



**Министерство образования, науки и молодежи  
Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»**

---



**Отчёт о методической работе в ГБПОУ РК «РКИГ»  
за 2022-2023 учебный год**

Донченко Я.А., методист

Симферополь, 2023

Методическая работа в колледже в 2022-2023 учебном году осуществлялась согласно плану методической работы, утвержденным директором. Педагогический коллектив работал над **методической проблемой колледжа**: «Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО) учебно-воспитательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов WorldSkills Russia и профессиональных стандартов».

**Цели** на 2022-2023 учебный год:

- Обеспечение равного доступа граждан к качественному профессиональному образованию;
- Создание условий для формирования личности, самореализации творческих, лидерских и спортивных способностей, проявления нравственно-гражданских и профессиональных качеств обучающихся;
- Организация стратегического партнерства с предприятиями-социальными партнерами;
- Возрождение в колледже традиций наставничества;
- Участие педагогов и студентов в национальных проектах «образование», «туризм и гостеприимство», «культура», «демография», «цифровая экономика», «производительность труда», «экология»;
- Совершенствование материально-технической базы – главного фактора обеспечения соответствия качества профессионального образования меняющимся запросам рынка труда.

**Перед педагогическим коллективом колледжа в текущем году были поставлены следующие задачи** (по направлениям работ):

- Участие в мероприятиях федеральных проектов: «Молодые профессионалы», «Успех каждого ребенка», «Билет в будущее», «Пушкинская карта», «Цифровая образовательная среда», «Содействие занятости», «Спорт – норма жизни», «Кадры – для цифровой экономики», «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда»
- Формирование современного мышления обучающихся как основного механизма реализации воспитательного компонента ФГОС СПО;
- Контроль и оценка качества подготовки через прохождение процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПО и (или) соответствующих дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения;
- Создание универсальной безбарьерной среды для инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и их интеграции в социум
- Реализация сетевых форм сотрудничества с муниципальными образовательными организациями и образовательными учреждениями среднего профессионального образования;
- Оснащение образовательного процесса новейшим учебным оборудованием и инвентарем, необходимой компьютерной техникой, программным и методическим обеспечением;
- Организация профориентационной работы – переход к модели осознанного выбора обучающимися индивидуального трудового старта, обеспечивающего успешную профессиональную карьеру;

- Поддержка студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- Целевое обучения по образовательным программам СПО;
- Повышение показателя трудоустройства выпускников 2023 года, закрепление их на первом рабочем месте на основе доступности к информации о потребностях регионального рынка труда на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- Обеспечение конкурентоспособности, мобильности выпускников;
- Разработка дополнительных образовательных программ для взрослых, программ профессиональной подготовки и переподготовки, а также программ профессиональной ориентации в рамках деятельности центра опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП);
- Повышение престижа среднего профессионального образования через участие во всероссийских и международных рейтингах, чемпионатах Ворлдскиллс и Юниорскиллс, олимпиад;
- Развитие дистанционного обучения как одного из инструментов адаптации профессионального образования к стремительно меняющимся потребностям рынка труда;
- Привлечение в колледж высококвалифицированных и мотивированных педагогических кадров;
- Взаимодействие с социальными партнерами в вопросах софинансирования подготовки кадров для сферы услуг;
- Создание и усовершенствование материально-технической базы для обучения по компетенциям «Графический дизайн», «Флористика», «Хлебопечение», «Сервис на транспорте», «Основы экскурсионной деятельности» в соответствии с инфраструктурными листами, позволяющей гармонизировать компетенции образовательных результатов в соответствии с международными требованиями;
- Создание условий для организации и проведения демонстрационных экзаменов;
- Сертификация площадок по компетенциям сферы услуг с целью подготовки и участия студентов в отборочных и региональных этапах соревнований Ворлдскиллс;
- Популяризация профессий и специальностей ТОП-50;
- Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников;
- Обучение экспертов из числа представителей работодателей по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- Увеличение услуг, приносящих доход;
- Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения для дальнейшего развития колледжа и его структурных подразделений.

#### **Цели проведенного анализа:**

- определение уровня профессиональной подготовки на основе непрерывного процесса обучения, ориентированного на государственные приоритеты развития экономики;
- определение уровня развития квалифицированного специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов

работодателей, особенностей развития: региона, области, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

- анализ выполнения требований к условиям реализации ФГОС СПО;
- анализ соответствия профессиональной направленности содержания образования потребностям рынка труда, отраслям экономики, перспективам их развития за счет широкого участия социальных партнеров, кластерной политики региона в обновлении содержания среднего профессионального образования;
- уровень освоения компетенций в области построения образовательного процесса на основе принципов дуальности и его организационно-педагогического сопровождения;
- проверка и анализ соответствия содержания среднего профессионального образования современным тенденциям развития образования, выражающимся в гуманитаризации, гуманизации и фундаментализации содержания образования, повышении уровня интеллектуализации подготовки специалистов, информатизации, усилении профессиональной направленности социально-экономической и естественнонаучной подготовки;
- проверка качества научно-методической работы преподавателей, создание научно-методического обеспечения новых стандартов;
- работа над созданием системы качества образования, способной соответствовать требованиям института независимой оценки качества профессионального образования;
- проверка аналитического обоснования мероприятий для планирования задач на следующий учебный год

В соответствии с годовым планом работы колледжа в 1 и 2 семестрах осуществлялась целенаправленная работа по реализации конкретных задач, заявленных в Программе развития колледжа и с учётом текущих изменений в образовании.

Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на введение в действие ФГОС СПО, составление ППКРС и ППССЗ, соответствие ППКРС и ППССЗ профессиональным стандартам, разработку и реализацию новых учебных планов, внесение изменений в ППКРС профессий и ППССЗ специальностей, включающих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также календарные учебные графики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, вариативности программ, учебников, учебных курсов, использования инновационных технологий, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, формирования здорового образа жизни.

**Исходя из поставленных целей и задач, педагогическим коллективом была продолжена работа по следующим направлениям:**

В ГБПОУ РК «РКИГ» в 2022-2023 учебном году научно-методическая работа велась по различным направлениям, в том числе по ряду основных направлений.

Среди них можно выделить следующие:

- обеспечение управления научно-методической работой колледжа;
- обновление нормативной базы;
- внедрение в общеобразовательный цикл практикоориентированного подхода;
- разработка УМК с учетом потребностей работодателей для реализации актуализированных ФГОС в 2023-2024 году;

- повышение профессионального мастерства педагогов;
- совершенствование содержания, форм, средств обучения;
- комплексно-методическое обеспечение предметов (дисциплин) и профессиональных модулей;
- учебно-исследовательская и научно-практическая работа педагогов и студентов (учащихся);
- работа над единой методической темой «Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО) учебно-воспитательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов WorldSkills Russia и профессиональных стандартов».

В течение учебного года педагоги продолжали работать над усовершенствованием реализуемых ОП СПО, обновлением рабочих программ, включением в образовательный процесс элементов практикоориентированного обучения в общеобразовательном цикле.

В начале учебного года УМК и ОП СПО были пересмотрены и согласованы на заседаниях цикловых методических комиссий (ЦМК), разработаны программы для новых дисциплин и профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик по профессиям и специальностям.

С целью проверки уровня знаний за курс основной общеобразовательной школы в начале сентября проводился «входной контроль» знаний студентов по предметам общеобразовательного цикла. Также обучающиеся первых и вторых курсов сдавали ВПР по математике, истории и метапредмету. Анализ работ показал проблемы в уровне знаний студентов. Цикловой методической комиссии преподавателей общеобразовательных дисциплин была поставлена задача скорректировать методику преподавания дисциплин, шире использовать уровневую систему обучения, оказать помощь педагогам в повышении качества преподавания предметов. Развитие межпредметных и внутрипредметных связей в изучении дисциплин можно проследить в методических разработках преподавателей на лекции и практические занятия, методических рекомендациях для самоподготовки студентов. Усилить работу по повышению качества обученности математике, внедрять в учебный процесс задачи из Всероссийских проверочных работ.

В ЦМК преподавателями и мастерами п/о колледжа проводится большая индивидуальная методическая работа: составление методических разработок занятий по темам учебных дисциплин, тестовых заданий, раздаточного материала и прочее. На заседаниях ЦМК педагогические работники изучают нормативные документы, анализируют результаты промежуточной аттестации и производственной практики, составляют планы совершенствования материально-технической базы кабинетов и учебных лабораторий; анализируют уроки по результатам взаимопосещений.

План аттестации и повышения квалификации педагогов ГБПОУ РК «РКИГ» на 2022-2023 учебный год выполнен в полном объеме. Для педагогов были организованы методические консультации для прохождения процедур аттестации. Заявления на аттестацию на высшую категорию подали 14 педагогов, на первую – 4 человека. Подготовлена необходимая документация для подведения экспертного заключения.

За 2022-2023 учебный год Директор ГБПОУ РК «РКИГ», Пальчук Марина Ивановна, доктор педагогических наук, вела научную работу, по результатам которых были выполнены следующие публикации:

- 28.04.2022 – учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования», Республика Беларусь. Международная научно-

практическая конференции «Профессиональная культура – императив профессионального образования XXI века». Статья «Центр опережающей профессиональной подготовки – площадка-агрегатор и оператор кадрового потенциала региона», публикация в сборнике научных статей «Теория и методика профессионального образования».

– 19.05.2022 – Выборгский институт (филиал) ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина». Международная научно-практическая конференция «Современное профессиональное образование: проблемы и перспективы». Статья «Формирование кадрового потенциала индустрии гостеприимства: региональные аспекты».

– 16.02.2023 – участие в Региональном треке Всероссийского конкурса научно-технических проектов «Большие вызовы» Проект: «Использование микрозелени в кулинарном искусстве»

– 17.02.2023 – участие в форуме классных руководителей РК к Году педагога и наставника. Проект предпрофессиональной ориентации: «Детский сад – школа – колледж – ВУЗ – предприятие/организация».

– 2. ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»

– 07.02-17.06.2022 – Всероссийский цифровой смотр-конкурс организаций системы образования РФ «Цифровой музей достижений образования РФ». Лауреат – Победитель конкурса.

– 25.10.2022 - Региональный этап Открытого публичного Всероссийского смотра-конкурса профессиональных образовательных организаций на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди студентов в 2021/2022 учебном году - Победители в номинации «Лучшая аккредитованная профессиональная образовательная организация (колледж, техникум) по организации физкультурно-спортивной работы среди студентов в 2021/22 учебном году».

Булаш Еленой Шаликовной, замдиректора по УПР, велась работа по актуализации методических рекомендаций по написанию курсовых работ и рефератов. Представлена актуализированная версия данного методического пособия.

Методист, преподаватель информатики и информационных технологий Донченко Янина Андреевна, кандидат педагогических наук, принимала участие в:

– региональной конференции студентов, магистрантов, аспирантов, молодых ученых «Экономика и социум: тренды развития в XXI веке» (27 октября 2022 г.) с темой исследования «Формирование цифровой осознанности личности как фактор успеха в современном обществе»,

– VII международной научно-практической конференции студентов и преподавателей «Донбасс в XXI веке: информационно-коммуникативные технологии в строительстве, машиностроении и экономике глазами студенческой молодёжи» (16 марта 2023 г.) с темой исследования «Принцип профессиональной направленности при преподавании дисциплины «математика» в образовательных организациях СПО» межвузовской научно-практической конференции преподавателей, аспирантов, магистрантов, студентов «Интеграция науки, технологий и образования» (20 апреля 2023 г.) с темой «Обзор современных технологий геймификации в образовательном процессе в системе среднего профессионального образования». Материалы опубликованы в сборниках конференции, входящих в национальную библиографическую базу данных научного цитирования РИНЦ.

– Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в сфере медиаобразования «Медиаграмотность в информационном мире» АНО «МГИМ», Управление образования Администрации Неклиновского района, Южно-Российское

отделение Ассоциации кинообразования и медиапедагогике РФ, Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) Ростовского государственного экономического университета (РИНХ), при непосредственной поддержке Министерства просвещения Российской Федерации, депутата Государственной Думы от Ростовской области Ларисы Николаевны Туовой проводят ежегодный Всероссийский конкурс методических разработок урока, интегрирующего медиаобразование «Такие разные уроки, но в каждом мастера рука» – 3-е место;

– Организатор X Всероссийского образовательно-развлекательного флэшмоба по математике MathCat.

Крупский В.Е., преподаватель информатики, принимал участие 22-23.10.2022 на Всероссийском форуме классных руководителей и кураторов СПО от Республики Крым в г. Москва.

Преподаватели экономических дисциплин, Ярцева В. В., Елина В. Н. 05-06.2022 принимали участие во Всероссийском конкурсе «Навигаторы детства 2.0», имеют дипломы победителей.

