

<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (ГБПОУ РК «РКИГ»)</p> <p>Должностная инструкция руководителя ЦОП</p>	<p style="text-align: right;">УТВЕРЖДАЮ</p> <p style="text-align: right;">Директор ГБПОУ РК «РКИГ»</p> <p style="text-align: right;">_____ М.И. Пальчук</p> <p style="text-align: right;">« _____ » _____ 2023г.</p>
---	--

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

РУКОВОДИТЕЛЯ

ЦЕНТРА ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ

ПОДГОТОВКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность руководителя Центра опережающей профессиональной подготовки (далее - ЦОПП) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (ГБПОУ РК «РКИГ») (далее - колледж).

1.2. Категория должности: «руководители».

Порядок назначения на должность и освобождения от должности: назначается на должность и освобождается от нее приказом директора колледжа. На должность руководителя ЦОПП назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях, а также не менее 3 лет в качестве главного эксперта.

1.3. Руководитель ЦОПП подчиняется непосредственно директору колледжа. На время отсутствия руководителя ЦОПП (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.4. Руководитель ЦОПП в своей деятельности руководствуется:

- требованиями нормативных и законодательных актов Российской Федерации;
- Уставом колледжа, Положением о ЦОПП и локальными нормативными актами, в том числе правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарного режима;
- соответствующими стандартами и техническими условиями;
- руководящими, нормативными и справочными материалами, касающимися направлений работы ЦОПП;
- настоящей должностной инструкцией.

1.5. Руководитель ЦОПП должен иметь навыки:

- работы в сфере, соответствующей направлению деятельности ЦОПП;
- деловой переписки;
- разработки проектов локальных актов;
- эффективного сотрудничества и нахождения компромиссных решений в конфликтных ситуациях;
- работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами; работы с базами данных; аналитической работы.

1.6. Руководитель ЦОПП должен:

- знать государственный язык Российской Федерации (русского языка);
- знать основы Конституции Российской Федерации, законодательства в области образования;
- знать приоритетные направления развития профессионального образования

Российской Федерации;

- иметь знания и умения в педагогике, психологии, теории и методике профессионального образования;
- иметь знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;
- умение мыслить системно (стратегически);
- уметь планировать, рационально использовать служебное время и достигать результат;
- иметь коммуникативные умения;
- уметь управлять изменениями.

2. Должностные обязанности

Руководитель ЦОПП выполняет следующие должностные обязанности:

- осуществляет оперативное руководство и контроль за деятельностью ЦОПП (планирование, координация работы);
- обеспечивает разработку и утверждение нормативно-правовых актов и документов, необходимых для деятельности ЦОПП;
- формирует кадровый потенциал ЦОПП;
- организует текущее и перспективное планирование деятельности ЦОПП с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано, обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий, координирует работу сотрудников;
- формирует промежуточные и итоговые аналитические отчеты на основании мониторинга деятельности ЦОПП по выполнению государственного задания.

Основные задачи руководителя ЦОПП:

- организовывать работу по выявлению потребностей в подготовке кадров в экономике региона, перспективных и приоритетных для Республики Крым групп компетенций, формированию новых компетенций, соответствующих приоритетам развития экономики региона;
- создавать условия для развития единой образовательной среды системы среднего профессионального образования с помощью цифровой образовательной платформы ЦОПП;
- создавать условия для внедрения практико-ориентированных и гибких образовательных программ, обеспечения возможностей построения индивидуальных образовательных траекторий с использованием принципа конструктора компетенций;
- организовывать и контролировать условия для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена;
- организовывать мероприятия по привлечению представителей научных и образовательных организаций Республики Крым, реализующих программы профессионального образования и дополнительного образования, представителей промышленных предприятия и высокотехнологического

бизнеса, представителей иных организаций при реализации образовательных и профориентационных проектов;

- обеспечивать условия для разработки, утверждения и реализации основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных частей (модулей), в том числе с привлечением ресурсов сетевых партнеров на основе установленных требований к содержанию программ обучения и согласованию с заказчиком;

