

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
ГБПОУ РК «РКИГ»**

_____ **Пальчук М. И.**

Приказ № 37 от 09.03.2023 г.

**Инструкция
администратора информационной системы
персональных данных обмена информацией с ИСПДн
центра обработки данных ФГБУ ФЦТ**

1 Общие положения

1.1 Настоящая Инструкция определяет обязанности Администратора информационной системы персональных данных обмена информацией с ИСПДн центра обработки данных ФГБУ ФЦТ (далее - ИСПДн ОИ ФЦТ) в ГБПОУРК «РКИГ» (далее - Учреждение).

1.2 Администратор ИСПДн ОИ ФЦТ в своей работе руководствуется настоящей инструкцией, руководящими и нормативными документами ФСТЭК России, ФСБ России, регламентирующими документами Учреждения и другими документами в сфере защиты информации.

1.3 Администратор ИСПДн ОИ ФЦТ отвечает за обеспечение устойчивой работоспособности программных и аппаратных элементов ИСПДн ОИ ФЦТ.

1.4 Администратор ИСПДн ОИ ФЦТ несет персональную ответственность за качество проводимых им работ по обеспечению работоспособности программных и аппаратных элементов ИСПДн ОИ ФЦТ, в т.ч. за их установку и настройку.

2 Должностные обязанности

Администратор ИСПДн ОИ ФЦТ обязан:

2.1 Знать и выполнять требования действующих нормативных и руководящих документов, а также внутренних инструкций, руководств по защите информации и распоряжений, регламентирующих порядок действий по защите информации.

2.2 Обеспечивать установку, настройку и своевременное обновление элементов автоматизированной системы:

- программного обеспечения автоматизированных рабочих мест (АРМ) (операционные системы, прикладное и специальное программное обеспечение (ПО));

- аппаратных средств;

- аппаратных и программных средств защиты.

2.3 Обеспечивать работоспособность элементов ИСПДн ОИ ФЦТ и вычислительной сети.

2.4 Осуществлять контроль за порядком учета, создания, хранения и использования резервных и архивных копий массивов данных, машинных (выходных) документов.

2.5 В случае отказа работоспособности технических средств и программного обеспечения элементов ИСПДн ОИ ФЦТ принимать меры по их своевременному восстановлению и выявлению причин, приведших к отказу работоспособности.

2.6 Проводить периодический контроль принятых мер по защите, в пределах возложенных на него функций.

2.7 Обеспечивать постоянный контроль за выполнением пользователями установленного комплекса мероприятий по обеспечению безопасности информации, в пределах возложенных полномочий.

2.8 Информировать Администратора безопасности ИСПДн ОИ ФЦТ о фактах нарушения установленного порядка работ и попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам ИСПДн ОИ ФЦТ.

2.9 Требовать прекращения обработки информации, как в целом, так и для отдельных пользователей, в случае выявления нарушений установленного порядка работ или нарушения функционирования ИСПДн ОИ ФЦТ.

2.10 Обеспечивать строгое выполнение требований по обеспечению безопасности информации при организации обслуживания технических средств и отправке их в ремонт. Техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники, предназначенных для обработки персональных данных, проводятся организациями, имеющими соответствующие лицензии. При проведении технического обслуживания и ремонта запрещается передавать ремонтным организациям узлы и блоки с элементами накопления и хранения информации.

2.11 Присутствовать при выполнении технического обслуживания элементов ИСПДн ОИ ФЦТ, сторонними физическими людьми и организациями.

2.12 Принимать меры по реагированию, в случае возникновения внештатных ситуаций и аварийных ситуаций, с целью ликвидации их последствий.

3 Права Администратора ИСПДн ОИ ФЦТ

Администратор ИСПДн ОИ ФЦТ имеет право:

3.1 Отключать от ресурсов ИСПДн ОИ ФЦТ пользователей, осуществивших НСД к защищаемым ресурсам ИСПДн ОИ ФЦТ или нарушивших другие требования по ИБ.

3.2 Давать пользователям обязательные для исполнения указания и рекомендации по вопросам обеспечения нормального функционирования программных и аппаратных элементов ИСПДн ОИ ФЦТ и локальной вычислительной сети.

3.3 Осуществлять контроль информационных потоков, генерируемых

пользователями ИСПДн ОИ ФЦТ при работе с корпоративной электронной почтой, съемными носителями информации, подсистемой удаленного доступа.

- 3.4 Осуществлять взаимодействие с руководством и персоналом ИСПДн ОИ ФЦТ по вопросам нормального функционирования программных и аппаратных элементов ИСПДн ОИ ФЦТ и локальной вычислительной сети.
- 3.5 Запрещать устанавливать на автоматизированных рабочих местах нештатное программное и аппаратное обеспечение.
- 3.6 Запрашивать и получать от начальников и специалистов структурных подразделений Учреждения информацию и материалы, необходимые для организации своей работы.
- 3.7 Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению нормального функционирования программных и аппаратных элементов ИСПДн ОИ ФЦТ и локальной вычислительной сети.
- 3.8 Принимать участие в проведении мероприятий по контролю за обеспечением безопасности персональных данных.

4 Ответственность Администратора ИСПДн ОИ ФЦТ

4.1 Администраторы ИСПДн ОИ ФЦТ, виновные в несоблюдении Настоящей инструкции расцениваются как нарушители Федерального закона и несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Ведущий специалист по защите информации

А. О. Грибенников