Елина В.Н. 15.02.2023 г. приняла участие в заседании круглого стола на базе Луганского архитектурно-строительного колледжа имени архитектора А. С. Шеремета на тему: «Укрепление духовности студенческой молодёжи через воспитание моральных ценностей». Сертификат участника.

Трещёв Д. А., преподаватель физической культуры 09.11.2022 принял участие в межмуниципальных соревнованиях по баскетболу среди мужских команд СПО. Благодарность за 1 командное место. В февраль 2023 получил Благодарность за успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО», популяризацию здорового образа жизни и в связи с днем защитника Отечества.

Порохняч А.С., молодой педагог, преподаватель физической культуры, Зарезина Е.А., педагог-наставник, преподаватель истории, приняли участие в Республиканском конкурсе молодых преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Крым в 2023 году, победили в номинации креативная авторская разработка.

Ходыкина М.О., кандидат химических наук, преподаватель химии, приняла участие 14.03.2023 в Республиканском этапе XIV Всероссийского конкурса «УЧИТЕЛЬ ЗДОРОВЬЯ РОССИИ-2023». Сертификат участника.

Ковалевская М.А., советник директора по воспитанию, приняла участие 28.02-01.03.2023 г. в Окружном форуме для заместителей директоров по воспитательной работе СПО «Будет Толк» Российского Содружества Колледжей. Сертификат участника; 13-16.04.2023 – приняла участие во Всероссийском форуме «Новая философия воспитания» - сертификат участника.

Мазур Н.В., председатель ЦМК «ГРД» 04-05.2023 приняла участие в Региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года».

Преподаватели Ефанова Л.Г., Матясова В.Е., Солопова Т.Л. 18.04.2023 приняли участие во Всероссийском конкурсе-фестивале искусств «На олимпе», творческий коллектив «В ритме жизни», стали лауреатом 1 степени, получили благодарности; 25.04.2023 приняли участие во Всероссийском конкурсе-фестивале искусств, ансамбль лужкарей «Вдохновение» стали лауреатом 1 степени, получили лагодарности.

Преподаватель Матясова В.Е. 25.04.2023 приняла участие во Всероссийском конкурсе-фестивале искусств, хореографический коллектив «Сияние», стала лауреатом 1 степени, имеет благодарность.

В течение всего учебного года соблюдался график посещения уроков. Замдиректором по УПР, начальником общеобразовательной подготовки, методистом, председателями ЦМК было посещено суммарно 50 преподавателей. По каждому из уроков проведен анализ и подготовлены методические рекомендации. Преподаватели и мастера п/о, проводящие занятия, в основном умело подбирают учебный материал, используют различные виды наглядности и контроля, в т.ч. и компьютерное тестирование. Следует выделить хорошую методическую организацию уроков истории, права, иностранного языка, математики, спецдисциплин. В начале учебного года были сформированы наставнические пары, за 8 молодыми педагогами были закреплены педагоги-наставники.

Совместно с психолого-педагогической службой колледжа были проведены мероприятия на выявление в педагогическом коллективе преподавателей с профессиональными дефицитами и имеющими профессиональное выгорание. Были разработаны индивидуальные планы ликвидации выявленных дефицитов и методические рекомендации по устранению профессионального выгорания.

В течении учебного года проведены Педагогические и Методические советы согласно утвержденного графика. Выступления педагогического коллектива имели разноплановый характер и касались теоретических и практических вопросов разработки и внедрения новых инновационных технологий преподавания и оценивания знаний обучающихся. Подводя итоги работы педагогического и методического совета, все педагоги выразили мнение о готовности принимать участие в аналогичных мероприятиях, решать актуальные проблемные вопросы современного среднего профессионального образования, и пятеро выразили неуверенность, сославшись на большую загруженность. В целом, педагогический и методический совет имел положительный эффект, так как изначально был направлен на поиск способов повышения контроля качества образования и формирование компетентных специалистов.

#### **Издательская деятельность преподавателей колледжа:**

Разработка и утверждение рабочих программ и КТП по ОУД, УД, ПМ, МДК, практикам; График учебного процесса.

Методическую документацию: учебные планы, программы

Расписание занятий;

График посещения уроков

График проведения предметных недель

График административных срезов

Журналы учебных занятий

Необходимую учебно-нормативную документацию: зачетные книжки, студенческие билеты, формы № 2, 3 и журналы посещаемости

График внеклассных мероприятий

Сценарий проведения Дня знаний

График проведения классных часов, предметных кружков, дополнительных занятий

График открытых классных часов

График общеколледжных мероприятий

График дежурства преподавателей и студентов ГБПОУ РК «РКИГ»

График обязательных групповых консультаций

График ликвидации академических задолженностей

Учебной части, кураторам ознакомить студентов нового набора с локальными



актами колледжа, регулирующими процесс обучения, с едиными педагогическими требованиями к студентам (проведение занятий, подготовка к зачетам, качество ответов, устной и письменной речи, внешний вид и т.д.). Провести родительские собрания для групп нового набора

#### **Информационная работа**

1. Размещение на сайте Сводного отчета работы ГБПОУ РК «РКИГ» за 2022-2023 учебный год.
2. Размещение на сайте ППКРС и ППССЗ на 2022 год набора.
3. Размещение на сайте учебных планов, графиков учебной деятельности, графиков производственных практик.
4. Размещение на сайте приказов по зачислению 2022 г.
5. Размещение на сайте календарных графиков обучения по профессиям специальностям 2022-2023 года
6. Размещение итогов олимпиад, конкурсов мероприятий по финансовой грамотности на сайте, официальной странице в социальной сети «ВКонтакте»
7. Размещение на сайте материалов по методической работе
8. Наполнение сайта актуальной информации.
9. Размещение на сайте. Обеспеченность кадрами по специальностям.
10. Размещение на сайте новых положений и нормативных актов.
11. Создание рекламного буклета

В течение 2022-2023 учебного года администрацией и преподавательским составом была проделана следующая методическая работа:

#### **Директором Пальчук М.И.:**

- продолжено совершенствование методов и организационных форм контроля учебной деятельности;
- продолжено внедрение в учебный процесс информационных технологий;
- организована переподготовка преподавателей по стажировкам и интернет- профессиональным курсам;
- продолжена работа по разработке новых рабочих программ, профессиональных модулей с учетом требований профессиональных стандартов и требований ФГОС ТОП-50 СПО нового поколения и требований профстандартов и стандартов WorldSkills;
- продолжена работа по совершенствованию нормативной базы колледжа с учётом требований ФГОС;

#### **Заместителем директора по безопасности Моцарем О.А.:**

- Подготовлен приказ об определении и назначении должностных лиц в соответствии с требованиями паспорта безопасности;
- Проведено совещаний антитеррористической группы;
- Разработано план реализации комплексных мероприятий, обеспечивающих антитеррористическую защищенность колледжа;
- Проведена ревизия документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения и имеют пометку «Для служебного пользования».
- Аудит нормативно-правовой базы и локальных актов по антитеррористической защищенности и составление номенклатуры дел по антитеррористической безопасности;
- Обновление на сайте колледжа информации по антитеррористической безопасности;
- Установление порядка работы со служебной информацией и контроль за

его соблюдением;

– Определение обязанностей лиц, допущенных к служебной информации ограниченного распространения, в том числе лиц, ответственных за хранение паспорта безопасности, иных документов и других материальных носителей информации, содержащих сведения о состоянии антитеррористической защищенности объекта (территории) и принимаемых мерах по ее усилению;

– Организация и осуществление контроля за обеспечением установленного порядка работы со служебной информацией ограниченного распространения и ее хранения в целях выявления и предупреждения возможной утечки служебной информации ограниченного распространения, в том числе содержащейся в паспорте безопасности, иных документах и на других материальных носителях информации;

– Подготовка и переподготовка должностных лиц, сотрудников по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории), и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности объекта (территории);

– Оборудование объектов (территории) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

– Обеспечить систему оповещения и управления эвакуацией людей автономным режимом и оборудовать источниками бесперебойного электропитания;

– Проведение с работниками, обучающимися объектов (территорий) практических занятий и инструктажа о порядке действий при угрозе совершения террористического акта;

– Проведение с работниками, обучающимися учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности;

– Переработать инструкцию по действиям при поступлении угрозы по телефону;

– Переработать инструкцию по действиям при поступлении угрозы в письменной форме Подготовка, заключение договоров с провайдерами на установку программных и аппаратных средств фильтрации контента, ограничения доступа к ресурсам сети, содержащей террористические, экстремистские и другие запрещенные материалы.

**Заместителем директора по УПР Булаш Е.Ш.:**

- продолжила работу по формированию нормативной базы колледжа;  
- осуществляются сотрудничество с агентствами, своевременно перезаключать договоры;

- своевременно вносятся сведения в базу данных «ФИС ФРДО», следить за её исправным функционированием;

- осуществляется контроль за своевременным отражением информации на официальном сайте колледжа;

- обеспечивается стабильность расписания, осуществлять контроль за своевременным и качественным оформлением учебной документации, производственной дисциплиной преподавателей;

- ведется систематический учёт учебной нагрузки преподавателей;

- своевременно предоставляются сведения в бухгалтерию для начисления

заработной платы;

- ведется регулярный учёт платежей студентов и своевременно вносится в базу данных.
- уделяется первостепенное значение выполнению учебных планов;
- координирование деятельности учебной части с преподавателями, кураторами, студентами и их родителями по повышению качества обучения;
- осуществляется постоянный контроль за проведением учебных занятий, консультаций, лабораторных и дополнительных занятий;
- осуществляется систематический контроль за курсовым и дипломным проектированием; -
- проведены анализы результатов рубежного контроля и зачётно-экзаменационной сессии.

**Заместитель директора по УВР Солоповой Т.Л. направила воспитательную работу на:**

- формирование гражданина, патриота, личности, способной полноценно жить в обществе и быть полезным этому обществу;
- воспитание социально-экономической активности студентов;
- расширение зоны формирования общей культуры студентов;
- физическое воспитание;
- развитие различных форм самоуправления и соуправления;
- стимулирование общественно-значимых инициатив студентов;
- реализацию профилактических мер по предупреждению и улучшению посещаемости учебных занятий;
- проведение систематической работы по сохранению контингента студентов,
- оказание помощи в адаптации студентам 1 курса;
- активизацию работы с родителями;
- усиление контроля по борьбе с терроризмом, соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности;
- усиление контроля за учащимися, пропускающими занятия без уважительных причин и состоящих на внутриколледжном контроле.

**Заместителем директора по административно-хозяйственной части Поцелуевым Л.Н.:**

- продолжена работа по обеспечению пожарной безопасности и санитарного благополучия в корпусах в полном объеме;
- осуществляется ежедневный контроль за состоянием здания (санитарный контроль, техника безопасности, противопожарная техника, сохранность имущества);
- осуществляется контроль за пополнением и обновлением материальной базы, учебного оборудования, мебели, приборов;
- систематически осуществляется текущий ремонт, поддерживая помещения в надлежащем порядке;
- осуществляется контроль за состоянием электрических, отопительных, водопроводно-канализационных, вентиляционных, противопожарных систем, систем видеонаблюдения, сигнализации, поддерживая их в рабочем состоянии;
- проводится текущий инструктаж по изменениям, происходящим по ходу работы колледжа.

**Заведующие по направлению подготовки «Поварское и кондитерское дело», «Организация обслуживания в общественном питании» Аблаевой Л.Э. и**

**«Гостиничное дело», «Туризм» Сафионовой Т.И. направили работу на:**

- развитие сотрудничества с предприятиями города и области для организации практик студентов ГБПОУ РК «РКИГ»;
- продолжается поиск новых баз практик;
- продолжается разработка рабочих программ производственных практик согласно требованиям новых образовательных стандартов СПО;
- обеспечивается действенный контроль за проведением производственных практик и оформлением необходимой документации;
- Контроль с помощью в трудоустройстве выпускников.

**Методистом Донченко Я.А.:**

- выполнялись следующие функции: планирование, информационно-аналитическая деятельность, педагогическая диагностика, первичная экспертиза, выявление и распространение передового педагогического опыта, индивидуальное и групповое консультирование, адресная помощь педагогам;
- организовано планирование учебно-методической работы в колледже с учетом обеспечения требований ФГОС СПО;
- продолжена работа по формированию фондов оценочных средств и КОС по дисциплинам, МДК и ПМ;
- осуществляется систематический контроль за работой предметных цикловых комиссий, учебной частью;
- осуществляется систематический контроль за исправлением недочетов по результатам плановой проверки со стороны КЦРПО;
- осуществление подготовки к общественной аккредитационной экспертизе по профессиям 54.01.20 «Графический дизайнер», 43.01.09 «Повар, кондитер», специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»;
- осуществление подготовки к лицензированию специальностей 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 07.02.01 Архитектура, 43.02.14 Технологии индустрии красоты;
- проведен контроль за выполнением практических работ и качества их выполнения.

