

ПОДГОТОВКА К СОБЕСЕДОВАНИЮ

*«Раз нельзя быть внешне тем, чем хочешь быть,
стань внутренне таким, каким должен стать»
Франческо Петрарка*

ЧТО СЛЕДУЕТ ПОМНИТЬ

Многие из нас больше всего боятся именно собеседования при приеме на работу. И совершенно напрасно. Ведь собеседование — это наилучший способ продемонстрировать работодателю свои лучшие качества. Собеседование куда более гибкая форма проверки работника, чем, например, анкетирование или тестирование. Необходимо использовать эту гибкость с пользой для себя.

Страх перед собеседованием характерен для большинства кандидатов. Причины понятны. Ведь чаще всего мы боимся именно неизвестности — а что нас там ждет за этой ужасной дверью? В большинстве случаев вас там будет ждать вежливый и приветливый человек, который всего лишь захочет узнать о вашей способности выполнять конкретную работу.

Если вы испытываете тревогу перед началом интервью, попытайтесь привести себя в более-менее устойчивое равновесие. Вам это крайне необходимо, чтобы сохранить силы и нервы. Страх ни в коем случае не должен стать угнетающим. Ведь постоянная тревога вносит в нашу жизнь различного рода ограничения, вызывает чувство подавленности, разрушает веру в себя.

Еще помните о том, что отношение к вам интервьюера всегда сводится к тому, чтобы выяснить: а вдруг это действительно тот человек, который им нужен? Психологи настоятельно советуют не относиться слишком серьезно к возможным неудачам. Они неизбежны. Воспринимайте их как данность.

Советы вроде бы простые и банальные. Но очень многие о них забывают. Помните о том, что лучший экспромт — это заранее подготовленный экспромт.

Список вопросов, наиболее часто встречающихся на собеседовании, не так велик. Совсем не трудно заранее подготовить ответы на них, чтобы во время интервью чувствовать себя спокойно и уверенно. Обозначим вопросы, которые задаются при любом собеседовании с работодателем.

- Расскажите немного о себе.

- Как вы могли бы описать самого себя?
- Расскажите о вашем последнем месте работы.
- Расскажите о вашем бывшем начальнике.
- Причина увольнения с предыдущего места работы.
- Что вы знаете о нашей компании?
- Что вас привлекает в нашей компании?
- Почему вы хотите работать именно у нас?
- Какое отношение ваше образование или трудовой опыт имеют к данной работе?
- Чем вы сможете быть полезны нашей фирме?
- Каковы ваши сильные стороны?
- В чем заключаются ваши главные недостатки?
- Какого типа работу вы больше всего любите (не любите) выполнять?
- Что вам нравилось больше всего, а что меньше всего на вашей прежней работе?
- Какова была ваша самая серьезная ошибка на прежней работе?
- Каковы ваши интересы вне работы?
- Каковы ваши цели в жизни?
- Как вы планируете их достичь?
- Что бы вы хотели изменить в своем прошлом?
- На какое жалование вы рассчитываете?
- Что вы будете делать, если... (далее обычно следует описание какой-либо критической ситуации из вашей деятельности)?

Иногда вы можете столкнуться с неожиданными и внешне безобидными вопросами, например «Что вы делали вчера вечером?» Таким образом, возможно, работодатель хочет узнать ваш стиль жизни и способ проводить свое время. Не стоит пугаться таких вопросов.

Есть категория интервьюеров, которые особенно дотошно относятся к соискателям. Они хорошо знают, что подготовленные и опытные кандидаты, прошедшие не одно собеседование, всегда имеют домашние заготовки на наиболее

типичные вопросы. Поэтому они не спросят вас в лоб, например, «Почему вы ушли с вашей предыдущей работы?», а предпочтут обходной маневр:

«Что должно измениться на вашем прежнем рабочем месте, чтобы вы согласились туда вернуться?»

Такой вопрос позволяет выяснить истинные, а не декларируемые причины вашего ухода с предыдущей должности. Вы следуете подготовиться и к подобным ловушкам.

