

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора по УПР
ГБПОУ РК «РКИГ»

Е.Ш. Булаш
Приказ № 145 от 31.08.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ТЕХНИКА ПОИСКА РАБОТЫ**

Специальность 43.02.05 «Флористика»



г. Симферополь, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Техника поиска работы» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Специальность 43.02.05 «Флористика», входящей в укрупненную группу 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

Разработчик: Дмитриева В.С., преподаватель ГБПОУ РК «РКИГ».

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Техника поиска работы» рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) общепрофессиональных дисциплин («ОП»).

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин

_____ Елина В. Н.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Техника поиска работы» рекомендована методическим советом ГБПОУ РК «РКИГ» при реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.05 «Флористика».

Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Методист _____ Я.А. Донченко

©) *Дмитриева В.С.* – автор-составитель

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12 ТЕХНИКА ПОИСКА РАБОТЫ»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Рабочая программа учебной дисциплины «Техника поиска работы» является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.05 Флористика, входящих в укрупненную группу направлений специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09 ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3 ПК.3.1 ПК.3.2 ПК.3.3 ПК.3.4 ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.5	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать направленность личности; • составлять алгоритм поиска работы; • выдерживать конкуренцию на рынке труда; • ориентироваться в государственных службах занятости; • оформлять документы для трудоустройства; • проходить собеседования; • разбираться в трудовом договоре и его разновидностях; • заниматься самообразованием, культурно выражать свои мысли; • планировать и реализовывать профессиональную карьеру. 	<ul style="list-style-type: none"> • сферы деятельности человека, структуру профессионального самоопределения; • психологические свойства личности, структуру собственной направленности; • понятие «рынок труда», спрос и предложения на рынке труда; • факторы, влияющие на выбор и успешный поиск работы; • способы получения информации о вакансиях; • условия обращения к посредническим организациям; • правила проведения собеседования; • типы и виды профессиональной деятельности; • системы оплаты труда, правила оформления трудовых отношений; • формы управления, психологическая структура коллектива; • понятие «адаптация», формы и способы адаптации; • правила и методы поиска работы; • основные положения трудового законодательства; • понятие: социальная и психологическая адаптация на

		рабочем месте; • права и обязанности молодых специалистов.
--	--	--

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

ЛР №	Расшифровка
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Принимающий осознанный выбор специальности и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной

	деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	28
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лекционные занятия	10
практические занятия	8
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
В форме практической подготовки	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)<i>(если предусмотрено)</i>	10
в том числе: проработка учебной литературы проработка конспектов лекции подготовка рефератов подготовка презентаций	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12. Техника поиска работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа, студента, курсовая работа (проект)		Домашнее задание	Объем часов	Уровень освоения	
1	2		3	4	5	
Раздел 1. Рынок труда в современных условиях						
Рынок труда и занятость населения	Содержание учебного материала		2		ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09 ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3 ПК.3.1 ПК.3.2 ПК.3.3 ПК.3.4 ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ПК.4.	
	1.	Рынок труда: понятие, функции, элементы, классификация. Особенности российского рынка труда.	1	О.3, с.132-135		
	2.	Федеральный закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации». Безработица: понятие, виды, причины	1	О.3, с. 147-161		
Раздел 2. Технология эффективного трудоустройства						
Тема 2.1. Технология трудоустройства		Содержание учебного материала	4			
	3.	Поиск работы: этапы, способы, приемы.	1	Э. 1, с. 29-30		
	4.	Источники информации о вакансиях и их использование.	1	Э. 1, с. 31-47		
	5.	Пр. з. № 1. Разработка алгоритма этапов трудоустройств. Изучение и анализ печатных изданий, интернет источников, содержащих информацию о вакансиях.	1	М. у. к пр. р. № 1		
	6.	Пр. з. № 1. Разработка алгоритма этапов трудоустройства. Изучение и анализ печатных изданий, интернет источников, содержащих информацию о вакансиях.	1	М. у. к пр. р. № 1		
Тема 2.2. Основные документы при приеме на работу		Содержание учебного материала	4			
	7.	Резюме: виды, структура. Правила оформления резюме.	1	Э.1, с. 56-65		
	8.	Искусство переписки с работодателем.	1	Э. 1, с. 66-72		
	9.	Пр. з. № 2. Составление резюме, автобиографии.	1	М. у. к пр. р. № 2		
	10.	Пр. з. № 2. Составление резюме, автобиографии.	1	М. у. к пр. р. № 2		
Тема 2.3. Собеседование при приеме на работу		Содержание учебного материала	4			
	11.	Собеседование при приеме на работу: типы, структура.	1	Э.1, с.78-90		