**Председателями цикловых комиссий:**

- продолжится работа по формированию полных УМК дисциплин преподавателей колледжа, КОС по дисциплинам и ПМ;
- дорабатывается технология проведения экзаменов (квалификационных);
- осуществляется контроль по формированию преподавателями общих и профессиональных компетенций;
- совершенствуются формы и методы обучения;
- внедряются в учебный процесс передовые инновационные технологии и активные методы обучения;
- продолжается проведение открытых уроков с целью обмена и распространения передового опыта;
- совершенствуется методическое обеспечение изучаемых дисциплин, курсов, образовательного процесса учебно-программной документацией, учебной и методической литературой;
- организовываются Недели специальностей и другие внеклассные мероприятия в соответствии с годовым планом работы;
- анализируется качество преподавания и качество знаний;
- осуществляется систематическая работа по проверке проведения качества подготовки специалиста.

### **Преподавателями колледжа:**

- внедряется инновационная работа по внедрению в учебный процесс передовых педагогических методик, совершенствуя процесс обучения и контроля качества знаний студентов;
- выполняются требования ФГОС СПО;
- своевременно выполняются методическую работу;
- продолжается работа по созданию и совершенствованию УМК с учётом требований ФГОС СПО;
- обеспечится проведение уроков, лабораторных, практических, самостоятельных работ, курсового, дипломного проектирования методическими разработками, пособиями, указаниями, лекциями для студентов;
- повышается профессиональная квалификация (прохождение курсов повышения квалификации, стажировок, интернет-вебинаров, дистанционных курсов обучения);
- проводится работа над сохранением контингента и адаптацией студентов нового набора;
- подготовлен материал для проведения административных срезов и провести анализ полученных материалов;
- подготовлена документация к работе комиссии по проверке качества подготовки специалистов.

### **Кураторами групп:**

- созданы благоприятные условия для учебы и самореализации личности;
- происходит становление согласия, гармонии, разносторонних интересов;
- студенты нацелены на поиск компромиссов в общении;
- продолжается внедрение активных форм проведения воспитательных мероприятий;
- уделяется основное внимание индивидуальной работе, посещаемости, повышению качества знаний, ответственности за учебу;
- осуществляется ежедневный контроль за пропусками занятий;
- усилена работа с родителями по вопросам посещаемости и воспитания толерантности, патриотизма, активной жизненной позиции.

### **Анализ работы цикловой методической комиссии «Общеобразовательных дисциплин» в 2022-2023 учебном году**

Методическая работа предметно-цикловой комиссии «Общеобразовательных дисциплин» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на успешную организацию учебного, воспитательного, производственного процессов, работу с педагогическим коллективом, предполагающую подготовку, переподготовку, повышение квалификации преподавателей с целью обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг, совершенствования подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО профессий/специальностей и профессиональных стандартов.

Учебно-методическая работа ЦМК обеспечивается наличием комплексного планирования, которое включает план работы ЦМК на учебный год, а также функционированием структурных подразделений колледжа: методического совета, педагогического совета.

Организация и планирование методической работы ЦМК строится с целью реализации *единой методической проблемы* – совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО) образовательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов.

КУМО как процесс – планирование, разработка и создание комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.

КУМО как результат – совокупность всех учебно-методических материалов (планов, программ, методик, учебных пособий и т. д.), представляющих собой системное описание образовательного процесса, впоследствии реализованного на практике.

Координацию учебно-методической работы осуществляет Методическая служба колледжа, структура которой представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, диагностических, кадровых, материально-технических и других подсистем, обеспечивающую эффективную реализацию методической работы.

Работа ЦМК «Общеобразовательных дисциплин» в 2022-2023 году была ориентирована на решение следующих задач:

- совершенствование содержания профессионального образования, методов, форм, средств организации учебно-воспитательного процесса, создание основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям, с учетом стандартов ТОП-50 и профессиональных стандартов Worldskills Russia;
- методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО, подготовка к реализации образовательных программ среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям, создание инновационного образовательного пространства, совершенствование профессиональной подготовки педагогического коллектива
- создание условий для подготовки квалифицированного специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов и требований работодателей, особенностями развития крымского региона, а также с учетом современных стандартов и передовых технологий;
- развитие системы социального партнерства с предприятиями, объединениями, службой занятости населения, высшими учебными заведениями;
- развитие творческой и исследовательской работы преподавателей, изучение и обобщение опыта работы лучших преподавателей, внедрение информационных технологий и применение современных педагогических технологий, а также мотивирование методической активности педагогов в условиях внедрения ФГОС СПО;
- создание условий для инновационного развития и функционирования колледжа как центра опережающей подготовки и трудоустройства выпускников;
- формирование в колледже социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, участие обучающихся в общественной работе, спортивных и творческих мероприятиях.

Общие направления работы методической службы колледжа отражены в годовом плане работы колледжа в разделах «План работы методической службы на 2022-2023 учебный год», «План работы методического совета на 2022-2023 учебный год», что позволило своевременно корректировать содержание работы педагогического и методического советов, а также цикловых методических комиссий.

Методическую работу в колледже регламентируют следующие нормативные и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Положение о Методическом совете ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»;
- Положение о Методической службе ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»;
- Положение о методическом кабинете ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Положение о цикловой методической комиссии в ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования и внутреннем контроле ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. с изм. и доп., вступ. в силу 01.05.2017);
- Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 5 декабря 2014 года № Пр-2821;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295 (ред. от 31.03.2017);
- Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденным протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года № 9;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.;
- Устав Worldskills Russia;
- Устав колледжа;
- Правила внутреннего распорядка колледжа;
- Локальные акты «РКИГ»;
- Приказы директора колледжа.

В колледже функционирует методический кабинет, цель работы которого – создание условий для учебно-методической и инновационной деятельности педагогических работников, трансляция передового педагогического опыта. На базе методического кабинета осуществляется разработка учебных планов, программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; учебно-методической документации, корректируются рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей; организовывается самостоятельная работа обучающихся и т. д. В кабинете содержатся нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания. На официальном сайте колледжа размещаются методические разработки, рекомендации, материалы опыта преподавателей колледжа.

Для реализации задач методической работы в колледже работают 8 цикловых методических комиссий.

В компетенцию ЦМК общеобразовательных дисциплин входит рассмотрение и рецензирование учебно-методической документации; рассмотрение и обсуждение материалов к промежуточной аттестации, тематики проектных работ; планов индивидуальной методической работы преподавателей.

Все члены предметно -цикловых методических комиссий повышают уровень педагогического мастерства посредством самообразования. Каждый педагог определяет для себя тему индивидуальной образовательной деятельности, ставит цель и задачи самообразования, составляет индивидуальный план – что и в какие сроки необходимо освоить, выполнить, сделать. О результатах самообразования педагог отчитывается на заседании ЦМК посредством предоставления творческого отчета, доклада, сообщения на методическом или педагогическом совете.

В колледже продолжается системная работа по методическому обеспечению образовательного процесса: созданию учебно-методических комплексов учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практики. Для этого разработана единая структура и содержание УМК, проводились методические совещания с преподавателями и председателями ЦМК. За отчетный период методической службой колледжа были разработаны Положение «Об учебно-методическом комплексе учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РК «РКИГ» и др.

Учебно-методические материалы колледжа обеспечивают качество образовательного процесса, способствуют формированию личностных качеств обучающихся, обеспечивая активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. УМК разрабатываются в рамках реализации ППССЗ/ППКРС, рецензируются, согласовываются с работодателями, утверждаются заместителем директора по УПР.

Учебно-методическая работа преподавателей направлена на обеспечение самостоятельной деятельности студента, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ, по проведению семинарских занятий. Методические



рекомендациями нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности обучающихся на учебном занятии.

Проектные работы, предусмотренные учебными планами, выполнялись на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных Педагогическим советом. Методические рекомендации по проектным работам предусматривают условия для самостоятельной работы обучающихся через четкую постановку цели и алгоритма выполнения работы.

Преподаватели колледжа на образовательных сайтах в сети Интернет размещают методические разработки открытых уроков и внеклассных мероприятий, транслируя свой опыт управления качеством профессионального образования, повышения квалификации.

В целом в 2022-2023 учебном году следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей ЦМК Общеобразовательных дисциплин в методических мероприятиях различного уровня и увеличению числа занятий с использованием интерактивных педагогических технологий.

В колледже функционирует «Школа педагогического мастерства», в рамках которой проведен методический практикум для молодых педагогов по проектированию современного учебного занятия.

Из вышесказанного следует, что проводимая в колледже учебно-методическая работа ЦМК «Общеобразовательных дисциплин» способствует решению поставленных задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса. Анализ методической работы в целом показал соответствие уровня преподавания требованиям ФГОС СПО.

**Анализ работы цикловой методической комиссии «Общегуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин» (ОГСЭ и ЕН) за 2022-2023 учебный год**

Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b><i>1. Методическое сопровождение образовательного процесса</i></b>			
Утверждение планов работы МС и цикловых методических комиссий на 2022-2023 учебный год	Август 2022 г.	Директор, заведующие филиалами, члены педагогического коллектива	Выполнено
Подготовка и корректировка рабочих образовательных программ для рассмотрения на заседаниях цикловых методических комиссиях, одобрения их на заседании методического совета, утверждения на заседании педагогического совета и согласования с работодателями	Июнь-август 2022 г.	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, ЦРПК филиалами, старший методист, председатели цикловых методических комиссий (ЦМК), секретарь педагогического совета (ПС)	Выполнено

Разработка и внесение изменений в вариативную часть учебных планов по дисциплинам и профессиональным модулям с учетом обновления требований ФГОС	Июнь 2022 г.	Зам. директора по УПР, старший методист, преподаватели, мастера ПО	Выполнено
Популяризация рабочих профессий и специальностей по ТОП-50	В течение года	Директор, педагогический коллектив	Выполнено
Подготовка региональных и отраслевых команд для участия в чемпионатах профессионального мастерства Worldskills Russia	В течение года	Заведующие отделениями и ЦРПК, преподаватели, мастера ПО	Выполнено
Методическое обеспечение организации и проведения демонстрационных экзаменов	Май – июнь 2023 г.	Заведующие отделениями и ЦРПК, председатели ЦМК	Выполнено
Оказание помощи педагогическим работникам по совершенствованию учебно-методических составляющих образовательного процесса: учебно-методических комплексов по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, практике, в том числе при подготовке методических разработок и дидактических материалов	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено
Корректировка содержания паспортов учебных кабинетов и профессиональных лабораторий при изменении материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ТОП-50, профессиональных стандартов Worldskills	В течение года	Зам. директора по УПР, заведующие филиалами, заведующие учебными кабинетами, профессиональными лабораториями	Выполнено
Подготовка к оценке качества подготовки выпускников через прохождение процедуры профессионально-общественной аккредитации	В течение 2022-2023 учебного года	Директор, заместители директора, заведующие отделениями, ЦРПК, филиалами, старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
<b>2. Планово-аналитическая работа (планирование, контроль, анализ, мониторинг)</b>			

Составление и утверждение регламентирующих документов: - годовой план работы колледжа, филиалов - план работы педагогического совета, - план работы методического совета, - планы работы цикловых методических комиссий, - план контроля за образовательным процессом, - план работы Школы педагогического мастерства	Август 2022 г.	Директор, руководители структурных подразделений, заведующие филиалами, старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Анализ результатов научно-методической работы за прошедший учебный год	Июнь 2023 г.	Директор, заведующие филиалами, члены педагогического коллектива	Выполнено
Анализ потребностей педагогических работников в оказании им методической помощи при разработке учебно-методических комплексов	В течение года	Старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Анализ творческих отчетов преподавателей и мастеров ПО	Июнь 2023	Старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Мониторинг качества образовательных программ	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший методист, заместители заведующих филиалами по УПР	Выполнено
<b>3. Организационно-методическая работа</b>			
Выявление направлений совершенствования работы МС	Август 2022 г.	Директор, заведующие филиалами, члены педагогического совета	Выполнено
Организация работы Школы педагогического мастерства	Август 2022	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Проведение презентационных декад ЦМК	В течение года	Заместители директора, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено

Оказание методической помощи в рамках работы Школы молодого педагога	В течение года	Заместители директора, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено
Оказание научно-методической помощи педагогическим работникам по проблемам обеспечения качества обучения	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший методист, заведующие филиалами	Выполнено
Изучение, обобщение и трансляция передового педагогического опыта	В течение года	Заместители директора, заведующие филиалами, старший методист, председатели ЦМК, педагоги	Выполнено
Организация работы по методическому и материально-техническому пополнению учебных кабинетов и профессиональных лабораторий	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший методист, председатели ЦМК, заведующие отделениями, филиалами, ЦРПК	Выполнено
Разработка, экспертиза и коррекция учебных планов, рабочих программ и дидактических материалов	Август 2022 г.	Заместитель директора по УПР, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено
Формирование цикловых методических комиссий, организация их работы	Август 2022 г.	Заместитель директора по УПР, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено
Формирование программного комплекта документов в соответствии с требованиями ФГОС	Август – сентябрь 2022 г.	Старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Утверждение тематических методических разработок	По плану ЦМК	Председатели ЦМК	Выполнено
Создание методических рекомендаций для обеспечения реализации ФГОС	По плану ЦМК	Старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Проведение предметных, профессиональных недель/декад	В соответствии с графиком	Председатели ЦМК	Выполнено (Приложение 1)
Проведение открытых уроков теоретического и практического обучения, внеклассных	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший методист,	Выполнено.

