



Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»



ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 01.06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РК «РКИГ»

М.И. Пальчук

Приказ № 50 от 02.06 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПО
С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ Ворлдскиллс Россия
В ГБПОУ РК «РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»
(с изменениями)**

г. Симферополь, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию и проведение демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) по методике Ворлдскиллс Россия в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (далее – Колледж), устанавливает цели, задачи, этапы подготовки, условия проведения, результаты, обеспечение информационной открытости, публичности проведения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642 «О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (п. п. 33, 35);

- Указом Президента Российской Федерации от 30.06.2016 № 306 «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам» (п. 5);

- Перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 04.12.2014 № Пр-2821;

- Перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам встречи национальной сборной Российской Федерации по профессиональному мастерству, состоявшейся 24 октября 2017 г., от 02.11.2017 № Пр-2225, п. 2, а);

- Перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного Совета Российской Федерации 27 декабря 2017 г. от 22.02.2018 № Пр-321ГС, п. 5 б);

- Перечнем поручений по итогам рабочей поездки Президента Российской Федерации в Свердловскую область 6 марта 2018 г. от 06.04.2018 № Пр-580, п. п. 1, а), 1 б), 1 в), 3;

- Перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, утв. Президентом Российской Федерации 15 марта 2018 г., 1) б);

- Перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию, утв. Президентом Российской Федерации от 20 февраля 2019 г.,

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.03.2015 № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 – 2020 годы»;

- Паспортом приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденного протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 г. № 9;

- Проектом «Программы модернизации образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального

- образования, в целях устранения дефицита квалифицированных рабочих кадров»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», паспорт, подпрограмма 1;
 - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 16 августа 2013 г. (с изменениями и дополнениями от 31.01.2014 г. и 17.11.2017 г.);
 - Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Приложение № 1 к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 30 ноября 2016 г. № ПО/19);
 - Инструкцией по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия для главных экспертов (Приложение к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» № 54/2018 от 20 января 2018 г.);
 - Инструкцией по работе с электронной системой eSim в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;
 - Инструкцией по получению паспорта компетенций (Skills Passport) через личный кабинет участника в электронной системе интернет мониторинга eSim, (Приложение № 2 к письму Союза «Молодые профессионалы» Ворлдскиллс Россия);
 - Стратегией социально-экономического развития Республики Крым до 2030 года;
 - Опытом Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив» по внедрению Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста;
 - Приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)» от 28 февраля 2020 г. № 28.02.2020-1 «Об утверждении перечня компетенций ВСП».
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
 - Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
 - Письмом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)» от 26 марта 2020 г. № 1.5/WSR-722/2020 об изменении графиков проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс (с методическими рекомендациями по

проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году в условиях введения режима повышенной готовности/чрезвычайной ситуации).

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 марта 2020 г. № ГД 83/05 «О разъяснении некоторых вопросов по организации образовательного процесса в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий».

- Уставами Worldskills Russia и Worldskills International;

- Уставом ГБПОУ РК «РКИГ» и иными локальными актами.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (WorldSkills Russia, далее – WSR) в рамках государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации используются и применяются следующие понятия.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) – форма оценки степени уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков обучающихся и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

Комплект оценочных средств (КОС) – совокупность заданий, их спецификация, технические описания оцениваемые компетенции, критерии и инструменты оценивания, обеспечивающие в целом оценку результатов выполнения заданий ДЭ по стандартам WSR.

Центр проведения ДЭ (ЦПДЭ) – организация, располагающая площадкой для проведения ДЭ по стандартам WSR, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза WSR.

Техническое описание (ТО) – документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные/запрещенные к использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ) – список необходимых материалов, инструментов, оборудования, сырья для проведения ДЭ по определенной компетенции по стандартам WSR.

Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза WSR (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом WSR и имеющее свидетельство о праве проведения ДЭ, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам WSR.

Главный эксперт на площадке – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом WSR, ответственным по организации и проведению ДЭ на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми, присутствующими на площадке лицами, правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее – ОТ и ТБ).

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий ДЭ на площадке по определенной компетенции.

eSim – система мониторинга, сбора и обработки результатов ДЭ.

CIS (Competition Information System, далее – система *CIS*) – специализированное программное обеспечение для обработки информации во время ДЭ. Доступ к системе предоставляется Союзом WSR по официальному запросу от организаторов экзамена.

3. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ

3.1. Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у обучающихся и выпускников Колледжа уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

3.2. Включение формата ДЭ в процедуру государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» – это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур.

3.3. Обучающиеся и выпускники Колледжа, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена получают возможность:

- одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов Ворлдскиллс без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

- подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями-работодателями;

- включения в базу данных молодых профессионалов, доступ к которому предоставляется всем ведущим предприятиям-работодателям, признавшим формат ДЭ;

- эффективно трудоустроиться на этапе выпуска из Колледжа, получив диплом о среднем профессиональном образовании и паспорт компетенций (Skills Passport), подтверждающий уровень профессиональных компетенций, в соответствии со стандартами WSR.

3.4. Для ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» проведение аттестационных испытаний в формате демонстрационного экзамена – это возможность объективно оценить содержание и качество образовательных программ, материально-техническую базу, уровень квалификации преподавательского состава, а также направления деятельности, в соответствии с которыми определить точки роста и дальнейшего развития.

3.5. Предприятия-работодатели имеют возможность:

- осуществлять поиск и подбор специалистов по востребованным компетенциям, оценив на практике профессиональные умения и навыки выпускников, прошедших процедуру ДЭ, используя доступ к единой базе участников движения «Молодые профессионалы» WSR;

- заключать договора о целевом обучении для сотрудничества в области подготовки и развития своего персонала.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ

4.1. Для признания результатов ДЭ международным и российским сообществом Ворлдскиллс в Колледже устанавливаются и соблюдаются следующие обязательные условия:

4.1.1. Застройка площадок строго соответствует инфраструктурным листам в соответствии с требованиями квалификационных стандартов по рабочим профессиям/специальностям профессионального образования с учетом национальных и международных требований к профессиональным компетенциям.

4.1.2. При проведении ДЭ в рамках ГИА и промежуточной аттестации для выпускников и обучающихся Колледжа используются контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами WSR на основе конкурсных заданий и критериев оценки Финала последнего Национального чемпионата «Молодые профессионалы» WSR.

4.1.3. Задания содержат модули и сопровождаются схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям технического описания с подробным описанием критериев оценки выполнения заданий.

Задания, оценочные средства и инфраструктурные листы, утвержденные национальными экспертами по компетенциям, являются едиными для всех, сдающих ДЭ.

4.1.4. Изменения в утвержденном пакете экзаменационных заданий, условиях и времени их выполнения могут осуществляться с согласия Союза WSR национальным экспертом.

4.2. Организация, проведение и процедура выполнения заданий ДЭ осуществляется на площадках Колледжа, материально-техническая база которых соответствует требованиям Союза WSR.

4.3. К организации и проведению ДЭ допускаются сертифицированные эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом WSR и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий ДЭ.

4.3.1. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ДЭ в рамках ГИА и промежуточной аттестации не допускается оценивание результатов работ участников экспертами, участвующими в их подготовке.

4.3.2. Процедура выполнения заданий ДЭ и их оценивания проходит на площадке ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», аккредитованной Союзом. Решение о соответствии требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия» принимается по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с установленным порядком.

4.3.3. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и союзом.

4.3.4. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции.

4.3.5. Состав экспертной группы утверждается директором Колледжа.

4.3.6. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при

проведении аттестации, не допускается оценивание результатов работ обучающихся и выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

Оценивание результатов работ обучающихся и выпускников других образовательных организаций, участвующих в ДЭ на базе Колледжа, может проводиться экспертами, представляющими ГБПОУ РК «РКИГ».

4.4. К Демонстрационному экзамену допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППССЗ, по письменному заявлению студента (Приложение № 2 – Бланк заявления).

4.5. Регистрация участников и экспертов ДЭ осуществляется в электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных eSim.

4.6. Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий ДЭ используется международная информационная система CIS.

4.7. Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью создания безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе при прохождении демонстрационного экзамена лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

4.8. Колледж при проведении демонстрационного экзамена обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

5. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. *Организационный этап.*

5.1.1. Перечень компетенций, по которым проводится ДЭ по стандартам WSR в Колледже, определяется в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

5.1.2. Информация о перечне компетенций предоставляется в адрес Союза WSR не позднее, чем за 4 месяца до начала экзамена.

5.1.3. Компетенции определяются на основе анализа востребованности на рынке труда новых и перспективных профессий/с специальностей для приоритетных отраслей региона из списка «ТОП-50», а также готовности Колледжа обеспечить площадку проведения ДЭ в соответствии с установленными требованиями.

