



Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «РКИГ»
М.И. Пальчук
Приказ № _____ от 24.03.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
ПОСРЕДСТВОМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В ГБПОУ РК «РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ
ГОСТЕПРИИМСТВА»
(с дополнениями)**

г. Симферополь, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает порядок организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (далее – Колледж) при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ (далее – ОПОП СПО).

1.2. Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями Колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

1.3. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Колледже создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ обучающимися в полном объеме, независимо от их места нахождения.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об

утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 № 499 (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД- 39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.03.2020 г. № 555 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Устав ГБПОУ РК «РКИГ»;

- Другие локально-нормативные акты ГБПОУ РК «РКИГ».

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

ДО – дистанционное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;

ОП – образовательная программа;

СДО – система дистанционного обучения;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР – электронные информационные ресурсы;

ЭО – электронное обучение;

ЭОР – электронный образовательный ресурс;

ЭОС – электронная образовательная среда;

ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс.

2.2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

База данных – совокупность данных, организованных в соответствии с концептуальной структурой, описывающей характеристики этих данных и взаимоотношения между ними.

Видеоконференцсвязь (ВКС) – телекоммуникационная технология интерактивного взаимодействия двух и более удаленных абонентов, при которой между ними возможен обмен аудио- и видеоинформацией в реальном времени.

Виртуальная аудитория – множество удаленных друг от друга рабочих мест, объединенных каналами передачи данных и используемых обучающимися в рамках технологии дистанционного обучения для выполнения одинаковых в содержательном отношении учебных процедур при возможности интерактивного взаимодействия друг с другом и педагогом.

Виртуальное занятие – мероприятие, организованное посредством использования сети Интернет в рамках дистанционного обучения.

Данные – представленная информация в формализованном виде, пригодном для передачи, интерпретации или обработки.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Информационная система – совокупность инженерного оборудования, предназначенного для комплексного управления технологическими процессами в зданиях и сооружениях образовательных организаций с применением средств вычислительной техники и телекоммуникаций.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления этих процессов и методов.

Информационно-образовательная среда (ИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Информация – значимые данные (сведения, сообщения) независимо от формы их представления.

Контент (англ. content – содержание) – содержательное наполнение информационного ресурса или сайта.

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определённой информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия её обладателя.

Обучающиеся – студенты, слушатели, зачисленные на одну из предусмотренных законодательством форм обучения, которым предоставляются информационные ресурсы образовательной организации в режиме дистанционного доступа с целью освоения образовательной программы.

Онлайн занятие – мероприятие, организованное посредством использования сети Интернет в режиме реального времени в рамках электронного обучения.

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов

среднего звена.

Основные программы профессионального обучения (ОППО) – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Пользователи – обучающиеся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий, педагогические работники, использующие в работе СДО.

Промежуточная аттестация (ПА) – это тест, который включает в себя вопросы по всему пройденному материалу учебного курса и позволяет педагогу дать объективную оценку уровню знаний, полученных обучающимся. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена.

Система управления обучением – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий учебный процесс с использованием сетевых ДОТ.

Телекоммуникационная (информационно-спутниковая) технология – дистанционные образовательные технологии, основанные на использовании преимущественно космических спутниковых средств передачи данных и телевидения, а также глобальных и локальных сетей для обеспечения взаимодействия обучающихся с педагогом и между собой и доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам, представленным в виде цифровых библиотек, видеолекций и других средств обучения.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

Учебно-методическое обеспечение ЭО – база учебных материалов, система управления этой базой, методики ЭО, тесты, рекомендации по технологии использования электронного обучения с учетом дидактических и психологических аспектов.

Электронная образовательная среда (ЭОС) – сетевое коммуникационное пространство, в котором обеспечиваются организация образовательного процесса, его методическая и информационная поддержка, документирование, взаимодействие между всеми субъектами образовательного процесса (обучающиеся, педагогические и другие работники), а также управление им.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание (данные, информацию, программное обеспечение, необходимое для его использования в процессе обучения) и метаданные о них. Учебный материал, для воспроизведения которого используются какие-либо электронные устройства. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой его применения.