мероприятий, представление аттестуемыми педагогами		председатели ЦМК, заведующие филиалами, отделениями	
Организация взаимных посещений занятий педагогами с целью изучения и трансляции положительного педагогического опыта коллег	В течение года	Старший методист, председатели ЦМК	Выполнено в соответствии с графиком взаимопосещения занятий
Методическое сопровождение предметных олимпиад, студенческих научно-практических конференций, конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов и т. д	В течение года	Заведующие отделениями, ЦРПК, председатели ЦМК, старший методист, преподаватели, члены ПС	Выполнено
Организация исследовательской деятельности студентов (работа над индивидуальными проектами)	В течение года	Председатели ЦМК, преподаватели, мастера ПО	Выполнено
<b>4. Актуализация содержания профессионального образования и обучения</b>			
Разработка методического обеспечения для диагностики потребностей работодателей	Апрель 2023 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, ЦРПК	Выполнено
Диагностика потребностей работодателей регионального рынка труда	Май – июнь 2023 г.	Рабочая группа по диагностике	Выполнено
Обработка результатов исследований	Июль 2023 г.	Заведующие отделениями, ЦРПК, председатели ЦМК, старший методист	Выполнено
Внесение изменений в рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей в соответствии с требованиями работодателей	Август 2022	Председатели ЦМК, члены ПС	Выполнено
Формирование актуального содержания образовательного процесса	Сентябрь 2022	Старший методист, председатели ЦМК, преподаватели, члены ПС	Выполнено
<b>5. Информационная работа</b>			
Изучение и использование результатов инновационной деятельности педагогов в обучении и воспитании	В течение года	Заместители директора, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено

Подготовка информационных материалов для ежегодного самоанализа результатов деятельности колледжа	Январь – март 2023	Руководители структурных подразделений	Выполнено
Формирование персональной электронной базы педагогов (УМК, портфолио)	В течение года	Старший методист, председатели ЦМК, члены ПС	Выполнено
Информационное сопровождение наполнения раздела «Методическая служба» на сайте колледжа	В течение года	Старший методист, председатели цикловых методических комиссий, заведующие филиалами, центром ИКТ	Выполнено
Комплектование книжного фонда ИБЦ учебниками, учебно-методической литературой в соответствии с требованиями ФГОС ТОП-50	В течение года	Директор, заведующие филиалами, ИБЦ, председатели ЦМК	Выполнено
Создание электронной базы образовательных ресурсов по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, практике в контексте отдельных профессий, специальностей	В течение года	Директор, заведующие филиалами, ИБЦ, центром ИКТ, учебными кабинетами, профессиональными лабораториями, старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Создание собственной учебно-методической продукции на электронных и бумажных носителях	В течение года	Старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
<b>6. Нормативно-правовая работа</b>			
Создание рабочих групп по разработке учебных программ ФГОС ТОП-50 и профессиональных стандартов Worldskills Russia	Сентябрь 2022 г.	Заместители директора, заведующих филиалами, старший методист	Выполнено
Обеспечение экспертного сопровождения внедрения ФГОС ТОП-50 и профессиональных стандартов Worldskills Russia	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	Выполнено
<b>7. Консультативная работа</b>			
Консультативная поддержка педагогов, в том числе молодых, при реализации образовательных программ СПО и программ дополнительного профессионального образования	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Выполнено

Консультирование родителей и обучающихся по вопросам перехода на обучение по стандартам ТОП-50, включая организацию и проведение демонстрационного экзамена	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, филиалами, ЦРПК	Выполнено
Осуществление просветительской работы среди образовательного сообщества по внедрению профессиональных стандартов Worldskills International, Worldskills Russia	В течение года	Заместители директора, заведующие отделениями, филиалами, ЦРПК, старший методист	Выполнено
<b>8. Кадровая политика</b>			
Изучение деятельности педагогов, оформление портфолио и материалов, подтверждающих профессиональные достижения педагогической деятельности аттестуемых преподавателей и мастеров ПО в целях установления квалификационной категории, подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение года	Заместители директора, заведующие отделениями, ЦРПК, старший методист, председатели ЦМК	Выполнено
Организация педагогического самообразования в рамках индивидуальной методической темы	По плану ЦМК	Старший методист, председатели ЦМК	
<b>9. Научно-исследовательская работа</b>			
Проведение и участие в научных конференциях, педагогических форумах, научно-практических конференциях, семинарах, «круглых столах», мастер-классах, тренингах	В течение года	Директор, заместители директора, заведующие филиалами, отделениями, ЦРПК, ИБЦ, центром ИКТ старший методист, председатели ЦМК	
Формирование научных взглядов студентов, руководство их научно-исследовательской работой	В течение года	Старший методист, председатели ЦМК, члены ПС	Выполнено
Закрепление навыков исследовательской деятельности в ходе защиты выпускных квалификационных работ, научно-методическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации	В течение года согласно графику	Заместители директора, заведующих филиалами, заведующие филиалами, члены ПС	Выполнено

Разработка педагогами авторских инновационных материалов	В течение года	Председатели ЦМК, члены ПС	Выполнено
--	----------------	----------------------------	-----------

### **Анализ работы предметно-цикловой комиссии «Общепрофессиональных дисциплин» в 2022-2023 учебном году**

За 2022-23 учебный год проведено 11 заседаний, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

1 Обсуждение и утверждение учебной документации:

- индивидуальных планов работы членов комиссии;
- рабочих учебных программ;
- паспорта и плана работы учебных кабинетов;
- графики взаимопосещений занятий преподавателей,
- проведения открытых занятий и воспитательных мероприятий;
- плана работы ЦМК.

2 Оптимизация процесса адаптации студентов нового набора:

– Доклад Порохняч А.С. на тему «Социальная и первичная профессиональная адаптация студентов нового набора к условиям обучения в колледже»

– Доклад Тишин И.В. на тему «Адаптация студентов нового набора в процессе изучения общеобразовательных дисциплин»

3 Рассмотрение и рекомендация к утверждению новых рабочих программ учебных дисциплин и фондов оценочных средств.

4 Организация систематического контроля за проведением консультаций и заполнением журналов.

5 Анализ взаимопосещений занятий преподавателями.

6 Обсуждение этапов подготовки к подтверждению квалификационных категорий преподавателей. Ознакомление с положением про аттестацию педагогических работников.

Рассмотрение экзаменационных билетов по общепрофессиональным дисциплинам.

Рассмотрение и утверждение запланированных мероприятий по наставничеству на 2й семестр 2022-2023 учебного года

7 Рассмотрение вопросов методического характера в учебно-воспитательной работе со студентами:

– Доклад Бурлай М.Н. на тему: «Применение метода проектов, как способа повышения заинтересованности дисциплиной и повышения мотивации обучения».

– Доклад Гринь С.Н. на тему «Развитие компетентности путем формирования у студентов навыков проектной деятельности».

8 Рассмотрение и утверждение методической разработки внеклассного мероприятия преподавателя Евдокимова С.Н. на тему: «Поход на Пахкал-Кая и Северную Демерджи»

9 Анализ результатов внешней проверки учебно-воспитательной работы колледжа

10 Участие в профориентационной работе колледжа

11 Мониторинг качества обучения.

Проведение открытых плановых занятий:



Горченева Е.В.	МДК специальности Поварское и кондитерское дело
Зайцева И.Г.	Иностранный язык ОГСЭ
Елина В.Н.	Воспитательный час на патриотическую тему, приуроченный ко Дню защитника Отечества

Работая над реализацией целей и задач учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 учебном году, преподавателями, членами ЦМК, была выработана общая проблема методической комиссии общеобразовательных дисциплин:

*«Совершенствование инновационных форм и методов формирования и развития познавательной деятельности обучающихся, как основное направление повышения качества их знаний».*

Было очевидно, что инновационные педагогические технологии являются приоритетными приёмами, формами и методами работы.

В связи с этим, преподаватели, разрабатывая индивидуальные методические планы, поставили эту задачу на первый план.

Преподаватели ЦМК по мере необходимости повышали свою квалификацию различными методами: профессиональная и педагогическая стажировки. А также в июне 2023 года преподаватели Булаш Е.Ш. и Елина В.Н. прошли курсы по Финансовой грамотности.

Взаимопосещения занятий проводились согласно графику взаимопосещения один раз в семестр. При этом обязательно составлялся анализ посещаемого занятия.

В течение года оказывалась помощь по отдельным видам методической деятельности преподавателя: составлению РПД и ФОС новым преподавателям (Ушатова Е.В., Дункевич С.Г., Рыманова Т.В.) и с приглашением методиста Донченко Я.А.

Преподаватель Крыжко Л.А. совместно со студентами приняли участие в конкурсе «Я и мой регион: траектория развития» на базе университета экономики и управления г. Симферополь и заняли одно из первых мест.

Преподаватель Елина В.Н. в марте 2023 г. со студенческим активом первого курса приняли участие в следующих мероприятиях:

- дружественный рабочий визит в «ЛАСК» ЛНР в рамках проведения Научно-практической конференции «Донбасс XXI веке: Информационно-коммуникативные технологии строительстве, машиностроении и экономики глазами студенческой молодежи»;

- подготовка научных статей студентов с научным руководителем в рамках проведения Научно-практической конференции «Донбасс XXI веке: Информационно-коммуникативные технологии строительстве, машиностроении и экономики глазами студенческой молодежи»;

- встречи со студенческим активом учебных заведений «Романовский колледж индустрии гостеприимства» и «Луганский архитектурно-строительный колледж»

В рамках недели цикловой комиссии педагогами Рыманова Т.В., Ушатова Е.В., Апрышкина Л.Б., Евдокимов С.Н., Кулянова Е.О., Потапенко Г.Н., Дмитриева В.С., Елиной В.Н. были проведены следующие мероприятия:

- Участие в научно-практической конференции «Донбасс XXI веке: Информационно-коммуникативные технологии строительстве, машиностроении и экономики глазами студенческой молодежи».

- Встречи со студенческим активом учебных заведений «РКИГ» и «ЛАСК».

– Обмен опытом между педагогами «РКИГ» и «ЛАСК» в рамках преподавания общепрофессиональных дисциплин.

– Проведение открытой защиты курсовых работ студентов по дисциплине «Основы экономики и предпринимательства, менеджмента и маркетинга».

– Декорирование территории колледжа.

– Конкурс творческих работ на тему «Художественная эстетика в моей будущей профессии».

– Конкурс творческих работ на тему «Экономика в моей будущей профессии».

– Конкурс творческих работ на тему «Бухгалтерский учет в моей будущей профессии».

– Конкурс творческих работ на тему «Коммерческое право в моей будущей профессии».

– Выставка фотографии «Я и моя профессия».

– Квиз-викторина «Налоговая грамотность»

Публикации: в VII международной научно-практической конференции студентов и преподавателей «Донбасс в XXI веке: информационно – коммуникативные технологии в строительстве, машиностроении и экономике глазами студенческой молодёжи», г. Луганск:

Автор: Елина В.Н. - Поколение Z: поиск адекватного стиля обучения

Автор: Калиберда Д.А. - студент 1 курса, научный руководитель Елина В.Н.  
- Духовно-нравственное воспитание студентов профессионального образования в современных условиях

Автор: Романенко А.Д.- студентка 1 курса, научный руководитель Елина В.Н. - Вопросы языковых коммуникаций и их эффективность

Преподавателями ЦМК была проведена коррекция либо разработаны новые рабочие программы на 2022-2023 у. г. по общепрофессиональным дисциплинам всех направлений подготовки в количестве 83. И по этим же дисциплинам были также скорректированы либо разработаны новые ФОС.

Практически все преподаватели комиссии имеют кураторскую группу, с которыми в течение семестра проводили тематические чаты в рамках общероссийского учебного предмета «Разговоры о важном».