В собеседовании с работодателем существует масса психологических тонкостей. Важно, чтобы стратегия всех ваших ответов была, как можно более сконцентрирована на самой работе, которую вы ищете, и на ваших возможностях справиться с нею, и тогда неважно, с какими вопросами вам придется столкнуться на собеседовании. Но, отвечая на них, старайтесь не приукрашивать чересчур своих достоинств. Крайне важно соблюсти меру.

Если Вас спрашивают о ваших сильных сторонах, говорите о том, что имеет непосредственное отношение к предполагаемой работе. Если спрашивают о слабостях, упоминайте только те недостатки, которые являются продолжением ваших достоинств, опять же связанных с работой (например, вы привыкли уж слишком усердно работать, вас беспокоит, что вы уж очень много внимания уделяете деталям в процессе работы и т.п.)

Если вас спрашивают о том, с чем вам не удавалось справиться в прошлом, или о какой-то особо неприятном эпизоде вашей биографии (увольнение, неудачи в учебе), будьте готовы показать, что вы непременно извлекли урок из происшедшего. Расскажите, что вы научились преодолевать преграды на своем пути и собственные недостатки, что сегодня вы чувствуете себя готовым к более сложной работе.

При подготовке ответов обязательно обратите внимание на свою манеру речи. вы должны говорить спокойно и уверенно — как опытный специалист, знающий себе цену. Нерешительного человека работодатель легко распознает по неуверенным высказываниям, избыточными эвфемизмами (словами или

выражениями, заменяющими другие, которые по каким-либо причинам неудобно употребить в определенной ситуации).

До сих пор мы рассматривали только вопросы работодателя. Но любое собеседование — это всегда диалог. Поэтому не бойтесь задавать вопросы своему интервьюеру. Во-первых, вам действительно нужно больше узнать о характере предстоящей работы, если вы хотите ее получить. Во-вторых, правильно сформулированные вопросы свидетельствуют о вашей компетентности и демонстрируют вашу заинтересованность в получении рабочего места. Постарайтесь задать вопросы, которые бы говорили в пользу вашего найма. Соответственно вам следует заранее подумать о них. Вот несколько вопросов, которые разумно задать тому, кто будет проводить собеседование с вами.

- Каков мой круг обязанностей?
- Как будет примерно выглядеть мой рабочий день?
- Кому я непосредственно буду подчиняться? Могу ли я с ним встретиться?
- Будет ли кто-то в подчинении у меня? Можно ли мне с ними встретиться?
- Почему это место оставил прежний работник?
- Насколько важна эта работа для фирмы?
- В чем заключается главная проблема этой работы?
- Какие имеются возможности для служебного и профессионального роста?

Внимательно выслушайте ответы собеседника, а затем обязательно упомяните о чем-нибудь из вашего профессионального или жизненного опыта, что имеет к этому непосредственное отношение.

Возможно, вы обратили внимание, что вопросы о заработной плате не включены в указанный выше перечень. Психологи утверждают, что если вы заинтересуете работодателя, он сам захочет обсудить с вами вопрос оплаты. В центре ваших вопросов и ответов должно быть то, что вы можете сделать для организации, а не то, сколько вам будут платить.

Естественно, не нужно стремиться на собеседовании все эти вопросы задать любой ценой, перебивая интервьюера на полуслове. Иногда интервьюеры сами предлагают кандидатам задавать вопросы: «Что бы вы хотели узнать еще?». Если

этого не произошло, лучше всего задавать свои вопросы перед непосредственным окончанием интервью в следующей форме: «Прежде чем закончить нашу беседу, могу ли я задать несколько важных для меня вопросов по поводу предлагаемой работы? Я так же хотел бы более подробно рассказать о предыдущем опыте...». Не забудьте поблагодарить собеседника за предоставленную информацию.