5.1.4. Проведение ДЭ в Колледже проходит по графику с указанием количества выпускников. Утвержденный график направляется в адрес WSR не менее, чем за 3 месяца до начала ДЭ.

5.2. *Формирование экспертной группы, организация и обеспечение ее деятельности.*

5.2.1. За 3 месяца до начала ДЭ Союзом WSR по предложению регионального координационного центра Союза WSR определяется Главный эксперт из числа сертифицированных экспертов, предпочтение отдается кандидатам, не занятым в системе СПО Республики Крым.

5.2.2. В случае отсутствия сертифицированного эксперта по компетенциям или невозможности его определения, по согласованию с менеджером компетенций решением Союза WSR назначается Главный эксперт из числа экспертов, обладающих

правом проведения чемпионатных мероприятий Ворлдскиллс.

5.2.3. При непосредственном участии Главного эксперта по компетенции формируется Экспертная группа и ее количественный состав.

5.2.4. Обеспечение деятельности Экспертной группы по подготовке и проведению экзамена осуществляется Колледжем, в т.ч. по вопросам оплаты проезда, проживания, питания экспертов, привлеченным к работе из других регионов и населенных пунктов.

5.2.5. Организация деятельности Экспертной группы осуществляется Главным экспертом, который распределяет обязанности и полномочия по подготовке и проведению экзамена между ее членами.

5.2.6. На время проведения экзамена назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм ОТ и ТБ.

5.2.7. Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет Главный эксперт.

5.2.8. Члены Экспертных групп могут быть включены в состав государственных экзаменационных комиссий Колледжа.

5.3. *Разработка регламентирующих документов.*

5.3.1. За 6 месяцев до проведения ДЭ Союз WSR разрабатывает задания критерии оценки и инфраструктурные листы по компетенциям и публикует их в специальном разделе на своем официальном сайте.

5.3.2. Не менее чем за 2 месяца до начала экзамена Колледж формирует план мероприятий по подготовке и проведению экзамена в соответствии с инструктивными документами. Все документы согласовываются с Главным экспертом и доводятся до сведения членов Экспертной комиссии.

5.3.3. Документы, регламентирующие работу площадки проведения ДЭ, размещаются на официальном сайте Колледжа не позднее, чем за 1 месяц до начала экзамена.

5.4. *Регистрация участников экзамена, информирование о сроках и порядке проведения ДЭ.*

5.4.1. Регистрация участников, информирование о сроках и порядке проведения ДЭ осуществляет Колледж.

5.4.2. Не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения ДЭ Колледж направляет в Союз WSR список студентов и выпускников, сдающих экзамен.

5.4.3. Колледж организует регистрацию всех заявленных участников в системе eSim, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее, чем за два месяца до начала экзамена. Обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4.4. Информирование зарегистрированных участников о сроках и порядке проведения ДЭ осуществляется Колледжем.

5.5. *Подготовка площадки проведения экзамена и установка оборудования.*

5.5.1. После уточнения количества участников экзамена по компетенциям, Главным экспертом утверждается схема расстановки и комплектования рабочих мест на каждую площадку.

5.5.2. Ответственность за обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения ДЭ по каждой компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами несет

Колледж.

5.5.3. За 2 дня до начала экзамена Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования.

5.6. *Проведение ДЭ. Подготовительный этап.*

5.6.1. За 1 день до начала экзамена при необходимости Экспертной группой производится дооснащение площадки, а также настройка оборудования.

5.6.2. В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

5.6.3. Инструктаж по ОТ и ТБ для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись.

5.6.4. После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

5.6.5. Участники должны быть ознакомлены с подробной информацией о регламенте проведения ДЭ с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

5.6.6. Участники ДЭ должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов в соответствии с правилами ТБ.

5.7. *Правила и нормы техники безопасности.*

5.7.1. Все лица, находящиеся на площадке ДЭ, должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ.

5.7.2. Документация по ОТ и ТБ разрабатывается и утверждается ЦПДЭ, включает в себя подробную информацию по испытаниям и допуску к работе на электрических ручных инструментах.

5.7.3. Полная документация по ОТ и ТБ размещается на официальном сайте ЦПДЭ за 1 месяц до начала экзамена.

5.7.4. Колледж несет ответственность за соответствие технологического оснащения ДЭ нормам ОТ и ТБ.

5.8. *Проведение основных мероприятий ДЭ. Правила поведения во время экзамена, права и обязанности участников и членов Экспертной группы.*

5.8.1. Участник при сдаче ДЭ должен иметь при себе паспорт и полис ОМС.