Реализация программ, планов работы преподавателей ЦМК привела к следующим результатам (было проведено):

Заседания ЦМК – 11

Неделя цикловой комиссии – 1

Открытые учебные занятия и внеклассные мероприятия – 5

Доклады, выступления, презентации – 8

Участие в конкурсах, соревнованиях – 4

Публикации (преподавателей и студентов) – 3

Аттестация на высшую квалификационную категорию – 0

#### **Выводы:**

Разрабатывая и внедряя в педагогическую деятельность приоритетные направления современной педагогики, инновационные технологии обучения, разнообразные формы и методы работы с обучающимися, преподаватели, члены методической комиссии, решали различные педагогические задачи обучения и воспитания.

Они направляли свою деятельность на создание условий для становления

личности обучающегося, способного самостоятельно работать с информацией, умеющего разбираться в различных ситуациях, не бояться принимать ответственные решения.

Именно, формирование и развитие конкурентоспособной личности обучающегося, способной к самостоятельному мышлению и самостоятельной работе, что обеспечивает полноценное участие молодого человека в общественной жизни, и составляет основу нашей работы.

Работа ЦМК проводилась планомерно. Тематика заседаний ЦМК отражает основные проблемные вопросы. Преподаватели согласно графику и внепланово проводили открытые занятия, посещали занятия коллег, изучали и внедряли опыт других преподавателей, писали статьи в сборники регионального уровня. О результатах отчитывались на заседаниях ЦМК.

В новом 2023-2024 учебном году необходимо:

- Активизировать работу преподавателей над повышением своей квалификации и по обмену передовым опытом работы.
- Активно применять и совершенствовать новые методики, стратегии, технологии для осуществления личностно-ориентировочного подхода к обучению и реализации информационной компетенции обучающихся.
- Творчески подходить к работе над самообразованием, личными планами в соответствии с современными требованиями к педагогическому процессу.
- Плодотворно работать над реализацией новых комплексных программ, стратегий и технологий с целью повышения качества образования.

**Анализ работы цикловой методической комиссии преподавателей  
подготовки по специальности «Организация обслуживания в общественном  
питании», по профессии «Официант, бармен», «Флористика»  
за 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методическая работа цикловой методической комиссии преподавателей подготовки по специальности «Организация обслуживания в общественном питании», по профессии «Официант, бармен», «Флористика» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на успешную организацию учебного, воспитательного, производственного процессов, работу с педагогическим коллективом, предполагающую подготовку, переподготовку, повышение квалификации преподавателей с целью обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг, совершенствования подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО профессий/специальностей и профессиональных стандартов.

Учебно-методическая работа ЦМК обеспечивается наличием комплексного планирования, которое включает план работы ЦМК на учебный год, а также функционированием структурных подразделений колледжа: методического совета, педагогического совета.

Организация и планирование методической работы ЦМК строится с целью реализации *единой методической проблемы* – Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО) образовательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов.

КУМО как процесс – планирование, разработка и создание комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.

КУМО как результат – совокупность всех учебно-методических материалов (планов, программ, методик, учебных пособий и т. д.), представляющих собой системное описание образовательного процесса, впоследствии реализованного на практике.

Координацию учебно-методической работы осуществляет Методическая служба колледжа, структура которой представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, диагностических, кадровых, материально-технических и других подсистем, обеспечивающую эффективную реализацию методической работы.

Работа ЦМК «ОООП» и «ОБ», «Ф» в 2022-2023 году была ориентирована на решение следующих задач:

- совершенствование содержания профессионального образования, методов, форм, средств организации учебно-воспитательного процесса, создание основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям, с учетом профессиональных стандартов Worldskills Russia;
- подготовки и проведения процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО, подготовка к реализации образовательных программ среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям, создание инновационного образовательного пространства, совершенствование профессиональной подготовки педагогического коллектива
- создание условий для подготовки квалифицированного специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов и требований работодателей, особенностями развития крымского региона, а также с учетом современных стандартов и передовых технологий;
- развитие системы социального партнерства с предприятиями, объединениями, службой занятости населения, высшими учебными заведениями;
- развитие творческой и исследовательской работы преподавателей, изучение и обобщение опыта работы лучших преподавателей, внедрение информационных технологий и применение современных педагогических технологий, а также мотивирование методической активности педагогов в условиях внедрения ФГОС СПО;
- создание условий для инновационного развития и функционирования колледжа как центра опережающей подготовки и трудоустройства выпускников;
- формирование в колледже социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, участие обучающихся в общественной работе, спортивных и творческих мероприятиях.

Общие направления работы методической службы колледжа отражены в годовом плане работы колледжа в разделах «План работы методической службы на 2022-2023 учебный год», «План работы методического совета на 2022-2023 учебный

год», что позволило своевременно корректировать содержание работы педагогического и методического советов, а также цикловых методических комиссий.

Методическую работу в колледже регламентируют следующие нормативные и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Положение о Методическом совете ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»;
- Положение о Методической службе ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»;
- Положение о методическом кабинете ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Положение о цикловой методической комиссии в ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования и внутреннем контроле ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. с изм. и доп., вступ. в силу 01.05.2017);
- Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 5 декабря 2014 года № Пр-2821;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295 (ред. от 31.03.2017);
- Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденным протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года № 9;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.;
- Устав Worldskills Russia;
- Устав колледжа;
- Правила внутреннего распорядка колледжа;
- локальные акты «РКИГ»;
- Приказы директора колледжа.

В колледже функционирует методический кабинет, цель работы которого – создание условий для учебно-методической и инновационной деятельности педагогических работников, трансляция передового педагогического опыта. На базе методического кабинета осуществляется разработка учебных планов, программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; учебно-методической документации, корректируются рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей; организовывается самостоятельная работа обучающихся и т. д.

В кабинете содержатся нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания. На официальном сайте колледжа размещаются методические разработки, рекомендации, материалы опыта преподавателей колледжа.

Для реализации задач методической работы в колледже работают 8 цикловых методических комиссий.

В компетенцию ЦМК «ОООП», «ОБ», «Ф» входит рассмотрение и рецензирование учебно-методической документации; рассмотрение и обсуждение материалов к промежуточной аттестации и ГИА, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ; планов индивидуальной методической работы преподавателей.

Все члены предметно - цикловых методических комиссий повышают уровень педагогического мастерства по средством самообразования. Каждый педагог определяет для себя тему индивидуальной образовательной деятельности, ставит цель и задачи самообразования, составляет индивидуальный план – что и в какие сроки необходимо освоить, выполнить, сделать. О результатах самообразования педагог отчитывается на заседании ЦМК посредством предоставления творческого отчета, доклада, сообщения на методическом или педагогическом совете.

В колледже продолжается системная работа по методическому обеспечению образовательного процесса: созданию учебно-методических комплексов учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практики. Для этого разработана единая структура и содержание УМК, проводились методические совещания с преподавателями и председателями ЦМК.

За отчетный период методической службой колледжа были разработаны Положение «Об учебно-методическом комплексе учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РК «РКИГ» и др.

Учебно-методические материалы колледжа обеспечивают качество образовательного процесса, способствуют формированию личностных качеств обучающихся, обеспечивая активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. УМК разрабатываются в рамках реализации ППССЗ/ППКРС, рецензируются, согласовываются с работодателями, утверждаются заместителем директора по УПР.

Учебно-методическая работа преподавателей направлена на обеспечение самостоятельной деятельности студента, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных

модулей разрабатываются методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ, по проведению семинарских занятий. Методические рекомендации нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности обучающихся на учебном занятии.

Курсовые и дипломные работы, предусмотренные учебными планами, выполнялись на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных Педагогическим советом. Методические рекомендации по курсовым и дипломным работам предусматривают условия для самостоятельной работы обучающихся через четкую постановку цели и алгоритма выполнения работы.

Преподаватели колледжа на образовательных сайтах в сети Интернет размещают методические разработки открытых уроков и внеклассных мероприятий, транслируя свой опыт управления качеством профессионального образования, повышения квалификации.

В целом в 2022-23 учебном году следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей ЦМК «ОООП» в методических мероприятиях различного уровня и увеличению числа занятий с использованием интерактивных педагогических технологий.

В колледже функционирует «Школа педагогического мастерства», в рамках которой проведен методический практикум для молодых педагогов по проектированию современного учебного занятия.

Из вышесказанного следует, что проводимая в колледже учебно-методическая работа цикловой методической комиссии преподавателей подготовки по специальности «Организация обслуживания в общественном питании», по профессии «Официант, бармен» способствует решению поставленных задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса.

Анализ методической работы в целом показал соответствие уровня преподавания требованиям ФГОС СПО.

### **Анализ работы цикловой методической комиссии «Туризм» в 2022-2023 учебном году**

Методическая работа цикловой методической комиссии «Туризм» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на успешную организацию учебного, воспитательного, производственного процессов, работу с педагогическим коллективом, предполагающую подготовку, переподготовку, повышение квалификации преподавателей с целью обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг, совершенствования подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО профессий/специальностей и профессиональных стандартов.

Учебно-методическая работа ЦМК обеспечивается наличием комплексного планирования, которое включает план работы ЦМК на учебный год, а также функционированием структурных подразделений колледжа: методического совета, педагогического совета.

Организация и планирование методической работы ЦМК строится с целью реализации *единой методической проблемы* – совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО) образовательного процесса как условия

гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов.

КУМО как процесс – планирование, разработка и создание комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.

КУМО как результат – совокупность всех учебно-методических материалов (планов, программ, методик, учебных пособий и т. д.), представляющих собой системное описание образовательного процесса, впоследствии реализованного на практике.

Координацию учебно-методической работы осуществляет Методическая служба колледжа, структура которой представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, диагностических, кадровых, материально-технических и других подсистем, обеспечивающую эффективную реализацию методической работы.

Работа ЦМК «Туризм» в 2022-2023 году была ориентирована на решение следующих задач:

- совершенствование содержания профессионального образования, методов, форм, средств организации учебно-воспитательного процесса, создание основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям, с учетом стандартов ТОП-50 и профессиональных стандартов Worldskills Russia;
- методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО, подготовка к реализации образовательных программ среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям, создание инновационного образовательного пространства, совершенствование профессиональной подготовки педагогического коллектива
- создание условий для подготовки квалифицированного специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов и требований работодателей, особенностями развития крымского региона, а также с учетом современных стандартов и передовых технологий;
- развитие системы социального партнерства с предприятиями, объединениями, службой занятости населения, высшими учебными заведениями;
- развитие творческой и исследовательской работы преподавателей, изучение и обобщение опыта работы лучших преподавателей, внедрение информационных технологий и применение современных педагогических технологий, а также мотивирование методической активности педагогов в условиях внедрения ФГОС СПО;
- создание условий для инновационного развития и функционирования колледжа как центра опережающей подготовки и трудоустройства выпускников;
- формирование в колледже социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, участие обучающихся в общественной работе, спортивных и творческих мероприятиях.

Общие направления работы методической службы колледжа отражены в годовом плане работы колледжа в разделах «План работы методической службы на 2022-2023 учебный год», «План работы методического совета на 2022-2023 учебный год», что



позволило своевременно корректировать содержание работы педагогического и методического советов, а также цикловых методических комиссий.

Методическую работу в колледже регламентируют следующие нормативные и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Положение о Методическом совете ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»;
- Положение о Методической службе ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства»;
- Положение о методическом кабинете ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Положение о цикловой методической комиссии в ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования и внутреннем контроле ГБПОУ РК «РКИГ»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. с изм. и доп., вступ. в силу 01.05.2017);
- Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 5 декабря 2014 года № Пр-2821;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;
- Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденным протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года № 9;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.;
- Устав колледжа;
- Правила внутреннего распорядка колледжа;
- Локальные акты «РКИГ»;
- Приказы директора колледжа.

В колледже функционирует методический кабинет, цель работы которого – создание условий для учебно-методической и инновационной деятельности педагогических работников, трансляция передового педагогического опыта. На базе методического кабинета осуществляется разработка учебных планов, программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; учебно-методической документации, корректируются рабочие

программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей; организовывается самостоятельная работа обучающихся и т. д. В кабинете содержатся нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания. На официальном сайте колледжа размещаются методические разработки, рекомендации, материалы опыта преподавателей колледжа.

Для реализации задач методической работы в колледже работают 9 цикловых методических комиссий.

В компетенцию ЦМК общепрофессиональных дисциплин входит рассмотрение и рецензирование учебно-методической документации; рассмотрение и обсуждение материалов к промежуточной аттестации и ГИА, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ; планов индивидуальной методической работы преподавателей.