	12.	Этапы эффективной подготовки к собеседованию.	1	Э.1, с. 76-78	
	13.	Пр. з. № 3. Освоение техники ответов на возможные вопросы работодателя.	1	М. у. к пр. р. № 3	
	14.	Пр. з. № 3. Освоение техники ответов на возможные вопросы работодателя.	1	М. у. к пр. р. № 3	
	15.	Пр. з. № 4. Деловая игра «Собеседование»	1	М. у. к пр. р. № 4	
	16.	Пр. з. № 4. Деловая игра «Собеседование»	1	М. у. к пр. р. № 4	
		Самостоятельная работа обучающихся			
		Написание реферата	5		
		Создание презентации	5		
17-18. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2		
Всего:				24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет «Техника поиска работы»;

Оборудование учебного кабинета:

- Доска учебная
- Рабочее место преподавателя
- Стулья и столы по числу обучающихся
- Шкафы для хранения инвентаря
- Раздаточный дидактический материал

Технические средства обучения:

- Компьютер
- Средства аудиовизуализации
- Плакаты
- Стенды
- Мультимедийные пособия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Основные источники:

1. Багузова, Л. В. Навыки эффективного поиска работы : учебное пособие / Л. В. Багузова, А. В. Волошин. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. – 72 с. – ISBN 978-5-7638-4140-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/100060> (дата обращения: 11.09.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Важенин, А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей : учебник / А. Г. Важенин. – 8-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия». 2019. – 528 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Гомола, А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник / А.И. Гомола. – 5-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2019. – 351, [1] с. : ил. – (Профессиональное образование). – Текст (визуальный) : непосредственный.

4. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения : учебник / Г.М. Шеламова. – 18-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2020. – 192 с. : ил. – (Профессиональное образование). – Текст (визуальный) : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.constitution.ru>

2. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.constitution.ru>

3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12125268/paragraph/6963504:1>

Интернет-ресурсы:

Дудина М. М. Технология трудоустройства [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. М. Дудина, С. Л. Семенова. – Екатеринбург : Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2015. – 80 с. – Режим доступа: https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/4943/1/978-5-8050-0545-0_2015.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- Общие сведения об экономической жизни общества, экономике предприятия и роли персонала в деятельности организации.- Понятие рынка труда и конкуренции на рынке труда, «конкурентоспособность» своей профессии.- Типы, виды и режимы профессиональной деятельности.- Основы законодательства РФ в области трудоустройства.- Психологические особенности делового общения при проведении собеседования различных типов с кандидатом на замещение вакансии.- Основные причины отказа в приеме на работу.- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих при трудоустройстве и в первые дни работы.- Роль личности в профессиональной	<p>Преобразование и применение освоенных умений в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях.</p> <p>Применение освоенных знаний в формировании научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, терминах и видах отношений.</p> <p>Применение понятий, терминов и методик, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.</p> <p>Владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.</p> <p>Применение понятий, терминов и методик, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.</p> <p>Применение понятий, терминов и методик, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.</p> <p>Применение понятий, терминов и методик, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.</p> <p>Проверка качества сбора дополнительных материалов и внеаудиторной самостоятельной</p>	<p>Опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Опрос, тестирование, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Опрос, внеаудиторная</p>

<p>адаптации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила этикета при трудоустройстве. - Нормы профессиональной этики. 	<p>работы.</p> <p>Проверка качества сбора дополнительных материалов и внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Применение понятий, терминов и методик, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.</p>	<p>самостоятельная работа.</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ориентироваться на рынке труда региона. - Определять требования к своей профессии и ее конкурентоспособность. - Определять личностные достоинства и недостатки, необходимые для избранной профессии. - Использовать технологии трудоустройства и применять правила поиска работы. - Соблюдать правила протокола и этикета при трудоустройстве. - Уметь соответствовать правилам этики поведения и внешнего вида в формате официального общения. - Применять различные средства и техники эффективного общения при ведении диалога с работодателем. - Определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих при трудоустройстве. - Пользоваться нормативной базой при трудоустройстве. 	<p>Проверка качества сбора дополнительных материалов и внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.</p> <p>Освоенные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности.</p> <p>Применение освоенных знаний в формировании научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений.</p> <p>Применение освоенных знаний в формировании научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений.</p> <p>Владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.</p> <p>Применение понятий, терминов и методик, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике.</p> <p>Преобразование и применение освоенных умений в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях.</p>	<p>Проведение экспресс-опросов и фронтальных устных опросов.</p> <p>Оценка результатов выполненных практических заданий.</p> <p>Защита практических работ.</p> <p>Защита практических работ.</p> <p>Защита самостоятельной работы.</p> <p>Защита практических работ.</p> <p>Защита практических работ.</p> <p>Защита практических работ.</p> <p>Защита практических работ.</p>