ТЕХНИКИ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ

Давайте рассмотрим различные факторы и их влияние на создание образа делового человека, то есть из чего состоит умение «преподнести себя». Психологические эксперименты показали, что 50% устойчивого мнения о человеке формируется в течение первой минуты общения. Изучение бесед при приеме на работу несколько дополнило этот вывод.

Так, установлено, что как бы долго не длилась беседа, положительное или отрицательное мнение о кандидате складывается в течение первых 3-4 минут разговора. После этого интервьюер задает вопросы в зависимости от сложившегося мнения: при положительном — позволяющие человеку раскрыться с лучшей стороны, при отрицательном — «на засыпку». То есть интервьюер создает условия, чтобы его первоначальное мнение было подкреплено последующими фактами. Все это свидетельствует об исключительной важности благоприятного первого впечатления.

На создание впечатления о вас влияют не только ваши слова, но и то, как вы их произносите. Многие кандидаты даже не догадываются, как много информации о них можно узнать по невербальным сигналам: мимике, позе, движениям конечностей. По манере поведения специалист может выяснить много о вашей личности и о вашей приспособленности к жизни.

При подготовке к интервью психолог Элери Сэмпсон советует проверить собственный язык тела. Внимательно проанализируйте следующие особенности своего поведения:

- Как вы используете свою улыбку?
- Стоите (или сидите) ли вы прямо?
- Есть ли у вас зрительный контакт с собеседником?

- Не выглядите ли вы нервным?
- Как вы используете свои руки?
- Как вы входите в комнату?
- Является ли ваше рукопожатие сильным и деловым?
- Стоите ли вы слишком близко или слишком далеко к людям, когда говорите с ними?
- Дотрагиваетесь ли вы до человека, когда говорите с ним?

А теперь мы вам предлагаем перечень отрицательных и положительных сигналов, влияющих на формирование впечатления о вас. Начнем с перечисления положительных сигналов:

- Сидите (стойте) прямо, немного подавшись вперед, с выражением настоящего интереса.
- Во время разговора спокойно и уверенно смотрите на говорящего.
- Фиксируете на бумаге ключевые моменты беседы.
- Когда вы слушаете, у вас имеет место «открытая поза»: руки на столе, ладони вытянуты вперед.
- Используете «открытые жесты»: руки открыты или подняты вверх, словно вы растолковываете какую-то мысль своим коллегам.
- Улыбаетесь и шутите, чтобы снизить напряжение.

А теперь определим отрицательные сигналы, которые создают плохое впечатление о вас у работодателя:

- Ерзаете на стуле.
- Смотрите не на говорящего, а разглядываете потолок или вывески за окном.
- Чертите бессмысленные линии.
- Отворачиваетесь от собеседника и избегаете встречаться с ним взглядом.
- Скрещиваете руки на груди и закладываете ногу за ногу (защитная поза).
- Используете закрытые, угрожающие жесты, например, машете указательным пальцем, чтобы отстоять свое мнение.
- Сидите с безучастным видом, ворчите или скептически ухмыляетесь.

Существует такое понятие как «корпоративная культура». Она выражается, в частности, и в том, что, например, служащие банка и танцоры ночного клуба одеваются совершенно по-разному. Если стиль вашей одежды не будет соответствовать принятому в данной организации, вы моментально будете классифицированы как «чужак», не соответствующий нормам корпоративного поведения и не разделяющий их ценности. А чужак всегда потенциально опасен. Дело в том, что деление на «свой - чужой» очень глубоко сидит в людях. Недаром на языке многих туземных племен и сегодня понятия «чужой» и «враг» обозначаются одним и тем же словом. Поэтому постарайтесь максимально соответствовать корпоративному стилю, который принят в данной организации. Если материальное положение не позволяет вам выглядеть так, как хотелось бы, не огорчайтесь. Сделайте основную ставку на скромность и опрятность. Это приветствуется абсолютным большинством работодателей. Аккуратность в одежде у них очень часто ассоциируется с опрятностью в делах.