Все члены предметно - цикловых методических комиссий повышают уровень педагогического мастерства посредством самообразования. Каждый педагог определяет для себя тему индивидуальной образовательной деятельности, ставит цель и задачи самообразования, составляет индивидуальный план – что и в какие сроки необходимо освоить, выполнить, сделать. О результатах самообразования педагог отчитывается на заседании ЦМК посредством предоставления творческого отчета, доклада, сообщения на методическом или педагогическом совете.

В колледже продолжается системная работа по методическому обеспечению образовательного процесса: созданию учебно-методических комплексов учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практики. Для этого разработана единая структура и содержание УМК, проводились методические совещания с преподавателями и председателями ЦМК. За отчетный период методической службой колледжа были разработаны Положение «Об учебно-методическом комплексе учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства», Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РК «РКИГ» и др.

Учебно-методические материалы колледжа обеспечивают качество образовательного процесса, способствуют формированию личностных качеств обучающихся, обеспечивая активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. УМК разрабатываются в рамках реализации ППССЗ/ППКРС, рецензируются, согласовываются с работодателями, утверждаются заместителем директора по УПР.

Учебно-методическая работа преподавателей направлена на обеспечение самостоятельной деятельности студента, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ, по проведению семинарских занятий. Методические рекомендации нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности обучающихся на учебном занятии.

Подготовка команд для участия в чемпионатах профессионального мастерства по компетенции «Туризм» проводилась на высочайшем профессиональном уровне, что

подтверждено победой наших участников в Региональном чемпионате, где команды нашего колледжа заняли 1, 2, 3 призовые места. Проводятся тренировки команды, которая примет участие в Итоговых соревнованиях, которые будут проходить в Великом Новгороде, с 9 по 12 июля.

Курсовые и дипломные работы, предусмотренные учебными планами, выполнялись на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных Педагогическим советом. Методические рекомендации по курсовым и дипломным работам предусматривают условия для самостоятельной работы обучающихся через четкую постановку цели и алгоритма выполнения работы.

Преподаватели колледжа на образовательных сайтах в сети Интернет размещают методические разработки открытых уроков и внеклассных мероприятий, транслируя свой опыт управления качеством профессионального образования, повышения квалификации.

В целом в 2021-2022 учебном году следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей ЦМК «Туризм» в методических мероприятиях различного уровня и увеличению числа занятий с использованием интерактивных педагогических технологий.

В колледже функционирует «Школа педагогического мастерства», в рамках которой проведен методический практикум для молодых педагогов по проектированию современного учебного занятия.

Из вышесказанного следует, что проводимая в колледже учебно-методическая работа ЦМК «Туризм» способствует решению поставленных задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса. Анализ методической работы в целом показал соответствие уровня преподавания требованиям ФГОС СПО.

#### **Анализ работы цикловой методической комиссии «Гостиничное дело» в 2022/2023 учебном году**

Анализ работы цикловой методической комиссии по «Гостиничному делу» за 2022/2023 учебный год содержит конкретную и достоверную информацию с указанием членов предметно-цикловой комиссии. Методическая проблема, которая стояла перед ЦМК по гостиничному делу в начале учебного года: «Повышение педагогической квалификации как основное требование к условиям организации образовательного процесса в условиях перехода к требованиям стандартов ТОП-50 и профессиональных стандартов.

Каждый педагог ЦМК в течении учебного года планомерно выполнял свои профессиональные обязанности, участвовал в творческих группах по подготовке студентов в региональном чемпионате Профессионалы России (внутреннему, региональному и отборочному по Федеральным округам), проводил открытые занятия по профессиональным модулям, занимался работой по самообразованию, некоторые педагоги прошли курсы повышения квалификации согласно плана. Вся работа, перечисленная выше, ведется с целью решения методической проблемы. Все члены цикловой методической комиссии предоставили для утверждения свою методическую документацию председателю цикловой комиссии и другим членам методической комиссии (рабочие программы по дисциплинам, методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ, фонд оценочных средств).

План работы цикловой комиссии на 2022/2023 учебный год был утверждён в августе 2022 г., а также был утвержден график взаимопосещения учебных занятий преподавателей ЦМК «ГД».

В августе 2022 г., перед началом учебного года на заседании ЦМК была проведена подготовка и корректировка, утверждение рабочих образовательных программ дисциплин, а также дидактических материалов цикловой методической комиссии на новый учебный год 2022-2023 гг., утвержден план работы, темы индивидуальной методической проблемы каждого преподавателя и единую методическую проблему, утвержден состав ЦМК «Гостиничное дело» на 2022-2023 гг.

В сентябре 2022 г. членами ЦМК были определены основные направления деятельности ЦМК на 2022-2023 уч. г., вопросы формирования программного комплекта документов учебных дисциплин в соответствии с требованиями стандартов ФГОС ТОП-50 и профессиональных стандартов. Рассмотрена и откорректирована форма оформления паспортов и планов работы учебных кабинетов, а также заданий для контрольных работ, зачетов, в том числе дифференцированных, по дисциплинам; методических рекомендаций по выполнению курсовых работ, их тематики, графика проведения консультаций.

В октябре 2022 г. были рассмотрены темы методических разработок, докладов согласно индивидуальной методической проблеме преподавателей ЦМК «Гостиничное дело».

В рамках промежуточной аттестации в группе 2.30 ГД (октябрь 2022 г.) был проведен демонстрационный экзамен.

В декабре 2022 г. провели отборочный чемпионат Молодые профессионалы Крыма по компетенции «Администрирование отеля» среди студентов второго и третьего курса.

В декабре 2022 г. были рассмотрены, откорректированы и утверждены вопросы промежуточной и итоговой аттестации (экзаменационные билеты, контрольные и зачетные задания, тесты и др. материалы.), а также анализ работы членов предметно-цикловой комиссии в первом семестре 2022-2023 учебного года. Обсуждены современные методы инновационных технологий, применяемых при преподавании спецдисциплин по направлению подготовки «Гостиничное дело».

Обсуждались вопросы специфики проведения демонстрационных экзаменов в связи со вступлением приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

В январе 2023 г. прошло подведение итогов по результатам работы в I семестре, анализ успеваемости обучающихся по дисциплинам и разработка мероприятий по повышению качества обучения. Члены цикловой комиссии были ознакомлены с информационной выставкой новых поступлений книг, учебных пособий, периодических изданий библиотечного фонда.

С 3 по 7 апреля проходил региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Республике Крым, по компетенции «Администрирование отеля». Победителями регионального этапа: 1 место Логвиновская Анастасия (гр. 3.11 ГД), 2 место – Малаева Карина (гр.2.28 ГД).

С 29 мая по 23 июня проходила Государственная итоговая аттестация в группах 3.12 ГД, 4.99 ГД, 3.20 ГД и 4.3 ГД.

Организовывался контроль за качеством проведения учебных занятий преподавателями ЦМК «ГД». Организация и проведение открытых уроков по демонстрации профессиональных компетенций по направлению Гостиничное дело. Организация взаимных посещений занятий педагогами с целью изучения и трансляции положительного педагогического опыта коллег.

**Анализ работы цикловой методической комиссии «Поварское и кондитерское дело» в 2022/2023 учебном году**

Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b><i>10. Методическое сопровождение образовательного процесса</i></b>			
Утверждение планов работы МС и цикловых методических комиссий на 2022-2023 учебный год	Август 2022 г.	Директор, заведующие филиалами, члены педагогического коллектива	Протокол №1 от 30.08.2022г.
Подготовка и корректировка рабочих образовательных программ для рассмотрения на заседаниях цикловых методических комиссиях, одобрения их на заседании методического совета, утверждения на заседании педагогического совета и согласования с работодателями	Июнь-август 2022 г.	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, ЦРПК филиалами, методист, председатели цикловых методических комиссий (ЦМК), секретарь педагогического совета (ПС)	Протокол №1 от 30.08.2022г.
Разработка и внесение изменений в вариативную часть учебных планов по дисциплинам и профессиональным модулям с учетом обновления требований ФГОС	Июнь 2023 г.	Зам. директора по УПР, методист, преподаватели, мастера ПО	Протокол № 11 от 28.06.2023г.
Популяризация рабочих профессий и специальностей по ТОП-50	В течение года	Члены ЦМК	Протокол № 2 от 07.09.2022 № 3 от 06.10.2022г. № 6 от 9.01.2023г.
Подготовка региональных и отраслевых команд для участия в чемпионатах профессионального мастерства «Профессионалы»	В течение года	Заведующие отделениями и ЦРПК, преподаватели, мастера ПО	Протокол № 2 от 07.09.2022г. № 3 от 06.10.2022г.
Методическое обеспечение организации и проведения демонстрационных экзаменов	Май – июнь 2023 г.	Заведующие отделениями и ЦРПК, председатели ЦМК	Протокол № 4 от 11.11.2022г. № 10 от 18.05.2023г.
Оказание помощи членам ЦМК по совершенствованию учебно-методических составляющих образовательного процесса: учебно-методических комплексов по профессиональным модулям, практике, в том числе при	В течение года	Зам. директора по УПР, методист, председатель ЦМК	Протокол № 3 от 06.10.2022. № 5 от 09.12.2022.

подготовке методических разработок и дидактических материалов			
Корректировка содержания паспортов учебных кабинетов и профессиональных лабораторий при изменении материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ТОП-50, профессиональных стандартов «Профессионалы» (World Skills)	В течение года	Зам. директора по УПР, зав. учебными кабинетами, профессиональными лабораториями	Протокол № 2 от 07.09.2022.
Подготовка к оценке качества подготовки выпускников через прохождение процедуры профессионально-общественной аккредитации	В течение учебного года	Директор, заместители директора, заведующие отделениями, ЦРПК, филиалами, методист, председатели ЦМК	Протокол № 3 от 06.10.2022г.
<b>11. Планово-аналитическая работа (планирование, контроль, анализ, мониторинг)</b>			
Составление регламентирующих документов: - план работы цикловой методической комиссии «Поварское и кондитерское дело»	Август 2022 г.	Методист, председатель ЦМК	Протокол №1 от 30.08.2022г
Анализ результатов научно-методической работы за прошедший учебный год	Июнь 2023 г.	Директор, заведующие филиалами, члены педагогического коллектива	Протокол №11 от 28.06.2023г.
Анализ потребностей педагогических работников в оказании им методической помощи при разработке учебно-методических комплексов	В течение года	Методист, председатель ЦМК	Протокол №3 от 06.10.2022г
Анализ творческих отчетов преподавателей и мастеров ПО	Июнь 2023	Методист, председатель ЦМК	Протокол №11 от 28.06.2023г.
Мониторинг качества образовательных программ	В течение года	Заместитель директора по УПР, методист, заместители заведующих филиалами по УПР	По плану
Составление графика заседаний ЦМК «ПКД»	Сентябрь 2022	Председатель ЦМК	Протокол №2 от 07.09.2022г.
Составление графика взаимопосещений членами ЦМК «ПКД»	Сентябрь 2022	Председатель ЦМК	Протокол №2 от 07.09.2022г.
<b>12. Организационно-методическая работа</b>			
Выявление направлений совершенствования работы МС	Август 2022 г.	Директор, заведующие филиалами, члены педагогического	Протокол №2 от 07.09.2022г.

		совета	
Организация работы Школы педагогического мастерства	Август 2022 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	Протокол №2 от 07.09.2022г.
Проведение презентационной декады ЦМК «ПКД»	В течение года	Зам. Директора по УПР, методист, председатель ЦМК	Протокол №2 от 7.09.2022г.
Оказание научно-методической помощи педагогическим работникам по проблемам обеспечения качества обучения	В течение года	Заместитель директора по УПР, методист, заведующие филиалами	Протокол №3 от 06.10.2022г. №7 от 16.02.2023г.
Изучение, обобщение и трансляция передового педагогического опыта	В течение года	Заместители директора методист, председатель ЦМК члены ПС	Протокол №8 от 1.03.2023г.
Организация работы по методическому и материально-техническому пополнению учебных кабинетов и профессиональных лабораторий	В течение года	Зам. директора по УПР, методист, председатель ЦМК, зав. отделениями	Протокол №5 от 09.12.2022г.
Разработка, экспертиза и коррекция учебных планов, рабочих программ и дидактических материалов	Август 2022 г.	Заместитель директора по УПР, методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Протокол №1 от 30.08.2022г.
Формирование цикловых методических комиссий, организация их работы	Август 2022 г.	Заместитель директора по УПР, методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами	Протокол №1 от 30.08.2022г.
Формирование программного комплекта документов в соответствии с требованиями ФГОС	Август – сентябрь 2022 г.	Методист, председатели ЦМК	Протокол №1 от 30.08.2022г. №2 от 07.09.2022г.
Утверждение тематических методических разработок	По плану ЦМК	Председатели ЦМК	Протокол №7 от 16.02.2023г.
Создание методических рекомендаций для обеспечения реализации ФГОС	По плану ЦМК	Методист, председатели ЦМК	Протокол №2 от 07.09.2021г. №8 от 15.03.2022г.
Проведение предметных, профессиональных недель/декад	В соответствии с графиком	Председатели ЦМК	Протокол №2 от 7.09.2022г.