Электронный курс – комплексный ЭОР, представляющий собой реализацию

учебной программы средствами ЭОС, предполагает обязательное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) – элемент учебно-методического обеспечения ДО, включает рабочую программу учебной дисциплины, лекционный материал, практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации по изучению учебной дисциплины, организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основными целями реализации ЭО и ДОТ в Колледже являются:

- удовлетворение потребностей личности в получении образования;
- повышение доступности среднего профессионального образования и качественных образовательных услуг для различных категорий населения независимо от места пребывания;
- увеличение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту пребывания или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- увеличение конкурентоспособности образовательных услуг;
- доступность получения образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- реализация непрерывного образовательного процесса в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий;
- обеспечение индивидуальной траектории обучения, развитие индивидуального подхода в рамках ОПОП на основе использования ЭО и ДОТ;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся.

3.2. Применение ЭО и ДОТ в образовательном процессе направлено на решение следующих задач:

- создание и информационное наполнение электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- внедрение и использование доступных открытых образовательных электронных ресурсов, публикуемых на открытых площадках;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет использования новых методов и форм организации образовательного процесса, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося, расширение географии предоставления образовательных услуг;
- контроль обучающихся в течение всего процесса обучения;
- создание условий для получения образования инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение цифровой грамотности педагогических работников Колледжа и обучающихся в ходе реализации ОПОП с использованием ЭО и ДОТ.

3.3. Применение ЭО и ДОТ в Колледже базируется на следующих принципах:

- адаптивность, предполагающая приспособление всех элементов

образовательной среды (целей, задач, содержания, форм организации обучения, методов, способов, средств и технологий обучения, форм организации практической и самостоятельной деятельности обучающихся, планирования и контроля результатов обучения, роли педагогических работников) к реализации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

- интерактивность, выражающаяся в возможности постоянного взаимодействия обучающихся и педагогических работников в специализированной электронной образовательной среде, Moodle посредством форумов, видеоконференций, вебинаров, чатов, а также электронной почты и социальных сетей;

- гибкость, предоставляющая возможность обучающимся и педагогическим работникам работать в удобном темпе в удобное время;

- модульность, позволяющая обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им электронные учебные курсы или их отдельные составляющие для реализации индивидуальных учебных планов;

- оперативность и объективность в оценке усвоения обучающимися учебной программы.

4. РЕГЛАМЕНТ ПРИМЕНЕНИЯ ЭО И ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Колледжа независимо от места нахождения обучающихся.

4.2. Колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников.

4.3. Реализация образовательных программ с частичным или полным применением ЭО и ДОТ в Колледже осуществляется по специальностям и профессиям, которые предусмотрены приказом Минобрнауки РФ от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

4.4. ЭО с применением ДОТ может быть реализовано в Колледже во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, практик, организации самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.5. Использование ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

4.6. Колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.7. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию

о возможности реализации ОПОП СПО или их частей с применением ЭО, ДОТ, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

4.8. При применении ЭО, ДОТ, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий, Колледж осуществляет корректировку и внесение изменений в учебные планы и календарные учебные графики в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

4.9. Колледж самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением ЭО и ДОТ.

4.10. При реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭОР и программному обеспечению СДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей ОП. Обучающийся при этом дает письменное согласие на обработку его персональных данных.

4.11. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии со следующими документами:

- **Учебный план** – документ, определяющий перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и видов практики, последовательность их изучения и объем отводимого на это времени.

- **Тематический план** – документ, распределяющий объем отводимого времени на изучение дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля по отдельным темам, а также определяющий виды занятий по каждой теме.

- **Календарный график** – документ, определяющий последовательность и чередование теоретического обучения, практического обучения, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

- **Расписание учебных занятий и промежуточных аттестаций** – документ, содержащий сведения о дате, времени и месте проведения занятий или аттестации.

- **Индивидуальные образовательные маршруты обучающихся** – структурированная программа действий обучающегося на некотором фиксированном этапе обучения, которая определяется образовательными потребностями, индивидуальными способностями и возможностями обучающегося.

4.12. Перечень образовательных программ, реализуемых полностью или частично с применением ЭО и ДОТ, утверждается приказом директора Колледжа.

4.13. Объем аудиторной нагрузки педагога и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ, определяется на основе тематического плана.

4.14. Зачисление и отчисление обучающихся на образовательные программы (в том числе дополнительные), при реализации которых применяются ЭО и ДОТ, производится в соответствии с Уставом и Правилами приема в Колледж. При зачислении на обучение по ОП с применением ЭО и ДОТ допускается подача необходимых документов в соответствии с Правилами приема, размещенными на официальном сайте Колледжа.