Некоторые кандидаты полагают, что дорогая и стильная одежда придаст им на собеседовании дополнительный «вес» и внушительность. Это не совсем так. Независимо от того, что на вас надето, опытному интервьюеру обычно требуется менее десяти вопросов, чтобы определить ваш реальный социальный статус, приблизительный уровень доходов, образование. По акцентам и манере речи опытный специалист моментально распознает не только национально-географическое происхождение, но и многое другое. Он легко отличит, например, топ-менеджера, который действительно имеет опыт работы в иностранных компаниях, от самозванца, явившегося прямо «с улицы». Поэтому, как уже было сказано, значение имеет не стоимость вашей одежды, а ее соответствие принятым в организации стандартам.

Гораздо большее внимание следует уделить обуви. Вопреки распространенным стереотипам, именно по обуви (а не по одежде), интервьюеры делают далеко идущие выводы и предположения относительно кандидата.

Распространенные ошибки при прохождении собеседования

Ошибки, изложенные ниже, относятся не только к собеседованию как таковому. Помните, что фактически интервью начинается, как только вы прибудете к месту назначения, т.е. еще до того, как вы заговорите с интервьюером. Не один кандидат провалил мероприятие не потому, что плохо провел интервью или являлся плохим специалистом, а лишь по причине неподобающего поведения в приемной.

Употребление общих фраз и избитых штампов при ответах на вопросы интервьюера. Рекомендуем вам всячески избегать пространных ответов и поверхностных характеристик вашей прошлой работы. Хороший интервьюер никогда не позволит вам отделаться общими фразами и расплывчатыми формулировками. Ему нужна конкретная информация. С ее помощью можно будет узнать, соответствуете ли вы той должности, на которую претендуете. Поэтому если вас попросят, например, назвать свои профессиональные или личностные качества, скорее всего, далее последует вопрос: «Опишите ситуацию, в которой вам довелось применить их на практике». Если вы скажете, что участвовали в разработке многих бизнес-проектов, Вас обязательно попросят уточнить — каких именно. Если вы сообщите, что благодаря вам прибыль вашей бывшей фирмы увеличилась на 25%, будьте уверены — интервьюер пожелает подробно узнать, как именно вы этого добились. Помните, что все абстрактные рассуждения вы будете вынуждены подкреплять примерами из своего профессионального опыта. Чтобы избежать неприятных ситуаций, будьте готовы к такому развитию событий.

Интервью при приеме на работу не является обычным «разговором по душам». Даже если интервьюер вызывает у вас симпатию, помните, что по большому счету ему безразличны вы и ваши проблемы. Не потому что он плохой человек, просто выбор необходимого кандидата — часть его профессиональной деятельности. Никаких добрых чувств к вам он, скорее всего, не питает, а просто делает свою работу. Способны ли вы справиться со своими будущими обязанностями? Подойдете ли вы компании или отделу, где будете работать? Вот что интересует интервьюера. Поэтому глупо плакаться ему в

жилетку и жаловаться на свои финансовые или семейные проблемы. Этим вы только отпугнете от себя.

Старайтесь не говорить лишнего о своих планах и взглядах на жизнь. Избегайте комментировать политические события, социальные проблемы и поступки других людей — ваше мнение совсем не обязательно совпадет с мнением ваших потенциальных работодателей.

Блеф. Убеждать интервьюера, что вам необходимо как можно скорее узнать о результате, потому что у вас есть еще предложения, — старый, избитый трюк. Не используйте подобную тактику — она приведет к плачевным результатам. Лучше покажите, что вы очень заинтересованы в данной работе. Но при этом дайте понять, что неудача не станет для вас непоправимым горем.

Полезный совет: не стоит на каждом шагу подчеркивать свою деловитость и предприимчивость. Вы их сможете показать, если вас возьмут на работу — тогда их и оценят по достоинству. Будет намного лучше, если во время интервью вы продемонстрируете дружелюбие, открытость и стремление работать в коллективе. По этой же причине не стоит приносить ноутбуки и карманные компьютеры, и, тем более, открывать их с умным видом во время собеседования.