



СПРАВКА
по результатам анализа внутренней оценки качества образования

1.	Цель анализа	Изучение качества информационно-библиотечных ресурсов
2.	Сроки проведения анализа:	I полугодие 2021 -2022 учебного года
3.	Состав комиссии:	Руководитель рабочей группы – Булаш Е.Ш. - заместитель директора по УПР Члены рабочей группы: Дмитриева В.С. – заведующая информационно-библиотечным центром; Бурлай М.Н. – заместитель директора по ИТКТ; Солопова Т.Л. – заместитель директора по УВР; Будник Г.И. – системный администратор центра информационно-телекоммуникационных технологий.
4.	Работа, проведенная в процессе анализа:	Мониторинг информационно-библиотечного сопровождения образовательного процесса
5.	Результаты анализа:	– Книжный фонд ИБЦ укомплектован учебной, учебно-методической, художественной, научной литературой, аудиовизуальными документами и периодическими изданиями. Фонд библиотеки составляет 25963 экземпляров и соответствует требованиям ФГОС СПО третьего поколения. – Комплектование учебного фонда происходит на основе Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе, а также на основе мониторинга обеспеченности в соответствии с заявленными образовательными программами колледжа. За отчетный период в фонд ИБЦ поступило 9548 экземпляра учебной литературы. – Посещаемость читального зала и абонемента составила 14977 человека. При этом численность зарегистрированных читателей ИБЦ составляет 995 человек, из них студентов – 900. – Общая книговыдача составила 15002 экземпляра, в том числе естественно-научной литературы – 2881 экземпляр, технической – 333, общественно-политической – 5289, языкознание – 6488, художественной – 11. – Техническое оснащение ИБЦ: • базовое рабочее место обучающегося (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, доступ к Интернету) – 4 шт.; • базовое рабочее место преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, веб камера, колонки, мультимедийный проектор или Смарт ТВ, наушники, доступ к

		<p>Интернету) – 3 шт.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • МФУ – 5 шт. (цветная и черно-белая печать, сканирование и копирование документов); • проектор мультимедийный – 2 шт. <p>– Внедрение новых информационных технологий</p> <p>ИБЦ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставляет: <ul style="list-style-type: none"> • удаленный доступ к электронным библиотечным системам IPRbooks и Издательского центра «Академия»; • удаленный доступ к электронному ресурсу цифровой образовательной сети СПО «PROФобразование»; • локальный доступ к электронным учебно-методическим комплексам корпорации «Диполь» по направлениям подготовки «Поварское и кондитерское дело», «Гостиничное дело»; • локальный доступ к виртуальным практикумам Издательского центра «Академия» по направлениям подготовки «Пекарь» и «Поварское и кондитерское дело». 2. Пополняет информационную базу на сайте ИБЦ. 3. Способствует использованию инновационных методов и Интернет-технологий в учебном процессе: проведение вебинаров, онлайн уроков, дистанционного обучения.
6.	Выводы:	<ul style="list-style-type: none"> – ИБЦ осуществляет формирование библиотечного фонда в соответствии с лицензионными требованиями и требованиями ФГОС СПО; – является основным источником информационного сопровождения учебной, научно-методической и культурно-просветительской деятельности колледжа; – обеспечивает сохранность и эффективное использование библиотечных ресурсов; – предоставляет доступ ко всем видам информации; – способствует созданию инновационного образовательного пространства, аккумулирующего информационные и технологические ресурсы
7.	Рекомендации и предложения	<ul style="list-style-type: none"> – дополнительное оснащение техническими средствами компьютеризированных рабочих мест студентов и преподавателей (Web- и IP-камеры, гарнитура и др.) читального зала ИБЦ; – проведение цикла обучающих семинаров для педагогических работников и обучающихся по использованию ресурсов электронных библиотечных систем; – комплектование фонда ИБЦ учебниками и учебными пособиями по направлениям подготовки: «Графический дизайн», «Флористика», «Туризм»; – рассмотреть результаты проведенного мониторинга на заседании педагогического совета