Проведение открытых уроков теоретического и практического обучения, внеклассных мероприятий, представление аттестуемыми педагогами	В течение года	Заместитель. директора по УПР, методист, председатели ЦМК, заведующие филиалами, отделениями	По графику
Организация взаимных посещений занятий педагогами с целью изучения и трансляции положительного педагогического опыта коллег	В течение года	Методист, председатели ЦМК	В течение года по графику
Методическое сопровождение предметных олимпиад, студенческих научно-практических конференций, конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов и т. д	В течение года	Заведующие отделениями, ЦРПК, председатели ЦМК, методист, преподаватели, члены ПС	Протокол №2 от 07.09.2022г
Организация исследовательской деятельности обучающихся (работа над индивидуальными проектами)	В течение года	Председатели ЦМК, преподаватели, мастера ПО	Протокол №6 от 9.01.2023г.
Координация работы преподавателей и мастеров ПО выполнения ими учебных планов, образовательных программ; контроль за своевременным внесением изменений в учебно-методическую документацию педагогов	В течение года	Зам. директора по УПР, зав. отделением, филиалами, методист, председатели ЦМК	Протокол №3 от 06.10.2022г
Подготовка учетно-отчетной документации руководителями практики	По плану	Председатель ЦМК, члены ЦМК	Протокол №9 от 3.04.2023г.
Проведение занятий с преподавателями и мастерами ПО по оформлению планирующей документации (журналов по профессиональным модулям, лабораторно-практических работ, планов занятий учебной практики)	В течении года	Зам. директора по УПР, зав. отделением, методист, председатель ЦМК	Протокол №5 от 09.12.2022г.
Проведение мероприятий, согласно плана работы отделения «Поварское и кондитерское дело»	В течении года	Зав. отделением Преподаватели, мастера ПО	В течение года
Организация работы по дипломному проектированию на отделении (тематика дипломных работ, подготовка проекта распоряжения о назначении руководителей дипломных работ, подготовка работ для архивного хранения и др.)	Декабрь 2022 г. Январь – май 2023 г.	Зав. отделением, Председатель ЦМК, члены ПС	Протокол № 6 от 9.01.2023г.
Корректировка и внесение	Февраль –	Методист,	Протокол



изменений в учебно-методические комплексы, программы учебной, производственной и преддипломной практики, дневники практики	март 2023 г.	зав. отделением, председатель ЦМК, руководители практики	№7 от 16.02.2023г.
Проведение Государственной итоговой аттестации по графику	Июнь 2023г	Зам. директора по УПР, зав. отделением, члены комиссии	Протокол №11 от 28.06.2023г.
<b>13. Актуализация содержания профессионального образования и обучения</b>			
Разработка методического обеспечения для диагностики потребностей работодателей	Апрель 2023 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, ЦРПК	Протокол №10 от 17.05.2022г.
Диагностика потребностей работодателей регионального рынка труда	Май – июнь 2022 г.	Рабочая группа по диагностике	Протокол № 10 от 18.05.2023г.
Обработка результатов исследований	Июнь 2023 г.	Заведующие отделениями, ЦРПК, председатели ЦМК, методист	Протокол № 11 от 28.06.2023г.
Внесение изменений в рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей в соответствии с требованиями работодателей	Август 2022 г.	Председатели ЦМК, члены ПС	Протокол №1 от 30.08.2022г.
Формирование актуального содержания образовательного процесса	Сентябрь 2022 г.	Методист, председатели ЦМК, преподаватели, члены ПС	Протокол №2 от 07.09.2022г.
<b>14. Информационная работа</b>			
Изучение и использование результатов инновационной деятельности педагогов в обучении и воспитании	В течение года	Зам. директора, методист, председатель ЦМК	В течение года
Формирование персональной электронной базы педагогов (УМК, портфолио)	В течение года	Методист, председатели ЦМК, члены ПС	В течение года
Комплектование книжного фонда ИБЦ учебниками, учебно-методической литературой в соответствии с требованиями ФГОС ТОП-50	В течение года	Директор, зав. ИБЦ, председатель ЦМК	Протокол №11 от 28.06.2023г.
Создание электронной базы образовательных ресурсов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практике в контексте отдельных специальностей	В течение года	Директор, зав. ИБЦ, центром ИКТ, учебными кабинетами, профессиональными лабораториями, методист, председатель ЦМК	В течение года
Создание собственной учебно-	В течение	Методист,	В течение

методической продукции на электронных и бумажных носителях	года	председатель ЦМК	года
<b>15. Нормативно-правовая работа</b>			
Создание рабочих групп по разработке учебных программ ФГОС ТОП-50 и профессиональных стандартов WorldskillsRussia	Сентябрь 2022 г.	Заместители директора, заведующих филиалами, методист	Протокол №2 от 07.09.2022г.
Обеспечение экспертного сопровождения внедрения ФГОС ТОП-50 и профессиональных стандартов WorldskillsRussia	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	Протокол №2 от 07.09.2022г.
<b>16. Консультативная работа</b>			
Консультативная поддержка педагогов, в том числе молодых, при реализации образовательных программ СПО и программ дополнительного профессионального образования	В течение года	Зам. директора по УПР, методист, председатель ЦМК	В течение года
Консультирование родителей и обучающихся по вопросам перехода на обучение по стандартам ТОП-50, включая организацию и проведение демонстрационного экзамена	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, филиалами, ЦРПК	В течение года
<b>17. Кадровая политика</b>			
Изучение деятельности педагогов, оформление портфолио и материалов, подтверждающих профессиональные достижения педагогической деятельности аттестуемых преподавателей и мастеров ПО в целях установления квалификационной категории, подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение года	Заместители директора, заведующие отделениями, ЦРПК, методист, председатели ЦМК	В течение года
Организация педагогического самообразования в рамках индивидуальной методической темы	По плану ЦМК	Методист, председатели ЦМК	В течение года
<b>18. Научно-исследовательская работа</b>			
Проведение и участие в научных конференциях, педагогических форумах, научно-практических конференциях, семинарах, «круглых столах», мастер-классах, тренингах	В течение года	Директор, заместители директора, заведующие филиалами, отделениями, ЦРПК, ИБЦ, центром ИКТ, методист, председатели ЦМК	В течение года
Формирование научных взглядов обучающихся, руководство их научно-исследовательской работой	В течение года	Методист, председатели ЦМК, члены ПС	Протокол №4 от 11.11.2022г. № 6 от 9.01.2023г.

Закрепление навыков исследовательской деятельности в ходе защиты выпускных квалификационных работ, научно-методическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации	В течение года согласно графику	Заместители директора, заведующих филиалами, заведующие филиалами, члены ПС	Протокол №11 от 28.06.2023г.
Разработка педагогами авторских инновационных материалов	В течение года	Председатели ЦМК, члены ПС	В течение года

### **Анализ работы цикловой методической комиссии «Графический дизайн» в 2022/2023 учебном году**

Учебно-методическая работа ЦМК обеспечивается наличием комплексного планирования, которое включает план работы ЦМК на учебный год, а также функционированием структурных подразделений колледжа: методического совета, педагогического совета.

Организация и планирование методической работы ЦМК строится с целью реализации *единой методической проблемы* – совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения (КУМО) образовательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов.

Анализ работы цикловой методической комиссии «Графический дизайн» за 2022/2023 учебный год содержит конкретную и достоверную информацию с указанием членов предметно-цикловой комиссии. Методическая проблема, которая стояла перед ЦМК ГРД» в начале учебного года: «Повышение педагогической квалификации как основное требование к условиям организации образовательного процесса в условиях гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов».

Цикловая методическая комиссия работала по плану в соответствии с утвержденной методической темой колледжа. Работа цикловой методической комиссии велась по различным направлениям. Среди которых можно выделить следующие:

- разработка и обновление нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС ТОП-50;
- разработка УМК для реализации ФГОС;
- совершенствование работы по применению преподавателями колледжа современных образовательных технологий;
- совершенствование содержания, форм, средств обучения;
- учебно-исследовательская и научно-практическая работа педагогов и обучающихся;

Цикловая методическая комиссия организовывала работу по консультированию преподавателей по разделам рабочих программ; подготовке фонда оценочных средств, итоговых оценочных материалов; подготовке мероприятий по обмену опытом (взаимопосещение, открытые занятия).

Каждый педагог ЦМК в течении учебного года планомерно выполнял свои профессиональные обязанности, проводил открытые занятия по профилирующим производственным модулям, занимался работой по самообразованию, некоторые педагоги прошли курсы повышения квалификации согласно плана, участвовал в

творческих группах по подготовке студентов к ГИА в виде демонстрационного экзамена. Вся работа, перечисленная выше, ведется с целью решения методической проблемы. Все члены цикловой методической комиссии предоставили для утверждения свою методическую документацию председателю цикловой комиссии и другим членам методической комиссии (рабочие программы по дисциплинам, методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ, фонд оценочных средств).

План работы цикловой комиссии на 2022-2023 учебный год был утвержден в августе 2022 г., а так же был утвержден график взаимопосещения занятий преподавателей ЦМК «ГРД».

В августе 2022 г., перед началом учебного года на заседании ЦМК была проведена подготовка и корректировка, утверждение рабочих образовательных программ дисциплин, а также дидактических материалов цикловой методической комиссии «Графический дизайн» на новый учебный год 2022-2023 г., утвержден план работы, темы индивидуальной методической проблемы каждого преподавателя и единую методическую проблему, утвержден состав ЦМК «Графический дизайн» на 2022-2023 г. г.

В сентябре 2022 г. членами ЦМК были определены основные направления деятельности ЦМК на 2022 – 2023 уч. г., создание новых и корректировка уже разработанных рабочих учебных программ в соответствии с ФГОС ТОП-50.

В октябре 2022 г были рассмотрены темы методических разработок, докладов согласно индивидуальной методической проблеме преподавателей ЦМК «ГРД».

В ноябре 2022 г., члены ЦМК заполнили журнал взаимопосещения учебных занятий согласно графика, приступили к формированию персональной электронной базы педагогов (УМК, портфолио).

В декабре 2022 г. были рассмотрены, откорректированы и утверждены вопросы промежуточной и итоговой аттестации (экзаменационные билеты, контрольные и зачетные задания, тесты и др. материалы.), а так же анализ работы членов предметно-цикловой комиссии в первом семестре 2022-2023 учебного года. Обсуждены современные методы инновационных технологий, применяемых при преподавании спецдисциплин по направлению подготовки «Графический дизайн». Обсуждены вопросы специфики проведения демонстрационных экзаменов направления подготовки «ГРД».

В январе 2023 г. прошло подведение итогов по результатам работы в I семестре, анализ успеваемости обучающихся по дисциплинам и разработка мероприятий по повышению качества обучения. Организация взаимных посещений занятий педагогами с целью изучения и трансляции положительного педагогического опыта коллег, проведение презентационных декад.

В феврале 2023 членами ЦМК началась подготовка информационных материалов для ежегодного самоанализа результатов деятельности колледжа.

Организовывался контроль за качеством проведения учебных занятий преподавателями ЦМК «ГРД». Организация взаимных посещений занятий педагогами с целью изучения и трансляции положительного педагогического опыта коллег.

В марте 2023 Членами ЦМК продолжилась работа над доработкой образовательных программ, реализуемых в колледже для аккредитации.

В целом в 2022-2023 учебном году следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей членов ЦМК «ГРД» в методических мероприятиях

различного уровня и увеличению числа занятий с использованием интерактивных педагогических технологий.

Все преподаватели успешно освоили современные компьютерные технологии, что позволило своевременно закончить учебный год в соответствии с учебным планом колледжа.

Анализ методической работы в целом показал соответствие уровня преподавания требованиям ФГОС ТОП-50.

### **Анализ работы цикловой методической комиссии кураторов в 2022/2023 учебном году**

Цикловая методическая комиссия (далее –ЦМК) кураторов – одна из форм методической работы в СПО, дающая прекрасные возможности для повышения уровня профессионального мастерства педагогов.

**Методическая работа ЦМК кураторов** направлена на обеспечение реализации *единой методической проблемы* – совершенствование образовательного и воспитательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов, а также развитие профессиональной компетенции кураторов с целью повышения эффективности воспитательной работы в колледже».

#### **Цели методического объединения кураторов:**

1. Совершенствование учебно-воспитательного процесса как условия гармонизации требований ФГОС ТОП-50, стандартов Worldskills Russia, и профессиональных стандартов педагогов-кураторов.
2. Создание системы методического обеспечения и совершенствования профессионального мастерства кураторов, качества воспитания студентов как формы инновационной деятельности.
3. Создание условий для саморазвития и самореализации личности студента, его успешной социализации в обществе.

