



**Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»**



РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 26.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «РКИГ»

М.И. Пальчук
Приказ № 135 от 24.08.2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
несовершеннолетних обучающихся
ГБПОУ РК «РКИГ»



Подписано цифровой подписью:
Пальчук М.И.
DN: cn=Пальчук М.И., o=ГБПОУ РК
"Романовский колледж индустрии
гостеприимства", ou=Директор,
email=043@crimeaedu.ru, c=RU
Дата: 2026.08.26 10:21:35 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, УСКОРЕННОМУ
ОБУЧЕНИЮ В ГБПОУ РК «РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»**

г. Симферополь, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- пунктом 24 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Уставом ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок получения среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом, в том числе ускоренного обучения, в Колледже (далее – обучение по индивидуальному учебному плану).

1.3. Обучающимся предоставляется академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Администрацией Колледжа с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

1.7. Ускоренное обучение осуществляется с учётом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности. Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

1.8. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих служащих допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих служащих, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным

сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

1.9. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.

1.10. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО – программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) – допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

2. ПРАВО НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Правом получения среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом обладают обучающиеся:

2.1.1. имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии;

2.1.2. имеющие достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы;

2.1.3. имеющие высшее образование и принятые на обучение по программам среднего профессионального образования;

2.1.4. совмещающие обучение с трудовой деятельностью, в том числе работающие по профилю осваиваемой специальности;

2.1.5. занимающиеся спортом высших достижений, проходящие подготовку в спортивных сборных командах Российской Федерации или Республики Крым;

2.1.6. занимающиеся творческой деятельностью (музыка, хореография, изобразительное искусство и др.) на профессиональном уровне, подтвержденном документально;

2.1.7. являющиеся членами студенческой семьи (в том числе имеющие детей) и нуждающиеся в индивидуализации образовательной траектории;

2.1.8. проходящие (проходившие) военную службу по призыву, по контракту, по мобилизации либо являющиеся участниками специальной военной операции (в том числе члены семей погибших (умерших) участников СВО);

2.1.9. имеющие ограниченные возможности здоровья или инвалидность, для которых индивидуальный учебный план является необходимой мерой адаптации образовательного процесса;

2.1.10. находящиеся в иных жизненных или профессиональных ситуациях, требующих индивидуализации образовательной траектории, по решению

Администрации Колледжа, в том числе в связи с введением режима чрезвычайной ситуации (ЧС) федерального, регионального (межмуниципального) или муниципального характера на территории Республики Крым или отдельных её муниципальных образований;

2.1.11. временно утратившие возможность посещать занятия в связи с:

- участием в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- выполнением служебных или общественных обязанностей (депутатские полномочия, работа в избирательных комиссиях, исполнение обязанностей присяжного заседателя и др.);
- необходимостью длительного лечения или реабилитации (в том числе в санаторно-курортных учреждениях);
- иными уважительными причинами, признанными Администрацией Колледжа в качестве основания для перевода на индивидуальный учебный план.

2.2. Право на получение среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом предоставляется приказом директора Колледжа на основании соответствующего заявления обучающегося.

2.3. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану подаётся обучающимся (его законным представителем) на имя директора Колледжа с указанием причин перевода и приложением подтверждающих документов (при их наличии).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану принимается Администрацией Колледжа на основе:

- перезачёта учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики;
- знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля;
- анализа практической подготовки, опыта работы, способностей и иных индивидуальных особенностей обучающегося.

3.2. Перезачёт осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

3.3. Перезачёт может осуществляться путём аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования, выполнения практического задания или в иной форме оценки, определяемой образовательной организацией.

3.4. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его обучения по индивидуальному учебному плану оформляются протоколом заседания предметно-цикловой комиссии и утверждаются приказом директора Колледжа.

3.5. В приказе указываются:

- перечень и объёмы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики;
- полученные оценки;

- формы промежуточной аттестации (экзамен, зачёт) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения;
- установленный срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

3.6. На основании приказа разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося, который утверждается директором Колледжа.

3.7. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачётную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании Колледжа – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объёмы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

3.8. Допускается принятие положительного решения о возможности обучения по индивидуальному учебному плану при неполном перезачёте необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану.

3.9. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения. Перевод на общий учебный план осуществляется приказом директора Колледжа на основании заявления обучающегося или по решению педагогического совета.

4. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В УСЛОВИЯХ РЕЖИМА ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

4.1. В случае введения на территории Республики Крым режима чрезвычайной ситуации (далее – режим ЧС) регионального или федерального характера Администрация Колледжа вправе принимать решения об особом порядке организации обучения по индивидуальным учебным планам без дополнительного заявления обучающегося в следующих случаях:

4.1.1. при временной невозможности посещения занятий по уважительным причинам, связанным с режимом ЧС (в том числе ограничениями передвижения, закрытием транспортного сообщения, необходимостью ухода за членами семьи и др.);

4.1.2. при необходимости изменения графика учебного процесса (перенос сроков промежуточной аттестации, корректировка календарного учебного графика) в связи с действием режима ЧС;

4.1.3. при невозможности прохождения практической подготовки на базах практик в связи с ограничениями, введёнными в рамках режима ЧС.