4.15. При реализации ОП с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭИОС Колледжа в объеме, необходимом для освоения образовательной программы, независимо от места нахождения обучающихся.

4.16. Обучающиеся, зачисленные на обучение по адаптированным образовательным программам, обеспечиваются на весь период обучения необходимым оборудованием и доступом к сети Интернет.

4.17. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ может предусматривать следующие виды занятий:

- самостоятельная работа обучающегося (слушателя), включающая работу (онлайн занятия и виртуальные занятия) с содержимым ЭУМК, в том числе с ЭОР, работа с www-ресурсами, выполнение индивидуальных домашних заданий, практических работ, курсовых проектов, курсовых работ;

- теоретические занятия (онлайн занятия и виртуальные занятия), в том числе лекции в режиме вебинара и видеоконференции;

- практические и лабораторные занятия (онлайн занятия и виртуальные занятия), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум, работа в режиме удаленного доступа к рабочему столу, работа с облачными сервисами, групповая работа;

- индивидуальные и групповые консультации (онлайн занятия и виртуальные занятия);

- контроль знаний (тестирование, защита проекта, круглый стол, семинар и т. д.) (онлайн занятия и виртуальные занятия).

4.18. При организации производственной (профессиональной) практики обучающихся по специальностям и профессиям, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО и ДОТ, предусматриваются консультации руководителя практики с обучающимися в индивидуальной или групповой форме, а также при необходимости и наличии технической возможности осуществление наблюдения за прохождением производственной (профессиональной) практики непосредственно на рабочем месте.

4.19. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом и могут проходить дистанционно для обучающихся специальностей и профессий, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО и ДОТ.

4.20. Процесс освоения обучающимся ОПОП или их частей (текущий контроль, промежуточная аттестация) в виде online и виртуальных занятий фиксируется в журналах учебных занятий и/или рабочих листах опосредованного взаимодействия с обучающимися, зачетно-экзаменационных ведомостях.

4.21. При реализации программ среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

4.22. С целью мониторинга образовательного процесса при использовании для проведения занятий социальных сетей и общедоступных сервисов применяется следующий порядок ведения учета успеваемости:

- педагоги вносят учебный материал на свою страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно расписанию учебных занятий, выложенному на сайте колледжа;

- обучающийся, приступая к занятию, переходит по ссылке дисциплины или по ссылке преподавателя или мастера производственного обучения на страницу педагога, осуществляющего обучение по конкретной дисциплине, и отмечает на ней знаком «+» свое присутствие;

- знак «+» на странице педагога дает ему право отметить в своем рабочем журнале присутствие обучающегося на занятии;
- выполненное задание (текст, фото или иной созданный документ) обучающийся, по согласованию с педагогом, прикрепляет на его странице или отправляет ему на электронную почту;
- педагог проверяет выполненное обучающимся задание и выставляет отметку в свой рабочий журнал;
- по окончании учебных занятий (не позднее 15.00) педагогические работники высылают информацию о посещаемости обучающихся соответствующему куратору группы, который не позднее 16.00 передает сводную информацию по своей группе заведующему отделением общеобразовательной подготовки, курирующему общеобразовательные дисциплины, или заместителю директора по УПР, курирующему дисциплины циклов ОГСЭ, ОП и МДК. Сводные данные о посещаемости за текущий учебный день до 17.00 обобщаются заместителем директора по УВР.

4.23. Заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР и заведующий отделением ОП ведут ежедневный мониторинг образовательного процесса и проверку качества ведения занятий путем просмотра страниц педагогических работников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Результаты ежедневно докладываются директору колледжа. Общее руководство мониторингом образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляет директор колледжа.

4.24. Образовательная организация, которой обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в иной образовательной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам основной профессиональной образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. При формировании учебно-методического обеспечения для реализации ЭО с применением ДОТ могут быть использованы следующие ресурсы:

- федеральные и региональные образовательные порталы;
- собственные информационные ресурсы Колледжа;
- библиотеки (традиционные и/или электронные, в том числе медиа-, видео-, аудиотеки);
- иные Интернет-ресурсы (сайты, справочные системы, электронные словари, поисковые системы и т. п.);
- базы данных.

5.2. Комплект документации, разрабатываемый преподавателем по дисциплине, преподаваемой в рамках ЭО с применением ДОТ, должен дополнительно включать тематический план дисциплины или профессионального модуля.

