

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ РК «РКИГ»  
 М.И. Пальчук  
 Приказ № 161/1 от 31.08.2021 г.

**ПЛАН  
 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
 НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ВНЕДРЕНИЮ ФГОС СПО</b>			
Совершенствование основных профессиональных образовательных программ, подготовка проектов программ к рассмотрению на заседании МС на следующий учебный год	Июнь 2021 г.	Заместитель директора по УПР, старший методист, заведующие филиалами	
Разработка, рецензирование и согласование учебно-методической документации в надзорных органах	Август 2021 г. – июнь 2022 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Оказание консультативной поддержки педагогическим работникам по реализации образовательных программ СПО, программ профессионального обучения, основных общеобразовательных программ	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Оказание консультативной помощи педагогическим работникам по совершенствованию учебно-методического сопровождения образовательного процесса	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Проведение научно-методических семинаров, практикумов внутри колледжа и участие членов коллектива в обучающих семинарах республиканского уровня	По плану	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, центром ИКТ, методист, председатели ЦМК,	
Обеспечение образовательного процесса лабораторным оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Директор, заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, кабинетами, лабораториями	
<b>2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ</b>			

<b>КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ И СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b>			
Разработка и корректировка контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств для оценки качества подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих	До 20.01. 2022 г.	Заместитель директора по УПР, методист, заведующие филиалами, отделениями	
Научно-методическое обеспечение государственной (итоговой) аттестации и контроля качества выпускников по завершении каждого уровня профессионального образования	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Организация и проведение инструктивно-методических, научно-методических и научно-практических семинаров по проблемам оценки качества подготовки	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист	
Оказание научно-методической помощи педагогическим работникам колледжа по проблемам обеспечения качества профессионального образования	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист	
Организационные мероприятия по комплексно-целевому мониторингу обучающихся 1-го курса	Сентябрь 2021 г.	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами	
Мониторинг уровня обученности студентов в соответствии с циклограммой диагностических материалов	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами	
Мониторинг уровня аттестации педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Мониторинг уровня квалификации педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
Разработка стратегических направлений развития колледжа (методический совет совместно с педагогическим советом)	Август 2021 г.	Директор, заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Формирование ЦМК, организация работы, планирование	Август 2021 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист	

Совершенствование нормативной базы: разработка и корректировка локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного процесса колледжа	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие: филиалами, отделениями, методист	
Создание на сайте колледжа личных кабинетов педагогических работников	В течение года	Заведующий центром ИКТ, заведующие филиалами, ИБЦ, педагогические работники	
Обеспечение учебно-программной документацией образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС	Август 2021 г. – июнь 2022 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Формирование программного комплекта документов в соответствии с требованиями ФГОС	Август – сентябрь 2021 г.	Методист, председатели ЦМК	
Совершенствование фонда оценочных средств, как составной части программного комплекса при реализации ППССЗ/ППКРС	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами, методист	
Организация исследовательской деятельности обучающихся. Проведение научно-практической конференции «Итоги учебной практики» в учебных группах третьего курса	До 25.09. 2021 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, филиалами, методист	
Создание и организация работы экспертных групп по аттестации преподавателей	Август 2021 г.	Заместитель директора по УПР	
Планирование и организация работы: - педагогического совета, - методического совета, - цикловых методических комиссий	Август 2021 г. – июнь 2022 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист	
Организация работы по методическому и материальному развитию учебных кабинетов, лабораторий и мастерских	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Мониторинг методической работы педагогического коллектива	В течение года	Заместитель директора по УПР	
Подготовка информации для ежегодного самоанализа образовательного учреждения	Декабрь 2021 г. – март 2022 г.	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие	

