетов к печати, корректировка. Печать.</p> <p>Послепечатная обработка.</p> <p>Создание макета фирменной упаковки предприятия.</p> <p>Печать и сборка макета упаковки.</p> <p>Создание макета интерактивного журнала на выбранную или предоставленную тему.</p> <p>Подготовка макета к публикации.</p> <p>Оформление отчета по производственной практике</p> <p>Защита отчета по производственной практике</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>			
<b>Экзамен по модулю</b>			<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>282</b>	

*\*требования профессионального стандарта и/или работодателя выделены курсивом*

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ МДК 03.01 ФИНАЛЬНАЯ СБОРКА ДИЗАЙН-МАКЕТОВ И ПОДГОТОВКА ИХ К ПЕЧАТИ В ТИПОГРАФИИ, К ПУБЛИКАЦИИ**

##### **4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет компьютерных (информационных) технологий оснащенный оборудованием:

- сплит-системой со следующим оборудованием:
- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- проектор, электронная доска, лазерный принтер (МФУ), цветной, формата А3 или мини-плоттер;
- аптечка первой медицинской помощи, огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Лаборатории: живописи и дизайна, художественно-конструкторского проектирования, мультимедийных технологий, графических работ и макетирования, макетирования и 3D-моделирования, оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по профессии.

Учебно-производственная мастерская (печатных процессов), оснащенная в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по профессии.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по профессии.

##### **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

###### **Печатные издания**

1. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
2. Лютов, В. П. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Лютов, П. А. Четверкин, Г. Ю. Головастиков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.

###### **Дополнительные источники**

1. Ефремов, Н.Ф. Конструкция и дизайн тары и упаковки/Н.Ф.Ефремов, Учебник для вузов: - Москва: Издательство МГУП, 2004. - 424 с. (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
2. Миронова, М.С., Миронов, Б.Г. Инженерная графика. Учебник. - 2-е изд. исп. и доп. — Москва: Высшая школа; Издательский центр «Академия», 2001. — 288 с.: ил. (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
3. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.]; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — RL: <https://biblio-online.ru/bcode/437053>.
4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445451>.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН- МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Демонстрирует знанием технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам; Современных тенденций в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средств дизайн-проектирования;  Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания  Выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания	Устный опрос в ходе текущего контроля  Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания		
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания		
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета		
ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,		
демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства.  Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм; Защищает разработанный дизайн-макет;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности		

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	формирования дизайн- продукта; Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		