5.3. По каждой дисциплине, преподаваемой в формате ЭО с применением ДОТ, разрабатывается ЭУМК в соответствии с ФГОС, учебными планами, требованиями к структуре и оформлению электронного учебно-методического

комплекса, который размещается в СДО Колледжа.

5.4. Все ЭУМК, используемые в учебном процессе с применением ЭО или ДОТ, проходят обязательное рецензирование в установленном порядке в соответствии с регламентом проведения внутренней рецензии электронного учебно-методического комплекса.

5.5. Любые материалы, размещаемые в СДО Колледжа, не должны нарушать авторских прав, прав правообладателей и смежных прав, законодательства и Конституции Российской Федерации.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ХРАНЕНИЯ И ОТЧЕТА ПРИ ЭО С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

6.1. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ ведется индивидуальный учет деятельности педагогического работника и обучающихся, а также результатов обучения и осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме.

6.2. Теоретический материал, практические задания и материал для проведения всех видов контроля размещаются в СДО и хранятся в архиве в течение 5 лет после окончания курса.

6.3. При проведении вебинаров в рамках учебных занятий ведется видеозапись, ссылка на которую затем размещается в СДО на странице соответствующего курса.

6.4. Обсуждения и работа в рамках учебных занятий на форумах, в чатах и блогах сохраняется в виде архива, скринов или стенограммы и хранится вместе с материалами курса в течение 5 лет после его окончания.

6.5. Работы обучающихся, выполненные в рамках текущей и промежуточной аттестации, хранятся в электронном виде в СДО в течение 2 лет после окончания обучения. Курсовые работы, отчеты по всем видам практики и выпускные квалификационные работы хранятся на бумажном носителе в течение 5 лет после окончания обучения.

6.6. Результаты текущего контроля знаний и прохождения всех видов практики заносятся в журнал теоретического обучения, который хранится в течение 5 лет после окончания обучения.

6.7. Результаты промежуточной аттестации и защиты всех видов практики заносятся в ведомости и хранятся в течение 5 лет после окончания обучения.

6.8. Допустимыми форматами для хранения файлов являются: doc, docx, rtf, txt, csv, pp, pdf, pptx, xls, xlsx, avi, mov, jpeg, flv, mpg, mp3.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляется:

7.1.1. Педагогическими работниками Колледжа, прошедшими курсы повышения квалификации по программам «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональном образовании», «Пользователь ПК», которые создают и актуализируют ЭОР, размещают их в ЭИОС, осуществляют в СДО опосредованные взаимодействия и проводят различные виды учебных занятий с обучающимися, независимо от места их нахождения.

7.1.2. Персоналом Колледжа, осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение учебного процесса.

7.2. К педагогическим работникам, реализующим образовательные программы

с применением ЭО и ДОТ, предъявляются дополнительные требования в части должностных обязанностей, знаний и квалификации.

7.3. Нормирование и оплата труда всех участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ регулируются действующими законодательными актами Российской Федерации и Республики Крым.

8. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ, МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется и контролируется заместителем директора по учебно-производственной работе.

8.2. Техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет Центр информационно-коммуникационных технологий (далее – ЦИКТ) Колледжа.

8.3. Методическую и организационную поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет методическая служба и учебный отдел Колледжа.

8.4. Цели, задачи и функции методической службы, учебного отдела и ЦИКТ регламентированы соответствующими внутренними нормативными актами Колледжа.

8.5. Для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ в Колледже функционирует ЭИОС.

8.6. Элементами ЭИОС Колледжа являются:

8.6.1. Собственные ресурсы Колледжа

8.6.2. Внешние ресурсы, к которым Колледж имеет зарегистрированный доступ

8.6.3. Свободно распространяемый образовательный контент в Интернете.

8.7. ЭИОС Колледжа включает в себя:

- инструменты и функции по разработке, хранению и систематизации ЭИР и ЭОР;

- сервис для предоставления доступа обучающимся и сотрудников к ЭИР и ЭОР независимо от места их нахождения;

- сервис для осуществления коммуникаций участников учебного процесса (онлайн занятия и виртуальные занятия) с применением ЭО и ДОТ;

- инструменты для реализации индивидуальной траектории обучающегося.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. В настоящее Положение могут быть внесены дополнения или изменения в соответствии с нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями педагогического совета или методического совета Колледжа.

Положение разработали:
Заведующий центром ИКТ Дудченко С.В.
Методист Виспянская Е.Я.

Пронумеровано и пронумеровано и
отпечатано печатью
листов.
Директор
Гальчук М.И.