- обеспечивать сборку (агрегацию) ресурсов, необходимых для реализации образовательных программ ЦОПП;

- обеспечивать условия для проведения итоговой аттестации выпускников программ ЦОПП, в том числе, с использованием механизмов демонстрационного экзамена;

- координировать оснащение мастерских в образовательных организациях Республики Крым, в том числе созданных в рамках реализации федерального проекта «Профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования);

- выполнять целевые показатели федерального проекта;

- концентрировать имеющиеся ресурсы для реализации программ опережающей профессиональной подготовки;

- проводить анализ потребностей профессиональных образовательных организаций по созданию новых современных мастерских;

- организовывать взаимодействие с социальными партнерами по поддержке существующих и вновь создаваемых современных мастерских;

- организовывать взаимодействие с образовательными организациями среднего профессионального образования по реализации профессиональных программ опережающей подготовки для обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования; преподавателей и мастеров производственного обучения; обучающихся общеобразовательных организаций, а также обучения их первой профессии; для реализации программ под заказ работодателей, отраслевых программ, программ содействия трудоустройству граждан отдельных социальных категорий.

Организовывать системную работу по содействию трудоустройства граждан региона:

- формирование анализа актуального состояния и динамики изменений на рынке труда Республики Крым;

- прогнозирование востребованности кадров в региональном сегменте экономики;

- разработка и реализация комплекса мер по устранению существующего и потенциального дефицита кадров в региональной экономике, а также синхронизацию системы подготовки кадров в среднем профессиональном образовании и кадровой потребности экономики республики.

Организовывать деятельность в регионе по консолидации общественно-профессиональных сообществ, методических объединений, экспертных сообществ, представителей бизнеса по выработке обоснованных предложений и мер по совершенствованию подготовки кадров для региональной экономики.

Координировать сетевое взаимодействие с партнерами: профессиональными образовательными организациями, общеобразовательными организациями, бизнес-партнерами, сообществами работодателей, общественно-профессиональными сообществами, некоммерческими организациями с целью сбора, анализа и трансляции лучших региональных, отраслевых, межрегиональных, международных практик в области подготовки и воспроизводства кадров для экономики региона, страны, в том числе по разработке, производству и коммерциализации высокотехнологичных решений по востребованным направлениям регионального сектора экономики.

Координировать внедрение, развитие, совершенствование процессов цифровизации и агрегации цифровых ресурсов в региональной системе профессионального образования.

Изучать и анализировать российские и мировые достижения в сфере образования и образовательных технологий с целью их использования в интересах исполнения уставной деятельности.

Исследовать сферы образовательных технологий и привлекать перспективные образовательные программы /проекты/ организации /экспертов.

Взаимодействовать с перспективными образовательными и развивающими образовательными проектами, в целях исполнения уставной деятельности, направленной на получение внебюджетных источников дохода.

Содействовать международному сотрудничеству в области совершенствования подготовки и воспроизводства кадров.

3. Права

3.1. Руководитель ЦОПП имеет право:

3.1.1. Запрашивать от образовательных организаций Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, структурных подразделений колледжа материалы и документы, необходимые для осуществления деятельности ЦОПП.

3.1.2. Осуществлять взаимодействие с образовательными организациями Республики Крым для разрешения вопросов, возникающих в порядке деятельности ЦОПП.

3.1.3. Принимать решения по вопросам развития деятельности, оптимизации работы, совершенствованию методического и материально-технического обеспечения ЦОПП по согласованию с директором колледжа.

3.1.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им обязанностей.

3.1.5. Разрабатывать локальные акты в пределах своей компетенции.

3.1.6. Повышать свою квалификацию.

4. Ответственность

4.1. Руководитель ЦОПП несет полную персональную ответственность:

4.1.1. За выполнение возложенных должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За причинение материального ущерба, принесенного колледжу, в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.