

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 509102118494,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 12.08.2023 г.

**Согласовано**  
**Министерство имущества**



**и земельных отношений**  
**Республики Крым**

Сертификат: 047 А 240391 ЕЗ А3Б 42596ЕВ07 7630В16  
Владелец: Бабич Ирина Михайловна  
Начальник отдела  
Действителен с 22.08.2023 по 31.11.2024

2023 г.



**Утверждено**  
**приказом Министерства**  
**образования, науки и**  
**молодежи Республики Крым**  
**от « 19 » 09 2023 г. № 1575**  
**В.В. Лаврик**



**ИЗМЕНЕНИЯ № 2**  
**В УСТАВ**  
**Государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**Республики Крым**  
**«Романовский колледж индустрии гостеприимства»**

г. Симферополь  
2023 г.

В соответствии с Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.09.2023 № 1575 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования, науки и молодежи республики Крым от 03.06.2019 г. № 984 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства», внести в Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства» следующие изменения:

1. Внести в раздел «IV. Организация деятельности и управление Учреждением» следующие изменения:

1) в пункте 4.32 после слов «Наблюдательный совет» дополнить словами «, Управляющая компания».

2) дополнить новыми пунктами 4.47.- 4.70. следующего содержания:  
«4.47. Управляющая компания не является юридическим лицом.

4.48. Управляющая компания является коллегиальным органом управления образовательного кластера, создана из числа представителей всех участников кластера для организационного руководства и координации его деятельности по реализации программы деятельности кластера в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

4.49. Управляющая компания в своей деятельности руководствуется Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательного кластера «Образовательный кластер Республики Крым. Профессионалитет индустрии гостеприимства» (далее - кластер), а также Положением об управляющей компании кластера.

4.50. Состав управляющей компании формируется из представителей Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, профессиональных образовательных организаций, реализующих федеральный проект «Профессионалитет», предприятий реального сектора экономики (далее- участники кластера).

4.51. Состав управляющей компании утверждается и изменяется приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

4.52. В состав управляющей компании входят председатель управляющей компании, сопредседатель управляющей компании, секретарь управляющей компании и члены управляющей компании. Количество членов управляющей компании не должно быть менее 7 человек.

4.53. Полномочия члена управляющей компании могут быть прекращены досрочно по просьбе члена управляющей компании или в случае невозможности исполнения членом управляющей компании своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его перехода на новое место работы (прекращения трудовых отношений).

4.54. Председатель управляющей компании:

- осуществляет общее руководство деятельностью управляющей компании;

- председательствует на заседаниях;
- подписывает протоколы заседания и другие документы управляющей компании;
- осуществляет контроль за исполнением решений и за реализацией планов управляющей компании;
- принимает решение о проведении заседаний управляющей компании;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.55. Сопредседатель управляющей компании:

- исполняет обязанности председателя управляющей компании в его отсутствие;
- осуществляет иные функции по поручению председателя управляющей компании.

4.56. Секретарь управляющей компании:

- составляет проекты планов работы;
- организует подготовку заседаний;
- оформляет протоколы заседаний;
- готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию;
- уведомляет о проведении заседания членов управляющей компании.

4.57. Члены управляющей компании участвуют в заседаниях управляющей компании, предлагают вопросы для обсуждения на заседаниях управляющей компании, участвуют в подготовке материалов на заседания управляющей компании, участвуют в обсуждении и выработке решений управляющей компании, обладают равными правами при обсуждении.

4.58. Управляющая компания осуществляет следующие функции:

- обсуждение направлений сотрудничества работодателей и образовательных организаций, реализующих федеральный проект «Профессионалитет», условия, объемы подготовки кадров, степень и формы участия партнеров в подготовке квалифицированных кадров;
- подготовка предложений по корректировке образовательных программ с учетом потребности работодателей;
- разработка проектов локальных нормативных актов в образовательной организации - получателе гранта, касающихся реализации федерального проекта «Профессионалитет»;
- организация работы по промежуточному и итоговому контролю знаний обучающихся участников кластера;
- подготовка предложений в план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации-получателя гранта;
- оказание поддержки инновационной и научно-исследовательской деятельности кластера;

- анализ хода трудоустройства выпускников в образовательной организации;
- обобщение опыта партнерства для трансляции в другие образовательные организации и средства массовой информации;
- подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций;
- подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными образовательными организациями видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;
- осуществление подготовки предложений образовательной организации по распределению должностных обязанностей работников организации - получателя гранта;
- подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций и стажировки на базе организаций;
- подготовка рекомендаций образовательной организации - получателю гранта по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым;
- рассмотрение вопросов и содействие по развитию и совершенствованию учебно-материальной базы кластера.

4.59. Управляющая компания при осуществлении своей деятельности вправе:

- запрашивать и получать информацию и материалы по вопросам, относящимся к компетенции управляющей компании в интересах кластера в рамках федерального проекта «Профессионалитет» у исполнительных органов Республики Крым;
- привлекать для участия в работе управляющей компании представителей исполнительных органов Республики Крым, не входящих в его состав, а также представителей научных организаций, образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, организаций, действующих в реальном секторе экономики, и иных заинтересованных лиц и организаций Республики Крым по согласованию;
- вырабатывать рекомендации для участников кластера по совершенствованию эффективной системы подготовки кадров в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

4.60. Управляющая компания создается на весь срок деятельности

кластера.

4.61. Заседания управляющей компании ведет председатель управляющей компании, а в его отсутствие заместитель председателя управляющей компании.

4.62. Заседания управляющей компании проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. По решению председателя управляющей компании заседание может быть проведено в очном (в том числе дистанционном) или заочном формате (путем проведения заочного голосования).

4.63. Заседание управляющей компании, проводимое в очном (в том числе дистанционном) и заочном формате, признается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от общего числа лиц, входящих в состав управляющей компании.

4.64. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены управляющей компании, направившие заполненный опросный лист с приложением необходимых документов секретарю управляющей компании в срок не позднее даты, определенной в опросном листе.

4.65. Решения управляющей компании при очном (в том числе дистанционном) формате заседания принимаются в порядке открытого голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании управляющей компании лиц, входящих в его состав.

4.66. Решения управляющей компании при заочном формате заседания принимаются в порядке голосования простым большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав управляющей компании, на основании представленных заполненных опросных листов с приложением необходимых документов.

4.67. Решения управляющей компании оформляются протоколом заседания управляющей компании в срок не позднее двух рабочих дней со дня его проведения, который подписывается секретарем управляющей компании и утверждается председателем управляющей компании, а в случае его отсутствия - сопредседателем управляющей компании.

4.68. Член управляющей компании, не согласный с принятым решением, вправе письменно изложить особое мнение и представить его председателю управляющей компании в срок не позднее дня проведения заседания управляющей компании. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.

4.69. Итоги заседания управляющей компании оформляются протоколом, в котором указываются:

- дата и место проведения заседания;
- присутствующие лица и наименование организаций, которые они представляют;
- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.70. Организационно-техническое обеспечение деятельности управляющей компании осуществляется Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».