		филиалами	
Формирование электронного банка педагогической информации: нормативно-правовой и учебно-методической	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами, ИБЦ, методист	
Формирование электронного банка данных передового педагогического опыта и его размещение на сайте колледжа	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие филиалами, центром ИКТ	
Подготовка наградных материалов педагогическим работникам колледжа	Апрель	Заместители директора по УПР	
Информационное сопровождение раздела «Методическая работа» на сайте колледжа	В течение года	Заместители директора по УПР, заведующие филиалами, методист	
Составление портфолио профессиональных достижений педагогической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Разработка, экспертиза и коррекция учебных планов колледжа, рабочих программ и дидактических материалов	Август 2021 г. – июнь 2022 г.	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист	
Изучение и внедрение инноваций в области обучения и воспитания	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами, председатели ЦМК	
Методическое консультирование и поддержка педагогов	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Методическое обеспечение реализации ФГОС (создание методических рекомендаций)	По плану ЦМК	Методист, председатели ЦМК	
Утверждение тематических методических разработок	По плану ЦМК	Методист, председатели ЦМК	
Организация самообразования педагогов в рамках единой методической проблемы колледжа	По плану ЦМК	Председатели ЦМК	

Составление графика проведения предметных/профессиональных недель/декад	Август - сентябрь	Методист, председатели ЦМК	
Внедрение инновационных педагогических технологий в образовательный процесс	В течение года	Методист, председатели ЦМК	
Методическое обеспечение повышения квалификации педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист	
Проведение экспертизы профессиональной педагогической деятельности аттестуемых преподавателей	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Разработка графика повышения квалификации и профессиональной стажировки педагогических работников	Август	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами	
Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам по вопросам прохождения аттестации.	В течение года	Заместитель директора по УПР, методист	
Посещение педагогами обучающихся семинаров, конференций внутри колледжа и регионального уровня	В течение года	Председатели ЦМК	
Проведение открытых уроков теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий, представление аттестуемыми педагогами собственного опыта, творческих отчетов деятельности, портфолио	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Комплектация и оформление документов, электронных портфолио профессиональных достижений педагогической деятельности аттестуемых преподавателей в целях установления квалификационной категории, подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие филиалами, методист, председатели ЦМК	
Организация взаимных посещений занятий педагогами с целью изучения и трансляции положительного педагогического опыта коллег	В течение года	Методист, председатели ЦМК	
Участие в работе республиканских методических объединений	По плану работы МО	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами	
Сотрудничество с инновационными учебными заведениями. Подготовка конкурсных материалов, конкурсантов	В течение года	Преподаватели, мастера ПО	

для участия в конкурсах регионального и федерального уровней			
Участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства регионального и федерального уровней	По плану метод. центра	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами	
Участие педагогов в обучающих семинарах, конференциях, форумах, проводимых МОНМ, КРИППО, КЦРПО	В течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УВР	
Комплектование книжного фонда учебниками, учебной и методической литературой. Приобретение современной учебной литературы в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами	
Создание электронной базы учебного материала по предметам, профессиям, специальностям	В течение года	Директор, заместители директора по УПР, УВР, заведующие филиалами, ИБЦ, центра ИКТ, кабинетами, лабораториями, библиотекари, председатели ЦМК	
Создание собственной учебно-методической печатной продукции	В течение года	Методист, председатели ЦМК	
Формирование электронной базы педагогической информации. Формирование персональной электронной базы педагога (УМК, портфолио)	В течение года	Преподаватели, мастера ПО	
Оформление стендов	В течение года	Преподаватели, мастера ПО	
Формирование электронного документооборота	В течение года	Заместители директора по УПР, УВР, заведующие отделениями, филиалами	
Организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах	В течение года	Преподаватели, мастера п/о, методист	
Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся	В течение года	Преподаватели, председатели ЦМК, методист	
Организация и методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся (работа исследовательских лабораторий, проектная деятельность).	В течение года	Методист, председатели ЦМК	

Закрепление навыков исследовательской деятельности в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся	В течение года	Мастера выпускных групп	
---	----------------	-------------------------	--

Методист

Е.С. Еньшина