

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«РОМАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

ПРИКАЗ

от 28 февраля 2020 г.

г. Симферополь

№ 25

**О проведении профилактических и
дезинфекционных мероприятий
по предупреждению, распространению
новой коронавирусной инфекции
в колледже**

В целях обеспечения соблюдения мер предосторожности, проведения профилактических и дезинфекционных мероприятий при оказании услуг общественного питания, реализации мер по недопущению распространения инфекции в колледже, предусмотренных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 31.01.2020 г. № 3 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространению новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению, распространению новой коронавирусной инфекции в колледже (приложение №1).
2. Осуществлять ежедневный контроль и обеспечить недопуск к работе сотрудников колледжа, к учебному процессу - обучающихся с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк) (заместитель директора по УПР Булаш Е.Ш., заместитель директора по АХЧ Поцелуев Л.Н., заместитель директора по УВР Мудрая Г.П.).
3. Обеспечить закупку средств индивидуальной защиты для сотрудников колледжа (одноразовые маски), в соответствии с установленными требованиями (заместитель директора по АХЧ Поцелуев Л.Н.).
4. Обеспечить закупку дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях (заместитель директора по АХЧ Поцелуев Л.Н.).
5. Обеспечить ежедневный контроль за выполнением требований инструкции (заместитель директора по АХЧ Поцелуев Л.Н., заведующая отделением Аблаева Л.Э., заместитель директора по УВР Мудрая Г.П.).
6. Приказ для организации работы и исполнения направить Алуштинский и Судакский филиалы (начальник отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения Кулянова Е.О.).

Кулянова Е.О.).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по безопасности Моцаря О.А.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'М.И. Пальчук', written in a cursive style.

М.И. Пальчук