5.8.2. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

5.8.3. Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также

разъяснения правил поведения и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» WSR.

5.8.4. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы выдают участникам задание перед началом каждого модуля или действуют согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

5.8.5. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают по указанию Главного эксперта. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

5.8.6. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, который принимает решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от ДЭ ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом Колледж должен предпринять все меры по возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

5.8.7. Все вопросы по участникам, обвиняемым в нечестном поведении или чье поведение мешает процедуре проведения ДЭ, передаются Главному эксперту и рассматриваются Экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии образовательной организации, которую представляет участник. Решения по применению взысканий к указанным участникам основываются на международных правилах проведения соревнований ISSUE & DISPUT RESOLUTION. Союзом WSR может быть принят иной документ, регламентирующий порядок рассмотрения споров и разногласий, а также устанавливающий правила подачи и рассмотрения апелляций.

5.8.8. В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

5.8.9. Процедура проведения ДЭ должна проводиться с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

5.9. Оценка экзаменационных заданий.

5.9.1. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

5.9.2. Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма,

честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения ДЭ и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» WSR.

5.9.3. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий ДЭ – обеспечение отсутствия преимуществ у кого-либо из участников, что строго должно контролироваться Главным экспертом, который отвечает за объективность и независимость работы Экспертной группы в целом.

5.9.4. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» WSR, включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксирования выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS. Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ.

5.9.5. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

5.10. *Оформление результатов экзамена.*

5.10.1. Оформление результатов экзамена осуществляется в соответствии с порядком, принятым при проведении региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» WSR.

5.10.2. Баллы и/или оценки, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в систему CIS по мере осуществления процедуры оценки. После выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных оценках в системе CIS блокируется.

5.10.3. После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание Экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями. В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом Экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления. Принятая членами Экспертной группы форма приема оценки утверждается Главным экспертом, после чего система CIS блокируется по данной части завершённой оценки. По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

5.10.4. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

5.11. По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

5.12. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

6. МЕТОДИКА ПЕРЕВОДА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ОЦЕНКУ

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий (Приложение № 1 – Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по результатам демонстрационного экзамена с применением элементов методики Ворлдскиллс Россия по компетенции/компетенциям в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»).

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%	20,00%	40,00%	70,00%
	19,99%	39,99%	69,99%	100,00%

Колледж вправе разработать иную методику перевода или дополнить предложенную.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. (Перечень чемпионатов, результаты которых засчитываются в качестве оценки «отлично», утверждается приказом Союза).

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию,



**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»**



ПРОТОКОЛ №

заседания государственной экзаменационной комиссии
по результатам демонстрационного экзамена с применением элементов методики
WorldSkills Россия по компетенции/компетенциям
в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»

от « » 20__ г.

Присутствовали:

Председатель

ГЭК

_____ (Ф.И.О., ученое звание)

Заместитель председателя

ГЭК

_____ (Ф.И.О., ученое звание)

Члены Государственной экзаменационной комиссии:

_____ (Ф.И.О., ученое звание)

Ответственный секретарь _____

В демонстрационном экзамене с учетом требований стандартов WorldSkills Россия приняли участие обучающихся

№ участника	Фамилия, имя, отчество участника	Количество баллов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Обучающийся

(Ф.И.О.)

выдержал защиту выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена с итоговой оценкой

Государственная экзаменационная комиссия решила:

Присвоить обучающемуся

(Ф.И.О)

Квалификацию

Выдать
диплом

(без отличия, с отличием)



Министерство образования, науки и
молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»



Директору
ГБПОУ РК «РКИГ»
Пальчук М.И.
обучающегося курса,
группы

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к государственной итоговой аттестации в
форме демонстрационного экзамена с применением элементов методики
WorldSkills Россия по компетенции/компетенциям

С порядком проведения демонстрационного экзамена с применением
элементов методик WorldSkills Россия ознакомлен(а).

« » _____ 20_ г.



Министерство образования, науки и
молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
«Крымский институт государственного
управления Республики Крым»

«Удостоверение подлинности документов»

Директору
ГБОУ РК «КГУИ»
Гадарук М.Н.
обучающимся курса
Группы

Всего прошито, пронумеровано и
печатью
15 (пятнадцать) листов
прифранцировано
приписью
Директор М.И. Паламарчук
И.П.