4.2. В период действия режима ЧС Администрация Колледжа вправе:

4.2.1. оперативно корректировать индивидуальные учебные планы обучающихся с учётом сложившихся обстоятельств без проведения дополнительной аттестации (при необходимости);

4.2.2. организовывать обучение по индивидуальным учебным планам с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в полном объёме или частично;

4.2.3. переносить сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся, находящихся в зоне действия режима ЧС, на период после его отмены;

4.2.4. принимать решения о перезачёте результатов освоения отдельных дисциплин (модулей) на основании документов, подтверждающих прохождение обучения (в том числе в иных образовательных организациях) в период действия режима ЧС.

4.3. Изменения индивидуальных учебных планов в условиях режима ЧС оформляются приказом директора Колледжа и доводятся до сведения обучающихся (их законных представителей) в доступной форме (в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды, официального сайта, электронной почты).

4.4. По окончании действия режима ЧС Администрация Колледжа обеспечивает приведение индивидуальных учебных планов в соответствие с утверждёнными образовательными программами и календарными учебными графиками.

5. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ

5.1. Аттестация обучающихся по индивидуальным учебным планам подразделяется на промежуточную и итоговую.

5.1.1. Промежуточная аттестация включает:

- приём экзаменов и зачётов по курсам дисциплин, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по избранной специальности;
- рецензирование контрольных и курсовых работ, отчётов по практике;
- приём лабораторных, контрольных и курсовых работ, курсовых проектов и отчётов по практике.

5.1.2. Государственная итоговая аттестация включает (в соответствии с пунктом 6 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800):

- демонстрационный экзамен;
- демонстрационный экзамен и защиту дипломного проекта (работы);
- государственный экзамен и (или) защиту дипломного проекта (работы).

5.2. К промежуточной аттестации обучающийся по индивидуальному учебному плану допускается приказом директора Колледжа на основании соответствующего заявления обучающегося.

5.2.1. Сроки и дата проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора Колледжа.

5.3. Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные для соответствующих образовательных программ.

5.4. Приём экзамена (зачёта) у обучающегося по индивидуальному учебному плану проводится штатным преподавателем, назначаемым по приказу директора Колледжа.

5.4.1. Экзамены по курсу (части курса) предусматривают письменные и (или) устные ответы на вопросы, указанные в билете, и вопросы преподавателя.

5.4.2. Другие виды промежуточной аттестации проводятся в устной или письменной форме, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4.3. Оценка знаний (результат промежуточной аттестации) выставляется преподавателем в соответствующей ведомости. Ведомость визируется заместителем директора по учебно-производственной работе.

6. РАЗРАБОТКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

6.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается Администрацией Колледжа для одного обучающегося или группы обучающихся на основе:

- результатов перезачёта (при формировании ускоренной образовательной программы СПО);
- результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы;
- заявления обучающегося с указанием причин перевода на индивидуальный учебный план;
- иных обстоятельств, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.

6.3. Количество экзаменов и зачётов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается Администрацией Колледжа самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

6.4. Администрация Колледжа вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором Колледжа.

6.5. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объём учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается Администрацией Колледжа.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа и действует до его изменения или отмены.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению педагогического совета Колледжа и утверждаются приказом директора.

7.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все обучающиеся, переведённые на обучение по индивидуальному учебному плану, а также их законные представители (при необходимости).

7.4. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе.

Приложение

Форма заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

**Директору ГБПОУ РК «Романовский колледж
индустрии гостеприимства»**

_____ (Ф.И.О. директора)

от

_____,
обучающегося(ейся) _____ курса, группы _____,
специальности / профессии _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по **индивидуальному учебному плану** в пределах осваиваемой образовательной программы по специальности / профессии
в связи с

(указать причину из числа предусмотренных Положением)

Основание для перевода (нужное отметить):

- ☐ имею квалификацию по профессии СПО, соответствующую осваиваемой специальности (прилагаю копию документа об образовании);
- ☐ имею достаточный уровень практической подготовки и опыт работы по профилю специальности (прилагаю копию трудовой книжки / характеристику с места работы);
- ☐ имею высшее образование (прилагаю копию диплома);
- ☐ совмещаю обучение с трудовой деятельностью (прилагаю справку с места работы);
- ☐ занимаюсь спортом высших достижений (прилагаю подтверждающий документ);
- ☐ занимаюсь творческой деятельностью на профессиональном уровне (прилагаю подтверждающий документ);
- ☐ являюсь членом студенческой семьи / имею ребёнка (детей) (прилагаю копии свидетельств);
- ☐ прохожу / проходил(а) военную службу по призыву, по контракту, по мобилизации / являюсь участником СВО (прилагаю подтверждающий документ);
- ☐ являюсь членом семьи погибшего (умершего) участника СВО (прилагаю подтверждающий документ);
- ☐ имею ограниченные возможности здоровья / инвалидность (прилагаю справку МСЭ / ИПРА);
- ☐ нахожусь в иной жизненной или профессиональной ситуации, требующей индивидуализации образовательной траектории, а именно:
_____ (указать);
- ☐ в связи с введением режима чрезвычайной ситуации на территории Республики Крым / муниципального образования;

☐ временно утратил(а) возможность посещать занятия в связи с:

- участием в ликвидации последствий ЧС;
- выполнением служебных или общественных обязанностей;
- необходимостью длительного лечения / реабилитации;
- иными уважительными причинами (указать): _____.

Перечень прилагаемых документов (копии):

1. _____
2. _____
3. _____

Обязуюсь:

- своевременно выполнять индивидуальный учебный план;
- ликвидировать академическую задолженность (при наличии) в установленные сроки;
- информировать Администрацию Колледжа об изменении обстоятельств, послуживших основанием для перевода на индивидуальный учебный план.

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а) и согласен(на).

Дата _____ Подпись _____ (расшифровка)