#### **Задачи цикловой методической комиссии кураторов:**

1. Повышение духовной культуры и научно-практической подготовки кураторов и педагогов в области воспитания обучающихся;
2. Освоение современных концепций воспитания и педагогических технологий;
3. Выработка единых мер по решению наиболее принципиальных вопросов практики воспитания коллектива и личности;
4. Углубление знаний кураторов о методах воспитательной работы, вооружение их методикой воспитательной работы и оказания помощи в совершенствовании индивидуального педагогического мастерства;
5. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по воспитанию обучающихся.

#### **Задачи направлены на:**

1. Воспитание студентов через гражданственно-патриотическую направленность.
2. Обновление системы воспитательной работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних, повышение роли семьи в профилактике рисков.
3. Формирование успешности обучающихся через повышение роли самоподготовок.

4. Развитие самоуправления на новом этапе.
5. Повышение психолого-педагогической компетентности кураторов.

ЦМК кураторов ведёт следующую документацию:

- состав членов ЦМК с учетом тем по самообразованию кураторов;
- план работы ЦМК на учебный год;
- протоколы заседаний ЦМК;
- методическая копилка кураторов.

В состав ЦМК кураторов в учебном году входит **50 педагогов**.

Методическая работа проходила в форме заседаний методического объединения.

По утвержденному плану работы ЦМК в 2022 -2023 учебном году было проведено 11 заседаний.

**Рассмотрены следующие вопросы:**

- Утверждение плана работы ЦМК кураторов на 2022-2023 учебный год.
- Утверждение планов ЦМК кураторов на 2022-2023 учебный год.
- Работа кураторов по обеспечению техники безопасности учащихся в учебном заведении.
  - Номенклатура дел кураторов: оформление, ведение отчетной документации, единые требования в оформлении документации.
  - Применение новых технологий воспитательного процесса в аспекте нравственного и идеологического воспитания.
  - Формы работы с группой. Личностно-ориентированный классный час: особенности содержания и организации.
  - Психолого-педагогическая компетентность куратора как основа успешного партнерства с семьей.
  - Организация профилактической работы кураторов с «трудными» обучающимися.
    - Самообразование в системе средств совершенствования мастерства кураторов.
    - Профилактика деструктивных проявлений среди несовершеннолетних , в т.ч. профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма.
    - Роль куратора в развитии студенческого самоуправления.
    - Самообразование в системе средств совершенствования мастерства кураторов.
    - Анализ работы ЦМК кураторов.

Помимо выступлений кураторов по заданным темам на заседаниях ЦМК кураторов решались текущие вопросы.

- Содержание деятельности куратора.
- Документация куратора.
- Организация учебно-воспитательной деятельности в коллективах группы.
- Организация работы с детьми группы риска.
- Организация работы с учащимися.
- Организация работы с родителями.
- Ведение и проверка журналов ВР с коллективом группы.

В соответствии с выбранным направлением воспитательной работы колледжа кураторы были разработаны планы воспитательной работы с учетом возрастных особенностей обучающихся. Анализ работы кураторов с коллективом группы показал,

что работа коллективов групп направлена на реализацию общих в колледже и социально-значимых задач. Основной составляющей работы кураторов является участие групп в общих мероприятиях. Это позволяет чётко определить место коллектива групп в общей системе учебно-воспитательного процесса колледжа.

Это способствует:

- повышению уровня воспитанности каждого в отдельности;
- развитию личностных качеств учащегося, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению коллектива группы как неотъемлемую часть коллектива колледжа.

Анализ планов кураторов показал, что кураторы к составлению планов воспитательной работы подошли объективно.

Планы воспитательной работы состоят из следующих разделов:

1. Анализ воспитательной работы за прошедший год.
2. Характеристика коллектива группы.
3. Цели и задачи воспитательной работы.
4. Работа с учащимися
5. Работа с родителями.
6. Планирование воспитательной работы в группе.

Начиная с 1 сентября, все кураторы проводили классные часы, мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы. Внеклассные мероприятия носили активную форму, развивали их творческие способности и способствовали их интеллектуальному развитию.

Исходя из цели воспитательной работы школы, кураторы планировали свою работу по различным направлениям: гражданское, правовое, патриотическое, экологическое, физическое, духовно- нравственное воспитание. Продолжалась работа по формированию личности, которая самостоятельно способна строить свою жизнь, обладающая гражданской позицией.

Регулярно кураторами проводились мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. По выходу группы на каникулы проводится инструктаж с обязательной беседой по личной безопасности студента «Безопасность студента в период каникул».

Кураторы в разных формах организации педагогического процесса доводили до сведения учащихся информацию о том, как в наше время важно сохранить здоровье, как его не потерять, как поддерживать организм в хорошей форме и не поддаваться влиянию вредных, порой опасных привычек.

Важным аспектом в воспитании личности является подготовка учащихся к труду и совершенствованию в выбранной профессии.

Кураторами ведется целенаправленная профилактическая работа по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних. На профилактическом учете состояло в течение учебного года 6 обучающихся, снято 4, на конец учебного года осталось 2 студента. С ребятами проводится регулярная совместная работа всеми субъектами профилактики: кураторами, администрацией колледжа, педагогом-психологом, социальным педагогом, инспектором ОПДН. Все обучающиеся группы риска заняты во внеурочной деятельности.

Кураторами оформлялась документация, накапливались сведения об учащихся, писались характеристики, разработки мероприятий выкладывались на сайте колледжа, принимали активное участие в работе педагогических советов, заседаний

методического совета колледжа.

Анализ воспитательной работы ЦМК кураторов подтверждает правильность выбора основных направлений, содержания, форм в воспитании учащихся. Можно отметить, что все проведенные праздники и школьные мероприятия отличались хорошей подготовкой, соответствовали возрасту и уровню подготовки учащихся, очень широко использовалось мультимедийное сопровождение.

Анализ деятельности кураторов за учебный год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли куратора, имеют хорошую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы.

1.Крупский В.Е.

22-23.10.2022 – Всероссийский форум классных руководителей и кураторов СПО от Республики Крым в г. Москва.

2. Ярцева В. В., Елина В. Н.

май-июнь 2022 –Всероссийский конкурс «Навигаторы детства 2.0». Дипломы победителей.

3. Елина В.Н.

15.02. 2023– К Году педагога и наставника участие в заседании круглого стола на базе Луганского архитектурно-строительного колледжа имени архитектора А. С. Шеремета на тему: «Укрепление духовности студенческой молодёжи через воспитание моральных ценностей». Сертификат участника.

4. Трещёв Д. А.

09.11.2022 – межмуниципальные соревнования по баскетболу среди мужских команд СПО. Благодарность за 1 командное место

февраль 2023 – Благодарность за успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО», популяризацию здорового образа жизни и в связи с днем защитника Отечества.

5. Ходыкина М.О.

14.03.2023 – Участие в Республиканском этапе XIV Всероссийского конкурса «УЧИТЕЛЬ ЗДОРОВЬЯ РОССИИ-2023». Сертификат участника.

6. Ковалевская М.А.

28.02-01.03.2023 – Участие в Окружном форуме для заместителей директоров по воспитательной работе СПО «Будет Толк» Российского Содружества Колледжей. Сертификат участника.

13-16.04.2023 – Участие во Всероссийском форуме «Новая философия воспитания» - сертификат участника.

7. Мазур Н.В.

Март-апрель 2023 – Участие в Региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года».

8. Ефанова Л.Г., Матясова В.Е., Солопова Т.Л.

18.04.2023 – Участие во Всероссийском конкурсе-фестивале искусств «На олимпе», творческий коллектив «В ритме жизни» - лауреат 1 степени, Благодарности.

25.04.2023 – Участие во Всероссийском конкурсе-фестивале искусств, ансамбль ложжарей «Вдохновение» - лауреат 1 степени. Благодарности.

9. Матясова В.Е.

25.04.2023 – Участие во Всероссийском конкурсе-фестивале искусств, хореографический коллектив «Сияние»- лауреат 1 степени. Благодарность.



10.Таранова И.В., благодарственное письмо ООО «Крымхлеб».

11.Капшук-Габова, Конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников, компетенция «Кондитерское дело», 1 место.

12.Мелешко И.В., Конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников, компетенция «Ресторанный сервис», 1 место.

13. Ковалевская М.А., Крупский В.Е., Всероссийский форум классных руководителей и кураторов СПО от Республики Крым в г. Москва.

Подводя итоги работы ЦМК кураторов, можно сделать вывод, что все проявили себя инициативными, заинтересованными людьми. Каждый знает, что успех возможен благодаря реализации принципа педагогической поддержки.

Но в результате анализа работы ЦМК кураторов, отмечаются как, положительные стороны в работе так и нерешенные задачи:

- Необходимо уделять больше внимания подросткам «группы риска».
- У некоторых учащихся наблюдается низкий уровень воспитанности уровень: культуры поведения, сознательной дисциплины и ответственности при соблюдении правил поведения в школе, дома, в общественных местах.

- Ведение классной документации осуществляется порой не на должном уровне.

Методическое объединение классных руководителей ставит перед собой следующие задачи на 2022-2024 учебный год:

1.Продолжить работу по повышению профессионального мастерства кураторов.

2.Продолжить работу с воспитанниками, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на профилактику детского травматизма.

3.Строить воспитательную работу в коллективе группы с учетом индивидуальности и ценности личности каждого ученика. План воспитательной работы составлять с учетом особенностей каждой группы.

4.Обеспечить взаимодействие с семьей по вопросам воспитания и образования, активнее привлекать родителей к организации проводимых мероприятий.

5.Продолжить работу по развитию студенческого самоуправления в организации учебной деятельности учащихся, в трудовой и общественной жизни колледжа.

6. К участию в мероприятиях, конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся коллективов групп.

7.Систематически и целенаправленно проводить профилактическую работу с учащимися по предупреждению правонарушений с учащимися «группы риска», особое внимание уделять профилактике экстремизма и терроризма в молодежной среде.

Исходя из анализируемой информации, можно сделать вывод: методическая работа ЦМК кураторов в 2023/2024 учебном году осуществлялась на удовлетворительном уровне.

#### **Выводы:**

- теоретическая и практическая часть программ по всем учебным дисциплинам, предметам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям выполнена согласно учебного и календарно-тематических планов;

- запланированные в тематическом планировании контрольные, практические работы, промежуточная аттестация проведены своевременно, согласно тематическому планированию;

- Отработка пропущенных работ проводилась согласно установленному графику;

- у большинства педагогов-предметников высокая накопляемость отметок, проводится регулярная проверка знаний, ими контролируется посещаемость учащимися уроков (пропуски, опоздания отмечаются в журнале), ведется работа с неуспевающими и одаренными учащимися. Ведется индивидуальная работа по заданиям, которые педагоги задают на дом, рассматривают на занятиях (дифференцированные задания, индивидуальные задания, задания творческого характера);

- проводится работа развивающего, обучающего характера, а также работа по исправлению неудовлетворительных отметок.

Проблемным местом остаётся разработка УМК и КОСов по профессиональным модулям для дистанционного обучения. Попутно выявляются проблемы в информационной компетентности преподавателей, особенно это касается ведения электронного журнала.

В педагогическом коллективе достаточно высок уровень стремления к повышению профессионального мастерства. Методическая работа имела личностно ориентированный характер. Педагоги занимались самообразованием, повысилась степень ответственности за результаты труда.

Безусловно, на работу колледжа огромное влияние оказывают те изменения, которые происходят во внешней среде. В настоящий момент это:

1. отсутствие примерных основных образовательных программ по специальностям и профессиям согласно ФГОС 2014 года;
2. большое количество форматов статистической отчетности;
3. несовершенство законодательства РФ в области образовательной деятельности.

Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год показал, что совершенствующаяся система методической работы в колледже является фундаментом качественного обновления и развития образовательного процесса и роста профессионализма преподавателей. Вместе с тем отмечены недостатки в методической работе: разработка педагогами рабочих программ дисциплин и модулей по ФГОС СПО еще не отличается качеством и системностью, недостаточна активность педагогов в желании поделиться своими педагогическими и методическими находками.

Следующий учебный 2023-2024 год должен быть направлен на положительную динамику роста методического и профессионального мастерства педагогов: повышение качества знаний, успешную аттестацию, рост научной и методической активности преподавателей, их стремление к творчеству. Деятельность педагогических работников в 2023-2024 учебном году необходимо направить на создание электронного УМК, электронных конспектов лекций для пополнения методической базы колледжа.

План методической работы колледжа на 2022-2023 уч. год выполнен.

Методист ГБПОУ РК «РКИГ» Я.А. Донченко