



**Министерство образования, науки и молодежи  
Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»**



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 4 от 27.02.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РК «РКИГ»

\_\_\_\_\_ М.И. Пальчук

Приказ № 28 от 27.02.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О ПОРЯДКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ  
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И  
ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ НА  
БУМАЖНЫХ НОСИТЕЛЯХ» в ГБПОУ РК «РКИГ»**

г. Симферополь, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее – порядок) разработан с целью определения общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (далее – Колледж) и порядка хранения этих результатов в архивах Колледжа.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящий порядок является локальным нормативным актом, регулирующим организацию индивидуального учета освоения обучающимися образовательных программ в колледже и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.4. Порядок распространяется на учет индивидуальных результатов освоения обучающимся колледжа образовательных программ среднего профессионального образования – квалифицированные рабочие, специалисты среднего звена. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

## **2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в Колледже.

2.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся:

- аттестационные ведомости;
- зачетные книжки обучающихся;
- учебные карточки обучающихся;
- сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости);
- протоколы государственной итоговой аттестации;
- дипломы об окончании образовательной программы.

## **3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Колледжа.